

Вих. № 591/1 від 30.04.2026 року

НАЦІОНАЛЬНІЙ КОМІСІЇ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА
ФОНДОВОГО РИНКУ

АКЦІОНЕРАМ, УПРАВЛІНСЬКОМУ ПЕРСОНАЛУ ТА
КОРИСТУВАЧАМ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ
СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ»

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ
СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ»

ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2025 РОКУ

**Цей звіт є візуальним відтворенням (ПАПЕРОВОЮ КОПІЄЮ) оригінального звіту незалежного аудитора та фінансової звітності, які складені в електронному форматі відповідно до ч.5 ст.12¹ Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та ст .14 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»*

КИЇВ 2026

ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ» (далі – Товариство), складеної на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами в єдиному електронному форматі XBRL (Таксономія МСФЗ в форматі XBRL 2025), яка включає звіт про фінансовий стан, поточні/непоточні на 31 грудня 2025 р., звіт про сукупний дохід, прибуток або збиток, за функцією витрат, звіт про сукупний дохід, компоненти іншого сукупного доходу, відображені після оподаткування, звіт про зміни у власному капіталі, звіт про рух грошових коштів, прямий метод та примітки до фінансової звітності, що містять суттєву інформацію про облікову політику та інші пояснення.

На нашу думку, за винятком впливу питань, описаних в розділі «Основа для думки із застереженням» нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ» на 31.12.2025 року, його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ) та Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», що регулює питання складання фінансової звітності в Україні.

Основа для думки із застереженням

1. Згідно вимог п. 9 МСБО 36 «Зменшення корисності активів» в кінці кожного звітного періоду суб'єктові господарювання слід оцінювати, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися. Якщо хоча б одна з таких ознак існує, суб'єктові господарювання слід оцінити суму очікуваного відшкодування такого активу. Зважаючи на зовнішні джерела інформації та на внутрішні джерела інформації, Товариство повинно було оцінити суму очікуваного відшкодування вартості необоротних активів з метою перевірки на зменшення корисності, за наявності ознак того, що корисність активів може зменшитись. Станом на 31 грудня 2025 року перевірка зменшення корисності основних засобів Товариством не проводилась, що свідчить про недотримання вимог МСБО 36 «Зменшення корисності активів». Внаслідок зазначеного, ми не виключаємо можливе завищення балансової вартості основних засобів у рядку «Основні засоби» та нерозподіленого прибутку у Звіті про фінансовий стан та заниження інших витрат в Звіті про сукупний дохід. Вплив цього відхилення на фінансову звітність не було визначено.
2. У складі дебіторської заборгованості станом на звітну дату, зокрема за виданими авансами та іншою поточною дебіторською заборгованістю, обліковуються суми, щодо яких наявні ознаки зменшення корисності, зокрема невизначеність щодо строків та повноти їх погашення. Водночас Підприємством не було сформовано резерв очікуваних кредитних збитків відповідно до вимог МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» щодо зазначених активів. На нашу думку, це призводить до завищення активів (зокрема дебіторської заборгованості за виданими авансами на суму 117 414 тис.грн. та іншої поточної дебіторської заборгованості на суму 6 726 тис.грн) та відповідно нерозподіленого прибутку (власного капіталу) на загальну суму близько 124 140 тис.грн.
3. У зв'язку з тим, що ми були призначені аудитором Товариства в грудні 2025 року, ми не спостерігали за інвентаризацією основних засобів та запасів на початок та кінець 2025 року. За допомогою альтернативних процедур ми не змогли впевнитися у вартості та кількості основних засобів, балансова вартість яких станом на 31.12.2025 складає 184 332 тис. грн., запасів, балансова вартість яких станом на 31.12.2025 складає 885 тис. грн. відповідно, які відображені в Звіті про фінансовий стан. Оскільки залишки основних засобів та запасів на початок та кінець звітного періоду впливають на визначення фінансових результатів та грошових потоків, ми не змогли визначити, чи існує потреба в коригуванні прибутку за рік

у Звіті про сукупний дохід, та чистих грошових потоків від операційної діяльності у Звіті про рух грошових коштів.

4. Фінансова звітність не містить розкриття фактичної контролюючої сторони для цілей фінансової звітності, що є недотриманням вимог пункту 13 МСБО 24 «Розкриття інформації про пов'язані сторони». З огляду на специфіку корпоративного управління Товариством (передача пакетів акцій в управління АРМА/Управителю), існує невизначеність щодо ідентифікації кінцевої контролюючої сторони, отже, у нас не було можливості отримати прийнятні аудиторські докази у достатньому обсязі щодо повноти розкриття Товариством інформації стосовно переліку підприємств, які перебувають під контролем або спільним контролем кінцевої контролюючої сторони Товариства станом на 01.01.2025 року та 31.12.2025 року. Відповідно, ми не мали змоги в повній мірі оцінити потенційний вплив відносин із пов'язаними сторонами на фінансову звітність та повноту розкриття залишків та операцій з пов'язаними сторонами у фінансовій звітності Товариства за 2025 фінансовий рік.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ» згідно з Міжнародним кодексом етики професійних бухгалтерів, видання 2023 року, Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (включно із Міжнародними стандартами незалежності) (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші зобов'язання з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми привертаємо увагу до параграфу «Розкриття інформації про невизначеності щодо здатності суб'єкта господарювання продовжувати діяльність безперервно» Примітки 810000, в якому зазначено, що військова агресія російської федерації проти України надала особливого значення питанням безперервності діяльності. Війна спричиняє негативний вплив на всі сфери життя як держави в цілому, так і окремої людини та суб'єктів господарювання. Воєнні дії призводять до значних жертв, міграції населення, пошкодження інфраструктури та порушення економічної діяльності в Україні.

Пов'язані з війною події відбуваються в період значної економічної невизначеності та нестабільності у світі. Спостерігається значне зростання цін на сировину, енергетичні ресурси, проблеми в ланцюгах поставок, що виникли через наслідки війни, які не лише зберігаються, але і посилюються через нестачу робочої сили, запроваджені економічні санкції та торговельні суперечки, зміни ринків збуту. Ці події або умови разом з іншими питаннями, викладеними в Примітки 810000, вказують на існування суттєвої невизначеності, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Проте, управлінський персонал Товариства вважає, що припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку на період, як мінімум 12 місяців з дати фінансової звітності, є доречним в умовах діяльності в 2025 році, хоча характер і наслідки негативного впливу військової агресії на діяльність Товариства в подальшому передбачити неможливо.

Ми не модифікували нашу думку із зазначеного питання.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту – це питання, що, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та під час формування думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Додатково до питань, описаних в розділі «Основа для думки із застереженням» та в розділі «Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності», ми визначили, що описані нижче питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті.

Ключове питання аудиту	Яким чином наш аудит розглядав ключове питання аудиту
Передача в управління пакетів акцій, емітентом яких є АТ «ВОЛИНЬГАЗ» Національним агентством України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів на підставі Договору управління активами (майном) №11/2022 від 05.07.2022 із змінами (далі - Договір) були передані пакети акцій, які належать ряду акціонерів, емітентом яких є АТ «ВОЛИНЬГАЗ», в управління Акціонерного товариства «Державне акціонерне товариство «Чорноморнафтогаз» (далі – управитель). Відповідно до умов Договору управитель здійснює всі права власника акцій та акціонера, передбачені Законом України «Про акціонерні товариства», з урахуванням вимог та обмежень, передбачених законом та договором. Статтю 21¹ Закону України «Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів» передбачено, що управитель та інші злочинів» передбачено, що управитель активами повинен забезпечити збереження їх вартості, а також вжити заходів, спрямованих на запобігання виникнення обставин негативного характеру. Ми зосередили свою увагу на цій ділянці в якості ключового питання аудиту у зв'язку з особливістю статусу арештованого майна, яке до остаточного рішення суду в кримінальному провадженні не втрачає зв'язку з власником, проте передається за рішенням суду в управління АРМА/Управитель, що може впливати на здійснення поточної господарської діяльності Товариством та планування його майбутньої діяльності.	
Від'ємне значення вартості чистих активів Згідно п. 2 статті 16 Закону України «Про акціонерні товариства». якщо чисті активи акціонерного товариства, за даними останньої річної фінансової звітності, становлять менше 50 відсотків розміру зареєстрованого статутного капіталу або знизилися більш як на 50 відсотків порівняно з тим самим	
	Наші процедури включали: • Дослідження правових норм стосовно особливостей управління арештованим майном та виконання функцій акціонера управителем за договором; • Вивчення судової практики, яка узагальнює правові позиції судів стосовно правовідносин, пов'язаних з реалізацією управителем повноважень акціонера; • Обговорення з керівництвом наслідків для діяльності Товариства зазначених подій; • Вивчення стратегії управителя; • Оцінка розкриття інформації у фінансовій звітності. Інформація стосовно передачі в управління Акціонерного товариства «Державне акціонерне товариство «Чорноморнафтогаз» пакетів акцій АТ «ВОЛИНЬГАЗ» наведена в Примітці 861200.
	Наші процедури включали: • Обговорення з керівництвом фінансового стану Товариства; • Вивчення стратегії наглядової ради та управителя;

показником станом на кінець попереднього року, наглядова рада або рада директорів товариства протягом трьох місяців з дати затвердження такої фінансової звітності зобов'язана здійснити всі дії, пов'язані з підготовкою і проведенням загальних зборів, до порядку денного яких включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану товариства, про зменшення статутного капіталу товариства або про ліквідацію товариства, а також про розгляд звіту виконавчого органу за наслідками зменшення власного капіталу товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту.

Вартість чистих активів Товариства станом на 31.12.2025 року складає від'ємне значення в сумі 804 760 тис. грн, тоді як на початок звітної періоду від'ємне значення складало 758 373 тис. грн. Товариство має непокритий балансовий збиток станом на 01.01.2025 р. у розмірі 894 022 тис. грн та станом на 31.12.2025 р. - 940 442 тис. грн.

- Аналіз діяльності Товариства та фінансового результату діяльності за звітний рік
- Оцінка розкриття інформації у фінансовій звітності.

Протягом 2025 року за ініціативою наглядової ради проводились загальні збори акціонерів Товариства, на яких було прийняте рішення про затвердження заходів, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, проте, зважаючи на фінансовий результат діяльності Товариства за звітний рік, зазначені заходи не надають достатнього ресурсу для збільшення чистих активів Товариства та покращення фінансового стану Товариства.

Умовні зобов'язання та забезпечення під судові позови

Станом на 31 грудня 2025 року Товариство було стороною у низці судових спорів та виконавчих проваджень, пов'язаних переважно із заборгованістю перед контрагентами ринку природного газу, зокрема АТ «Укртрансгаз», ТОВ «Оператор газотранспортної системи України», ТОВ «ГК «Нафтогаз України», а також іншими кредиторами. Загальна сума вимог за окремими виконавчими провадженнями є суттєвою для фінансової звітності Товариства. Частина таких проваджень була зупинена відповідно до вимог Закону України №1639, тоді як окремі провадження перебували на стадії примусового виконання.

Крім того, Товариство є учасником трудових спорів із колишніми працівниками щодо виплат при звільненні, які на дату фінансової звітності перебували на розгляді суду касаційної інстанції.

Як зазначено у примітках до фінансової звітності, управлінський персонал здійснив оцінку ймовірності вибуття економічних вигід за зазначеними судовими справами та дійшов висновку, що за частиною спорів відсутні підстави для визнання забезпечення, оскільки ймовірність негативного результату оцінюється як незначна або сума потенційних зобов'язань не може бути достовірно визначена.

Опис аудиторських процедур, що виконувались за умовними зобов'язаннями:

- ми отримали письмові пояснення від управлінського персоналу та перелік судових справ Товариства;
- ми оцінили достатність розкриття даної інформації у фінансовій звітності;
- ми провели аналіз інформації про судові позови та стан їх розгляду;
- проведено обговорення з юридичною службою щодо статусу ключових справ;
- особливу увагу приділено справам з найбільшими сумами вимог, зокрема: спорам з операторами газотранспортної системи щодо небалансів; позовам щодо стягнення збитків та штрафних санкцій; спорам із регулятором щодо штрафів;
- оцінено обґрунтованість рішення керівництва щодо створення або не створення забезпечення за більшістю спорів;
- ми обговорили дані ключові питання з управлінським персоналом.

Відповідно такі питання були розкриті як умовні зобов'язання.

Ми визначили це питання як ключове для аудиту через значний рівень професійного судження керівництва при оцінці ймовірності програшу судових справ, визначенні можливого розміру майбутніх зобов'язань та оцінці необхідності створення забезпечень відповідно до вимог МСБО 37.

Оцінка ймовірності вибуття ресурсів за такими справами потребує суттєвого професійного судження керівництва, зокрема щодо:

класифікації зобов'язань (забезпечення або умовні зобов'язання), визначення ймовірності програшу справ, оцінки суми можливих втрат.

Прийнятність поточних оцінок керівництва Товариства щодо потенційного впливу на заборгованість по позовам та претензіям, висунутих до Товариства, при складанні фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2025 року, не є гарантією того, що з настанням майбутніх подій, які за своєю суттю є невизначеними, ці події не зазнають значних змін. Внаслідок зазначеного, а також суттєвості суми та труднощів в оцінці, існує невід'ємний ризик того, що всі юридичні ризики не було своєчасно визнано та розглянуто під час складання фінансової звітності Товариства.

За результатами проведених процедур ми оцінили повноту та достовірність розкриття інформації у фінансовій звітності.

На підставі виконаних процедур ми дійшли висновку, що:

- підхід керівництва до класифікації судових спорів загалом є обґрунтованим;
- рішення щодо невизнання забезпечень за більшістю спорів базується на оцінці ймовірності вибуття ресурсів як низької або такої, що не може бути достовірно оцінена;
- разом з тим, значна кількість спорів, їх суми та різні стадії судового розгляду свідчать про підвищений рівень невизначеності;
- розкриття інформації у фінансовій звітності в цілому є належним, однак користувачам слід враховувати можливість суттєвого впливу результатів окремих судових справ у майбутніх періодах.

Інформація стосовно умовних зобов'язань та забезпечень під судові позови наведена у Примітці 800500

Інші питання

Аудит фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, був проведений іншим аудитором, який у звіті від 30 квітня 2025 року висловив думку із застереженням. Підставами для модифікації думки стали питання щодо:

- існування суттєвої невизначеності щодо здатності Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі;
- неможливості отримання достатніх аудиторських доказів щодо дебіторської заборгованості фізичних осіб;
- наявності основних засобів із нульовою залишковою вартістю, що продовжують використовуватись;
- відсутності тестування та визнання можливого зменшення корисності основних засобів;
- неповного розкриття інформації про пов'язані сторони та фактичну контролюючу сторону відповідно до вимог МСБО 24.

Інформація, що не є фінансовою звітністю та звітом аудитора щодо неї

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію.

Інша інформація складається з інформації, яка міститься в:

- Звіті про управління за 2025 рік, підготовленого відповідно до вимог статті 11 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» та отриманого нами до дати цього звіту аудитора, та

- Річній інформації емітента за 2025 рік (за виключенням Звіту про корпоративне управління), підготовленій відповідно до вимог статі 126 Закону України “Про ринки капіталу та організовані товарні ринки”, яку ми очікуємо отримати після дати цього звіту аудитора.

Інша інформація не включає фінансову звітність та наш звіт аудитора щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності Товариства не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновку з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією, зазначеною вище, зокрема, коли вона буде нам надана, та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, наведеної в Звіті про управління, отриманого до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не змогли отримати прийнятні аудиторські докази у достатньому обсязі щодо питань, викладених у розділі «Основа для думки із застереженням» нашого звіту. Відповідно ми не могли дійти висновку, чи інша інформація, наведена у Звіті про управління за 2025 рік, містить суттєве викривлення стосовно цього питання.

Коли ми отримаємо та ознайомимося з Річною інформацією емітента за 2025 рік, якщо ми дійдемо висновку, що вона містить суттєве викривлення, нам потрібно буде повідомити інформацію про це питання тим, кого наділено найвищими повноваженнями.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за складання та достовірне подання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо орган управління планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту.

Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі.
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного подання.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Вимоги до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних з паперів та фондового ринку

Відповідно до пункту 9 частини I Вимог до інформації, які затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2021 №555 (у редакції рішення НКЦПФР від 19.12.2025 № 09/21/3398/К03), в аудиторському звіті ми додатково надаємо інформацію за формою згідно додатку 1 до цих Вимог до інформації, що наведена нижче

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СУБ'ЄКТА АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА УМОВИ ДОГОВОРУ

Ідентифікаційний код юридичної особи суб'єкта аудиторської діяльності	31441657
Вебсторінка/вебсайт суб'єкта аудиторської	www.devisu.ua

діяльності	
Дата та номер договору на проведення аудиту	31.12.2025 № 25-195-А
Дата початку та дата закінчення проведення аудиту	31.12.2025 – 30.04.2026
Обов'язковий аудит фінансової звітності	Так
Завдання з надання обґрунтованої впевненості	Ні

ВИМОГИ ДО СУБ'ЄКТА АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЩО НАВЕДЕНІ В АБЗАЦІ ТРЕТЬОМУ ЧАСТИНИ ТРЕТЬОЇ СТАТТІ 127 ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО РИНКИ КАПІТАЛУ ТА ОРГАНІЗОВАНІ ТОВАРНІ РИНКИ»:

Дані щодо перевірки інформації, зазначеної у пунктах 1-4 частини третьої статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» та думка аудитора щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини третьої статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки»	Аудитори не здійснювали перевірку інформації, зазначеної в абзаці третьому «Звіт про корпоративне управління ...» частини третьої статті 127, та не висловлюють свою думку щодо неї, оскільки відповідно до статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» вимоги щодо перевірки інформації, зазначеної у пунктах 1- 4 частини третьої статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» та висловлення думки аудитора щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини третьої статті 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки», не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес. Приватне акціонерне товариство «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ» за показниками окремої фінансової звітності 2025 року не є підприємством суспільного інтересу.
--	--

Ключовий партнер з аудиту

Ключовий партнер з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Сергій ЛУК'ЯНЧУК.

Ключовий партнер з аудиту

(номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності № 102002)

Генеральний директор

ТОВ «МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ «ДЕ ВІЗУ»

(номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності № 101935)



Сергій ЛУК'ЯНЧУК

Віктор ІВАЩЕНКО

Дата звіту: 30 квітня 2026 року.

Основні відомості про аудиторську фірму

ТОВ «МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ «ДЕ ВІЗУ»

01001, м. Київ, вулиця Малопідвальна, 10, офіс 11.

ТОВ «МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ «ДЕ ВІЗУ» включено до розділу Суб'єкти аудиторської діяльності Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності за номером №2639. Відомості про ТОВ «МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ «ДЕ ВІЗУ» внесені до таких розділів Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності:

- «Суб'єкти аудиторської діяльності»
- «Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності»
- «Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес».

До звіту додаються:

- Паперове відтворення фінансової звітності, складеної в електронному форматі згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності на основі Таксономії фінансової звітності за МСФЗ (формат iXBRL).
- Підписані керівництвом форми фінансової звітності.

ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ЩОДО ПАПЕРОВОЇ КОПІЇ ЗВІТУ

Цей паперовий примірник є візуальним відтворенням (паперовою копією) оригінального звіту незалежного аудитора та фінансової звітності **АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ»** за рік, що закінчився **31 грудня 2025 року**, які складені в електронному форматі згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності на основі Таксономії фінансової звітності за МСФЗ (формат iXBRL).

Звертаємо вашу увагу на наступне:

- **Пріоритет електронного документа:** Оригіналом Звіту незалежного аудитора та фінансової звітності є виключно електронний файл (пакет звітності), підписаний кваліфікованими електронними підписами (КЕП) уповноважених осіб та оприлюднений згідно з вимогами законодавства.
- **Відповідність:** Ця паперова копія відповідає за змістом електронному оригіналу, проте за своєю природою вона не може відтворити технічні теги (мітки) таксономії iXBRL, що містяться в електронному файлі.
- **Використання:** Даний примірник призначений виключно для зручності ознайомлення та внутрішнього використання. У разі виникнення будь-яких розбіжностей між цією паперовою версією та офіційним електронним звітом (iXBRL), переважну силу має **електронна версія**.

Фінансова звітність за МСФЗ
за рік, що закінчився 31 грудня 2025 року

Суб'єкт господарювання: **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ»**

Ідентифікатор суб'єкта господарювання **03339459**

Стандарт	Код	Фінансові звіти та примітки
IAS1	101000	Звіт про управління
IAS1	101608	Звіт керівництва (для емітентів цінних паперів)
ISA700	104000-2	Звіт незалежного аудитора
IAS1	110000	Загальна інформація про фінансову звітність
IAS1	210000	Звіт про фінансовий стан, поточні/непоточні
IAS1	310000	Звіт про сукупний дохід, прибуток або збиток, за функцією витрат
IAS1	410000	Звіт про сукупний дохід, компоненти іншого сукупного доходу, відображені після оподаткування
IAS7	510000	Звіт про рух грошових коштів, прямий метод
IAS1	610000	Звіт про зміни у власному капіталі
IAS1	800100	Примітки - Підкласифікації активів, зобов'язань та власного капіталу
IAS1	800200	Примітки - Аналіз доходів та витрат

IAS7	800300	Примітки - Звіт про рух грошових коштів, розкриття додаткової інформації
IAS1	800500	Примітки - Перелік приміток
IAS1	800610	Примітки - Перелік суттєвої інформації про облікову політику
IAS1	810000	Примітки - Корпоративна інформація та Звіт про відповідність вимогам МСФЗ
IAS8	811000	Примітки - Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки
IAS10	815000	Примітки - Події після звітного періоду
IAS24	818000	Примітки - Пов'язана сторона
IAS16	822100	Примітки - Основні засоби
IFRS7	822390	Примітки - Фінансові інструменти
IFRS7	822390-01	Примітки - Фінансові активи
IFRS7	822390-03	Примітки - Фінансові зобов'язання
IFRS7	822390-11	Примітки - Характер та рівень ризиків, що пов'язані з фінансовими інструментами
IFRS7	822390-14	Примітки - Матриця резерву за зобов'язанням
IAS38	823180	Примітки - Нематеріальні активи
IAS2	826380	Примітки - Запаси
IFRS15	831150	Примітки - Дохід (виручка) від договорів з клієнтами
IFRS16	832610	Примітки - Оренда

IAS19	834480	Примітки - Виплати працівникам
IAS12	835110	Примітки - Податки на прибуток
IAS33	838000	Примітки - Прибуток на акцію
IAS1	861200	Примітки - Акціонерний капітал, резерви та інша частка участі в капіталі
IAS1	880000	Примітки - Додаткова інформація

[101000] Звіт про управління

АТ "ВОЛИНЬГАЗ"

за 2025 рік

Дата звіту про управління

2026-02-28

Цей Звіт про управління складено відповідно до вимог ст. 11 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV.

1. Інформація про діяльність та організаційну структуру

Інформація про основну діяльність

Акціонерне товариство "Оператор газорозподільної системи "Волиньгаз" (далі - "Компанія" або АТ "Волиньгаз") було створене згідно з українським законодавством у 1994 році у формі відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Волиньгаз".

Ця фінансова звітність підготовлена для АТ "Волиньгаз". Інформація про структуру Компанії представлена в Примітці 0. Інформація про відносини АТ "Волиньгаз" з іншими пов'язаними сторонами наведена в Примітці 32.

Відповідно до норм Закону України "Про акціонерні товариства" у 2010 році Компанія здійснила перереєстрацію та змінила назву на Публічне акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації "Волиньгаз".

На виконання вимог до законодавства України, за Рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПАТ "Волиньгаз" (Протокол № 1 від 25.03.2019 року):

- тип акціонерного товариства змінено з публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство;
- найменування ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ВОЛИНЬГАЗ" змінено на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ".

11.05.2019 року здійснено державну реєстрацію нової редакції Статуту, внесено зміни до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному

ресстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Починаючи з 13.05.2019 року офіційне найменування Товариства українською мовою, згідно із Статутом:

*повне найменування - АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ"

*скорочене найменування - АТ "ВОЛИНЬГАЗ".

АТ "Волиньгаз" до грудня 2023 року займалося розподілом природного газу у місті Луцьку та Волинській області. Постановою НКРЕКП від 29.11.2023р. №2225 було зупинено дію ліцензії АТ "Волиньгаз" на право провадження господарської діяльності з розподілу природного газу, виданої відповідно до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 19 червня 2017 року № 813, у зв'язку з передачею цілісного майнового комплексу з розподілу природного газу іншому суб'єкту господарювання, який отримав відповідну ліцензію.

Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД

35.22 - Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) газопроводи

43.22 - Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціювання

42.21 - Будівництво трубопроводів

В 2025 році основними напрямками господарської діяльності, які здійснювало АТ "Волиньгаз" були:

-надання в оренду нерухомого та рухомого майна, згідно укладених договорів оренди. Дохід від операційної оренди, признаний АТ "Волиньгаз" в 2025 році склав 36 390 тис. грн.;

-реалізація товарно-матеріальних цінностей фізичним та юридичним особам;

-ведення роботи з погашення дебіторської заборгованості. Здійснювався комплекс заходів, спрямованих на оплату контрагентами за надані послуги (виконані роботи) в попередніх періодах та повернення коштів від контрагентів за товари та послуги сплачених підприємством в попередніх періодах. Велася претензійно-позовна робота щодо боржників АТ "Волиньгаз";

-проводився аналіз та моніторинг об'єктів незавершеного будівництва, укладалися договори зі сторонніми організаціями на виконання робіт (надання послуг) для завершення будівництва об'єктів стандартного та нестандартного приєднання та введення їх в експлуатацію.

Органами управління Акціонерного товариства "Оператор газорозподільної системи "Волиньгаз" (далі - "Товариство" або "АТ "Волиньгаз") є Загальні збори акціонерів, Наглядова рада, Правління Товариства. Загальні збори є вищим органом управління Товариства. Наглядова рада є органом, який контролює та регулює діяльність Правління в межах компетенції, визначеної Статутом. Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Правління (колегіальний виконавчий орган).

До організаційної структури АТ "Волиньгаз" входять наступні структурні підрозділи: виробничо-технічне управління, відділ оперативного планування, відділ стратегії ГІС, відділ інвестицій, центральне диспетчерське управління, аварійно-диспетчерська служба, управління експлуатації, служба експлуатації систем газопостачання, служба контролю за виробництвом, управління метрології, відділ метрології, відділ лабораторних вимірів, відділ обслуговування вузлів обліку газу, відділ інспектування, відділ комерційного балансування, відділ з продажів, відділ капітального будівництва, відділ інжинірингу, проектно-кошторисний відділ, відділ технічного обслуговування, центральна бухгалтерія, фінансово-економічний відділ, відділ тендерних закупівель, центральний склад, відділ економічної безпеки, відділ охорони, Володимир-Волинське відділення, Ковельське відділення, Ратнівське відділення, Луцьке відділення.

Мета, цілі та стратегії досягнення цих цілей

Основною метою (цілями) діяльності Товариства є отримання прибутку; створення високо конкурентного бізнесу з використанням найкращих підходів та методів управління; збільшення ефективності роботи, спрямованої на ріст прибутковості та збільшення ринкової капіталізації Товариства; побудова системи взаємовідносин із зовнішнім середовищем (клієнтами, партнерами, конкурентами), базуючись на принципах відкритості та прозорості.

Упродовж 2025 року, як і у попередніх роках, Товариством проводилась відповідна робота щодо можливості покращення фінансового стану товариства. Для ефективного управління діяльністю та подальшого розвитку Товариство передало індивідуальне рухоме та нерухоме майно, що перебуває на його балансі у тимчасове платне користування іншій юридичній особі - ТОВ "Газорозподільні мережі України".

У звітному періоді основними напрямками діяльності та питаннями порядку денного розгляду виконавчим органом АТ "ВОЛИНЬГАЗ" були :

- надання в оренду основних засобів, робота в напрямку стягнення дебіторської заборгованості, погашення та врегулювання питань щодо кредиторської заборгованості;

На засіданнях правління приймалися рішення в тому числі, щодо підстав виплати матеріальної допомоги на лікування працівникам АТ "ВОЛИНЬГАЗ", здійснення нарахування на заробітну плату мобілізованим працівникам

Одним із ключових завдань пошуку ефективного управління фінансовими ресурсами Товариства є необхідність вирішення низки питань пов'язаних з оптимальним співвідношенням дебіторської та кредиторської заборгованості. В звітному періоді проводилась ретельна оцінка та аналіз цих показників , що дозволило ефективніше використовувати наявні фінансові ресурси Товариства та значно зменшити від'ємний фінансовий результат Товариства за 2025 р.

Правління активно ініціює та забезпечує ведення претензійно-позовної роботи по поверненню/стягненню Товариством дебіторської заборгованості за надані до 01.10.2023 послуги з розподілу природного газу.

Правління Товариства розглядає наступні заходи щодо покращення фінансового стану Товариства, а саме:

1.Проведення роботи по реалізації процедури взаєморозрахунків відповідно до Закону України "Про заходи спрямовані на подолання кризових явищ та забезпечення фінансової стабільності на ринку природного газу" направленої на погашення заборгованості Товариства перед АТ "Укртрансгаз", НАК "Нафтогаз України", ТОВ "ГК "Нафтогаз України".

2.Ведення претензійно-позовної роботи по поверненню/стягненню Товариством дебіторської заборгованості за надані до 01.10.2023 послуги з розподілу природного газу.

3.У зв'язку із прийняттям НКРЕКП постанови від 29.11.2023 № 2225, якою було зупинено Товариству дію ліцензії на право провадження господарської діяльності з розподілу природного газу, виданої відповідно до постанови НКРЕКП від 19.06.2017 № 813:

- з метою недопущення додаткових витрат на утримання майна та сплати комунальних платежів, а також з метою отримання прибутку, передати в оренду рухоме та нерухоме майно, яке на даний час не використовується в господарській діяльності Товариства та здійснювати контроль за виконанням раніше укладених договорів оренди;

- здійснення реалізації запасів, приладів та інших товарно-матеріальних цінностей, які не використовуються в господарській діяльності Товариства;

- оптимізація організаційної структури Товариства, скорочення штатної чисельності працівників, які були задіяні в господарській діяльності з розподілу природного газу та зменшення фонду оплати праці.

Інформація про дочірні компанії

Дочірні компанії відсутні

Організаційна структура та керівництво

Товариство має дворівневу структуру управління.

- Склад органів Товариства.
- Органами Товариства є:
- Загальні збори Товариства (Загальні збори).
- Наглядова рада Товариства (Наглядова рада).
- Правління Товариства (Правління).

2. Вплив економічної ситуації на фінансовий стан та результати діяльності

Свою діяльність Компанія здійснює в Україні. Політична і економічна ситуація в країні у 2025 році переважно визначалася військовою агресією Російської Федерації в Україну та факторами, які виникли в 2014-2020 роках і характеризувалися нестабільністю, що призвело до погіршення стану державних фінансів, волатильності фінансових ринків, неліквідності ринків капіталу, підвищенню темпів інфляції і девальвації національної валюти по відношенню до основних іноземних валют.

Уряд України в умовах воєнного стану продовжує здійснювати реформи, спрямовані на боротьбу з корупцією, реформування судової системи з кінцевою метою забезпечити умови для функціонування і відновлення економіки в країні. Військове вторгнення Росії в Україну є ключовим ризиком для України та її економіки в теперішній час і в найближчому майбутньому. Наразі Україна отримує всебічну військову та фінансову підтримку більшості країн світу, Європейського Союзу, МВФ та інших міжнародних донорів.

При складанні цієї фінансової звітності враховувалися відомі і які оцінюються результати впливу зазначених факторів на фінансовий стан і результати діяльності Компанії у звітному періоді.

Компанія не має відносин з юридичними та фізичними особами Росії і Білорусії та особами, які підпадають під санкції, не має активів в Росії, Білорусії і в зоні бойових дій.

Керівництво не може передбачити всі зміни, які можуть мати вплив на економіку в цілому, а також те, які наслідки вони можуть мати на фінансовий стан Компанії в майбутньому.

Дана фінансова звітність не включає ніяких коригувань, які можуть мати місце в результаті такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено, якщо вони стануть відомі і зможуть бути оцінені.

Податкове законодавство

16 січня 2020 року уряд України ухвалив законопроект про податкову реформу, що містить суттєві запропоновані зміни до податкового законодавства, включаючи рекомендації в рамках проекту ОЕСР щодо розширення оподаткованої бази й виведення прибутку з-під оподаткування (BEPS), а також суттєві зміни в процедурах адміністрування податків. Заходи, передбачені реформою, включають запровадження вимог щодо трирівневої звітності щодо трансфертного ціноутворення, нове правило з фіксованим співвідношенням, яке обмежує розмір процентних витрат, загальні правила проти зловживань (GAAR), нові правила підконтрольної іноземної компанії (CFC) та процедуру взаємної домовленості (MAP). Крім того, виключено правило про те, що амортизація основних засобів не нараховується на період їх невикористання у зв'язку з їх модернізацією, реконструкцією, добудовою.

Новий Закон №466-IX був підписаний Президентом України 21 травня 2020 року та частково набрав чинності з 23 травня 2020 року.

Керівництво вважає, що АТ "Волиньгаз" дотримується всіх вимог чинного податкового законодавства, а зміни податкового законодавства не мають суттєвого впливу на

діяльність АТ "Волиньгаз" та його фінансову звітність.

Юридичні аспекти

У ході звичайної господарської діяльності Компанія є об'єктом судових позовів і претензій. Коли ризик вибуття ресурсів, пов'язаний із такими судовими позовами і претензіями, вважався імовірним та сума такого вибуття могла бути достовірно оцінена. Компанія відповідним чином включало такі вибуття до звіту про сукупний дохід.

Керівництво проводить оцінку, серед інших чинників ступеню ймовірності несприятливого результату і модливості реальної оцінки суми збитку. Непередбачувані події або зміни цих факторів можуть вимагати збільшення або зменшення суми донарахування або вимагати нарахування суми, не нарахованої раніше внаслідок того, що таке нарахування не вважалось ймовірним або реальна оцінка не була можливою.

На думку управлінського персоналу, позиція Компанії щодо зазначених судових розглядів є юридично обгрунтованою в достатній мірі, і тому остаточні рішення щодо таких питань не матимуть негативного впливу на фінансовий стан або результати діяльності Компанії, та ймовірність їх настання не є вірогідною, тому в цій фінансовій звітності не було створено забезпечень.

Якщо керівництво Компанії оцінює ризик вибуттяресурсів як ймовірний або сума такого вибуття не може бути достовірно оцінена, Компанія не створює резерву під умовні зобов'язання. Умовне зобов'язання не визнається в документах фінансової звітності, але розкривається в пояснювальних записках до неї. Ці умовні зобов'язання можуть реалізовуватись у майбутньому, якщо вибуття ресурсів стане можливим.

Компанія виступає позивачем по існуючій протермінованій заборгованості та через суд змушує контрагентів провести погашення існуючої заборгованості. Протягом 2025 року для забезпечення погашення дебіторської заборгованості Компанією направлялися заяви про видачу судового наказу та позовних заяв на забезпечення погашення існуючої дебіторської заборгованості. Одночасно Компанія виступає відповідачем по протермінованій кредиторській заборгованості.

Станом на 31.12.2025 року Компанія брала участь в наступних судових процесах:

- справа № 344/577/24 за позовом колишнього працівника Тимчишака А.С. про стягнення повного розрахунку при звільненні в сумі 2417873,24 грн. , судами першої та апеляційної інстанції в позові відмовлено, справа перебуває на розгляді в суді касаційної інстанції;

- справа № 607/1039/24 за позовом колишнього працівника Маслія С.В. про стягнення повного розрахунку при звільненні в сумі 1839917,44грн. , судами першої та апеляційної інстанції в позові відмовлено, справа перебуває на розгляді в суді касаційної інстанції;

Станом на 31.12.2025 року Компанія перебувала у наступних виконавчих провадженнях:

- ВП 70626929 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 133135249.13 грн. (справа № 903/690/21) - зупинено відповідно до ЗУ 1639 ;

- ВП 71358765 про стягнення на користь АТ "Укртрансгаз" на суму 113462427.06грн. (справа №903/342/20) - зупинено відповідно до ЗУ 1639 ;

- ВП 71358788 про стягнення на користь АТ "Укртрансгаз" на суму 3513543.62 грн. (справа № 903/734/21- зупинено відповідно до ЗУ 1639 ;

- ВП 71998751 про стягнення на користь АТ НАК "Нафтогаз України" на суму 95120007.05 грн. (справа № 903/470/15) - зупинено відповідно до ЗУ 1639;

- ВП 73288244 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 331502.27 грн. (справа № 903/354/23) - зупинено відповідно до ЗУ 1639;

- ВП 76195479 про стягнення на користь ТОВ "ГК "Нафтогаз України" 162091150.44 грн. (справа №903/421/24) - примусове виконання;

- ВП 76357892 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 575726,33 грн. (справа № 903/172/24) - примусове виконання;

- ВП 76357927 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 13 069,65 грн. (справа № 903/172/24) - примусове виконання;

- ВП 78465095 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 77714955,33 грн. (справа №903/62/23) - зупинено відповідно до ЗУ 1639;

- ВП 80099990 про стягнення на користь ТОВ "ГК "Нафтогаз України" 40 484 558.42 грн. (справа №903/421/24) - примусове виконання;
- ВП 78795762 про стягнення на користь АМК України 309105,89 грн. (справа 903/436/25) - примусове виконання;
- ВП 78939176 про стягнення на користь АМК України (штраф в користь держави) 25758824,00грн. (справа 903/436/25) - примусове виконання;
- ВП 79671166 про стягнення на користь АТ "Укртрансгаз" на суму 240938974.28 грн. (справа №903/371/25) - примусове виконання
- ВП 76271434 про стягнення на користь Державної судової адміністрації на суму 32020,29 грн. (виконавчий лист №17331/2024) - примусове виконання;
- ВП 78018379 про стягнення на користь ТОВ НВЦ "Валідус" на суму 600362,07 грн. (справа № 903/1028/24) - примусове виконання;
- ВП 78018177 про стягнення на користь ТОВ НВЦ "Валідус" на суму 15 000,00 грн. (справа № 903/1028/24) - примусове виконання;
- ВП 78258986 про стягнення на користь КП "СРЦ"Нововолинської МР на суму 13302,80 грн. (справа №903/414/25) - примусове виконання;
- ВП 78360975 про стягнення на користь приватного виконавця Щербакова І.М. на суму 142658,90 грн. (постанова у ВП №75256047) - примусове виконання;
- ВП 77563259 про стягнення на користь НКРЕКП на суму 49039,56 грн. (виконавчий лист № 1575/2025) - примусове виконання.

Компанія не визнавала забезпечення у фінансовій звітності станом на 31.12.2025.

Концентрація закупок

Протягом 2024 року АТ "Волиньгаз" придбало природного газу у ТОВ "Газопостачальна компанія "Нафтогаз України" на загальну суму 68 тис. грн. (без ПДВ), або 81 тис. грн. (з ПДВ); електроенергії на загальну суму 165 тис. грн. (без ПДВ), або 198 тис. грн. (з ПДВ);придбало ТМЦ у Львівгаз АТ на загальну суму 369 тис.грн (без ПДВ), або 443 тис.грн (з ПДВ)
Протягом 2025 року АТ "Волиньгаз" придбало природного газу у ТОВ "Газопостачальна компанія "Нафтогаз України" на загальну суму 89 тис. грн. (без ПДВ), або 105 тис. грн. (з ПДВ); електроенергії на загальну суму 25 тис. грн. (без ПДВ), або 29 тис. грн. (з ПДВ);придбало послуг по розподілу електроенергії у ПрАТ "Волиньобленерго" на загальну суму 9 тис.грн (без ПДВ), або 11 тис.грн (з ПДВ).

3. Ліквідність та зобов'язання

Основні фінансові інструменти АТ "Волиньгаз" включають дебіторську та кредиторську заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти. Основна ціль цих фінансових інструментів - забезпечити фінансування діяльності АТ "Волиньгаз". АТ "Волиньгаз" має різні інші фінансові активи і зобов'язання, такі як інша дебіторська та інша кредиторська заборгованість, що виникають безпосередньо у ході операційно-господарської діяльності АТ "Волиньгаз".
Основні ризики, притаманні фінансовим інструментам АТ "Волиньгаз" ризик ліквідності та кредитний ризик. Підходи до управління кожним із цих ризиків представлені нижче. АТ "Волиньгаз" не зазнає валютного ризику. АТ "Волиньгаз" не зазнає процентного ризику.

Категорії фінансових інструментів

Станом на 31 грудня 2025 року:

Фінансові активи

Фінансові активи, що обліковуються за амортизованою вартістю:
Довгострокова дебіторська заборгованість

31-12-2025
тис. грн.

-

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	11 296
Гроші та їх еквіваленти	9
Фінансові зобов'язання	
<u>Зобов'язання, що обліковуються за амортизованою вартістю:</u>	
Реструктурована кредиторська заборгованість	34 928
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	2 500
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	925 314

Станом на 31 грудня 2024 року:

	31-12-2024
	<i>тис. грн.</i>
Фінансові активи	
<u>Фінансові активи, що обліковуються за амортизованою вартістю:</u>	
Довгострокова дебіторська заборгованість	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	7'702
Гроші та їх еквіваленти	29
Фінансові зобов'язання	
<u>Зобов'язання, що обліковуються за амортизованою вартістю:</u>	
Реструктурована кредиторська заборгованість	25'363
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	8'372
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	924'117

Ризик ліквідності

Метою АТ "Волиньгаз" є підтримання безперервності та гнучкості фінансування шляхом використання умов кредитування, що надаються постачальниками, а також залучення процентних позик. АТ "Волиньгаз" аналізує свої активи та зобов'язання за їх строками погашення та планує свою ліквідність залежно від очікуваних строків виконання зобов'язань за відповідними інструментами.

У таблиці нижче наведено строки погашення фінансових зобов'язань АТ "Волиньгаз" станом на 31 грудня на основі недисконтованих контрактних платежів:

31 грудня 2025 року	До 6 місяців	6 - 12 місяців	1-3 роки	3-6 років	Понад 6 років	Всього
	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>
Інші довгострокові зобов'язання	3'527	3'527	13'282	18'681	2 595	41 612
у тому числі зобов'язання з оренди	-	-	-	-	-	-
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	925 314					925 314
	925 314	3'527	13'282	18'681	2 595	966 926

31 грудня 2024 року	До 6 місяців тис. грн.	6 - 12 місяців тис. грн.	1-3 роки тис. грн.	3-6 років тис. грн.	Понад 6 років тис. грн.	Всього тис. грн.
Інші довгострокові зобов'язання	3'527	3'527	13'282	18'681	8'821	47'838
у тому числі зобов'язання з оренди	-	-	-	-	-	-
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	924'117					924'117
	<u>927'644</u>	<u>3'527</u>	<u>13'282</u>	<u>18'681</u>	<u>8'821</u>	<u>971'955</u>

4. Екологічні аспекти

Звичайна господарська діяльність Компанії може завдавати шкоди навколишньому середовищу.

З метою зменшення впливу діяльності на навколишнє природне середовище у 2025 році Компанією виконано комплексний план заходів з питань охорони навколишнього природного середовища, у процесі господарської діяльності не допускалось заподіяння шкоди об'єктам навколишнього природного середовища та забезпечено ефективну роботу і підтримання в належному робочому стані інженерно-комунікаційних мереж та обладнання.

Рациональне використання водних ресурсів:

- 2025 році здійснювалось рациональне використання водних ресурсів;
- системи водопостачання, каналізації та артезіанських свердловин утримувались у належному технічному стані;
- забезпечено виконання умов за дозволами на спецводокористування і лімітів використання підземних та поверхневих вод, (орендарем ТОВ "Газорозподільні мережі України).

Управління відходами у 2025 році:

- проводились збір, зберігання відходів відпрацьованих мастил. В 2026 році планується передача відходів на утилізацію, після переукладання договору.

5. Соціальні аспекти та кадрова політика

Основою соціальної політики Компанії завжди були повага до прав і потреб працівників, забезпечення постійного навчання та підготовки програм управління персоналом.

Середня кількість працівників у 2025 році склала 33 особи. Облікова чисельність штатних працівників станом на 31.12.2025 склала 59 осіб (2024: 65 осіб.). Ключовий управлінський персонал становив 6 осіб за 2024 рік, станом на 31.12.2025 рік 2 особи.

Головними цінностями взаємодії Компанія визначає такі: сумлінність та довіра, прозорість, професіоналізм та справедливість.

У діяльності Компанії виявляється повага до особистих свобод, прав, честі та гідності людини, не допускаються будь-які форми утисків на робочому місці та поведінка, яка б розглядалася як образлива і несприйнятна. Керівники не повинні допускати в своїй управлінській практиці методів, які принижують особисту гідність працівників.

Неприпустимою є дискримінація або надання переваг залежно від походження, соціального і майнового стану, расової та національної приналежності, віку, статі, мови, політичних поглядів, релігійних переконань, роду і характеру занять, сексуальної орієнтації, місця проживання та інших обставин.

Працівники отримували знання та вдосконалювали свої навички за допомогою спеціалізованих навчальних програм, що проводились внутрішніми та зовнішніми

постачальниками. В Компанії діяв Центр навчання, освітню програму якого було побудовано на інноваційних технологіях та ризик-орієнтованій системі безпеки праці. Проводилось адаптаційне навчання для нових співробітників та професійна перепідготовка. Важливою складовою теоретичної та практичної бази Освітнього простору був напрям безпеки праці. Наразі Освітній простір припинив свою діяльність.

6. Використання фінансових інструментів, що мало суттєвий вплив на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан і доходи або витрати

Завдання та політика щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Основні фінансові інструменти АТ "Волиньгаз" включають дебіторську та кредиторську заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти. Основна ціль цих фінансових інструментів - забезпечити фінансування діяльності АТ "Волиньгаз". АТ "Волиньгаз" має різні інші фінансові активи і зобов'язання, такі як інша дебіторська та інша кредиторська заборгованість, що виникають безпосередньо у ході операційно-господарської діяльності АТ "Волиньгаз".

Основні ризики, притаманні фінансовим інструментам АТ "Волиньгаз" ризик ліквідності та кредитний ризик.

Вразливість до цінкових ризиків

АТ "Волиньгаз" не зазнає процентного ризику.

Вразливість до ризику ліквідності

Метою АТ "Волиньгаз" є підтримання безперервності та гнучкості фінансування шляхом використання умов кредитування, що надаються постачальниками, а також залучення процентних позик. АТ "Волиньгаз" аналізує свої активи та зобов'язання за їх строками погашення та планує свою ліквідність залежно від очікуваних строків виконання зобов'язань за відповідними інструментами.

Вразливість до валютного ризику

АТ "Волиньгаз" не зазнає валютного ризику

Вразливість до кредитного ризику

Фінансові інструменти, які потенційно створюють значний кредитний ризик, переважно включають дебіторську заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти.

Дебіторська заборгованість представлена за вирахуванням резерву під кредитні збитки. АТ "Волиньгаз" не вимагає застави за фінансовими активами. Керівництво розробило кредитну політику, й потенційні кредитні ризики постійно відслідковуються. Кредитний ризик АТ "Волиньгаз" відслідковується й аналізується в кожному конкретному випадку, і керівництво АТ "Волиньгаз" вважає, що кредитний ризик адекватно відображений у резервах під кредитні збитки.

Кредитний ризик, притаманний іншим фінансовим активам Компанії, які включають грошові кошти та їх еквіваленти, здебільшого виникає внаслідок неспроможності контрагента розрахуватися за своїми зобов'язаннями перед АТ "Волиньгаз". Сума максимального розміру ризику в таких випадках дорівнює балансовій вартості відповідних фінансових інструментів.

Станом на 31 грудня 2025 року 100 % грошових коштів та їх еквівалентів АТ "Волиньгаз" сконцентровано в одній фінансовій установі (2024: 99 %).

Вразливість до інших ризиків

Управління ризиком недостатності капіталу

Завданням АТ "Волиньгаз" при управлінні капіталом є забезпечення здатності АТ "Волиньгаз" продовжувати функціонувати на безперервній основі з метою одержання прибутку для акціонерів і вигод для інших зацікавлених осіб, а також забезпечити фінансування поточних операційних потреб, капітальних вкладень та стратегії розвитку АТ "Волиньгаз".

Керівництво постійно контролює структуру капіталу АТ "Волиньгаз" й може коригувати свою політику й цілі управління капіталом з урахуванням змін в операційному середовищі, тенденціях ринку або стратегії розвитку. Протягом років, що закінчилися 31 грудня 2025 та 2024 років, цілі, політика та процедури Компанії щодо управління капіталом не зазнали змін.

7. Опис діяльності у сфері досліджень та інновацій

Діяльність у сфері досліджень та інновацій не здійснювалась.

9. Опис відносин з акціонерами/учасниками та пов'язаними особами, вплив цих відносин на результат діяльності та здійснення управління ними

Пов'язані сторони Компанії включають акціонерів ПрАТ "Газтек" (керуючий рахунком АРМА/Управитель від АРМА АТ "ДАТ Чорноморнафтогаз" 00153117) володіє 49% простих акцій АТ "Волиньгаз" (2024 рік: 49%) та ТОВ "ТРАНЗИТ - ІНВЕСТ" (керуючий рахунком АРМА/Управитель від АРМА АТ "ДАТ Чорноморнафтогаз" 00153117) володіє 25% простих акцій АТ "Волиньгаз" (2024 рік: 25%). Операції з пов'язаними сторонами в 2025 році відсутні.

Пов'язані сторони Компанії включають акціонерів та підприємства, що знаходяться під спільним контролем ПрАТ "Газтек", АТ "НАК "Нафтогаз України" і його дочірнього підприємства, АТ "Вінницягаз", АТ "Волиньгаз", АТ "Дніпропетровськгаз", АТ "Житомиргаз", АТ "Закарпатгаз", АТ "Запоріжгаз", АТ "Івано-Франківськгаз", АТ "Київгаз", АТ "Львівгаз", АТ "Миколаївгаз", АТ "Сумигаз", АТ "Тисменицягаз", АТ "Хмельницькгаз", АТ "Чернівцігаз", АТ "Чернігівгаз".

Найбільш суттєві операції з пов'язаними сторонами стосуються придбання та транспортування природного газу. При цьому найбільші придбання проводилися у АТ "НАК "Нафтогаз України" і його дочірнього підприємства АТ "Укртрансгаз".

Інші операції здійснюються на постійній основі у ході звичайної господарської діяльності та включають придбання матеріалів і послуг та надання послуг з оренди.

Умови операцій з пов'язаними сторонами

Залишки за операціями на кінець року є незабезпеченими, безпроцентними та погашаються грошовими коштами. За дебіторською або кредиторською заборгованістю пов'язаних сторін не було надано або отримано жодних гарантій. Станом на 31 грудня 2025 року по АТ "Волиньгаз" резерв кредитних збитків дебіторської заборгованості пов'язаних сторін відсутній (31 грудня 2024 р.: відсутній).

10. Інформація про фінансові інвестиції

Фінансові інвестиції протягом звітного періоду не здійснювались.

11. Ймовірні перспективи подальшого розвитку (в тому числі інформація про злиття чи поглинання)

Протягом регуляторного періоду щороку за фактичними даними попереднього року буде проводитись коригування необхідного доходу на поточний рік, яке враховуватиме: фактичні значення індексу споживчих цін, індексу цін виробників промислової продукції, індексу зростання номінальної середньомісячної заробітної плати, зміни в чинному законодавстві України в частині розміру ставок податків, зборів, обов'язкових платежів, тощо.

У 2026 році Керівництво планує переважно здійснювати діяльність з надання в оренду власного майна.

Погашення переважної суми кредиторської заборгованості перед НАК "Нафтогаз України" та ДК "Укртрансгаз" можливе лише в результаті проведення розрахунків в рамках процедури, передбаченої ЗУ "Про заходи, спрямовані на подолання кризових явищ та забезпечення фінансової стабільності на ринку природного газу" від 14.07.2021 № 1639-IX.

Керівництво очікує, що чисті грошові потоки від операційної діяльності будуть на рівні достатньому для своєчасного погашення інших зобов'язань Компанії.

Керівництво Товариства запроваджує ряд ініціатив по скороченню операційних витрат в поточному періоді та оптимізації організаційної структури, що дозволить зменшити зазначені витрати у майбутньому.

Керівництво планує отримувати доходи від надання майна в оренду.

Таким чином, АТ "Волиньгаз" має суттєві підстави вважати, що припущення стосовнобезперервної діяльності при складанні фінансової звітності є доречним.

12. Інша інформація

Припущення про безперервність діяльності

Фінансова звітність підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності.

За рік, що закінчився 31 грудня 2025 року, АТ "Волиньгаз" отримало чистий збиток у сумі 45 506 тис. грн. (2024: чистий збиток у сумі 119'441 тис. грн.) та станом на 31.12.2025 мало накопичені збитки у сумі 940 442 тис. грн. (2024: накопичені збитки у сумі 894'022 тис. грн.). Також, станом на 31 грудня 2025 р. поточні зобов'язання АТ "Волиньгаз" перевищували її поточні активи на 969 185 тис. грн. (2024: 948'785 тис. грн.)

24 лютого 2022 року Президент України підписав Указ № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні". Згідно з Указом, воєнний стан запроваджується з 5:30 24 лютого 2022 року строком на 30 діб. Таке рішення ухвалено у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та на підставі пропозиції Ради національної безпеки і оборони й відповідно до українського законодавства. Воєнний стан наразі продовжений до 04 травня 2026 року відповідно до Указу Президента України від 12.01.2026 року № 40/2026, затвердженого Законом України від 14.01.2026 року № 4757--IX "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні".

У зв'язку із запровадженням в Україні воєнного стану тимчасово можуть обмежуватися конституційні права і свободи людини та громадянина, передбачені статтями 30-34, 38, 39, 41-44, 53 Конституції України, а також впроваджуватися тимчасові обмеження прав і законних інтересів юридичних осіб.

Військова агресія російської федерації проти України надала особливого значення питанням безперервності діяльності. Війна спричиняє негативний вплив на всі сфери життя як держави в цілому, так і окремої людини та суб'єктів господарювання. Воєнні дії призводять до значних жертв, міграції населення, пошкодження інфраструктури та порушення економічної діяльності в Україні. Слід зазначити, що пов'язані з війною події відбуваються в період значної економічної невизначеності та нестабільності у світі, тому наслідки, скоріше за все, будуть взаємодіяти з наслідками поточних ринкових умов і посилювати їх. Спостерігається значне зростання цін на сировину, енергетичні ресурси, проблеми в ланцюгах поставок, що виникли через наслідки пандемії, які не лише зберігаються, але і посилюються через нестачу робочої сили, запроваджені економічні санкції та торговельні суперечки, зміни ринків збуту. Ці умови можуть значно погіршитися через ширші наслідки війни в Україні, посилення інфляційного тиску та інших об'єктивних факторів.

З 01 грудня 2023 року у зв'язку із зупиненням ліцензії з розподілу природного газу Компанія припинила даний вид діяльності та продовжує здійснення своєї господарської діяльності за іншими видами діяльності, передбаченими Статутом.

На дату затвердження звітності АТ "Волиньгаз" функціонує в нестабільному середовищі, що пов'язано з кризовими явищами в Україні. Стабілізація економічного середовища в Україні залежить від заходів, що проводяться Урядом. В той же час, не існує чіткого уявлення того, які результати будуть отримані від зазначених заходів. Тому неможливо достовірно надати оцінку ефекту впливу економічного середовища на ліквідність та доходи АТ "Волиньгаз", його стабільність та структуру операцій з покупцями та постачальниками. В підсумку виникає суттєва невизначеність, що може мати вплив на майбутні операції, можливість відшкодування вартості активів та спроможність Компанії обслуговувати та сплачувати свої борги по мірі настання термінів їх погашення. Дана фінансова звітність не містить в собі будь-яких коригувань, які можуть мати місце в підсумку такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено, якщо вони стануть відомі та зможуть бути оцінені.

Останні події, які тривають в Україні, а також їхнє остаточне врегулювання неможливо передбачити із достатньою вірогідністю, і вони можуть негативно вплинути на економіку України та операційну діяльність Компанії.

Керівництво і надалі буде спостерігати за розвитком подій і вживати заходів для нівелювання їх негативних наслідків.

Подальший розвиток діяльності Компанії багато в чому залежить від того, як виживатиме економіка в умовах війни, скоординованих спільних дій державних органів влади, а також платоспроможності клієнтів компанії.

Керівництво компанії реалізовує заходи щодо покращення фінансового стану підприємства і вважає, що застосування принципу безперервної діяльності при складанні цієї фінансової звітності є доречним, у зв'язку з наступними факторами:

- Компанія планує запровадити ряд ініціатив із оптимізації організаційної структури та, відповідно, скорочення операційних витрат;
- Компанія значно скоротила чисельність персоналу;
- у Компанії наявні активи для здійснення інших видів діяльності.

13. Розкриття інформації про корпоративне управління

1) Кодекс корпоративного управління

Власний кодекс корпоративного управління, яким керується суб'єкт господарювання, що звітує (включно з інформацією (посиланням), де відповідний текст кодексу перебуває у публічному доступі)

Власний кодекс корпоративного управління Товариством не розроблявся та не затверджувався.

2) Основні системи внутрішнього контролю, аудиту та управління ризиками, в тому числі, які стосуються процесу складання фінансової звітності

Система внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства реалізується через органи управління і контролю, а саме - загальні збори акціонерів, як вищий орган управління, Наглядову раду, як орган, що представляє акціонерів Товариства, виконавчий орган, що представлений Головою правління та правлінням та здійснює поточне управління діяльністю Товариства. Комплексне функціонування цих органів та реалізація наданих їм повноважень допомагають забезпечити внутрішній контроль та реалізувати програму, направлену на управління ризиками емітента. Також для перевірки діяльності може бути залучений зовнішній аудитор.

3) Права акціонерів/учасників та способів їх реалізації, що застосовуються понад визначені законодавством вимоги

Акціонери Товариства.

- Акціонерами Товариства можуть бути фізичні і юридичні особи, а також держава в особі органу, уповноваженого управляти державним майном, або територіальна громада в особі органу, уповноваженого управляти комунальним майном, які є власниками акцій Товариства.

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ ТОВАРИСТВА

- **Права акціонерів - власників простих акцій.**
- Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:
 - Участь в управлінні Товариством.
 - Отримання дивідендів.
 - Отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства.
 - Отримання інформації про господарську діяльність Товариства.
 - Одна голосуюча проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.
 - Акціонери-власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми документами Товариства.
- **Права акціонерів - власників привілейованих акцій.**
- У випадку прийняття Товариством рішення про емісію привілейованих акцій кожною привілейованою акцією одного класу її власнику - акціонеру надаватиметься однакова сукупність прав.
- Обсяг (у т.ч. розмір і черговість виплати дивідендів за привілейованими акціями, ліквідаційна вартість і черговість виплат у разі ліквідації Товариства, випадки та умови конвертації привілейованих акцій одного класу у привілейовані акції іншого класу, прості акції або інші цінні папери, порядок отримання інформації) та порядок реалізації прав, які надаватимуться акціонеру - власнику кожного класу привілейованих акцій, визначатимуться у цьому Статуті або внутрішніх документах Товариства.
- **Переважне право акціонерів при додатковій емісії акцій.**
- Переважним правом акціонерів визнається право акціонера - власника простих акцій придбавати розміщувані Товариством прості акції при додатковій емісії акцій пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій.
- Переважне право обов'язково надається акціонеру - власнику простих акцій у процесі емісії Товариством простих акцій (крім випадку прийняття Загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому чинним законодавством України.
- Акціонери Товариства можуть відчужувати належні їм акції без згоди інших акціонерів.
- **Надання акціонерам інформації та документів про господарську діяльність Товариства.**
- Інформація та документи про господарську діяльність Товариства надаються акціонерам в порядку та строки, що передбачені цим Статутом та чинним законодавством України.
- Товариство забезпечує кожному акціонеру Товариства доступ до документів, у обсязі, визначеному законом. У разі наявності в таких документах інформації з обмеженим доступом, Товариство та акціонер зобов'язані забезпечити дотримання встановленого законом режиму користування та розкриття інформації з обмеженим доступом.
- Акціонер подає Товариству за його місцезнаходженням письмову вимогу про ознайомлення з документами Товариства разом копією документів, що підтверджують його право власності на акції Товариства станом на дату подання такої вимоги. Вимога може подаватися в електронній формі на офіційну електронну пошту Товариства, зазначену на вебсайті Товариства, в такому випадку вимога має бути підписана кваліфікованим електронним підписом акціонера

(іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою).

- Протягом 10 робочих днів з дня надходження вимоги акціонера, Корпоративний секретар, а в разі його відсутності - Голова Правління, зобов'язані надати цьому акціонеру завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії відповідних документів.
- Документи можуть надаватися в електронному вигляді з накладанням електронного підпису посадової особи Товариства. За надання копій документів та за їх надсилання Товариство може стягувати плату, розмір якої не може перевищувати вартості витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою. Порядок стягнення плати може встановлюватись внутрішніми документами Товариства.
- Будь-який акціонер, за умови повідомлення Правління не пізніше ніж за п'ять робочих днів, має право на ознайомлення з документами Товариства у приміщенні Товариства за його місцезнаходженням у робочий час. Правління має право обмежувати строк ознайомлення з документами Товариства, але в будь-якому разі строк ознайомлення не може бути меншим 10 робочих днів з дати отримання вимоги про ознайомлення з документами Товариства.
- Акціонери можуть отримувати додаткову інформацію про діяльність Товариства за згодою Правління з врахуванням вимог до відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства та конфіденційну інформацію щодо персональних даних робітників / акціонерів Товариства.
- Розміри та порядок компенсації витрат Товариства на виготовлення та пересилання копій документів, а також порядок отримання іншої інформації про діяльність Товариства встановлюється Товариством. З метою консолідації всіх умов щодо отримання акціонерами інформації про діяльність Товариства, Товариство може розробити та затвердити положення про порядок доступу акціонерів до інформації та документів.
- На Товариство не поширюються вимоги Закону України "Про акціонерні товариства" щодо придбання акціонерами Товариства акцій Товариства за наслідками придбання ними контрольного пакета акцій Товариства.
- Обов'язки акціонерів встановлюються виключно законом.

4) Вищий орган управління

Назва та склад вищого органу управління

Вищий орган Товариства.

- Загальні збори є вищим органом Товариства.
- Наглядова рада зобов'язана щороку скликати чергові Загальні збори (річні Загальні збори).
- Річні Загальні збори Товариства проводяться не пізніше 30 квітня наступного за звітним року.
- Усі інші Загальні збори, крім річних, вважаються позачерговими.
- Загальні збори проводяться за рахунок коштів Товариства. У разі якщо позачергові Загальні збори проводяться з ініціативи акціонера (акціонерів), цей акціонер (акціонери) оплачує (оплачують) витрати на організацію, підготовку та проведення таких Загальних зборів.
- У Загальних зборах можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. На Загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, також можуть бути присутні інші особи.
- Перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складається станом на 23 годину робочого дня за два робочих дні до дня проведення Загальних зборів у порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.
- Вносити зміни до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства, після його складення заборонено.
- Обмеження права акціонера на участь у Загальних зборах встановлюється законом.

Повноваження вищого органу управління

Компетенція Загальних зборів Товариства.

- Загальні збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції Наглядової ради законом та цим Статутом.

Наглядова рада має право включити до порядку денного Загальних зборів будь-яке питання, що віднесено до її виключної компетенції законом або цим Статутом, для його вирішення Загальними зборами.

- До виключної компетенції Загальних зборів належить:
- Визначення основних напрямів діяльності Товариства.
- Прийняття рішення про внесення змін до Статуту Товариства, крім випадків, передбачених законом.
- Прийняття рішення про анулювання викуплених або в інший спосіб набутих акцій.
- Прийняття рішення про зміну типу Товариства.
- Прийняття рішення про зміну структури управління Товариства.
- Прийняття рішення про продаж Товариством власних акцій, які викуплені у акціонерів або набуті в інший спосіб.
- Прийняття рішення про емісію акцій, крім випадків, передбачених законом.
- Прийняття рішення про емісію цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, а також про емісію цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства.
- Прийняття рішення про збільшення розміру статутного капіталу Товариства, крім випадків, передбачених законом.
- Прийняття рішення про зменшення розміру статутного капіталу Товариства.
- Прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій.
- Затвердження положень про Загальні збори та Наглядову раду, а також внесення змін до них.
- Затвердження положення про винагороду членів Наглядової ради та Правління, вимоги до яких встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.
- Затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради та Правління, вимоги до яких встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.
- Розгляд звіту Наглядової ради та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.
- Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.
- Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог статті 29 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".
- Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за відповідний рік.
- Розподіл прибутку Товариства або затвердження порядку покриття збитків Товариства.
- Прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій, визначених законом.
- Прийняття рішення про невикористання переважного права акціонерами на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення.
- Прийняття рішення про виплату дивідендів, затвердження розміру річних дивідендів з урахуванням вимог, передбачених законом, та способу їх виплати.
- Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів, затвердження регламенту Загальних зборів.
- Обрання членів Наглядової ради.
- Затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради.

- Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради, крім випадків, встановлених законом.
- Обрання членів лічильної комісії.
- Прийняття рішення про вчинення (схвалення) значного правочину або правочину із заінтересованістю у випадках, передбачених законом та/або цим Статутом.
- Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості у випадках, передбачених законом та/або цим Статутом;
- Прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадків, передбачених законом, про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу.
- Прийняття рішення про застосування Кодексу корпоративного управління, затвердженого Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, або кодексу корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб, або іншого кодексу корпоративного управління.
- Обрання членів комісії з припинення Товариства, затвердження розподільного балансу, передавального акту.
- Прийняття рішення про відшкодування витрат на організацію, підготовку та проведення Загальних зборів, у випадках, встановлених законом та цим Статутом.
- Прийняття рішення про звернення Товариства та/або його дочірніх підприємств до господарського суду із заявою про відкриття провадження у справі про банкрутство Товариства та/або його дочірніх підприємств.
- Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів згідно із законом.
- Повноваження з вирішення питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів, не можуть бути передані іншим органам Товариства.

Функціонування вищого органу управління

Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 3 (3)

Дата проведення	14.04.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування Хопитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
1. Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".	
2. Затвердження Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства.	
3. Затвердження Положення про винагороду членів Правління Товариства.	
Порядок голосування на загальних зборах:	
Голосування з усіх питань порядку денного проводилося з використанням єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства).	
Голосування проводиться за принципом одна голосуюча проста іменна акція - один голос.	
Рішення загальних зборів з усіх питань порядку денного приймалися простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих із відповідних питань порядку денного акцій.	
ПІДСУМКИ ГОЛОСУВАННЯ ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ РЕЗУЛЬТАТІВ ГОЛОСУВАННЯ:	

1.3 ПИТАННЯ 1 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Проект рішення:

Призначити ТОВ "СТАНДАРТ-АУДИТ" (ідентифікаційний код 23980886) суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Призначити ТОВ "СТАНДАРТ-АУДИТ" (ідентифікаційний код 23980886) суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

2. 3 ПИТАННЯ 2 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства.

Проект рішення:

Затвердити Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства.

3. 3 ПИТАННЯ З ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження Положення про винагороду членів Правління Товариства.

Проект рішення:

Затвердити Положення про винагороду членів Правління Товариства.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити Положення про винагороду членів Правління Товариства.

URL-адреса протоколу загальних зборів: <https://vl.naftogaz.com/>

Дата проведення	19.06.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування Хопитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада

Питання порядку денного та прийняті рішення:

- 1.Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2024 рік та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.
- 2.Затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.
- 3.Затвердження звіту про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.
- 4.Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.
- 5.Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік та затвердження порядку покриття збитків Товариства.

ПІДСУМКИ ГОЛОСУВАННЯ ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ РЕЗУЛЬТАТІВ ГОЛОСУВАННЯ:

1.3 ПИТАННЯ І ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2024 рік та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.

Проект рішення:

Узяти до відома звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік. Визнати роботу Наглядової ради Товариства у 2024 році задовільною та такою, що відповідає інтересам Товариства.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Узяти до відома звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік. Визнати роботу Наглядової ради Товариства у 2024 році задовільною та такою, що відповідає інтересам Товариства.

2.3 ПИТАННЯ З ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

Проект рішення:

Затвердити звіт про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити звіт про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

4.3 ПИТАННЯ 4 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження звіту про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.

Проект рішення:

Затвердити звіт про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити звіт про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.

4.3 ПИТАННЯ 4 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

Проект рішення:

Узяти до відома висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік.

Затвердити заходи за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік, а саме:

Правлінню Товариства взяти до відома та врахувати висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо річної фінансової звітності

Товариства станом на 31 грудня 2024 року.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Узяти до відома висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік.

Затвердити заходи за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік, а саме:

Правлінню Товариства взяти до відома та врахувати висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо річної фінансової звітності

Товариства станом на 31 грудня 2024 року.

5.3 ПИТАННЯ 8 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік та затвердження порядку покриття збитків Товариства.

Проект рішення:

Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік, а саме збиток у розмірі 119 441 тис. грн.

У зв'язку з відсутністю чистого прибутку за результатами фінансово-господарської діяльності у 2024 році дивіденди за 2024 рік не нараховувати. Покриття збитків здійснювати за рахунок прибутків майбутніх періодів.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік, а саме збиток у розмірі 119 441 тис. грн.

У зв'язку з відсутністю чистого прибутку за результатами фінансово-господарської діяльності у 2024 році дивіденди за 2024 рік не нараховувати. Покриття збитків здійснювати за рахунок прибутків майбутніх періодів.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://vl.naftogaz.com/
--	---

Дата проведення	28.11.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування Хопитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада

Питання порядку денного та прийняті рішення:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРІВ:

1. Розгляд звіту Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту.
2. Про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства.
3. Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про

аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Між питаннями, включеними до порядку денного, взаємозв'язок відсутній.

Порядок голосування на загальних зборах:

Голосування з усіх питань порядку денного проводилося з використанням єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства).

Голосування проводиться за принципом одна голосуюча проста іменна акція - один голос.

Рішення загальних зборів з усіх питань порядку денного приймалися простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих із відповідних питань порядку денного акцій.

ПІДСУМКИ ГОЛОСУВАННЯ ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ РЕЗУЛЬТАТІВ ГОЛОСУВАННЯ:

1. З ПИТАННЯ 1 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Розгляд звіту Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту.

Проект рішення:

Узяти до відома звіт Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та заходи, зазначені у цьому звіті.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Узяти до відома звіт Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та заходи, зазначені у цьому звіті.

2. З ПИТАННЯ 2 ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства.

Проект рішення:

Затвердити заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства.

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Затвердити заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства.

3. З ПИТАННЯ З ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Проект рішення:

Призначити ТОВ "МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДЕ ВІЗУ" (ідентифікаційний код 31441657) суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Підсумки голосування:

"ЗА" - 18 136 811 голосів, що становить 100% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

"ПРОТИ" - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Не брали участь у голосуванні - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів, що становить 0% від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення:

Призначити ТОВ "МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДЕ ВІЗУ" (ідентифікаційний код 31441657) суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://vl.naftogaz.com/>

5) Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками істотної участі (в тому числі осіб, що здійснюють контроль за суб'єктом господарювання, що звітує), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік

Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Приватне акціонерне товариство "Газтек" Керуючий рахунком: АРМА/Управитель від АРМА: АТ "ДАТ "Чорноморнафтогаз" (00153117) за цінними паперами у кількості 10 809 770 шт.			48,573193	48,573193
Товариство з обмеженою відповідальністю "Транзит-Інвест" Керуючий рахунком: АРМА/Управитель від АРМА: АТ "ДАТ "Чорноморнафтогаз" (00153117) за цінними паперами у кількості 5 477 684 шт.			24,613715	24,613715
Товариство з обмеженою відповідальністю "Омега-Капітал" Керуючий рахунком: АРМА/Управитель від АРМА: АТ "ДАТ "Чорноморнафтогаз" (00153117) за цінними паперами у кількості 1 849 357 шт.			8,309998	8,309998

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
ПрАТ "ГАЗТЕК"			НДУ встановлено обмеження щодо врахування ЦП власника ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" та ТОВ "ОМЕГА КАПІТАЛ" при визначенні кворуму та при голосуванні на підставі ухвали суду. Ухвалою Печерського районного суду см. Києва 17.05. 2022, та 22.05.2022р. накладено арешт на корпоративні права акціонерів ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ, ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" заборонивши здійснювати облікові операції щодо внесення змін в систему депозитарного обліку щодо акцій та розпоряджатися ними. Корпоративні права 3 (трьох) акціонерів передано в управлінні АРМА для здійснення заходів з управління відповідно до ст. 19,21 ЗУ "Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів"

ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ"		НДУ встановлено обмеження щодо врахування ЦП власника ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" та ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" при визначенні кворуму та при голосуванні на підставі ухвали суду. Ухвалою Печерського районного суду см. Києва 17.05. 2022, та 22.05.2022р. накладено арешт на корпоративні права акціонерів ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ, ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" заборонивши здійснювати облікові операції щодо внесення змін в систему депозитарного обліку щодо акцій та розпоряджатися ними. Корпоративні права 3 (трьох)акціонерів передано в управління АРМА для здійснення заходів з управління відповідно до ст. 19,21 ЗУ "Про Національне агенство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах згідно ст. 34 Закону України "Про ак-ціонерні товариства" встановлюється законом. Обмеження при визначенні кворуму загальних зборів та прав участі у голосуванні на загальних зборах згідно ст. 42-1 Закону України "Про ак-ціонерні товариства" можуть встановлюватися законом. Будь-які інші обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах згідно Статуту Товариства відсутні. Загальна кількість голосуючих акцій 19 475 276 шт. -Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах, крім проведення кумулятивного голосування під час обрання Наглядової ради та Ревізійної комісії. При кумулятивному голосуванні загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу Товариства, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. - Право голосу на Загальних зборах мають акціонери - власники простих акцій Товариства, які володіють акціями на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах.
----------------------	--	--

			- Акціонер не може бути позбавлений права голосу, крім випадків, встановлених законом.
ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ"			НДУ встановлено обмеження щодо врахування ЦП власника ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" та ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" при визначенні кворуму та при голосуванні на підставі ухвали суду. Ухвалою Печерського районного суду см. Києва 17.05. 2022, та 22.05.2022р. накладено арешт на корпоративні права акціонерів ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ, ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" заборонивши здійснювати облікові операції щодо внесення змін в систему депозитарного обліку щодо акцій та розпоряджатися ними. Корпоративні права 3 (трьох) акціонерів передано в управління АРМА для здійснення заходів з управління відповідно до ст. 19,21 ЗУ "Про Національне агенство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів" Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах згідно ст. 34 Закону України "Про акціонерні товариства" Загальна кількість голосуючих акцій 19 475 276 шт. -Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах, крім проведення кумулятивного голосування під час обрання Наглядової ради та Ревізійної комісії. При кумулятивному голосуванні загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу Товариства, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. - Право голосу на Загальних зборах мають акціонери - власники простих акцій Товариства, які володіють акціями на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь

			у Загальних зборах. - Акціонер не може бути позбавлений права голосу, крім випадків, встановлених законом.
--	--	--	---

6) Наглядовий орган, що здійснює нагляд за діяльністю виконавчого органу та представляє інтереси вищого органу управління, та комітети, що підзвітні такому органу

Назва та склад наглядового органу

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав всіх акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної законом та цим Статутом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління.

- Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової ради визначається законом, цим Статутом, Положенням про Наглядову раду, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом Наглядової ради. Цивільно-правовий договір або трудовий договір (контракт) від імені Товариства підписується Головою Правління чи іншою уповноваженою Загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів. У разі укладення з членом Наглядової ради цивільно-правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним.

- Членам Наглядової ради може виплачуватися винагорода за їхню діяльність. Порядок виплати винагороди членам Наглядової ради встановлюється цим Статутом або Положенням про Наглядову раду, або Положенням про винагороду членів Наглядової ради.

- Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі.

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Шульга Олександр Миколайович з 01.01.2025 по 31.12.2025			Х			
Слісєєва Ольга Костянтинівна з 01.01.2025 по 31.12.2025						
Пташник Андрій Юрійович з 01.01.2025 по 31.12.2025						
Поник Вадим Васильович з 01.01.2025 по 31.12.2025						
Волошин Юліан Ігорович з 01.01.2025 по 22.07.2025						

Турчанінов Кирило Володимирович з 23.07.2025 по 31.12.2025						
---	--	--	--	--	--	--

Повноваження наглядового органу

Компетенція Наглядової ради.

- До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених законом, цим Статутом, Положенням про Наглядову раду.
- До виключної компетенції Наглядової ради належить:
 - Затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів законом, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Правлінню.
 - Підготовка та затвердження проекту порядку денного, порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових Загальних зборів.
 - Формування тимчасової Лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів Наглядовою радою.
 - Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування.
 - Прийняття рішення про проведення річних або позачергових Загальних зборів відповідно до цього Статуту та у випадках, встановлених законом.
 - Прийняття рішення про емісію Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
 - Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, ніж акції, цінних паперів.
 - Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом.
 - Обрання та припинення повноважень Голови Правління (виконуючого обов'язки Голови Правління) і членів Правління;
 - Затвердження умов контрактів, що укладатимуться з Головою та членами Правління, встановлення розміру їхньої винагороди, визначення особи, яка підписуватиме контракти (договори) від імені Товариства з Головою та членами Правління.
 - Прийняття рішення про відсторонення Голови та/або члена Правління від здійснення повноважень, обрання (призначення) та припинення повноважень особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови Правління.
 - Обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства (у разі їх створення).
 - Призначення на посаду і звільнення з посади керівника підрозділу (служби) внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора).
 - Затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу (служби) внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), включаючи керівника, встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат.
 - Здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про кодекс корпоративного управління Товариства, що використовується Товариством.
 - Розгляд звіту Правління та прийняття рішення (затвердження заходів) за результатами розгляду такого звіту.
 - Обрання членів Ресстраційної комісії, крім випадків, встановлених законом та цим Статутом.
 - Обрання суб'єкта аудиторської діяльності, крім випадків надання суб'єктом аудиторської діяльності послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".
 - Узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності.
 - Затвердження та надання рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової

звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього.

- Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законом або рішенням Загальних зборів.
- Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до закону та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до закону.
- Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях.
- Вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію (у тому числі спільно з іншими юридичними особами), а також вихід з таких юридичних осіб.
- Вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених (структурних) підрозділів Товариства, крім випадків, коли за рішенням Наглядової ради вирішення зазначених питань делеговано Правлінню.
- Вирішення питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно з законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.
- Прийняття рішення про вчинення (схвалення) значних правочинів та правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених законом та/або цим Статутом.
- Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.
- Прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
- Прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг.
- Надсилання оферти акціонерам відповідно до закону.
- Прийняття рішення про придбання (або набуття будь-яким іншим чином) корпоративних прав (часток участі, акцій, паїв та інше) в інших юридичних особах або продаж (або відчуження будь-яким іншим чином) корпоративних прав (часток участі, акцій, паїв та інше) належних Товариству, в інших юридичних особах.
- Прийняття рішення про укладення будь-яких правочинів стосовно корпоративних прав (часток участі, акцій, паїв та інше), належних Товариству, в інших юридичних особах.
- Встановлення місцезнаходження дочірніх підприємств Товариства.
- Прийняття рішення про внесення змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, крім тих відомостей, зміна яких відповідно до закону не потребує прийняття рішення уповноваженим органом Товариства, не віднесена до виключної компетенції Загальних зборів та/або потребує внесення змін до цього Статуту.
- Затвердження річного фінансового плану Товариства; стратегії діяльності Товариства; бізнес-плану Товариства; інвестиційного плану Товариства.
- Затвердження ціни викупу, розміщення, придбання або продажу акцій у випадках, коли затвердження ціни передбачене відповідною процедурою, та у порядку, визначених законом.
- Затвердження звіту за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року (річного звіту).
- Затвердження річної регулярної інформації про емітента відповідно до чинного законодавства України.
- Затвердження умов та принципів провадження Товариством господарської діяльності, що є звичайною господарською діяльністю Товариства.
- Обрання (призначення) та припинення повноважень Корпоративного секретаря, встановлення строку його повноважень, затвердження умов трудового або оплатного цивільно-правового договору, що укладатиметься з ним, обрання особи, уповноваженої на підписання трудового або цивільно-правового договору з Корпоративним секретарем.
- Утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів Наглядової ради, затвердження положень про них, визначення кількісного складу членів комітетів Наглядової ради, обрання та переобрання членів комітетів Наглядової ради, визначення переліку питань, які передаються для вивчення та підготовки до комітетів Наглядової ради.

- Затвердження стратегічного плану розвитку та показників результативності акціонерного товариства, річного фінансового плану та звіту про його виконання, річного інвестиційного плану, інвестиційного плану на середньострокову перспективу (три - п'ять років).
 - Затвердження звіту та висновків підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора).
 - Затвердження декларації схильності до ризиків акціонерного товариства.
 - Вирішення інших питань, крім тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів згідно з цим Статутом та чинним законодавством України.
- До компетенції Наглядової ради належить:
- Обрання Голови Загальних зборів та Секретаря Загальних зборів, крім випадків скликання акціонерами позачергових Загальних зборів.
 - Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства.
 - Затвердження організаційної структури Товариства та/або його дочірніх підприємств, якщо інше не визначено статутом дочірнього підприємства.
 - Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення.
 - Прийняття кадрових рішень щодо обрання (призначення), прийому на роботу, переведення, припинення повноважень (звільнення), усунення від виконання обов'язків стосовно керівників дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство. Прийняття рішення щодо затвердження умов контрактів з керівниками дочірніх підприємств та визначення особи уповноваженої на їх підписання.
 - Здійснення контролю за діяльністю Правління, керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства чинному законодавству України, цьому Статуту, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи Товариства, внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві вимог чинного законодавства України.
 - Прийняття рішення про проведення позачергових перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів та прийняття рішень за результатами таких перевірок.
 - Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються, та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство.
 - Визначення напрямків забезпечення страхового захисту Товариства, у тому числі затвердження переліку страхових компаній, з якими Товариство вступає у правовідносини.
 - Визначення політики взаємодії та переліку банківських установ з якими Товариство укладає угоди на розрахунково-касове обслуговування, визначення кредитної політики Товариства; прийняття рішень про здійснення Товариством вказаних дій у випадках, визначених кредитною політикою Товариства, а також якщо кредитна політика Товариства не визначена.
 - Прийняття рішення про вчинення Товариством та/або його дочірніми підприємствами правочину, незалежно від суми, але не більше ніж до 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а у випадках вчинення правочину з заінтересованістю - не більше 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, щодо: одержання й видачі Товариством та/або його дочірніми підприємствами фінансової допомоги, гарантій, взяття на себе обов'язків поручителя, укладання кредитних договорів і договорів позики, депозиту, іпотеки, поруки, доручення, заміни сторони у зобов'язанні (переведення боргу, відступлення права вимоги, тощо), передачі Товариством та/або його дочірніми підприємствами майна в заставу, укладення інших правочинів згідно з якими майно Товариства та/або його дочірніх підприємств виступатиме в якості забезпечення.
 - Прийняття рішення про здійснення Товариством та/або його дочірніми підприємствами будь-яких операцій з векселем (в т.ч. емітувати (видавати), купувати, продавати, обмінювати, здійснювати індосамент, приймати Товариством та/або його дочірніми підприємствами зобов'язання за векселем та будь-які інші дії), але не більше ніж до 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а у випадках вчинення правочину з заінтересованістю - не більше 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

- Надання згоди Товариству та/або його дочірнім підприємствам на вчинення дій щодо: укладення (узгодження) мирових угод, визнання вимог, визнання позову, відмови від позову, відмови від кредиторських вимог (як окремі дії так і в сукупності щодо одного контрагента) на суму більше 500 000,00 грн. (п'ятсот тисяч гривень 00 копійок) або його еквіваленту в іноземній валюті згідно офіційного курсу НБУ, але не більше ніж до 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а у випадках вчинення правочину з заінтересованістю - не більше 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
- Визначення політики взаємодії із депозитарною установою та іншими учасниками Національної депозитарної системи, в тому числі затвердження переліку учасників Національної депозитарної системи, з якими Товариство вступає у правовідносини.
- Вирішення питань про здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб (у т.ч. дочірніх підприємств).
- Затвердження статутів дочірніх підприємств.
- Погодження статутів (інших установчих документів) юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство.
- Затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи Товариства.
- Прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано дочірнім підприємствам та іншим юридичним особам, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство.
- Вирішення питань про участь дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях.
- Вирішення питань про заснування (створення) та/або участь дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство в будь-яких інших юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію, а також вихід з таких юридичних осіб.
- Вирішення питань про здійснення дочірніми підприємствами та іншими юридичними особами, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство внесків до статутних капіталів будь-яких інших юридичних осіб.
- Затвердження статутів дочірніх підприємств, які створені дочірніми підприємствами Товариства.
- Погодження статутів (інших установчих документів) юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіють дочірні підприємства Товариства.
- Вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених (структурних) підрозділів дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство.
- Затвердження положень про філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи дочірніх підприємств.
- Погодження положень про філії, представництва та інші відокремлені (структурні) підрозділи юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство.
- Прийняття рішення про відчуження та/або будь-яке обтяження нерухомого майна, транспортних засобів Товариства, незалежно від вартості та будь-яких операцій з нерухомим майном, транспортними засобами Товариства, наслідком яких може бути відчуження та/або будь-яке обтяження нерухомого майна, транспортних засобів, але не більше ніж до 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а у випадках вчинення правочину з заінтересованістю - не більше 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
- Прийняття рішення про відчуження та/або будь-яке обтяження нерухомого майна, транспортних засобів дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, незалежно від вартості та будь-яких операцій з нерухомим майном, транспортними засобами дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, наслідком яких може бути відчуження та/або будь-яке обтяження нерухомого майна, транспортних засобів, але не більше ніж до 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а у випадках вчинення правочину з заінтересованістю - не більше 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
- Прийняття рішення про списання нерухомого майна, транспортних засобів Товариства та/або його дочірніх підприємств, незалежно від вартості, але не більше ніж до 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, а у випадках вчинення правочину з заінтересованістю - не більше 10%

вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

- Вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із законом, цим Статутом або Положенням про Наглядову раду, та/або статутами дочірніх підприємств.

- Питання, що належать до компетенції Наглядової ради не можуть вирішуватися іншими органами Товариства (крім випадків, коли Наглядова рада делегувала вирішення таких питань Правлінню і це прямо не заборонено чинним законодавством України).

- Наглядова рада має право:

- Вимагати та одержувати для ознайомлення від Правління та інших посадових осіб Товариства будь-які документи та інформацію, що стосуються діяльності Товариства та його Правління, а також його дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства.

- Вимагати та одержувати для ознайомлення від Правління протоколи Загальних зборів Товариства та документи, що до них додаються.

- Вимагати від членів Правління звітування та давати оцінку їх діяльності.

- Вимагати звітів та пояснень від Голови та членів Правління, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства щодо їхньої посадової діяльності.

- Вимагати від Правління Товариства щоквартального надання інформації про стан фінансово-господарської діяльності Товариства.

- Забезпечувати за власною ініціативою залучення за рахунок Товариства аудиторів, експертів та спеціалістів з окремих галузей для перевірки та аналізу окремих питань діяльності Товариства та його Правління, ініціювати проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.

- Приймати рішення, обов'язкові до виконання Правлінням Товариства, у тому числі про укладення угод з аудиторами, експертами та спеціалістами, які залучаються за рішенням Наглядової ради, про припинення угод чи зупинення виконання укладених угод, які на думку Наглядової ради Товариства завдають чи можуть завдати шкоди Товариству. Рішення про припинення або зупинення виконання укладених угод приймаються з урахуванням та на підставі вимог чинного законодавства України.

- Встановлювати обмеження компетенції Правління на прийняття рішень щодо: узгодження мирових угод; визнання вимог, пред'явлених до Товариства; визнання позову; відмови від позову; укладення мирових угод та інших дій в судовому процесі та виконавчому провадженні.

- Здійснювати інші дії, право на які належить Наглядовій раді відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту, Положення про Наглядову раду та інших внутрішніх документів Товариства.

- Кожний член Наглядової ради має право бути присутнім на засіданнях Правління Товариства.

- **Обрання членів Наглядової ради.**

- Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами строком на 3 (три) роки.

Якщо у встановлений законом строк Загальними зборами не прийняті рішення, передбачені пунктами 9.2.2.24, 9.2.2.25 та 9.2.2.26 цього Статуту, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення Загальних зборів:

- Кількісний склад Наглядової ради становить 5 (п'ять) осіб.

- Обрання членів Наглядової ради здійснюється шляхом кумулятивного голосування.

- Під час обрання членів Наглядової ради разом з інформацією про кожного кандидата (реквізити акціонера, розмір пакета акцій, що йому належить) у члени Наглядової ради в бюлетені для кумулятивного голосування зазначається інформація про те, чи є такий кандидат акціонером, представником акціонера або групи акціонерів (із зазначенням інформації про цього акціонера або акціонерів) або чи є він незалежним директором.

- Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

- Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись чинного законодавства України, цього Статуту, Положення про Наглядову раду, умов цивільно-правового договору або трудового договору (контракту) з Товариством, вказівок акціонера представником якого він є.

Порядок взаємовідносин між представником акціонера та акціонером (групою акціонерів) у Наглядовій раді визначається акціонером (групою акціонерів).

- Членом Наглядової ради може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Правління та/або Корпоративним секретарем. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори.

- Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій. Положення цього пункту Статуту не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради.

Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

- Повноваження члена Наглядової ради є чинними з дня його обрання Загальними зборами, якщо інше не встановлено рішенням Загальних зборів. У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з дня отримання Товариством повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого (яких) є відповідний член Наглядової ради.

- Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною (реквізити акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить).

Повідомлення направляється акціонером (акціонерами) рекомендованим поштовим відправленнями на адресу місцезнаходження Товариства або в електронній формі на офіційну електронну пошту Товариства, зазначену на вебсайті Товариства (в такому випадку повідомлення має бути підписана кваліфікованим електронним підписом акціонера або іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою). Таке письмове повідомлення розміщується Товариством на власному вебсайті протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

- Голова Правління Товариства терміново в день отримання повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера, повідомляє (з наданням відповідної копії письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера) членів (в т.ч. Голову) Наглядової ради та Корпоративного секретаря.

- Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

- Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить половину або менше половини її кількісного складу, обраного Загальними зборами, Товариство протягом трьох місяців має скликати Загальні збори для припинення повноважень решти членів Наглядової ради та обрання її нового складу.

- З кожним членом Наглядової ради обов'язково укладається цивільно-правовий або трудовий договір (контракт), умови якого затверджуються Загальними зборами. Такий договір від імені Товариства підписується особою, уповноваженою Загальними зборами.

Функціонування наглядового органу

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	9
з них очних:	9
з них заочних:	0

Опис ключових рішень ради:	За звітний період Наглядова рада Товариства виконувала повноваження в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, Положенням "Про Наглядову Раду", рішеннями Загальних зборів акціонерів Товариства, керуючись вимогами чинного законодавства України. Серед основних питань, що розглядалися Наглядовою радою в звітному періоді, були: - Про повторне проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік, проведення конкурсу, узгодження умов договору, схвалення оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства; - Про затвердження Положення про Корпоративного секретаря Товариства; - Обрання (призначення) Корпоративного секретаря Товариства, встановлення строку його повноважень, затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з ним, обрання особи, уповноваженої на підписання цивільно-правового договору з Корпоративним секретарем Товариства; - Про складання та затвердження звіту про висновки з процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення САД, про скликання та дистанційне проведення ЗЗА; - Про доцільність внесення змін до Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства та Положення про винагороду членів правління Товариства; - Про винесення на розгляд річних Загальних зборів акціонерів Товариства питання про затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік та звіту про винагороду членів правління Товариства за 2024 рік; - Затвердження та надання рекомендацій ЗЗА за результатами розгляду аудиторського звіту САД щодо фінансової звітності Товариства за 2024 рік для прийняття рішення щодо нього; - Про скликання та дистанційне проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства.; - Проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік; - Узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності; - Схвалення проєкту оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені
-----------------------------------	--

	для надання послуг аудиту за 2025 рік; - Про скликання та дистанційне проведення позачергових Загальних зборів акціонерів; - Про затвердження річних звітів (річної регулярної інформації про емітента) за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2023, 2024 років; - Про складання та затвердження звіту про висновки процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності; - Про формування пропозицій для Загальних зборів акціонерів щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності, для надання послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства із обґрунтованими рекомендаціями щодо вибору одного суб'єкта аудиторської діяльності; - Про винесення Наглядовою радою Товариства пропозиції щодо включення нового питання до проекту порядку денного позачергових Загальних зборів акціонерів скликаних на 28.11.2025.
--	---

Розмір винагороди за рік членів наглядового органу

Винагорода Наглядовій раді за рік, що закінчився 31 грудня 2025 р., склала 2173 тис. грн., і включена в адміністративні витрати (31 грудня 2024 р. склала 1959 тис. грн.).

АТ "Волиньгаз" не застосовує винагород у формі опціонів на придбання акцій для керівників та не має зобов'язань з пенсійного забезпечення перед колишніми або теперішніми членами Наглядової ради.

Зміни у складі наглядового органу за рік

Протягом звітного періоду відбулись наступні зміни в складі Наглядової ради:
припинено повноваження Волошин Юліан Ігорович (до 22.07.2024) - представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" - Член Наглядової ради;
обрано Турчанінов Кирило Володимирович (з 23.07.2024) - представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" - Член Наглядової ради;

Назви та склади комітетів, що підзвітні наглядовому органу

Комітети не створювались.

7) Виконавчий орган та комітети, що підзвітні такому органу

Назва та склад виконавчого органу

Правління є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

- Кількісний склад Правління становить 3 (три) члени. До складу Правління входять Голова, члени Правління.
- Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про Правління та іншими внутрішніми документами Товариства.
- Головою та членом Правління може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради або Корпоративним секретарем працівником служби внутрішнього аудиту (внутрішнім аудитором) Товариства.
- Голова та члени Правління обираються (призначаються) Наглядовою радою. Строк повноважень Голови та членів Правління встановлюється Наглядовою радою. У випадку спливу цього строку повноваження Голови та/або членів Правління продовжують діяти до дня прийняття рішення Наглядовою радою про обрання (призначення) нового Голови та/або членів Правління.
- Порядок роботи, права та обов'язки членів (в т.ч. Голови) Правління, а також виплати їм винагороди визначаються чинним законодавством України, цим Статутом та/або Положенням про Правління Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом (в т.ч. Головою) Правління. Від імені Товариства контракт, умови якого затверджуються Наглядовою радою, підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою.
- Трудові відносини Голови і членів Правління регулюються відповідно до чинного трудового законодавства України на підставі трудових договорів (контрактів), що укладаються ними з Товариством.

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Павлович Григорій Григорович з 01.01.2025 по 31.12.2025			X			
Козлюк Зінаїда Ростиславівна з 01.01.2025 по 31.12.2025						

Повноваження виконавчого органу

До компетенції Правління належить:

- Прийняття рішення про вчинення правочинів за умови, якщо вартість предмета кожного з них, становить менше 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, про підписання (укладення), зміну та розірвання договорів (угод, контрактів тощо), за винятком тих правочинів, на вчинення яких відповідно до цього Статуту та/або чинного законодавства України потрібно одержати обов'язкове рішення Загальних зборів або рішення Наглядової ради про їх вчинення.
- Визначення, з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом та чинним законодавством України, розміру вартості предмета правочину, який може

вчинятися Головою Правління без відповідного рішення Правління.

- Затвердження документів, які пов'язані з діяльністю Товариства, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства (крім положень про філії, представництва, відокремлені (структурні) підрозділи Товариства), в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством України, цим Статутом, внутрішніми документами Товариства, положеннями про філії, представництва та відокремлені (структурні) підрозділи Товариства.
- Затвердження документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство (крім статутів дочірніх підприємств та статутів інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство) в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством України, цим Статутом, внутрішніми документами Товариства, статутами дочірніх підприємств та статутами інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство.
- Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства, в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством України, цим Статутом, внутрішніми документами Товариства, статутами дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, положеннями про філії, представництва та відокремлені (структурні) підрозділи Товариства.
- Затвердження в установленому порядку штатного розпису та фонду оплати праці працівників Товариства, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства відповідно до затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства.
- Прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства. Прийняття рішення щодо затвердження умов трудових договорів з керівниками філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства. Визначення і зміна умов оплати праці керівників філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства.
- Прийняття рішення щодо затвердження умов контрактів з керівниками юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство та визначення особи уповноваженої на їх підписання.
- Затвердження переліку майна, яке передається дочірнім підприємствам та іншим юридичним особам, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, філіям, представництвам, відокремленим (структурним) підрозділам Товариства за наявності відповідного рішення Наглядової ради; прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам, відокремленим (структурним) підрозділам Товариства чи набуто їхніми керівниками для Товариства.
- Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання.
- Розроблення та подання на розгляд Наглядової ради Товариства річного фінансового плану Товариства; стратегії діяльності Товариства; бізнес-плану Товариства; інвестиційного плану Товариства.
- Розроблення та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору.
- Організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами. Надання пропозицій щодо змін до Облікової політики Товариства.
- Здійснення поточного контролю за діяльністю керівників дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства чинному законодавству України, цьому Статуту, статутам дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, положенням про відповідні філії, представництва та відокремлені (структурні) підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства та нормам чинного законодавства України.
- Визначення основних напрямів діяльності дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, затвердження їхніх річних планів та звітів про виконання цих планів, якщо інше не встановлено статутом дочірнього підприємства та статутом інших

юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство.

- Визначення порядку використання прибутку та покриття збитків від господарської діяльності дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство за наявності відповідного рішення Наглядової ради.

- Прийняття рішення про проведення перевірок фінансово-господарської діяльності дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства.

- Прийняття рішення про списання рухомого майна, крім транспортних засобів Товариства та/або його дочірніх підприємств.

- Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством України, цим Статутом, внутрішніми документами Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

- Засідання Правління та прийняття рішень Правлінням.

- Засідання Правління проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць. Засідання Правління скликаються Головою Правління самостійно або на вимогу будь-кого з членів Правління. Кожен член Правління має право вимагати проведення засідання Правління та вносити питання до порядку денного засідання Правління.

- Голова Правління самостійно визначає дату, час, місце та порядок денний засідання Правління. У випадку скликання засідання Правління на вимогу члена Правління, Голова Правління зобов'язаний призначити засідання Правління у термін, у місці і з порядком денним, які зазначені у вимозі члена Правління.

- Засідання Правління веде Голова Правління, а в разі його відсутності - інший член Правління.

- Засідання Правління є правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2 (двох) членів Правління, що обрані Наглядовою радою до складу Правління. Кожен член (в т.ч. Голова) Правління має під час проведення засідань Правління один голос.

- Усі питання, що віднесені до компетенції Правління, вирішуються колегіально. Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів його членів, які присутні на його засіданні. У випадку рівного розподілу голосів, голос Голови Правління є вирішальним.

- Члени Правління, які не згодні з рішенням Правління, можуть висловити окрему думку (особливу думку), яка вноситься до протоколу.

- Член Правління зобов'язаний приймати участь у засіданнях Правління особисто або з використанням засобів аудіо-, відеоконференції або за допомогою інших засобів зв'язку, що дозволяє ідентифікувати особу та її волевиявлення. Передача права голосу члена Правління за дорученням або будь-яким іншим способом не допускається.

- У випадку, коли відомо, що один із членів Правління не може бути присутнім на його засіданні з поважних причин (відрадження, відпустка, хвороба тощо), він має право достроково (заочно) в письмовій формі проголосувати з питань, винесених на розгляд Правління. Результат письмового голосування такої особи обов'язково враховується при встановленні правомочності засідання Правління і при підведенні підсумків голосування та додається до протоколу засідання Правління.

- Питання, що розглядаються на кожному засіданні Правління, заносяться до протоколу. Правильність і точність викладення у протоколі питань, розглянутих на засіданні Правління, та результати голосування по цих питаннях затверджуються підписом головуючого на засіданні Правління та підписом секретаря Правління. Секретар Правління обирається Правлінням з числа його членів або з числа працівників Товариства простою більшістю голосів від кількісного складу Правління.

- Організацію роботи з ведення протоколів засідань Правління за дорученням Голови Правління може здійснювати один з членів Правління або секретар Правління або інша уповноважена особа з працівників Товариства. Витяги з протоколів засідання Правління засвідчуються підписом голови Правління або особою, що тимчасово виконує його повноваження або секретарем Правління та печаткою (штампом) Товариства.

- Після проведення засідання Правління збереження матеріалів та протоколу засідань забезпечується Головою Правління Товариства. Члени Наглядової ради та Правління мають право вільного доступу до матеріалів та протоколів засідань Правління. Інші особи мають право доступу до матеріалів та протоколів засідань Правління у порядку, встановленому чинним законодавством України, цим Статутом та/або рішенням Правління.

- Голова Правління Товариства.

- Голова Правління обирається (призначається) Наглядовою радою строком на 3 (три) роки. У випадку спливу цього строку повноваження Голови Правління

продовжують діяти до дня прийняття рішення Наглядовою радою про обрання (призначення) нового Голови Правління.

- Голова Правління організовує роботу Правління, скликає засідання Правління та забезпечує ведення протоколів засідань Правління.

- Голова Правління на вимогу акціонерів, органів та посадових осіб Товариства зобов'язаний надавати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.

- У разі тимчасової неможливості виконання Головою Правління своїх повноважень (відрадження, хвороба, відпустка тощо), його повноваження тимчасово виконує (здійснює) інший член Правління, призначений відповідним наказом Голови Правління Товариства.

- Повноваження Голови Правління.

- Голова Правління має право без рішення Правління:

- Без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі, відповідно до рішень Загальних зборів, Наглядової ради, Правління, зокрема представляти інтереси Товариства без довіреності у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, банківськими та фінансовими установами, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, установами та організаціями, незалежно від форми власності та підпорядкування.

- Без довіреності вчиняти правочини від імені Товариства за умови, якщо вартість предмета кожного з них, становить менше суми, визначеної рішенням Правління, з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом та чинним законодавством України.

- Укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які правочини (договори, угоди, контракти тощо) за наявності відповідного рішення Загальних зборів, Наглядової ради, Правління або без рішення органів управління у випадках, визначених цим Статутом та чинним законодавством.

- Розривати будь-які правочини (договори, угоди, контракти тощо) за наявності відповідного рішення Загальних зборів, Наглядової ради, Правління або без рішення органів управління у випадках, визначених цим Статутом та чинним законодавством.

- З урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, розпоряджатися коштами та будь-яким майном, активами Товариства.

- Видавати довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства.

- Приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення; визначати (конкретизувати) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства; приймати будь-які інші кадрові рішення щодо працівників Товариства; укладати від імені Товариства трудові договори з керівниками дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство за наявності відповідного рішення Наглядової ради про обрання (призначення, прийом на роботу) такого керівника; укладати від імені Товариства трудові договори з керівниками філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства.

- Видавати обов'язкові до виконання працівниками Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв та відокремлених (структурних) підрозділів Товариства накази, розпорядження, в межах своєї компетенції, встановлювати внутрішній режим роботи в Товаристві.

- Виключно за наявності відповідного рішення Наглядової ради та відповідно до нього, у випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства: бере участь в органах управління таких юридичних осіб (у т.ч. у вищих органах управління); від імені Товариства голосує (приймає участь у голосуванні) та приймає рішення щодо питань, які розглядаються органами управління таких юридичних осіб (у т.ч. щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб); від імені Товариства підписує статuti таких юридичних осіб, а також підписує від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб.

- Приймати рішення про розподіл обов'язків між членами Правління на засіданні Правління шляхом фіксації в протоколі засідання та, за необхідності, між керівниками структурних підрозділів Товариства шляхом видачі наказів про розподіл обов'язків.

- Підписувати з правом першого підпису фінансові та інші документи Товариства, відкривати або закривати будь-які рахунки в банківських установах, з урахуванням обмежень, визначених цим Статутом, без довіреності подавати та підписувати позови, скарги, мирові угоди та інші процесуальні документи.

- Затверджувати поточні плани Товариства та заходи, необхідні для їх виконання.

- Створювати структурні підрозділи (департаменти, управління, відділи, служби, сектори та інші) в межах затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства, затверджувати відповідні положення про них.

- Готувати, підписувати та подавати річні звіти, річну фінансову звітність та у разі необхідності іншу фінансову звітність у випадках передбачених чинним законодавством України, цим Статутом, внутрішніми документами Товариства; пропозиції щодо розмірів розподілу прибутку Товариства за підсумками фінансового року.
- Надавати організаційну структуру Товариства та зміни до неї на затвердження Наглядовій раді.
- Затверджувати штатний розпис Товариства.
- Звертатись до Наглядової ради для прийняття нею рішень з питань, що віднесені до її компетенції та надавати пропозиції разом з порядком денним та проектами рішень до нього, а також документи (у разі наявності), що необхідні для прийняття рішень з питань порядку денного засідання.
- Вчиняти інші дії, не віднесені до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради, Правління у межах, встановлених чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про Правління та іншими внутрішніми документами Товариства.
- Скликати засідання Правління, визначати їх порядок денний та голосувати на них.
- Підписувати колективний договір від імені роботодавця.
- Подавати пропозиції Наглядовій раді щодо кандидатур осіб для обрання їх до складу Правління.
- Вимагати скликання засідань Наглядової ради, брати участь в засіданнях Наглядової ради.
- Брати участь в Загальних зборах.
- Затверджувати посадові інструкції працівників Товариства.
- Вживати заходи щодо досудового врегулювання спорів, підписувати позови та скарги, підписувати всі документи, що стосуються судових розглядів позовів та скарг, представляти інтереси Товариства в судах з усіма правами, наданими чинним законодавством України позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі повністю або частково відмовлятися від позовних вимог, визнавати позов, змінювати предмет позову, укладати мирову угоду, оскаржувати рішення суду, подавати виконавчий документ до стягнення або видавати довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі.
- Вносити у встановленому порядку на розгляд Правління, Наглядової ради, Загальних зборів питання, пов'язані з діяльністю Товариства.
- Виконувати інші функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства.
- Голова правління Товариства: здійснює державну політику в сфері охорони державної таємниці; організовує проведення заходів щодо забезпечення режиму секретності, забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності та здійснює постійний контроль за забезпеченням охорони державної таємниці; приймає участь у нарадах з використанням секретної інформації; забезпечує режим секретності під час міжнародного співробітництва, несе особисту відповідальність за організацію прийому іноземців і роботу з ними, вжиття необхідних заходів для охорони державної таємниці; організовує роботу для підтримання у готовності об'єктів підприємства для виконання заходів мобілізаційного завдання на особливий період; забезпечує режим секретності в умовах особливого періоду або надзвичайного стану.

Функціонування виконавчого органу

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень	
1	2
Кількість засідань колегіального виконавчого органу у звітному періоді:	22
з них очних:	22
з них заочних:	0
Опис ключових рішень колегіального виконавчого	За звітний період Правління Товариства виконувало повноваження в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, Положенням "Про правління", рішеннями Загальних зборів акціонерів Товариства, рішеннями Наглядової ради, керуюч

органу:	вимогами чинного законодавства України. Серед основних питань, що розглядалися Правлінням в звітному періоді, були: - щодо затвердження штатних розписів; - щодо виплати матеріального заохочення працівникам; - щодо укладення мирової угоди на стадії судового розгляду; - щодо виплати матеріального заохочення працівникам; - щодо затвердження штатних розписів; - щодо виплати матеріального заохочення; - про виплату матеріальної допомоги працівнику на лікування; - щодо затвердження штатних розписів; - щодо виплати матеріального заохочення; - щодо затвердження штатних розписів; - щодо погашення позик, отриманих працівниками АТ "Волиньгаз"; - щодо виплати матеріального заохочення; - щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед Державним бюджетом та АМК України, що виникла на підставі судового рішення; - щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед АТ "Укртрансгаз"; - щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед АТ "Сумигаз". - щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед ТОВ "НВЦ "Валідус"; - щодо виплати матеріального заохочення; - щодо виплати матеріального заохочення; - щодо виплати матеріального заохочення; - про виконання вимог, передбачених ст.16 ЗУ "Про акціонерні Товариства"; - щодо виплати матеріального заохочення; - щодо затвердження штатних розписів; - щодо виплати матеріального заохочення; - щодо виплати матеріального заохочення; - щодо добровільної передачі товарів та надання послуг під час військового стану та відображення цих операцій в бухгалтерському і податковому обліку; - щодо виплати матеріального заохочення.
---------	--

Розмір винагороди за рік членів виконавчого органу

Винагорода ключовому управлінському персоналу за рік, що закінчився 31 грудня 2025 р., склала 1 559 тис. грн., і включена в адміністративні витрати (31 грудня 2024 р. склала 5 776 тис. грн.).

АТ "Волиньгаз" не застосовує винагород у формі опціонів на придбання акцій для керівників та не має зобов'язань з пенсійного забезпечення перед колишніми або теперішніми членами Правління.

Зміни у складі виконавчого органу за рік

Змін у складі виконавчого органу протягом звітного періоду не відбулось.

Назви та склади комітетів, що підзвітні виконавчому органу

Комітети не створювались.

8) Перспективи розвитку та удосконалення корпоративного управління

Товариство і надалі планує дотримуватись чинного законодавства та Статуту.

9) Інша інформація

Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Калішук Володимир Павлович
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Положення про корпоративного секретаря Товариства.
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	05.03.2025 3/25
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	I. Про стан виконання рішень, доручень загальних зборів Товариства та Наглядової ради за відповідні період. Відповідно до умов Положення, в звітному періоді Корпоративним секретарем було здійснено організацій заходи щодо скликання та проведення річних та 2-х позачергових Загальних зборів акціонерів (далі по текс також - ЗЗА). Такі ЗЗА були проведені дистанційно відповідно до Порядку скликання та проведені дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів фондового ринку від 06.03.2023 №236, на яких приймалися рішення про таке: 1.Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансов звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність". 2.Затвердження Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства. 3.Затвердження Положення про винагороду членів Правління Товариства. 4.Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2024 рік та прийняття рішення за результатами розгляду тако

звіту.

5. Затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

6. Затвердження звіту про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.

7. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

8. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік та затвердження порядку покриття збитків Товариства.

9. Розгляд звіту Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту.

10. Про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства.

11. Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Відповідно до умов Положення, в звітному періоді Корпоративним секретарем було здійснено організаційні заходи щодо скликання та проведення 9 (дев'ять) засідань Наглядової ради, на яких приймалися рішення про таке:

1. Про затвердження порядку проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, проведення конкурсу, узгодження умов договору, схвалення оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства.

2. Про складання та затвердження звіту про висновки процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності.

3. Про формування пропозицій для Загальних зборів акціонерів щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності, для надання послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства із обґрунтованими рекомендаціями щодо вибору одного суб'єкта аудиторської діяльності.

4. Про скликання та дистанційне проведення позачергових Загальних зборів акціонерів.

5. Про обрання оцінювача майна Товариства, затвердження умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

6. Про затвердження Положення про Корпоративного секретаря Товариства.

7. Обрання (призначення) Корпоративного секретаря Товариства, встановлення строку його повноважень, затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з ним, обрання особи, уповноваженої на підписання цивільно-правового договору з Корпоративним секретарем Товариства;

8. Про складання та затвердження звіту про висновки з процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення САД, про скликання та

дистанційне проведення ЗЗА.

9. Про доцільність внесення змін до Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства та Положення про винагороду членів правління Товариства.

10. Про винесення на розгляд річних Загальних зборів акціонерів Товариства питання про затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік та звіту про винагороду членів правління Товариства за 2024 рік.

11. Затвердження та надання рекомендацій ЗЗА за результатами розгляду аудиторського звіту САД щодо фінансової звітності Товариства за 2024 рік для прийняття рішення щодо нього.

12. Про скликання та дистанційне проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства.

13. Проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства.

14. Узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності.

15. Схвалення проєкту оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг аудиту за 2025 рік.

16. Про скликання та дистанційне проведення позачергових Загальних зборів акціонерів.

17. Про затвердження річних звітів (річної регулярної інформації про емітента) за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2023, 2024 років.

18. Про складання та затвердження звіту про висновки процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності.

19. Про формування пропозицій для Загальних зборів акціонерів щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності, для надання послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства із обґрунтованими рекомендаціями щодо вибору одного суб'єкта аудиторської діяльності.

20. Про винесення Наглядовою радою Товариства пропозиції щодо включення нового питання до проєкту порядку денного позачергових Загальних зборів акціонерів скликаних на 28.11.2025.

Всі рішення Загальних зборів акціонерів, Наглядової ради виконані виконавчим органом Товариства в повному обсязі з дотримання внутрішніх корпоративних процедур, передбачених чинним законодавством України, Статутом Товариства, його внутрішніми положеннями, іншими внутрішніми документами та рішеннями органів управління Товариства.

II. Про дотримання органами управління Товариства внутрішніх корпоративних процедур, передбачених, Статутом Товариства, його внутрішніми положеннями, іншими внутрішніми документами та рішеннями органів управління АТ "ВОЛИНЬГАЗ", чинним законодавством України.

Органи управління Товариства при прийнятті рішень дотримувались внутрішніх корпоративних процедур, передбачених, Статутом Товариства, його внутрішніми положеннями, іншими внутрішніми документами та рішеннями органів управління АТ "ВОЛИНЬГАЗ", чинним законодавством України.

Корпоративним секретарем відповідно до вимог Положення здійснювались заходи з підготовки проєктів рішень Наглядової ради та прийняття участі в забезпеченні проведення дистанційних Загальних зборів

	акціонерів Товариства. Здійснено заходи із забезпечення повідомлення акціонерів та оприлюднення повідомлення про проведення ЗЗА Товариства, координація підготовки проєктів рішень, матеріалів та документів щодо питань порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства. Також здійснено заходи з надання розпорядження Національному депозитарію України (далі по тесту також - НДУ) на складання переліку акціонерів, яким направляється повідомлення про проведення дистанційних Загальних зборів акціонерів Товариства, розпорядження про направлення повідомлення про проведення дистанційних ЗЗА Товариства, розпорядження на виготовлення реєстру акціонерів, які мають право на участь у дистанційних Загальних зборах акціонерів, укладення договорів для забезпечення проведення дистанційних ЗЗА Товариства. Забезпечено оприлюднення особливої інформації емітента цінних паперів у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (далі по тексту також - НКЦПФР) з урахуванням рішень НКЦПФР. Забезпечено своєчасну взаємодію, складання та підписання актів виконаних робіт/надання послуг з НДУ, ТОВ "Емкон". Здійснювався моніторинг вчасної оплати послуг Національному депозитарію України. ІІІ.Інше: Корпоративним секретарем спільно із Наглядовою радою за звітний період забезпечено правову та організаційно-технічну підготовку і проведення засідань Наглядової ради АТ "ВОЛИНЬГАЗ".
--	---

[101608] Звіт керівництва (для емітентів цінних паперів)

Звіт керівництва (управління для емітентів)

Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Відсутні

Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Відсутні

Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Постановою НКРЕКП від 29.11.2023 року № 2225 було призупинено дію ліцензії на право провадження господарської діяльності з розподілу природного газу, виданої АТ "Волиньгаз" відповідно до постанови НКРЕКП від 19.06.2017р. № 813.

Для ефективного управління діяльністю та подальшого розвитку Товариство передало індивідуальне рухоме та нерухоме майно, що перебуває на його балансі у тимчасове платне користування іншій юридичній особі -ТОВ "Газорозподільні мережі України" від якої отримує основний дохід.

Діяльність Товариства тісно пов'язана з виникненням дебіторської та кредиторської заборгованості. Їх величина впливає на фінансову стійкість та платоспроможність Товариства. Для ефективного управління діяльністю Товариство здійснює аналіз дебіторської та кредиторської заборгованості. Важливим є здійснення заходів

Товариства щодо прискорення погашення дебіторської заборгованості шляхом дотримання договірної та розрахункової дисципліни, своєчасне висування претензій за борги, які виникають, призводять до значного зростання невиправданої дебіторської заборгованості та дає можливість оцінити можливу величину доходів, які можна отримати у вигляді штрафів, пені, неустойок від дебіторів, які затримали оплату. Подальший розвиток можливий лише в разі відновлення ліцензії на розподіл природного газу. Крім того, Товариством опрацьовуються варіанти можливого розширення своєї господарської діяльності (впровадження нових видів господарювання). Враховуючи наведені обставини, неможливо спрогнозувати надходження на рахунки підприємства інших грошових коштів, окрім тих, які отримуються від здачі в оренду і яких фактично вистачає лише для покриття поточних витрат для підтримки життєдіяльності Товариства. З огляду на значну кредиторську заборгованість та брак коштів для її покриття, питання розвитку на майбутні періоди є неможливим. Керівництво Товариства на дату затвердження звітності оцінило ризики загрози функціонуванню Товариства внаслідок можливої втрати платоспроможності, активів, та ресурсів для ведення діяльності у зв'язку з військовою агресією і вважає, що припущення щодо безперервності функціонування Товариства є прийнятною основою для підготовки цієї фінансової звітності, хоча характер і наслідки негативного впливу військової агресії на діяльність Товариства в подальшому неможливо оцінити з певним ступенем достовірності.

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених/вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

В 2025 році Товариством деривативи не укладались, правочини щодо похідних цінних паперів Товариством не вчинялись та на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства ці фактори не вплинули.

Звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

Прийнято рішення про застосування іншого кодексу

Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу

Власний корпоративний кодекс Товариством не розроблявся і не затверджувався.

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів ☒

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 1

Відповідно до Статуту основною метою діяльності Товариства є отримання прибутку; створення високо конкурентного бізнесу з використанням найкращих підходів та методів управління; збільшення ефективності роботи, спрямованої на ріст прибутковості та збільшення ринкової капіталізації Товариства; побудова системи взаємовідносин із зовнішнім середовищем (клієнтами, партнерами, конкурентами), базуючись на принципах відкритості та прозорості.

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо акціонерів та стейкхолдерів

Права акціонерів



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 2

Права Акціонерів, передбачені законодавством і правилами лістингу, повністю

Дотримуються Товариством. Крім того, Товариство забезпечує дотримання духу закону, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів.

Закон та Статут надає акціонерам права, включно з правами на: передачу акцій; отримання частки прибутку (у тому числі за рахунок дивідендів); участь та голосування на ЗЗА; голосування

щодо фундаментальних рішень (наприклад, про припинення чи зміну діяльності Товариства, зміни до Статуту, обрання та звільнення членів

Наглядової ради; отримання істотної інформації про Товариство; переважні права; і право оскаржувати рішення ЗЗА в суді. Також передбачає рівноправне ставлення до всіх акціонерів власників одного класу акцій і застосовування принципу "одна акція - один голос".

В звітному періоді Товариство забезпечувало захист прав, законних інтересів акціонерів та рівне ставлення до всіх акціонерів, незалежно від кількості простих іменних акцій, якими він володіє, та інших чинників.

Захист прав акціонерів здійснювався відповідно до чинного законодавства

та інших нормативних актів(ст. 88 Господарського кодексу, ст. 116 Цивільного кодексу, ст.ст. 10, 21, 38, 39 Закону України "Про господарські товариства"

Закон України про акціонерні товариства ст. ст.28,29), а також Статутом Товариства. Питання про недостатність захисту прав акціонерів не виносилось на розглядання Загальних зборів акціонерів як вищий орган акціонерного товариства та Наглядової ради Товариства.

Права міноритарних акціонерів



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 3

Статутом Товариства передбачені права всіх акціонерів власників простих іменних акцій, без розмежування щодо міноритарних. Всі акціонери Товариства мають рівні права. Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав.

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо загальних зборів акціонерів

Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 4

Від дати надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори, повинні надати акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного. Протягом 10 (десяти) робочих днів, з дня надходження запиту, але не пізніше дня проведення Загальних зборів, Товариство направляє такому акціонеру, документи в електронній формі, які були ним запитані, на адресу електронної пошти, з якої акціонером був направлений запит.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 5

Не розкриваються, оскільки кандидати до складу органів управління Товариства не надали згоди на поширення конфіденційної інформації стосовно себе.

Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо) ☒

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 6

Власники простих іменних акцій Товариства, які протягом одного року з дня набрання чинності з Законом не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах Товариства) не враховувались при визначенні кворуму та при голосуванні на проведених зборах акціонерів Товариства.

Кожен акціонер має право отримати, а Товариство надати на його запит в формі електронних документів (копій документів), безкоштовно документи, з якими акціонери могли ознайомитися під час підготовки до дистанційних загальних зборів.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 7

У звітному періоді річні загальні збори акціонерів Товариства проводились дистанційно відповідно до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.03.2023р. № 236.

Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них ☒

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 8

Під час проведення дистанційних Загальних зборів у звітному періоді, відповіді на всі питання необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, надавалися акціонерам через авторизовану електронну систему.

Згідно Положення про загальні збори акціонерів Товариства, акціонери мають право ставити запитання доповідачам та співдоповідачам в усній або письмовій формі стосовно питань порядку денного на ЗЗА і отримувати відповіді на них.

Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами ☒

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 9

В Статуті та в Положенні про Загальні збори Товариства зазначено про регламент проведення загальних зборів акціонерів. У разі необхідності регламент затверджується загальними зборами акціонерів.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 10

Відповідно до п.9.14.1. Статуту Протокол Загальних зборів складається протягом 10 днів з моменту закриття Загальних зборів та підписується головуючим і секретарем Загальних зборів на кожному аркуші та прошивається.

Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів ☒

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 11

Протокол позачергових дистанційних загальних зборів Товариства розміщено на вебсайті Товариства: <https://vl.naftogaz.com>

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо взаємодії з акціонерами

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 12

В звітному періоді Наглядова рада Товариства не затвердила політику взаємодії з акціонерами Товариства про що свідчить відсутність політики щодо взаємодії з

акціонерами на вебсайті Товариства.

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної статутом та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність правління Товариства.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 13

У 2025 року введено посаду Корпоративного секретаря в Товаристві, який відповідає на запити та сприяє участі акціонерів в управлінні Товариством, а також забезпечує можливість для акціонерів Товариства донести свої погляди до уваги Наглядової ради.

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо поглинання

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 14

В звітному періоді Наглядовою радою Товариства не визначалися принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання Товариства. Наглядова рада немає жодних обмежень щодо використання засобів захисту від недружного поглинання. Наглядова рада повинна встановити керівні принципи щодо того, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання. Наглядова рада не повинна реалізовувати повноваження або ухвалювати будь-які рішення, спрямовані на протидію поглинанню, якщо такі рішення не ухвалені ЗЗА. Наглядова рада і правління повинні представити акціонерам збалансований аналіз вигід і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання. Рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання повинні приймати акціонери.

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо інших стейкхолдерів

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 15

В звітному періоді Наглядова рада Товариства не затверджувала політику взаємодії зі стейкхолдерами

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 16

В звітному періоді Наглядова рада та правління не визначало стейкхолдерів, які сприяють прибутковості, ефективності та сталому розвитку Товариства, та не розробило стратегію взаємодії зі стейкхолдерами для досягнення спільних інтересів.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 17

В звітному періоді Товариство не звітувало щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами і не публікувало звіт на своєму вебсайті.

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо наглядової ради

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 18

Товариство не володіє цією інформацією

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 19

Товариство в звітному періоді не вело облік відвідування засідань Наглядової ради, але розкриває інформацію про участь членів Наглядової ради у таких засіданнях у своєму річному звіті емітента. Облік ведеться секретарем наглядової ради

Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 20

Статут Компанії та Положення про Наглядову раду передбачає і пояснює обов'язок членів Наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності по відношенню до Товариства

Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 21

В звітному періоді Наглядова рада Товариства діяла на поінформованій основі, тобто отримувала від правління Товариства інформацію, яка, обґрунтовану думку Наглядової ради, необхідна їй для ефективного виконання обов'язків

Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 22

Наглядова рада аналізує ступінь виконання обов'язків правління Товариства у щорічній оцінці управління і, за необхідності, розробляє плани заходів з усунення недоліків.

Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 23

Наглядова рада несе остаточну відповідальність за забезпечення досягнення цілей Товариства. Наглядова рада має втручатися в операційне управління лише за надзвичайних обставин. Наглядова рада не повинна втручатися у поточне управління Товариством або посягати на належним чином визначені функції та сфери відповідальності виконавчого органу

Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 24

Наглядова рада Товариства, відповідно до Статуту та Положення про Наглядову раду, складається з представників акціонерів Товариства. Членом Наглядової ради може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Правління та/або Корпоративним секретарем. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. До складу Наглядової ради входять Голова та 4 члени Наглядової ради. Розмір і навички членів Наглядової ради відповідають потребам Товариства.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 25

Статутом та Положення про Наглядову раду не передбачено регулярний перегляд кваліфікаційних вимог до кандидатів у члени наглядової ради.

Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 26

Наглядова рада Товариства, складається з представників акціонерів Товариства. Наглядова рада повинна розробити кваліфікаційні вимоги до членів Наглядової ради і регулярно їх переглядати. Ці кваліфікаційні вимоги повинні братися за основу для пошуку майбутніх членів Наглядової ради Товариства.

В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 27

Наглядова рада Товариства, складається з представників акціонерів Товариства, які за складом компетентні, досвідчені, доброчесні, для виконання покладені на неї функції та сфери відповідальності. В Наглядовій ради Товариства відсутній комітет з питань призначень

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 28

Процедура відбору членів Наглядової ради не передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 29

Товариству не відомо які плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу розробляє Наглядова рада Товариства. Наглядова рада повинна планувати заздалегідь і знати, коли місця в раді стануть вакантними. Наглядова рада повинна підтримувати список потенційних кандидатів.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 30

Наглядова радою Товариства не затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу

Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 31

3 5 членів Наглядової ради Товариства 4 - чоловіки, 1- жінка.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 32

В звітному періоді Наглядова рада Товариства, відповідно до Статуту та Положення про Наглядову раду , складається з представників акціонерів Товариства

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 33

Усі члени Наглядової ради повинні пройти вступний тренінг після їх обрання до складу Наглядової ради.
Товариству невідомо як члени Наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває:

- а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради;
- б) незалежність, включаючи незалежність мислення;
- в) порядок роботи наглядової ради;
- г) питання відповідальності;
- г) питання стратегії особи;
- д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції;
- е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 34

Товариству невідомо про розробку Наглядовою радою плану навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам.
Наглядова рада повинна аналізувати, чи мають її члени знання та навички, необхідні для ефективного виконання своїх обов'язків.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 35

Голову Наглядової ради Товариства обрано серед представників акціонерів Товариства.

Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 36

Обов'язок голови Наглядової ради полягає в рівноправному ставленні до всіх акціонерів Товариства.

Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 37

Функції Голови Наглядової ради визначені в Статуті та Положенні про Наглядову раду Товариства. Голова Наглядової ради повинен забезпечити ефективне

функціонування Наглядової ради. Голова відповідає за планування засідань Наглядової ради, визначення порядку денного та дотримання високих стандартів корпоративного управління Товариства.

Створена посада та призначено корпоративного секретаря



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 38

В звітному періоді Наглядовою радою приймалося рішення про призначення Корпоративного секретаря Товариства (Протокол від 05.03.2025 № 3/25).

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо комітетів наглядової ради

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 39

Товариство не володіє інформацію про створення Комітетів (функцію виконує НР)

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 40

Товариство не володіє інформацію про створення Комітетів (функцію виконує НР)

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 41

Товариство не володіє інформацію про створення Комітетів (функцію виконує НР)

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 42

Товариство не володіє інформацію про створення Комітетів (функцію виконує НР)

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 43

Товариство не володіє інформацію про створення Комітетів (функцію виконує НР)

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 44

Товариство не володіє інформацію про створення Комітетів (функцію виконує НР)

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо виконавчого органу

Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 45

Правління Товариства розробляє і впроваджує стратегію Товариства під наглядом Наглядової ради. Стратегія Товариства затверджена Наглядовою радою.

Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 46

Наглядова рада повинна скеровувати Правління Товариства та здійснювати нагляд за його діяльністю, а також затверджувати всі рішення, що мають **принципове** значення і віднесені до її компетенції згідно зі Статутом та внутрішніми положеннями Товариства

Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 47

Правління Товариства повинно регулярно звітувати Наглядовій раді про **прогрес** у впровадженні стратегії Товариства, також повинен звітувати з усіх інших питань, що є важливими для роботи Наглядової ради.

Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні **події**, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 48

Статут та Положення про Наглядову раду та Правління Товариства розкриває інформацію про те, які питання віднесені до виключної компетенції Наглядової ради, і які з них делеговані виконавчому органу. Правління Товариства повинно негайно інформувати Голову Наглядової ради про будь-які значні події, які могли статися в період між засіданнями Наглядової ради

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо **винагород**

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 56

Рішенням Загальних зборів затверджуються умови цивільно-правових договорів або трудових договорів (контрактів) з членами Наглядової ради. Такий цивільно-правовий договір або трудовий договір (контракт) укладається з кожним членом Наглядової ради. За виконання обов'язків члена Наглядової ради за рахунок коштів Товариства **може** бути встановлена щомісячна винагорода в розмірі відповідно до умов цивільно-правових договорів або трудових договорів (контрактів) членів Наглядової ради, які затверджуються Загальними зборами. Затвердження умов контрактів, що укладатимуться з Головою та членами Правління, встановлення розміру їхньої винагороди, визначення особи, яка підписуватиме контракти (договори) від імені Товариства з Головою та членами Правління встановлюється Наглядовою радою Товариства

Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 57

Відповідно до умов цивільно-правових договорів (контрактів) з членами Правління: - виплата винагороди членам Правління Товариства здійснюється щомісячно; - розмір винагороди, що підлягає виплаті, визначається відповідно до умов оплати за виконання обов'язків членів Правління, затверджених рішенням Наглядової ради; - винагорода включає в себе всі види компенсацій витрат Голови та членів Правління Товариства. За рішенням Наглядової ради,

може виплачуватися річна премія за досягнення цілей та ключових результатів, встановлених на відповідний рік, в залежності від досягнення цілей та ключових результатів, встановлених на відповідний рік, пропорційно відпрацьованом у часу.

Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 58

Рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства (протокол від 08.06.2023 р.) були затверджені умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з Головою та членами Наглядової ради та Умови встановлення розміру винагороди Голові та членами Наглядової ради. Виплата винагороди членам Наглядової ради Товариства здійснюється щомісячно; - розмір винагороди, що підлягає виплаті, визначається відповідно до умов оплати за виконання обов'язків членів Наглядової ради, затверджених рішенням Загальних зборів; - винагорода включає в себе всі види компенсацій витрат Голови, члена Наглядової ради Товариства, пов'язаних з виконанням функцій Голови, члена Наглядової ради. Розмір винагороди не пов'язаний з річними результатами діяльності Товариства

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо розкриття інформації і прозорості

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 59

Річна, особлива та інша інформація Товариства за 2025 рік розкривається відповідно до вимог чинного законодавства. В Товаристві не затверджена та не оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинен розкривати емітент.

Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 60

Товариство складає та представляє свою фінансову звітність акціонерам для затвердження на ЗЗА. Товариство, як підприємство що становить суспільний інтерес (ПССІ), складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних Стандартів Фінансової Звітності (МСФЗ) Річний Звіт має містити звіт Правління щодо розгляду та аналізу фінансового стану Товариства і результатів його діяльності. Товариство підготовлений річний звіт розміщує на власному вебсайті. Перш ніж Наглядова рада затвердить звіти, Правління повинно засвідчити Наглядовій раді, що фінансова звітність Товариства забезпечує достовірний і точний погляд на її фінансовий стан, відповідає стандартам бухгалтерського обліку, і що управління ризиками є надійними.

Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 61

<https://vl.naftogaz.com>

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо системи контролю і стандартів етики

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 62

В Товаристві не створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту".

Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 63

Статут Товариства передбачає, щодо до компетенції Наглядової ради належить призначення внутрішнього аудитора та затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу (служби) внутрішнього аудиту.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 64

В Товаристві відсутня функція комплаєнс та ризик-менеджменту, підзвітна Наглядовій раді.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 65

В Товаристві не затверджено політику з питань управління ризиками.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 66

В Товаристві не затверджено декларацію схильності до ризиків.

Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 67

Звіт щодо управління ризиками розкрито в Звіті керівництва (звіт про управління).

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 68

В Товаристві відсутній кодекс етики.

В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку



Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 69

В Товаристві відсутня практика анонімності. Принцип ділової діяльності Товариства - дотримання високих стандартів щодо прав людини, прав працівників, екологічної відповідальності та боротьби з корупцією.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 70

В Товаристві не затверджено та не оприлюднено політику щодо запобігання корупції. Наглядова рада та Правління в своїй роботі дотримуються правил запобігання та врегулювання конфлікту інтересів відповідно положень Закону України "Про запобігання корупції"

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 71

Для виконання функцій Товариства Наглядова рада та Правління своїми рішеннями впливає на об'єктивність прийняття рішень щодо потенційних та реальних конфліктів інтересів в колективі. В Товаристві не затверджено та не оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів.

Наявність у статуті або внутрішніх документах наступної інформації, щодо оцінки корпоративного управління

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 72

Товариство не володіє інформацією щодо процедура щорічної самооцінки членів Наглядової ради.

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 73

Товариство не володіє інформацією щодо плану дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління

Опис наявної корпоративної практики/обґрунтування відхилення 74

Товариство не володіє інформацією щодо проведення комплексної оцінки системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

Кількість загальних зборів, які були скликані	3
Скільки з загальних зборів відбулося	3

Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

	Загальні збори 1	Загальні збори 2	Загальні збори 3
Дата проведення	2025-04-14	2025-06-19	2025-11-28
Спосіб проведення	Опитування (дистанційно)	Опитування (дистанційно)	Опитування (дистанційно)
Місце проведення	дистанційно	дистанційно	дистанційно
Суб'єкт скликання	Наглядова рада	Наглядова рада	Наглядова рада
URL-адреса протоколу загальних зборів	https://vl.naftogaz.com/	https://vl.naftogaz.com/	https://vl.naftogaz.com/

Питання порядку денного та прийняті рішення - Загальні збори 1

1) Питання

Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України

	Загальні збори 1	Загальні збори 2	Загальні збори 3
--	------------------	------------------	------------------

"Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Прийняте рішення

Призначити ТОВ "СТАНДАРТ-АУДИТ" (ідентифікаційний код 23980886) суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

2) Питання

Затвердження Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення

Затвердити Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства.

3) Питання

Затвердження Положення про винагороду членів Правління Товариства.

Прийняте рішення

Затвердити Положення про винагороду членів Правління Товариства.

Питання порядку денного та прийняті рішення - Загальні збори 2

1) Питання

Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2024 рік та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.

Прийняте рішення

Узяти до відома звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік. Визнати роботу Наглядової ради Товариства у 2024 році задовільною та такою, що відповідає інтересам Товариства.

2) Питання

Затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

Прийняте рішення

Затвердити звіт про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

3) Питання

Затвердження звіту про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.

Прийняте рішення

Затвердити звіт про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.

4) Питання

Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

Прийняте рішення

Узяти до відома висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік.

Затвердити заходи за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік, а саме:

Правлінню Товариства взяти до відома та врахувати висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо річної фінансової звітності Товариства станом на 31 грудня 2024 року.

5) Питання

Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік та затвердження порядку покриття збитків Товариства.

Прийняте рішення

Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік, а саме збиток у розмірі 119 441 тис. грн.

У зв'язку з відсутністю чистого прибутку за результатами фінансово-господарської діяльності у 2024 році дивіденди за 2024 рік не нараховувати. Покриття збитків здійснювати за рахунок прибутків майбутніх періодів.

Питання порядку денного та прийняті рішення - Загальні збори 3

1) Питання

Розгляд звіту Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту.

Прийняте рішення

Узяти до відома звіт Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та заходи, зазначені у цьому звіті.

2) Питання

Про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства.

Прийняте рішення

Затвердити заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства.

3) Питання

Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність"

Прийняте рішення

Призначити ТОВ "МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДЕ ВІЗУ" (ідентифікаційний код 31441657) суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Частинна 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

	Ім'я члена ради	Строк повноважень у звітному періоді	Голова / заступник голови ради
Член ради 1	Шульга Олександр Миколайович	01.01.2025 по 31.12.2025	Голова Наглядової ради
Член ради 2	Сліссєва Ольга Костянтинівна	01.01.2025 по 31.12.2025	Член Наглядової ради
Член ради 3	Пташник Андрій Юрійович	01.01.2025 по 31.12.2025	Член Наглядової ради
Член ради 4	Поник Вадим Васильович	01.01.2025 по 31.12.2025	Член Наглядової ради
Член ради 5	Волошин Юліан Ігорович	01.01.2025 по 22.07.2025	Член Наглядової ради
Член ради 6	Турчанінов Кирило Володимирович	23.07.2025 по 31.12.2025	Член Наглядової ради

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді

9

з них очних

9

Опис ключових рішень ради

За звітний період Наглядова рада Товариства виконувала повноваження в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, Положенням "Про Наглядову Раду", рішеннями Загальних зборів акціонерів Товариства, керуючись вимогами чинного законодавства України.

Серед основних питань, що розглядалися Наглядовою радою в звітному періоді, були:

- Про повторне проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік, проведення конкурсу, узгодження умов договору, схвалення оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства;
- Про затвердження Положення про Корпоративного секретаря Товариства;
- Обрання (призначення) Корпоративного секретаря Товариства, встановлення строку його повноважень, затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з ним, обрання особи, уповноваженої на підписання цивільно-правового договору з Корпоративним секретарем Товариства;
- Про складання та затвердження звіту про висновки з процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення САД, про скликання та дистанційне проведення ЗЗА;
- Про доцільність внесення змін до Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства та Положення про винагороду членів правління Товариства;
- Про винесення на розгляд річних Загальних зборів акціонерів Товариства питання про затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік та звіту про винагороду членів правління Товариства за 2024 рік;
- Затвердження та надання рекомендацій ЗЗА за результатами розгляду аудиторського звіту САД щодо фінансової звітності Товариства за 2024 рік для прийняття рішення щодо нього;
- Про скликання та дистанційне проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства.;
- Проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік;
- Узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності;
- Схвалення проєкту оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг аудиту за 2025 рік;
- Про скликання та дистанційне проведення позачергових Загальних зборів акціонерів;

- Про затвердження річних звітів (річної регулярної інформації про емітента) за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2023, 2024 років;
- Про складання та затвердження звіту про висновки процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності;
- Про формування пропозицій для Загальних зборів акціонерів щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності, для надання послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства із обґрунтованими рекомендаціями щодо вибору одного суб'єкта аудиторської діяльності;
- Про винесення Наглядовою радою Товариства пропозиції щодо включення нового питання до проекту порядку денного позачергових Загальних зборів акціонерів скликаних на 28.11.2025.

Звіт ради

Оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради)

оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради);

При підготовці Звіту Наглядової ради АТ "ВОЛИНЬГАЗ" за 2025 рік, використовувались основні засади діяльності і функціонування Наглядової ради в Товаристві, виходячи з положень:

- Закону України "Про акціонерні товариства";
- Статуту Товариства, затвердженого рішенням Загальних зборів акціонерів ПАТ "ВОЛИНЬГАЗ" (протокол від 04.04.2024 р.),
- Положення про Наглядову раду АТ "ВОЛИНЬГАЗ" затвердженого рішенням Загальних зборів акціонерів (протокол №1 від 12 квітня 2021 р. та від 29.05.2024 р.)

Наглядова рада дотримується наступних принципів у своїй діяльності:

1. Відданість: Члени Наглядової ради активно сприяють управлінню Товариства і досягненню цілей її діяльності.
 2. Обов'язки Наглядової ради: Наглядова рада є відповідальною, ефективною та підзвітною і діє виключно в інтересах Товариства та її акціонерів.
 3. Функції і сфери відповідальності Наглядової ради: Наглядова рада виконує функції, яких від неї очікують.
 4. Склад Наглядової ради: Наглядова рада є компетентною, досвідченою та різноманітною за складом, щоб виконувати покладені на неї обов'язки, функції та сфери відповідальності.
 5. Незалежність: Наглядова рада є неупередженою, справедливою і діє в інтересах Товариства та всіх її акціонерів.
 6. Перевірка професійної придатності і доброчесності: Члени Наглядової ради мають бездоганну репутацію, а також знання, навички і досвід, необхідні Наглядовій раді для ефективного виконання своїх функцій.
 7. Висунення кандидатів і призначення: Процес висунення кандидатів і призначень є справедливим, офіційним, відкритим і прозорим. Члени Наглядової ради, щойно обійнявши цю посаду, достатньо поінформовані щодо своїх обов'язків, функцій, практик належного управління, а також характеру діяльності Товариства.
 8. Безперервний професійний розвиток: Члени Наглядової ради мають сучасні знання та навички, які допомагають їм ефективно виконувати свої функції.
- Членом Наглядової ради може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Правління та/або Корпоративним секретарем. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори.

Головними функціями Наглядової ради Товариства є:

- визначення стратегії розвитку Товариства;
- забезпечення ефективного контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства;
- забезпечення реалізації інтересів акціонерів та захисту їх прав;
- забезпечення ефективної діяльності Правління.

Склад Наглядової ради Товариства у 2024 році :

Волошин Юліан Ігорович (до 22.07.2024) - представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" - Член Наглядової ради;

Турчанінов Кирило Володимирович (з 23.07.2024) - представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" - Член Наглядової ради;

Єлісеєва Ольга Костянтинівна - представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" - Член Наглядової ради;

Поник Вадим Васильович - представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" - Член Наглядової ради;

Пташник Андрій Юрійович - представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" - Секретар Наглядової ради;

Шульга Олександр Миколайович - представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" - Голова Наглядової ради.

Головою та членами Наглядової ради не можуть бути особи, яким згідно із чинним законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств. Член Наглядової ради для виконання своїх обов'язків повинен мати відповідну освіту (спеціальність, кваліфікацію), досвід та ділову репутацію. В оцінку колективної придатності входять:

- спеціальні знання, фінансовий облік та звітність, інформаційні технології, безпека, роздрібний та корпоративний бізнес, робота з проблемними активами, інвестиційна діяльність, казначейство, призначення та винагороди, стратегічне планування, корпоративне управління. Оцінювання володіння членами Наглядової ради спеціальними знаннями здійснювалось на підставі наявних у Товаристві документів про освіту членів Наглядової ради та інформації, яка додатково надавалась членами Наглядової ради.
- професійна придатність членів Наглядової ради визначалась шляхом оцінки: знань, навичок і досвіду; реального та потенційного конфлікту інтересів; наявності достатнього часу для виконання функцій з урахуванням обов'язків кожного члена Наглядової ради Товариства. Оцінка професійної придатності членів Наглядової ради здійснювалась на підставі заповнених анкет членами Наглядової ради, які свідчать про відповідність/не відповідність професійної придатності членів Наглядової ради.

У звітному періоді проведено 9 засідань Наглядової ради Товариства, на яких прийняті відповідні рішення з таких питань:

Про повторне проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, проведення конкурсу, узгодження умов договору, схвалення оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства;

- Про затвердження Положення про Корпоративного секретаря Товариства;

- Обрання (призначення) Корпоративного секретаря Товариства, встановлення строку його повноважень, затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з ним, обрання особи, уповноваженої на підписання цивільно-правового договору з Корпоративним секретарем Товариства;

- По складання та затвердження звіту про висновки з процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення САД, про скликання та дистанційне проведення ЗЗА;

- Про доцільність внесення змін до Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства та Положення про винагороду членів правління Товариства;
- Про винесення на розгляд річних Загальних зборів акціонерів Товариства питання про затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік та звіту про винагороду членів правління Товариства за 2024 рік;
- Затвердження та надання рекомендацій ЗЗА за результатами розгляду аудиторського звіту САД щодо фінансової звітності Товариства за 2024 рік для прийняття рішення щодо нього;
- Про скликання та дистанційне проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства.;
- Проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік;
- Узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності;
- Схвалення проєкту оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг аудиту за 2025 рік;
- Про скликання та дистанційне проведення позачергових Загальних зборів акціонерів;
- Про затвердження річних звітів (річної регулярної інформації про емітента) за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2023, 2024 років;
- Про складання та затвердження звіту про висновки процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності;
- Про формування пропозицій для Загальних зборів акціонерів щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності, для надання послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства із обґрунтованими рекомендаціями щодо вибору одного суб'єкта аудиторської діяльності;
- Про винесення Наглядовою радою Товариства пропозиції щодо включення нового питання до проєкту порядку денного позачергових Загальних зборів акціонерів скликаних на 28.11.2025.

Оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну

Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами строком на 3 роки.

Якщо у встановлений законом строк Загальними зборами не прийняті рішення, передбачені законом, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім

повноважень з підготовки, скликання і проведення Загальних зборів.

З кожним членом Наглядової ради обов'язково укладається цивільно-правовий або трудовий договір (контракт), умови якого затверджуються Загальними зборами. В складі Наглядової ради Товариства:

Шульга Олександр Миколайович, голова Наглядової ради, представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" , є компетентним, має достатню кваліфікацію, знання бізнесу та спеціальні знання, необхідні для ефективного виконання функцій та повноважень Голови Наглядової ради, ефективно керує роботою Наглядової ради Товариства

Члени Наглядової ради:

Пташник Андрій Юрійович, секретар Наглядової ради, представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" є компетентним, має належні професійний та освітній рівні, володіє достатніми професійними знаннями в своїй області роботи; ретельно та виважено підходить до виконання своїх обов'язків здійснюючи це неупереджено та якісно.

Сліссєва Ольга Костянтинівна, представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" є компетентною, має належні професійний та освітній рівні; володіє достатніми професійними знаннями в своїй області роботи; ретельно та виважено підходить до виконання обов'язків члена Наглядової ради здійснюючи це неупереджено та якісно.

Волошин Юліан Ігорович (до 22.07.2024), а з 23.07.2024 - Турчанінов Кирило Володимирович, представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" є компетентним, має належні професійний та освітній рівні; володіє достатніми професійними знаннями в своїй області роботи; ретельно та виважено підходить до виконання обов'язків члена Наглядової ради здійснюючи це неупереджено та якісно.

Поник Вадим Васильович, представник групи акціонерів - ПрАТ "ГАЗТЕК", ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" є компетентним, має належні професійний та освітній рівні; володіє достатніми професійними знаннями в своїй області роботи; ретельно та виважено підходить до виконання обов'язків члена Наглядової ради здійснюючи це неупереджено та якісно.

За виконання обов'язків членам Наглядової ради за рахунок коштів Товариства встановлюється щомісячна винагорода в розмірі відповідно до умов цивільно-правових договорів, які затверджуються Загальними зборами. Розмір винагороди Голови та Членів Наглядової ради розраховується відповідно до розміру мінімальної заробітної плати. Винагорода не є фіксованою сумою, тому що розмір мінімальної заробітної плати постійно змінюється.

Всі Члени Наглядової ради Товариства діють виключно в інтересах товариства, добросовісно та розумно; у межах повноважень, наданих їм статутом акціонерного товариства та законодавством.

Члени Наглядової ради Товариства мають професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі НР Товариства та в повному обсязі здійснюють свої повноваження, дотримуючись законодавства України, Статуту Товариства, Положення про Наглядову раду, умов цивільно-правових договорів з Товариством.

Наглядовою радою Товариства виконані усі завдання та цілі, які були поставлені перед нею у 2025 році.

Оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради

В складі Наглядової ради Товариства відсутні незалежні члени ради, всі члени Наглядової ради є представниками акціонерів.

Оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми).

Комітети не створені у складі Наглядової ради Товариства.

Оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці)

У звітному періоді серед основних завдань та цілей Наглядової ради Товариства були:

захист прав акціонерів Товариства;

здійснення в межах компетенції управління Товариством;

забезпечення безперебійної, сталої роботи Товариства;

забезпечення реалізації основних напрямків діяльності Товариства;

контроль та регулювання діяльності Правління Товариства;

забезпечення належного рівня корпоративного управління в Товаристві;

виконання Наглядовою радою своїх функцій та обов'язків належним чином.

Рішення, які приймала Наглядова рада Товариства, базувалися на результатах уважного та регулярного аналізу діяльності Товариства, постійного обговорення шляхів покращення та підвищення рівня ефективності діяльності Товариства, та були спрямовані на забезпечення належного управління Товариством. За результатами звітного року поставлені цілі досягнуті.

Самооцінка та/або зовнішня оцінка діяльності Наглядової ради Товариства в 2025 році не проводилась

Інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної законом та цим Статутом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління.

Кількісний склад Наглядової ради визначений Статутом АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ" в кількості: 5 (п'яти) осіб, та станом на 31.12.2025 р. складав 5 осіб: здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління. Члени Наглядової ради Товариства не входять до складу Правління Товариства.

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

	Ім'я члена виконавчого органу	Строк повноважень у звітному періоді	Голова / заступник голови виконавчого органу
Член виконавчого органу 1	Павлович Григорій Григорович	01.01.2025 по 31.12.2025	В.о. голови правління
Член виконавчого органу 2	Козлюк Зінаїда Ростиславівна	01.01.2025 по 31.12.2025	

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань колегіального виконавчого органу 22

з них очних 22

Опис ключових рішень колегіального виконавчого органу

За звітний період Правління Товариства виконувало повноваження в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, Положенням "Про правління", рішеннями Загальних зборів акціонерів Товариства, рішеннями Наглядової ради, керуючись вимогами чинного законодавства України.

Серед основних питань, що розглядалися Правлінням в звітному періоді, були:

- щодо затвердження штатних розписів;
- щодо виплати матеріального заохочення працівникам;
- щодо укладення мирової угоди на стадії судового розгляду;
- щодо виплати матеріального заохочення працівникам;
- щодо затвердження штатних розписів;
- щодо виплати матеріального заохочення;
- про виплату матеріальної допомоги працівнику на лікування;
- щодо затвердження штатних розписів;
- щодо виплати матеріального заохочення;
- щодо затвердження штатних розписів;
- щодо погашення позик, отриманих працівниками АТ "Волиньгаз";
- щодо виплати матеріального заохочення;
- щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед Державним бюджетом та АМК України, що виникла на підставі судового рішення;
- щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед АТ "Укртрансгаз";
- щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед АТ "Сумигаз".

- щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед ТОВ "НВЦ "Валідус";
- щодо виплати матеріального заохочення;
- щодо виплати матеріального заохочення;
- щодо виплати матеріального заохочення;
- про виконання вимог, передбачених ст.16 ЗУ "Про акціонерні Товариства";
- щодо виплати матеріального заохочення;
- щодо затвердження штатних розписів;
- щодо виплати матеріального заохочення;
- щодо виплати матеріального заохочення;
- щодо добровільної передачі товарів та надання послуг під час військового стану та відображення цих операцій в бухгалтерському і податковому обліку;
- щодо виплати матеріального заохочення.

Звіт виконавчого органу

Оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу

Правління АТ "ВОЛИНЬГАЗ" (надалі - Товариство) є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Основними завданнями Правління Товариства є:

- 1) забезпечення ефективної діяльності Товариства у відповідності з пріоритетними напрямками його діяльності;
- 2) реалізація цілей, стратегії, політики та програм Товариства;
- 3) забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

Кількісний склад в звітному 2025 році складас 2 (два) члени.

До складу Правління входять Голова Правління (в.о. Голови Правління) та члени Правління.

Голова та члени Правління Товариства обираються Наглядовою радою в порядку, передбаченому пунктами 11.1.5 та 11.1.6. статті 11.1 Статуту Товариства (2019). Із затвердженням ЗЗА нової редакції Статуту Товариства (з 04.04.2024) порядок обрання Голови (В.о. Голови) Правління та членів Правління визначений п.12.1.5. Статуту (2024) Голова та члени Правління обираються (призначаються) Наглядовою радою на строк, встановлений радою. У випадку спливу цього строку повноваження Голови та/або членів Правління продовжують діяти до дня прийняття рішення Наглядовою радою про обрання (призначення) нового Голови та/або членів Правління. Наглядова рада вправі прийняти рішення щодо дострокового припинення (відкликання) повноважень Голови Правління, будь-кого (або всіх) із членів Правління Товариства.

Правління Товариства діяло у наступному складі:

В.о.Голови Правління Павлович Григорій Григорович,

Член Правління Козлюк Зінаїда Ростиславівна.

Обрані члени Правління як попереднього, так і нинішнього складу відповідають критеріям професійної належності та відповідності займаним посадам.

Професійний досвід та склад Правління є достатнім для прийняття відповідних управлінських рішень.

Оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну

Голова Правління керує роботою Правління та має право:

-скликати засідання Правління, визначати їх порядок денний та головувати на них;

- розподіляти обов'язки між членами Правління;
 - без довіреності представляти інтереси Товариства та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства;
 - вчиняти без довіреності від імені Товариства правочини та укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які договори (угоди) та інші правочини з урахуванням обмежень, встановлених Статутом Товариства, внутрішніми Положеннями, Рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради Товариства;
 - розпорятися коштами та майном Товариства;
 - відкривати рахунки у банківських установах;
 - підписувати довіреності, наймати та звільняти працівників, вживати до них заходи заохочення, накладати стягнення відповідно чинного законодавства та Статуту Товариства;
 - в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;
 - підписувати від імені Правління Колективний договір, зміни та доповнення до нього, здійснювати інші функції.
- Голова Правління представляє Товариство у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установами, організаціями усіх форм власності, забезпечує належну роботу Товариства. Голова Правління відповідає за ефективну діяльність Правління і Товариства в цілому, координацію діяльності Правління із Наглядовою радою та іншими органами Товариства. Голова Правління має право надавати пропозиції Загальним зборам та Наглядовій раді за всіма напрямками діяльності Товариства.
- Член Правління має право: отримувати повну, достовірну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених повноважень самостійно та у складі Правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства; вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Правління Товариства; ініціювати скликання засідання Правління Товариства; надавати у письмовій формі зауваження на рішення Правління Товариства. Член Правління зобов'язаний: діяти в інтересах Товариства; керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства та внутрішніми Положеннями Товариства, контрактом; виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; особисто брати участь у чергових та позачергових зборах акціонерів, засіданнях Правління; брати участь у засіданні Наглядової ради на її вимогу; дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію; контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління; очолювати відповідний напрям роботи; своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність Товариства за очолюваним напрямком діяльності.
- До компетенції Голови правління/В.о.Голови правління крім повноважень, визначених Статутом, належить:
- скликати засідання Правління, визначати їх порядок денний та голосувати на них;
 - підписувати від імені Товариства договори з членами Наглядової ради щодо виконання ними функцій члена (в т.ч. Голови) Наглядової ради Товариства відповідно до та на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів;
 - підписувати Колективний договір;
 - подавати Наглядовій раді кандидатури осіб для призначення їх до складу Правління;
 - вимагати скликання позачергових засідань Наглядової ради, приймати участь в засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу;
 - приймати участь в Загальних зборах;
 - затверджувати посадові інструкції працівників Товариства;
 - вживати заходи по досудовому врегулюванню спорів, підписувати позови та скарги, підписувати всі документи, що стосуються судових розглядів позовів та скарг, представляти інтереси Товариства в судах з усіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі повністю або частково відмовлятися від позовних вимог, визнавати позов, змінювати предмет позову, укладати мирову угоду, оскаржувати рішення суду, подавати виконавчий документ до стягнення або видавати довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі, якщо інше не передбачено Статутом та/або компетенцією (рішенням) відповідного органу Товариства.
 - вносити у встановленому порядку на розгляд Правління, Наглядової ради, Загальних зборів питання, пов'язані з діяльністю Товариства.
 - виконувати інші функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства.

У разі тимчасової неможливості виконання Головою Правління своїх повноважень (відрадження, хвороба, відпустка тощо), його повноваження тимчасово виконує (здійснює) інший член Правління, призначений відповідним наказом Голови Правління Товариства.

Голова Правління (виконуючий обов'язки Голови Правління) може доручати вирішення окремих питань, що входять до його компетенції, членам Правління або керівникам структурних підрозділів, в межах, передбачених Статутом Товариства, цим Положенням або іншими внутрішніми документами Товариства.

Голова Правління (виконуючий обов'язки Голови Правління) здійснює розподіл обов'язків між членами Правління та має право здійснювати передачу своїх прав іншим членам Правління. Такий розподіл обов'язків та передача прав здійснюються шляхом видачі наказів про розподіл повноважень між членами Правління або керівниками структурних підрозділів Товариства та не повинен порушувати організаційну структуру Товариства. Голова Правління повідомляє протягом доби Наглядову раду, секретаря Наглядової ради про надходження вимоги про скликання позачергових Загальних зборів.

Голова Правління (виконуючий обов'язки Голови Правління) не має права передавати іншим членам Правління такі права:

- право представляти Товариство без доручення довіреності;
- право видавати від імені Товариства довіреності;
- право підписувати від імені Товариства договори з членами Наглядової ради щодо виконання ними функцій члена (в т.ч. Голови) Наглядової ради відповідно до та на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів;
- право підписувати Колективний договір.

Права та обов'язки, строк повноважень, відповідальність і оплата праці членів (в т.ч. Голови) Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, цим Положенням, Положенням про винагороду членів Правління у разі затвердження його Наглядовою радою, а також трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом (в т.ч. з Головою) Правління. Від імені Товариства трудовий договір (контракт) підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою.

В.о. Голови правління Товариства Павлович Григорович є компетентним спеціалістом, має достатню кваліфікацію, знання бізнесу та спеціальні знання, необхідні для ефективного виконання функцій та повноважень Члена Правління та дієво виконує покладені завдання, здійснюючи це неупереджено та якісно.

Член Правління - радник з договірних відносин Козлюк Зінаїда Ростиславівна є компетентним спеціалістом, має достатню кваліфікацію, знання в галузі права та спеціальні знання, необхідні для ефективного виконання функцій та повноважень Члена Правління та дієво виконує покладені не неї завдання, здійснюючи це неупереджено та якісно.

Оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці)

Протягом звітного періоду Правління Товариства здійснювало управління поточною діяльністю товариства. Правлінням вирішувались всі питання, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Діяльність Виконавчого органу (Правління) здійснюється у відповідності до поставлених цілей.

Правління є підзвітним Загальним зборам і Наглядовій раді.

Правління звітує перед Наглядовою радою про: фінансові показники діяльності Товариства; наявні ризики; винагороду членів Правління (в т.ч. Голові), у випадку затвердження Наглядовою радою Положення про винагороду членів Правління; іншу суттєву інформацію щодо поточної діяльності Товариства. За підсумками року Правління звітує перед Наглядовою радою. Правління здійснювало керівництво всією поточною діяльністю товариства, як колегіальний виконавчий орган, згідно з Положенням про Правління, та Статуту Товариства. Оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей -задовільна.

Оцінка роботи правління Товариства затверджується рішенням Наглядової ради Товариства згідно відповідного Протоколу засідання Наглядової ради за

результатами розгляду звіту правління Товариства.

На річних загальних зборах акціонерів, які відбулися 19.06.2025р. прийнято рішення узяти до відома результати висновки аудиторського звіту за 2024 рік

У зв'язку з відсутністю чистого прибутку за результатами фінансово-господарської діяльності у 2024 році дивіденди за 2024 рік не нараховувати. Покриття збитків здійснювати за рахунок прибутків майбутніх періодів.

Інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи

Упродовж 2025 року, як і у попередніх роках, Товариством проводилась відповідна робота щодо можливості покращення фінансового стану товариства

З метою недопущення додаткових витрат на утримання майна та сплати комунальних платежів, а також з метою отримання прибутку, розглядаються варіанти: передачі додатково в оренду рухомого та нерухомого майна, яке на даний час не використовується в господарській діяльності Товариства та здійснення контролю за виконанням раніше укладених договорів оренди; здійснення реалізації запасів, приладів та інших товарно-матеріальних цінностей, які не використовуються в господарській діяльності Товариства; оптимізації організаційної структури Товариства, скорочення штатної чисельності працівників, які були задіяні в господарській діяльності з розподілу природного газу та зменшення фонду оплати праці.

НКРЕКП 12.03.2024 винесло постанову 12.03.2024 № 490 про затвердження АТ "ВОЛИНЬГАЗ" обсягів перевищення фактичної вартості послуг з розподілу природного газу над тарифною виручкою, передбаченою тарифами на розподіл природного газу.

Відповідно до частини другої статті 4 Закону України "Про заходи, спрямовані на подолання кризових явищ та забезпечення фінансової стабільності на ринку природного газу", статті 17 Закону України "Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг" Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, постановила

Затвердити АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ" (код ЄДРПОУ 03339459):

1) обсяг перевищення фактичної вартості послуг з розподілу природного газу за даними звітності, поданої АТ "ВОЛИНЬГАЗ" до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (у тому числі до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики), над тарифною виручкою, передбаченою тарифами на розподіл природного газу, встановленими Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (у тому числі Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики), з урахуванням отриманих компенсацій витрат, що утворився за період до 31 грудня 2019 року включно у сумі 534 801,08 тис. грн (без ПДВ);

2) обсяг перевищення фактичної вартості послуг з розподілу природного газу за даними звітності, поданої АТ "ВОЛИНЬГАЗ" до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, над тарифною виручкою, передбаченою тарифами на розподіл природного газу, встановленими Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, з урахуванням отриманих компенсацій витрат, що утворився за період з 01 січня 2020 року по 31 жовтня 2021 року у сумі 144 643,38 тис. грн (без ПДВ).

3) обсяг перевищення фактичної вартості послуг з розподілу природного газу за даними звітності, поданої АТ "ВОЛИНЬГАЗ" до Національної комісії, що

здійсноє державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, над тарифною виручкою, передбаченою тарифами на розподіл природного газу, встановленими Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, з урахуванням отриманих компенсацій витрат, що утворився за період з 01 листопада 2021 року по 28 лютого 2022 року включно у сумі 41 276,17 тис. грн (без ПДВ).

Однак, механізм компенсації станом на сьогодні відсутній.

Серед основних питань, що розглядалися правлінням в звітному періоді, були :

- затвердження штатних розписів;
- укладення мирової угоди на стадії судового розгляду;
- виплата матеріального заохочення працівникам;
- виплата матеріальної допомоги працівнику на лікування;
- погашення позик, отриманих працівниками АТ "Волиньгаз";
- відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед Державним бюджетом та АМК України, що виникла на підставі судового рішення;
- відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед АТ "Укртрансгаз";
- відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед АТ "Сумигаз".
- щодо відображення у бухгалтерському та податковому обліку заборгованості перед ТОВ "НВЦ "Валідус";
- виконання вимог, передбачених ст.16 ЗУ "Про акціонерні Товариства";
- добровільна передача товарів та надання послуг під час військового стану та відображення цих операцій в бухгалтерському і податковому обліку;

Постановою НКРЕКП від 29.11.2023 року №2225 було призупинено дію ліцензії на право провадження господарської діяльності з розподілу природного газу, виданої АТ "ВОЛИНЬГАЗ" відповідно до постанови НКРЕКП № 883.

Для ефективного управління діяльністю та подальшого розвитку Товариство передало індивідуальне рухоме та нерухоме майно, що перебуває на його балансі у тимчасове платне користування іншій юридичній особі - ТОВ "Газорозподільні мережі України".

На річних дистанційних Загальних зборах акціонерів Товариства, проведених 19.06.2025 (протокол від 25.06.2025), прийнято рішення з питання порядку денного щодо затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік та затвердження порядку покриття збитків Товариства.

Відповідно до пункту 4 П(С)БО 19 "Об'єднання підприємств", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 07.07.1999 №163 (із змінами) чисті активи - активи підприємства за вирахуванням його зобов'язань.

В фінансовій звітності Товариства станом на 31.12.2024 чисті активи становлять від'ємне значення - 758373 тис. грн.

Зареєстрований статутний капітал Товариства складає 5564 тис. грн.

Чисті активи Товариства, за даними останньої річної фінансової звітності станом на 31.12.2024, становлять менше 50% розміру зареєстрованого статутного капіталу Товариства.

Відповідно до частини другої статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства" якщо чисті активи акціонерного товариства за даними останньої річної фінансової звітності, становлять менше 50 відсотків розміру зареєстрованого статутного капіталу або знизилися більш як на 50 відсотків порівняно з тим самим показником станом на кінець попереднього року, наглядова рада або рада директорів товариства протягом трьох місяців з дати затвердження такої фінансової звітності зобов'язана здійснити всі дії, пов'язані з підготовкою і проведенням загальних зборів, до порядку денного яких включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану товариства, про зменшення статутного капіталу товариства або про ліквідацію товариства, а також про розгляд звіту виконавчого органу за наслідками зменшення власного капіталу товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту.

Правління Товариства звернулося до Наглядової ради з метою скликання ДЗЗА та пропозицією включення до порядку денного заходів щодо покращення фінансового стану Товариства, а саме:

1.Проведення роботи по реалізації процедури взаєморозрахунків відповідно до Закону України "Про заходи спрямовані на подолання кризових явищ та забезпечення фінансової стабільності на ринку природного газу" направленої на погашення заборгованості Товариства перед АТ "Укртрансгаз", НАК "Нафтогаз України", ТОВ "ГК "Нафтогаз України".

2.Ведення претензійно-позовної роботи по поверненню/стягненню Товариством дебіторської заборгованості за надані до 01.10.2023 послуги з розподілу природного газу.

3.У зв'язку із прийняттям НКРЕКП постанови від 29.11.2023 № 2225, якою було зупинено Товариству дію ліцензії на право провадження господарської діяльності з розподілу природного газу, виданої відповідно до постанови НКРЕКП від 19.06.2017 № 813:

- з метою недопущення додаткових витрат на утримання майна та сплати комунальних платежів, а також з метою отримання прибутку, передати в оренду рухоме та нерухоме майно, яке на даний час не використовується в господарській діяльності Товариства та здійснювати контроль за виконанням раніше укладених договорів оренди;

- здійснення реалізації запасів, приладів та інших товарно-матеріальних цінностей, які не використовуються в господарській діяльності Товариства;

- оптимізація організаційної структури Товариства, скорочення штатної чисельності працівників, які були задіяні в господарській діяльності з розподілу природного газу та зменшення фонду оплати праці.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я Калішук Володимир Павлович

Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря

Положення про корпоративного секретаря Товариства

Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря

Наглядова рада

Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря

Дата 2025-03-05

Номер 3/25

Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період

I. Про стан виконання рішень, доручень загальних зборів Товариства та Наглядової ради за відповідний період.

Відповідно до умов Положення, в звітному періоді Корпоративним секретарем було здійснено організаційні заходи щодо скликання та проведення річних та 2-х позачергових Загальних зборів акціонерів (далі по тексті також - ЗЗА). Такі ЗЗА були проведені дистанційно відповідно до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 №236, на яких приймалися рішення про таке:

1. Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".
2. Затвердження Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства.
3. Затвердження Положення про винагороду членів Правління Товариства.
4. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2024 рік та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.
5. Затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.
6. Затвердження звіту про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.
7. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.
8. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік та затвердження порядку покриття збитків Товариства.
9. Розгляд звіту Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту.
10. Про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства.
11. Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Відповідно до умов Положення, в звітному періоді Корпоративним секретарем було здійснено організаційні заходи щодо скликання та проведення 9 (дев'ять) засідань Наглядової ради, на яких приймалися рішення про таке:

1. Про затвердження порядку проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, проведення конкурсу, узгодження умов договору, схвалення оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства.
2. Про складання та затвердження звіту про висновки процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності.
3. Про формування пропозицій для Загальних зборів акціонерів щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності, для надання послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства із обґрунтованими рекомендаціями щодо вибору одного суб'єкта аудиторської діяльності.
4. Про скликання та дистанційне проведення позачергових Загальних зборів акціонерів.
5. Про обрання оцінювача майна Товариства, затвердження умов договору, що укладесться з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
6. Про затвердження Положення про Корпоративного секретаря Товариства.
7. Обрання (призначення) Корпоративного секретаря Товариства, встановлення строку його повноважень, затвердження умов цивільно-правового договору, що

укладатиметься з ним, обрання особи, уповноваженої на підписання цивільно-правового договору з Корпоративним секретарем Товариства;

8. Про складання та затвердження звіту про висновки з процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення САД, про скликання та дистанційне проведення ЗЗА.

9. Про доцільність внесення змін до Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства та Положення про винагороду членів правління Товариства.

10. Про винесення на розгляд річних Загальних зборів акціонерів Товариства питання про затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік та звіту про винагороду членів правління Товариства за 2024 рік.

11. Затвердження та надання рекомендацій ЗЗА за результатами розгляду аудиторського звіту САД щодо фінансової звітності Товариства за 2024 рік для прийняття рішення щодо нього.

12. Про скликання та дистанційне проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства.

13. Проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства.

14. Узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності.

15. Схвалення проєкту оголошення про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг аудиту за 2025 рік.

16. Про скликання та дистанційне проведення позачергових Загальних зборів акціонерів.

17. Про затвердження річних звітів (річної регулярної інформації про емітента) за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами 2023, 2024 років.

18. Про складання та затвердження звіту про висновки процедури конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, та представлення обґрунтованих рекомендацій щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності.

19. Про формування пропозицій для Загальних зборів акціонерів щодо призначення суб'єкта аудиторської діяльності, для надання послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства із обґрунтованими рекомендаціями щодо вибору одного суб'єкта аудиторської діяльності.

20. Про винесення Наглядовою радою Товариства пропозиції щодо включення нового питання до проєкту порядку денного позачергових Загальних зборів акціонерів скликаних на 28.11.2025.

Всі рішення Загальних зборів акціонерів, Наглядової ради виконані виконавчим органом Товариства в повному обсязі з дотримання внутрішніх корпоративних процедур, передбачених чинним законодавством України, Статутом Товариства, його внутрішніми положеннями, іншими внутрішніми документами та рішеннями органів управління Товариства.

II. Про дотримання органами управління Товариства внутрішніх корпоративних процедур, передбачених, Статутом Товариства, його внутрішніми положеннями, іншими внутрішніми документами та рішеннями органів управління АТ "ВОЛИНЬГАЗ", чинним законодавством України.

Органи управління Товариства при прийнятті рішень дотримувались внутрішніх корпоративних процедур, передбачених, Статутом Товариства, його внутрішніми положеннями, іншими внутрішніми документами та рішеннями органів управління АТ "ВОЛИНЬГАЗ", чинним законодавством України.

Корпоративним секретарем відповідно до вимог Положення здійснювались заходи з підготовки проєктів рішень Наглядової ради та прийняття участі в забезпеченні проведення дистанційних Загальних зборів акціонерів Товариства.

Здійснено заходи із забезпечення повідомлення акціонерів та оприлюднення повідомлення про проведення ЗЗА Товариства, координація підготовки проєктів рішень, матеріалів та документів щодо питань порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства. Також здійснено заходи з надання розпорядження Національному депозитарію України (далі по тексту також - НДУ) на складання переліку акціонерів, яким направляється повідомлення про проведення дистанційних Загальних зборів акціонерів Товариства, розпорядження про направлення повідомлення про проведення дистанційних ЗЗА Товариства, розпорядження на виготовлення реєстру акціонерів, які мають право на участь у дистанційних Загальних зборах акціонерів, укладення договорів для забезпечення

проведення дистанційних ЗЗА Товариства.

Забезпечено оприлюднення особливої інформації емітента цінних паперів у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (далі по тексті також - НКЦПФР) з урахуванням рішень НКЦПФР.

Забезпечено своєчасну взаємодію, складання та підписання актів виконаних робіт/надання послуг з НДУ, ТОВ "Емкон".

Здійснювався моніторинг вчасної оплати послуг Національному депозитарію України.

III. Інше:

Корпоративним секретарем спільно із Наглядовою радою за звітний період забезпечено правову та організаційно-технічну підготовку і проведення засідань Наглядової ради АТ "ВОЛИНЬГАЗ".

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів

Система внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства реалізується через органи управління і контролю, а саме - Загальні збори акціонерів, Наглядову раду, виконавчий орган

Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту

відсутній

Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту

відсутній

Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)

відсутні

Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)

відсутні

Опис основних положень декларації схильності до ризиків

відсутній

Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків

не затверджувалась

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Акціонери	Ім'я або повне найменування акціонера	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Акціонер 1	Приватне акціонерне товариство "Газтек"	48,573193	48,573193
Акціонер 2	Товариство з обмеженою відповідальністю "Транзит-Інвест"	24,613715	24,613715
Акціонер 3	Товариство з обмеженою відповідальністю "Омега-Капітал"	8,309998	8,309998

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Учасник 1

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено

ПрАТ "ГАЗТЕК"

Опис наявного обмеження

НДУ встановлено обмеження щодо врахування ЦП власника ПрАТ "ГАЗТЕК" при визначенні кворуму та при голосуванні на підставі ухвали суду. Ухвалою Печерського районного суду см. Києва 17.05. 2022, та 22.05.2022р. накладено арешт на корпоративні права акціонерів ПрАТ "ГАЗТЕК" заборонивши здійснювати облікові операції щодо внесення змін в систему депозитарного обліку щодо акцій та розпоряджатися ними. Корпоративні права акціонерів передано в управління АРМА для здійснення заходів з управління відповідно до ст. 19,21 ЗУ "Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів". Керуючий рахунком: АРМА/Управитель від АРМА: АТ "ДАТ "Чорноморнафтогаз" (00153117) за цінними паперами у кількості 10 809 770 шт.

Учасник 2

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено

ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ"

Опис наявного обмеження

НДУ встановлено обмеження щодо врахування ЦП власника ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" при визначенні кворуму та при голосуванні на підставі ухвали суду. Ухвалою Печерського районного суду см. Києва 17.05. 2022, та 22.05.2022р. накладено арешт на корпоративні права акціонерів ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" заборонивши здійснювати облікові операції щодо внесення змін в систему депозитарного обліку щодо акцій та розпоряджатися ними. Корпоративні права акціонерів передано в управління АРМА для здійснення заходів з управління відповідно до ст. 19,21 ЗУ "Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів". Керуючий рахунком: АРМА/Управитель від АРМА: АТ "ДАТ "Чорноморнафтогаз" (00153117) за цінними паперами у кількості 5 477 684 шт.

Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах згідно ст. 34 Закону України "Про акціонерні товариства" встановлюється законом. Обмеження при визначенні кворуму загальних зборів та прав участі у голосуванні на загальних зборах згідно ст. 42-1 Закону України "Про акціонерні товариства" можуть встановлюватися законом. Будь-які інші обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах згідно Статуту Товариства відсутні.

-Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах, крім проведення

кумулятивного голосування під час обрання Наглядової ради та Ревізійної комісії. При кумулятивному голосуванні загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу Товариства, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами.

- Право голосу на Загальних зборах мають акціонери - власники простих акцій Товариства, які володіють акціями на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах.
- Акціонер не може бути позбавлений права голосу, крім випадків, встановлених законом.

Учасник 3

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено

ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ"

Опис наявного обмеження

НДУ встановлено обмеження щодо врахування ЦП власника ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" при визначенні кворуму та при голосуванні на підставі ухвали суду. Ухвалою Печерського районного суду см. Києва 17.05. 2022, та 22.05.2022р. накладено арешт на корпоративні права акціонерів ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" заборонивши здійснювати облікові операції щодо внесення змін в систему депозитарного обліку щодо акцій та розпоряджатися ними. Корпоративні права акціонерів передано в управління АРМА для здійснення заходів з управління відповідно до ст. 19,21 ЗУ "Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів". Керуючий рахунком: АРМА/Управитель від АРМА: АТ "ДАТ "Чорноморнафтогаз" (00153117) за цінними паперами у кількості 1 849 357 шт.

Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах згідно ст. 34 Закону України "Про акціонерні товариства"

- Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах, крім проведення кумулятивного голосування під час обрання Наглядової ради та Ревізійної комісії. При кумулятивному голосуванні загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу Товариства, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами.
- Право голосу на Загальних зборах мають акціонери - власники простих акцій Товариства, які володіють акціями на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах.
- Акціонер не може бути позбавлений права голосу, крім випадків, встановлених законом

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Орган управління: Особа	Ім'я посадової особи	Назва посади	Назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи	Дата рішення	Номер рішення
----------------------------	----------------------	--------------	--	--------------	---------------

Особа 1
Калішук
Павлович

Володимир Корпоративний
секретар

Наглядова рада АТ "ВОЛИНЬГАЗ"

05.03.2025
Протокол 3/25

Особа 1

Опис ключових повноважень особи

Корпоративний секретар Товариства здійснює свої повноваження на підставі Статуту Товариства, Положення про Наглядову раду, Положення про Корпоративного секретаря Товариства, положень цього Договору та законодавства України.
ПОВНОВАЖЕННЯ (КОМПЕТЕНЦІЯ) КОРПОРАТИВНОГО СЕКРЕТАРЯ визначено в контракті та Положенні про корпоративного секретаря. Ключові: Забезпечення обміну інформацією між органами Товариства, а також між Товариством та акціонерами, іншими, зацікавленими у діяльності Товариства особами та інвесторами згідно з встановленими Товариством процедурами щодо надання інформації; Забезпечення взаємодії посадових осіб Товариства, голови Загальних зборів Товариства, членів Реєстраційної та Лічильної комісій з представниками Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку та акціонерів, під час здійснення ними нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів Товариства, голосуванням та підбиттям підсумків. Забезпечення підготовки та розкриття у встановленому порядку особливої та регулярної інформації.

Порядок призначення та звільнення посадової особи

Порядок призначення та звільнення посадової особи визначено Статутом Товариства, Положенням про Корпоративного секретаря (розділ III. Порядок обрання / (призначення), припинення повноважень та вимоги до Корпоративного Секретаря. Рішення про обрання (призначення) а також припинення повноважень Корпоративного секретаря приймається Наглядовою радою

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

	Член виконавчого органу/ради 1	Член виконавчого органу/ради 2	Член виконавчого органу/ради 3	Член виконавчого органу/ради 4	Член виконавчого органу/ради 5
--	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Орган управління:

Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Шульга Олександр Миколайович	Єлісєєва Ольга Костянтинівна	Пташник Андрій Юрійович	Поник Вадим Васильович	Волошин Юліан Ігорович
Посада	Голова Наглядової ради	Член Наглядової ради	Член Наглядової ради	Член Наглядової ради	Член Наглядової ради

Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

	Член виконавчого органу/ради 6	Член виконавчого органу/ради 7	Член виконавчого органу/ради 8
--	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Орган управління:

Ім'я члена	Турчанінов Кирил Володимирович	Павлович Григорій Григорович	Козлюк Зінаїда Ростиславівна
------------	--------------------------------	------------------------------	------------------------------

Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

	Член виконавчого органу/ради 1	Член виконавчого органу/ради 2	Член виконавчого органу/ради 3	Член виконавчого органу/ради 4	Член виконавчого органу/ради 5
виконавчого органу/ради особи					
Посада	Член Наглядової ради	В.о.голови правління			
Дата вступу на посаду	2025-07-23				

Звіт керівництва (управління для емітентів) (продовження)

Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період

У звітному періоді Товариство здійснювало господарську діяльність шляхом передачі власного рухомого та нерухомого майна в оренду на підставі договору оренди рухомого та нерухомого майна

Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей

Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу

Ризики відсутні

Заходи, які плануються здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків

Заходи відсутні

Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності

Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити

Політика з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності не розроблялася

Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом

Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято

Питання захисту довкілля та соціальної відповідальності Правлінням не розглядались

Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято

Питання захисту довкілля та соціальної відповідальності Наглядовою радою не розглядались

Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив

Повне найменування / ім'я стейкхолдерів, опис зв'язку з емітентом/особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру емітента/особи, яка надає забезпечення на таких стейкхолдерів

Діяльність особи не має впливу на стейкхолдерів

Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив

Повне найменування / ім'я стейкхолдерів, опис зв'язку з емітентом/особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу таких стейкхолдерів на досягнення емітентом/особою, яка надає забезпечення стратегічних цілей

Відсутні стейкхолдери

Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками

Політики взаємодії зі стейкхолдерами не приймалася та відповідно і не затверджувалася.

Інформація про аудиторський звіт

Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДЕ ВІЗУ"
Код СДРПОУ суб'єкта аудиторської діяльності	31441657
Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	2639
Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	Розділ 4 Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес
Вебсторінка суб'єкта аудиторської діяльності	www.devisu.ua
Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг суб'єкта аудиторської діяльності	27.12.2023 №67-кя
Номер та дата договору на проведення аудиту	№25-195-А від 31.12.2025
Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	2025 рік
Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку 31.12.2025, дата закінчення 30.04.2026
Розмір винагороди за проведення аудиту річної фінансової звітності	згідно з умовами договору
Відповідальність аудитора в межах виконання вимог процедури подання звітності у форматі iXBRL до Центру збору фінансової звітності	Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство зобов'язане подавати фінансову звітність в єдиному електронному форматі iXBRL, сформовану на основі таксономії UA IFRS XBRL, через Центр збору фінансової звітності. Аудиторська думка поширюється на фінансову звітність як таку. Аудитор не виконував окремого завдання з надання впевненості щодо технічних характеристик XBRL-файлу, включаючи коректність застосування тегів, використання розширень таксономії та формування технічної структури файлу. Відповідно, аудитор не висловлює жодної форми впевненості щодо цих технічних аспектів.

Належний адресат:

НАЦІОНАЛЬНІЙ КОМІСІЇ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
АКЦІОНЕРАМ, УПРАВЛІНСЬКОМУ ПЕРСОНАЛУ ТА КОРИСТУВАЧАМ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ"

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ
СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ"

ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2025 РОКУ

ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ" (далі - Товариство), складеної на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами в єдиному електронному форматі XBRL (Таксономія МСФЗ в форматі XBRL 2025), яка включає звіт про фінансовий стан, поточні/непоточні на 31 грудня 2025 р., звіт про сукупний дохід, прибуток або збиток, за функцією витрат, звіт про сукупний дохід, компоненти іншого сукупного доходу, відображені після оподаткування, звіт про зміни у власному капіталі, звіт про рух грошових коштів, прямий метод та примітки до фінансової звітності, що містять суттєву інформацію про облікову політику та інші пояснення.

На нашу думку, за винятком впливу питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ" на 31.12.2025 року, його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ) та Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", що регулює питання складання фінансової звітності в Україні.

Основа для думки із застереженням

1. Згідно вимог п. 9 МСБО 36 "Зменшення корисності активів" в кінці кожного звітного періоду суб'єктові господарювання слід оцінювати, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися. Якщо хоча б одна з таких ознак існує, суб'єктові господарювання слід оцінити суму очікуваного відшкодування такого активу. Зважаючи на зовнішні джерела інформації та на внутрішні джерела інформації, Товариство повинно було оцінити суму очікуваного відшкодування вартості необоротних активів з метою перевірки на зменшення корисності, за наявності ознак того, що корисність активів може зменшитись.

Станом на 31 грудня 2025 року перевірка зменшення корисності основних засобів Товариством не проводилось, що свідчить про недотримання вимог МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Внаслідок зазначеного, ми не виключаємо можливе завищення балансової вартості основних засобів у рядку "Основні засоби" та нерозподіленого прибутку у Звіті про

фінансовий стан та заниження інших витрат в Звіті про сукупний дохід. Вплив цього відхилення на фінансову звітність не було визначено.

2. У складі дебіторської заборгованості станом на звітну дату, зокрема за виданими авансами та іншою поточною дебіторською заборгованістю, обліковуються суми, щодо яких наявні ознаки зменшення корисності, зокрема невизначеність щодо строків та повноти їх погашення. Водночас Підприємством не було сформовано резерв очікуваних кредитних збитків відповідно до вимог МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" щодо зазначених активів. На нашу думку, це призводить до завищення активів (зокрема дебіторської заборгованості за виданими авансами на суму 117 414 тис.грн. та іншої поточної дебіторської заборгованості на суму 6 726 тис.грн) та відповідно нерозподіленого прибутку (власного капіталу) на загальну суму близько 124 140 тис.грн.

3. У зв'язку з тим, що ми були призначені аудитором Товариства в грудні 2025 року, ми не спостерігали за інвентаризацією основних засобів та запасів на початок та кінець 2025 року. За допомогою альтернативних процедур ми не змогли впевнитися у вартості та кількості основних засобів, балансова вартість яких станом на 31.12.2025 складає 184 332 тис. грн., запасів, балансова вартість яких станом на 31.12.2025 складає 885 тис. грн. відповідно, які відображені в Звіті про фінансовий стан. Оскільки залишки основних засобів та запасів на початок та кінець звітного періоду впливають на визначення фінансових результатів та грошових потоків, ми не змогли визначити, чи існує потреба в коригуванні прибутку за рік у Звіті про сукупний дохід, та чистих грошових потоків від операційної діяльності у Звіті про рух грошових коштів.

4. Фінансова звітність не містить розкриття фактичної контролюючої сторони для цілей фінансової звітності, що є недотриманням вимог пункту 13 МСБО 24 "Розкриття інформації про пов'язані сторони". З огляду на специфіку корпоративного управління Товариством (передача пакетів акцій в управління АРМА/Управителю), існує невизначеність щодо ідентифікації кінцевої контролюючої сторони, отже, у нас не було можливості отримати прийнятні аудиторські докази у достатньому обсязі щодо повноти розкриття Товариством інформації стосовно переліку підприємств, які перебувають під контролем або спільним контролем кінцевої контролюючої сторони Товариства станом на 01.01.2025 року та 31.12.2025 року. Відповідно, ми не мали змоги в повній мірі оцінити потенційний вплив відносин із пов'язаними сторонами на фінансову звітність та повноту розкриття залишків та операцій з пов'язаними сторонами у фінансовій звітності Товариства за 2025 фінансовий рік.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ" згідно з Міжнародним кодексом етики професійних бухгалтерів, видання 2023 року, Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (включно із Міжнародними стандартами незалежності) (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші зобов'язання з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми привертаємо увагу до параграфу "Розкриття інформації про невизначеності щодо здатності суб'єкта господарювання продовжувати діяльність безперервно" Примітки 810000, в якому зазначено, що військова агресія російської федерації проти України надала особливого значення питанням безперервності діяльності. Війна спричиняє негативний вплив на всі сфери життя як держави в цілому, так і окремої людини та суб'єктів господарювання. Воєнні дії призводять до значних жертв, міграції населення, пошкодження інфраструктури та порушення економічної невизначеності та нестабільності у світі.

Пов'язані з війною події відбуваються в період значної економічної невизначеності та нестабільності у світі. Спостерігається значне зростання цін на сировину, енергетичні ресурси, проблеми в ланцюгах поставок, що виникли через наслідки війни, які не лише зберігаються, але і посилюються через нестачу робочої сили, запроваджені економічні санкції та торговельні суперечки, зміни ринків збуту. Ці події або умови разом з іншими питаннями, викладеними в Примітці 810000, вказують на існування суттєвої невизначеності, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Проте, управлінський персонал Товариства вважає, що припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку на період, як мінімум 12 місяців з дати фінансової звітності, є доречним в умовах діяльності в 2025 році, хоча характер і наслідки негативного впливу військової агресії на діяльність Товариства

в подальшому передбачити неможливо.
Ми не модифікували нашу думку із зазначеного питання.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, що, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та під час формування думки щодо неї. при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Додатково до питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням" та в розділі "Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності", ми визначили, що описані нижче питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті.

Ключове питання аудиту	Яким чином наш аудит розглядав ключове питання аудиту
Передача в управління пакетів акцій, емітентом яких є АТ "ВОЛИНЬГАЗ"	
Національним агентством України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів на підставі Договору управління активами (майном) №11/2022 від 05.07.2022 із змінами (далі - Договір) були передані пакети акцій, які належать ряду акціонерів, емітентом яких є АТ "ВОЛИНЬГАЗ", в управління Акціонерного товариства "Державне акціонерне товариство "Чорноморнафтогаз" (далі - управитель). Відповідно до умов Договору управитель здійснює всі права власника акцій та акціонера, передбачені Законом України "Про акціонерні товариства", з урахуванням вимог та обмежень, передбачених законом та договором. Статтею 21¹ Закону України "Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів" передбачено, що управитель активами повинен забезпечити збереження їх вартості, а також вжити заходів, спрямованих на запобігання виникнення обставин негативного характеру. Ми зосередили свою увагу на цій ділянці в якості ключового питання аудиту у зв'язку з особливістю статусу арештованого майна, яке до остаточного рішення суду в кримінальному провадженні не втрачає зв'язку з власником, проте передається за рішенням суду в управління АРМА/Управитель, що може впливати на здійснення поточної господарської діяльності Товариством та планування його майбутньої діяльності.	Наші процедури включали: - Дослідження правових норм стосовно особливостей управління арештованим майном та виконання функцій акціонера управителем за договором; - Вивчення судової практики, яка узагальнює правові позиції судів стосовно правовідносин, пов'язаних з реалізацією управителем повноважень акціонера; - Обговорення з керівництвом наслідків для діяльності Товариства зазначених подій; - Вивчення стратегії управителя; - Оцінка розкриття інформації у фінансовій звітності. Інформація стосовно передачі в управління Акціонерного товариства "Державне акціонерне товариство "Чорноморнафтогаз" пакетів акцій АТ "ВОЛИНЬГАЗ" наведена в Примітці 861200.

Від'ємне значення вартості чистих активів

Згідно п. 2 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства". якщо чисті активи акціонерного товариства, за даними останньої річної фінансової звітності, становлять менше 50 відсотків розміру зареєстрованого статутного капіталу або знизилися більш як на 50 відсотків порівняно з тим самим показником станом на кінець попереднього року, наглядова рада або рада директорів товариства протягом трьох місяців з дати затвердження такої фінансової звітності зобов'язана здійснити всі дії, пов'язані з підготовкою і проведенням загальних зборів, до порядку денного яких включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану товариства, про зменшення статутного капіталу товариства або про ліквідацію товариства, а також про розгляд звіту виконавчого органу за наслідками зменшення власного капіталу товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту. Вартість чистих активів Товариства станом на 31.12.2025 року складає від'ємне значення в сумі 804 760 тис. грн, тоді як на початок звітного періоду від'ємне значення складало 758 373 тис. грн. Товариство має непокритий балансовий збиток станом на 01.01.2025 р. у розмірі 894 022 тис. грн та станом на 31.12.2025 р. - 940 442 тис. грн.	Наші процедури включали: - Обговорення з керівництвом фінансового стану Товариства; - Вивчення стратегії наглядової ради та управителя; - Аналіз діяльності Товариства та фінансового результату діяльності за звітний рік - Оцінка розкриття інформації у фінансовій звітності. Протягом 2025 року за ініціативою наглядової ради проводились загальні збори акціонерів Товариства, на яких було прийняте рішення про затвердження заходів, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, проте, зважаючи на фінансовий результат діяльності Товариства за звітний рік, зазначені заходи не надають достатнього ресурсу для збільшення чистих активів Товариства та покращення фінансового стану Товариства.
---	--

Умовні зобов'язання та забезпечення під судові позови

Станом на 31 грудня 2025 року Товариство було стороною у низці судових спорів та виконавчих проваджень, пов'язаних переважно із заборгованістю перед контрагентами ринку природного газу, зокрема АТ "Укртрансгаз", ТОВ "Оператор газотранспортної системи України", ТОВ "ГК "Нафтогаз України", а також іншими кредиторами. Загальна сума вимог за окремими виконавчими провадженнями є суттєвою для фінансової звітності Товариства. Частина таких проваджень була зупинена відповідно до вимог Закону України №1639, тоді як окремі провадження перебували на стадії примусового виконання. Крім того, Товариство є учасником трудових спорів із колишніми працівниками щодо виплат при звільненні, які на дату фінансової звітності перебували на розгляді суду касаційної інстанції. Як зазначено у примітках до фінансової звітності, управлінський персонал здійснив оцінку ймовірності вибуття економічних вигід за зазначеними судовими справами та дійшов висновку, що за частиною спорів відсутні підстави для визнання забезпечення, оскільки ймовірність негативного результату оцінюється	Опис аудиторських процедур, що виконувались за умовними зобов'язаннями: - ми отримали письмові пояснення від управлінського персоналу та перелік судових справ Товариства; - ми оцінили достатність розкриття даної інформації у фінансовій звітності; - ми провели аналіз інформації про судові позови та стан їх розгляду; - проведено обговорення з юридичною службою щодо статусу ключових справ; - особливу увагу приділено справам з найбільшими сумами вимог, зокрема: спорам з операторами газотранспортної системи щодо небалансів; позовам щодо стягнення збитків та штрафних санкцій; спорам із регулятором щодо штрафів; - оцінено обґрунтованість рішення керівництва щодо створення або не створення забезпечення за більшістю спорів; - ми обговорили дані ключові питання з управлінським персоналом. <u>За результатами проведених процедур ми оцінили повноту та достовірність</u>
--	--

як незначна або сума потенційних зобов'язань не може бути достовірно визначена. Відповідно такі питання були розкриті як умовні зобов'язання. Ми визначили це питання як ключове для аудиту через значний рівень професійного судження керівництва при оцінці ймовірності програшу судових справ, визначенні можливого розміру майбутніх зобов'язань та оцінці необхідності створення забезпечень відповідно до вимог МСБО 37. Оцінка ймовірності вибуття ресурсів за такими справами потребує суттєвого професійного судження керівництва, зокрема щодо: класифікації зобов'язань (забезпечення або умовні зобов'язання), визначення ймовірності програшу справ, оцінки суми можливих втрат. Прийнятність поточних оцінок керівництва Товариства щодо потенційного впливу на заборгованість по позовам та претензіям, висунутих до Товариства, при складанні фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2025 року, не є гарантією того, що з настанням майбутніх подій, які за своєю суттю є невизначеними, ці події не зазнають значних змін. Внаслідок зазначеного, а також суттєвості суми та труднощів в оцінці, існує невід'ємний ризик того, що всі юридичні ризики не було своєчасно визнано та розглянуто під час складання фінансової звітності Товариства.	розкриття інформації у фінансовій звітності. На підставі виконаних процедур ми дійшли висновку, що: - підхід керівництва до класифікації судових спорів загалом є обґрунтованим; - рішення щодо невизнання забезпечень за більшістю спорів базується на оцінці ймовірності вибуття ресурсів як низької або такої, що не може бути достовірно оцінена; - разом з тим, значна кількість спорів, їх суми та різні стадії судового розгляду свідчать про підвищений рівень невизначеності; - розкриття інформації у фінансовій звітності в цілому є належним, однак користувачам слід враховувати можливість суттєвого впливу результатів окремих судових справ у майбутніх періодах. Інформація стосовно умовних зобов'язань та забезпечень під судові позови наведена у Примітці 800500
--	---

Інші питання

Аудит фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, був проведений іншим аудитором, який у звіті від 30 квітня 2025 року висловив думку із застереженням. Підставами для модифікації думки стали питання щодо:

- існування суттєвої невизначеності щодо здатності Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі;
- неможливості отримання достатніх аудиторських доказів щодо дебіторської заборгованості фізичних осіб;
- наявності основних засобів із нульовою залишковою вартістю, що продовжують використовуватись;
- відсутності тестування та визнання можливого зменшення корисності основних засобів;
- неповного розкриття інформації про пов'язані сторони та фактичну контролюючу сторону відповідно до вимог МСБО 24.

Інформація, що не є фінансовою звітністю та звітом аудитора щодо неї
 Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію.

Інша інформація складається з інформації, яка міститься в:

- Звіті про управління за 2025 рік, підготовленого відповідно до вимог статті 11 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність" та отриманого нами до дати цього звіту аудитора, та
- Річній інформації емітента за 2025 рік (за виключенням Звіту про корпоративне управління), підготовлений відповідно до вимог статі 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", яку ми очікуємо отримати після дати цього звіту аудитора.

Інша інформація не включає фінансову звітність та наш звіт аудитора щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності Товариства не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновку з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією, зазначеною вище, зокрема, коли вона буде нам надана, та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, наведеної в Звіті про управління, отриманого до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не змогли отримати прийнятні аудиторські докази у достатньому обсязі щодо питань, викладених у розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту. Відповідно ми не могли дійти висновку, чи інша інформація, наведена у Звіті про управління за 2025 рік, містить суттєве викривлення стосовно цього питання.

Коли ми отримасмо та ознайомимось з Річною інформацією емітента за 2025 рік, якщо ми дійдемо висновку, що вона містить суттєве викривлення, нам потрібно буде повідомити інформацію про це питання тим, кого наділено найвищими повноваженнями.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за складання та достовірне подання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо орган управління планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності. Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту.

Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні повернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі.

- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного подання.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Вимоги до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних з паперів та фондового ринку

Відповідно до пункту 9 частини I Вимог до інформації, які затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2021 №555 (у редакції рішення НКЦПФР від 19.12.2025 № 09/21/3398/K03), в аудиторському звіті ми додатково надаємо інформацію за формою згідно додатку 1 до цих Вимог до інформації, що наведена нижче.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СУБ'ЄКТА АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА УМОВИ ДОГОВОРУ

Ідентифікаційний код юридичної особи суб'єкта аудиторської діяльності	31441657
Вебсторінка/вебсайт суб'єкта аудиторської діяльності	www.devisu.ua
Дата та номер договору на проведення аудиту	31.12.2025 № 25-195-A
Дата початку та дата закінчення проведення аудиту	31.12.2025 - 30.04.2026
Обов'язковий аудит фінансової звітності	Так
Завдання з надання обґрунтованої впевненості	Ні

ВИМОГИ ДО СУБ'ЄКТА АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЩО НАВЕДЕНІ В АБЗАЦІ ТРЕТЬОМУ ЧАСТИНИ ТРЕТЬОЇ СТАТТІ 127 ЗАКОНУ УКРАЇНИ "ПРО РИНКИ КАПІТАЛУ ТА ОРГАНІЗОВАНІ ТОВАРНІ РИНКИ":

Дані щодо перевірки інформації, зазначеної у пунктах 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та думка аудитора щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки"	Аудитори не здійснювали перевірку інформації, зазначеної в абзаці третьому "Звіт про корпоративне управління ..." частини третьої статті 127, та не висловлюють свою думку щодо неї, оскільки відповідно до статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" вимоги щодо перевірки інформації, зазначеної у пунктах 1- 4 частини третьої статті 127 Закону
--	--

	України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та висловлення думки аудитора щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес. Приватне акціонерне товариство "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ" за показниками окремої фінансової звітності 2025 року не є підприємством суспільного інтересу.
--	---

Ключовий партнер з аудиту

Ключовий партнер з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Сергій ЛУК'ЯНЧУК

Підписи, дата та адреси

ПІБ ключового партнера з аудиту

№102002 в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності
Сергій ЛУК'ЯНЧУК

ПІБ та посада інших осіб, відповідальних за аудит

№101935 в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності
Генеральний директор Віктор ІВАЩЕНКО

Найменування суб'єкта аудиторської діяльності

ТОВ «МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ «ДЕ ВІЗУ»

Дата аудиторського звіту

2026-04-30

Місцезнаходження суб'єкта аудиторської діяльності

01001, м.Київ, вул.Малопідвальна, буд.10, оф.11

[110000] Загальна інформація про фінансову звітність

Розкриття загальної інформації про фінансову звітність

Фінансова звітність Компанії складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ") у редакції, затвердженій Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку ("РМСБО").

Ця фінансова звітність була складена за принципом оцінки за історичною вартістю. Фінансова звітність представлена в українській гривні, що є функціональною валютою, а всі суми округлені до цілих тисяч ("тис. грн."), якщо не зазначено інше.

Ця фінансова звітність Компанії станом на 31 грудня 2025 року та за рік, що закінчився на зазначену дату, була затверджена керівництвом Компанії 28 лютого 2026

року.

Назва суб'єкта господарювання, що звітує, або інші засоби ідентифікації

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ»

Ідентифікаційний код юридичної особи

03339459

Код КВЕД

35.22

Сайт компанії

<https://vl.naftogaz.com/>

Опис характеру фінансової звітності

Дана фінансова звітність складена за МСФЗ стосується одного суб'єкта господарювання.

Дата кінця звітного періоду

2025-12-31

Період, який охоплюється фінансовою звітністю

Рік, що закінчується 31 грудня 2025 року

Опис валюти подання

Валюта подання звітності відповідає функціональній валюті, якою є національна валюта України – гривня.

Рівень округлення, використаний у фінансовій звітності

Звітність складено у тисячах гривень, округлених до цілих

[210000] Звіт про фінансовий стан, поточні/непоточні

		тис. грн		
	Примітка	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду	На початок попереднього періоду
Активи				
Непоточні активи				
Основні засоби	800610;800100;822100	201,907	217,100	
Нематеріальні активи за винятком гудвілу	800610;800100;823180		519	
Загальна сума непоточних активів		201,907	217,619	
Поточні активи				
Поточні запаси	800610;800100;826380	885	4,629	

				тис. грн
	Примітка	На кінець звітної періоду	На початок звітної періоду	На початок попереднього періоду
Торговельна та інша поточна дебіторська заборгованість	800610;800100;810000;818000;822390-01;822390-14	135,689	133,125	
Інші поточні нефінансові активи	800610;800100;800500	37,968	36,422	
Грошові кошти та їх еквіваленти	800610;800100;822390-01;822390-14	9	29	
Загальна сума поточних активів за винятком непоточних активів або груп вибуття, класифікованих як утримувані для продажу або утримувані для виплат власникам		174,551	174,205	
Загальна сума поточних активів	800610;800100	174,551	174,205	
Витрати майбутніх періодів			1	
Загальна сума активів	800610;800100	376,458	391,825	
Власний капітал та зобов'язання				
Власний капітал				
Статутний капітал	800610;800100;861200	5,564	5,564	
Нерозподілений прибуток	800610;800100	(940,442)	(894,022)	
Інша частка участі в капіталі	800610;800100;861200	130,118	130,085	
Загальна сума власного капіталу	800610;800100	(804,760)	(758,373)	
Зобов'язання				
Непоточні зобов'язання				
Непоточне забезпечення				
Непоточне забезпечення на винагороди працівникам	800610;800100;834480	2,554	1,844	
Загальна сума непоточних забезпечень	800610;800100;834480	2,554	1,844	
Торговельна та інша непоточна кредиторська заборгованість	800610;800100;818000;822390-03	34,928	25,363	
Загальна сума непоточних зобов'язань	800610;800100	37,482	27,207	
Поточні зобов'язання				

				тис. грн
	Примітка	На кінець звітнього періоду	На початок звітнього періоду	На початок попереднього періоду
Поточні забезпечення				
Поточні забезпечення на винагороди працівникам	800610;800100;834480	2,643	3,093	
Загальна сума поточних забезпечень	800610;800100;834480	2,643	3,093	
Торговельна та інша поточна кредиторська заборгованість	800610;800100;810000;822390-03;818000	931,749	933,880	
Інші поточні нефінансові зобов'язання	800610;800100;800500	209,344	186,018	
Загальна сума поточних зобов'язань за винятком зобов'язань, включених до груп вибуття, класифікованих як утримувані для продажу		1,143,736	1,122,991	
Загальна сума поточних зобов'язань	800610;800100	1,143,736	1,122,991	
Загальна сума зобов'язань	800610;800100	1,181,218	1,150,198	
Загальна сума власного капіталу та зобов'язань	800610;800100	376,458	391,825	

[310000] Звіт про сукупний дохід, прибуток або збиток, за функцією витрат

				тис. грн
	Примітки	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	
Прибуток або збиток				
Прибуток (збиток)				
Дохід від звичайної діяльності	800610;800200;831150	1,639	10,954	
Собівартість реалізації	800610;800200	(5,809)	(15,046)	
Валовий прибуток		(4,170)	(4,092)	
Інші доходи	800610;800200;800500	32,779	39,525	
Адміністративні витрати	800610;800200	(10,152)	(19,524)	
Інші витрати	800610;800200	(59,589)	(130,119)	
Прибуток (збиток) від операційної діяльності		(41,132)	(114,210)	

		Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	тис. грн
	Примітки			95
Фінансові доходи	800610;800200			
Фінансові витрати	800610;800200	(4,374)	(5,326)	
Прибуток (збиток) до оподаткування		(45,506)	(119,441)	
Прибуток (збиток) від діяльності, що триває	800610;800200	(45,506)	(119,441)	
Прибуток (збиток)	800610;800200	(45,506)	(119,441)	
	Примітки	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	

Прибуток на акцію (для звичайних акцій) (в гривнях)

Базовий прибуток на акцію		(2.04)	(5.37)
Базовий прибуток (збиток) на акцію від діяльності, що триває	800610;838000	(2.04)	(5.37)
Загальна сума базового прибутку (збитку) на акцію	800610;838000		

[410000] Звіт про сукупний дохід, компоненти іншого сукупного доходу, відображені після оподаткування

	Примітки	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	тис. грн
	800610;800200	(45,506)	(119,441)	

Прибуток (збиток)

Інший сукупний дохід

Компоненти іншого сукупного доходу, які не будуть перекласифіковані у прибуток або збиток, після оподаткування

Інший сукупний дохід, після оподаткування, прибутки (збитки) від переоцінки програм з визначеною виплатою	(914)	1,582
Загальна сума іншого сукупного доходу, який не буде перекласифікований у прибуток або збиток, після оподаткування	(914)	1,582
Загальна сума іншого сукупного доходу	(46,420)	(117,859)

Загальна сума сукупного доходу

[510000] Звіт про рух грошових коштів, прямий метод

			тис. грн
	Примітки	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Грошові потоки від (для) операційної діяльності			
Класи надходжень грошових коштів від операційної діяльності			
Надходження від продажу товарів та надання послуг		2,953	20,808
Інші надходження грошових коштів від операційної діяльності		24,591	32,102
Класи виплат грошових коштів від операційної діяльності			
Виплати постачальникам за товари та послуги	800300		(3,073)
Виплати працівникам та виплати від їх імені	800300	(9,287)	(31,602)
Інші виплати грошових коштів за операційною діяльністю		(16,351)	(45,764)
Чисті грошові потоки від (використані у) діяльності		1,906	(27,529)
Інші надходження (вибуття) грошових коштів		(1,926)	(4,633)
Чисті грошові потоки від операційної діяльності (використані в операційній діяльності)		(20)	(32,162)
Грошові потоки від (для) фінансової діяльності			
Інші надходження (вибуття) грошових коштів			(791)
Чисті грошові потоки від фінансової діяльності (використані у фінансовій діяльності)			(791)
Чисте збільшення (зменшення) грошових коштів та їх еквівалентів до впливу змін валютного курсу		(20)	(32,953)
Чисте збільшення (зменшення) грошових коштів та їх еквівалентів після впливу змін валютного курсу		(20)	(32,953)
Грошові кошти та їх еквіваленти на початок періоду	800610;800100	29	32,982
Грошові кошти та їх еквіваленти на кінець періоду	800610;800100	9	29

тис. грн

Поточний звітний період	Примітки	Власний капітал	
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства	
		Статутний капітал	
		Акціонерний капітал	
		Звичайні акції	Привілейовані акції

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів - Ретроспективний підхід

Раніше представлені 5,564

Власний капітал на початок періоду 800610;861200 5,564

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток) 800610;800200

Власний капітал на кінець періоду 5,564
тис. грн

Поточний звітний період	Примітки	Власний капітал	
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства	
		Статутний капітал	

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів - Ретроспективний підхід

Раніше представлені 5,564

Власний капітал на початок періоду 800610;861200 5,564

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Власний капітал

Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства

Статутний капітал

Акціонерний капітал

Звичайні акції

Привілейовані акції

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

Власний капітал на кінець періоду

5,564

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Поточний звітний період	Примітки
-------------------------	----------

Звіт про зміни у власному капіталі	
Власний капітал на початок періоду	800610;861200
Зміни у власному капіталі	
Сукупний дохід	
Прибуток (збиток)	800610;800200
	тис. грн

Поточний звітний період	Примітки	Власний капітал
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства
		Інша частка участі в капіталі

Звіт про зміни у власному капіталі		
Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів - Ретроспективний підхід		
Раніше представлені		130,085
Власний капітал на початок періоду	800610;861200	130,085
Зміни у власному капіталі		
Сукупний дохід		
Прибуток (збиток)	800610;800200	
Збільшення (зменшення) через інші зміни, власний капітал		33
Загальна сума збільшення (зменшення) власного капіталу		33
Власний капітал на кінець періоду		130,118
		тис. грн

Поточний звітний період	Примітки
-------------------------	----------

Звіт про зміни у власному капіталі

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

		тис. грн
Поточний звітний період		Примітки
Власний капітал на початок періоду		800610;861200
Зміни у власному капіталі		
Сукупний дохід		800610;800200
Прибуток (збиток)		тис. грн

Поточний звітний період		Примітки
Звіт про зміни у власному капіталі		800610;861200
Власний капітал на початок періоду		
Зміни у власному капіталі		
Сукупний дохід		800610;800200
Прибуток (збиток)		тис. грн

Поточний звітний період		Примітки
Звіт про зміни у власному капіталі		800610;861200
Власний капітал на початок періоду		
Зміни у власному капіталі		
Сукупний дохід		800610;800200
Прибуток (збиток)		тис. грн

Поточний звітний період		Примітки
Звіт про зміни у власному капіталі		

Поточний звітний період	Примітки
-------------------------	----------

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

Поточний звітний період	Примітки
-------------------------	----------

Звіт про зміни у власному капіталі

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

Поточний звітний період	Примітки
-------------------------	----------

Звіт про зміни у власному капіталі

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

Поточний звітний період	Примітки
-------------------------	----------

Звіт про зміни у власному капіталі

тис. грн	
Поточний звітний період	Примітки
Власний капітал на початок періоду	800610;861200
Зміни у власному капіталі	
Сукупний дохід	
Прибуток (збиток)	800610;800200

тис. грн	
Поточний звітний період	Примітки
Звіт про зміни у власному капіталі	
Власний капітал на початок періоду	800610;861200
Зміни у власному капіталі	
Сукупний дохід	
Прибуток (збиток)	800610;800200

тис. грн	
Поточний звітний період	Примітки
Звіт про зміни у власному капіталі	
Власний капітал на початок періоду	800610;861200
Зміни у власному капіталі	
Сукупний дохід	
Прибуток (збиток)	800610;800200

тис. грн	
Поточний звітний період	Примітки
Звіт про зміни у власному капіталі	

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

800610;861200

Власний капітал на початок періоду

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

800610;861200

Власний капітал на початок періоду

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

Поточний звітний період		Примітки	тис. грн
Власний капітал на початок періоду			800610;861200
Зміни у власному капіталі			
Сукупний дохід			
Прибуток (збиток)			800610;800200

Поточний звітний період		Примітки	тис. грн
Звіт про зміни у власному капіталі			
Власний капітал на початок періоду			800610;861200
Зміни у власному капіталі			
Сукупний дохід			
Прибуток (збиток)			800610;800200

Поточний звітний період		Примітки	тис. грн
Звіт про зміни у власному капіталі			
Власний капітал на початок періоду			800610;861200
Зміни у власному капіталі			
Сукупний дохід			
Прибуток (збиток)			800610;800200

Поточний звітний період		Примітки	тис. грн
Звіт про зміни у власному капіталі			

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

800610;861200

Власний капітал на початок періоду

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

800610;800200

Прибуток (збиток)

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

800610;861200

Власний капітал на початок періоду

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

800610;800200

Прибуток (збиток)

тис. грн

Поточний звітний період

Примітки

Власний капітал

Власний капітал, що відноситься до власників
материнського підприємства

Нерозподілений прибуток

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів -
Ретроспективний підхід

Раніше представлені

(894,022)

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

(894,022)

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Поточний звітний період	Примітки	тис. грн
		Власний капітал
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства
		Нерозподілений прибуток
Прибуток (збиток)	800610;800200	(45,506)
Інший сукупний дохід		(914)
Загальна сума сукупного доходу		(46,420)
Загальна сума збільшення (зменшення) власного капіталу		(46,420)
Власний капітал на кінець періоду		(940,442)

Поточний звітний період	Примітки	тис. грн
-------------------------	----------	----------

Звіт про зміни у власному капіталі

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

Поточний звітний період	Примітки	тис. грн
-------------------------	----------	----------

Звіт про зміни у власному капіталі

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

тис. грн

Власний
капітал

Поточний звітний період

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів - Ретроспективний підхід

Раніше представлені

(758,373)

Власний капітал на початок періоду

800610;861200

(758,373)

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток)

800610;800200

(45,506)

Інший сукупний дохід

(914)

Загальна сума сукупного доходу

(46,420)

Збільшення (зменшення) через інші зміни, власний капітал

33

Загальна сума збільшення (зменшення) власного капіталу

(46,387)

Власний капітал на кінець періоду

(804,760)

тис. грн

Порівняльний звітний період	Примітки	Власний капітал	
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства	
		Статутний капітал	
		Акціонерний капітал	
		Звичайні акції	Привілейовані акції

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів - Ретроспективний підхід

Раніше представлені

5,564

Порівняльний звітний період	Примітки	тис. грн	
		Власний капітал	
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства	
		Статутний капітал	
		Акціонерний капітал	Привілейовані акції

Власний капітал на початок періоду 5,564

Власний капітал на кінець періоду 5,564

Власний капітал на кінець періоду		тис. грн
Порівняльний звітний період	Примітки	Власний капітал
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства
		Статутний капітал

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів

- Ретроспективний підхід

Раніше представлені 5,564

Власний капітал на початок періоду 5,564

Власний капітал на кінець періоду 5,564

Власний капітал на кінець періоду		тис. грн
Порівняльний звітний період	Примітки	Власний капітал
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства
		Інша частка участі в капіталі

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів -

Ретроспективний підхід

тис. грн

Порівняльний звітний період	Примітки	Власний капітал
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства
		Інша частка участі в капіталі
Раніше представлені		63,745
Власний капітал на початок періоду		63,745
Зміни у власному капіталі		
Збільшення (зменшення) через інші зміни, власний капітал		66,340
Загальна сума збільшення (зменшення) власного капіталу		66,340
Власний капітал на кінець періоду		130,085

тис. грн

Порівняльний звітний період	Примітки	Власний капітал
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства
		Нерозподілений прибуток

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів -

Ретроспективний підхід

Раніше представлені	(776,163)
Власний капітал на початок періоду	(776,163)
Зміни у власному капіталі	
Сукупний дохід	
Прибуток (збиток)	(119,441)
Інший сукупний дохід	1,582
Загальна сума сукупного доходу	(117,859)
Загальна сума збільшення (зменшення) власного капіталу	(117,859)

Порівняльний звітний період	Примітки	тис. грн	
		Власний капітал	
		Власний капітал, що відноситься до власників материнського підприємства	
		Інша частка участі в капіталі	
Власний капітал на кінець періоду		(894,022)	

Порівняльний звітний період	Примітки	Власний капітал
-----------------------------	----------	-----------------

Звіт про зміни у власному капіталі

Зміни в обліковій політиці та виправлення помилок попередніх періодів - Ретроспективний підхід

Раніше представлені (706,854)

Власний капітал на початок періоду (706,854)

Зміни у власному капіталі

Сукупний дохід

Прибуток (збиток) (119,441)

Інший сукупний дохід 1,582

Загальна сума сукупного доходу (117,859)

Збільшення (зменшення) через інші зміни, власний капітал 66,340

Загальна сума збільшення (зменшення) власного капіталу (51,519)

Власний капітал на кінець періоду (758,373)

[800100] Примітки - Підкласифікації активів, зобов'язань та власного капіталу

	тис. грн	
	На кінець звітного періоду	На початок звітного року

Підкласифікації активів, зобов'язань та капіталу

Основні засоби

	тис. грн	
	На кінець звітнього періоду	На початок звітнього року
Земля та будівлі		
Земля	119	119
Будівлі	168,286	173,361
Загальна сума землі та будівель	168,405	173,480
Машини	6,003	8,170
Транспортні засоби		
Автомобілі	7,932	13,392
Загальна сума транспортних засобів	7,932	13,392
Пристосування та приладдя	1,992	3,105
Незавершені капітальні вкладення в основні засоби	17,575	18,953
Загальна сума основних засобів	201,907	217,100
Класи нематеріальних активів та гудвілу		
Нематеріальні активи за винятком гудвілу		
Комп'ютерне програмне забезпечення		519
Загальна сума нематеріальних активів за винятком гудвілу		519
Загальна сума нематеріальних активів та гудвілу		519
Торговельна та інша поточна дебіторська заборгованість		
Поточна торговельна дебіторська заборгованість	11,296	7,702
Поточні попередні платежі та поточний нарахований дохід за винятком поточних договірних активів		
Поточні попередні платежі		
Поточні аванси постачальникам	117,444	117,926
Загальна сума попередніх платежів	117,444	117,926
Загальна сума поточних попередніх платежів та поточного нарахованого доходу за винятком поточних договірних активів	117,444	117,926

	тис. грн	
	На кінець звітного періоду	На початок звітного року
Поточна дебіторська заборгованість за податками за винятком податку на прибуток	223	298
Інша поточна дебіторська заборгованість	6,726	7,199
Загальна сума торговельної та іншої поточної дебіторської заборгованості	135,689	133,125
Категорії поточних фінансових активів		
Поточні фінансові активи за амортизованою собівартістю	11,305	7,731
Загальна сума поточних фінансових активів	11,305	7,731
Категорії фінансових активів		
Фінансові активи за амортизованою собівартістю	11,305	7,731
Загальна сума фінансових активів	11,305	7,731
Класи поточних запасів		
Поточні запасні частини	885	4,629
Загальна сума поточних запасів	885	4,629
Грошові кошти та їх еквіваленти		
Грошові кошти		
Залишки на рахунках в банках	9	29
Загальна сума грошових коштів	9	29
Загальна сума грошових коштів та їх еквівалентів	9	29
Різні поточні активи		
Інші поточні активи	37,968	36,422
Класи інших забезпечень		
Різні інші забезпечення		
Непоточні різні інші забезпечення	2,554	1,844
Інші статті поточних забезпечень	2,643	3,093
Загальна сума різних інших забезпечень	5,197	4,937

	тис. грн	
	На кінець звітного періоду	На початок звітного року
Торговельна та інша непоточна кредиторська заборгованість		
Непоточна торговельна кредиторська заборгованість	34,928	25,363
Загальна сума торговельної та іншої непоточної кредиторської заборгованості	34,928	25,363
Торговельна та інша поточна кредиторська заборгованість		
Поточна торговельна кредиторська заборгованість	927,814	932,489
Поточні нарахування і поточний відстрочений дохід включно з поточними договірними зобов'язаннями		
Нарахування, класифіковані як поточні	401	
Короткострокові нарахування за виплатами працівникам	401	
Загальна сума поточних нарахувань і поточного відстроченого доходу включно з поточними договірними зобов'язаннями	401	
Поточна кредиторська заборгованість за соціальним забезпеченням та податками за винятком податку на прибуток	3,523	1,380
Поточна кредиторська заборгованість за податком на додану вартість	2,679	673
Інша поточна кредиторська заборгованість	11	11
Загальна сума торговельної та іншої поточної кредиторської заборгованості	931,749	933,880
Торговельна та інша кредиторська заборгованість		
Нарахування і відстрочений дохід включно з договірними зобов'язаннями		
Відстрочений дохід включно з договірними зобов'язаннями		
Зобов'язання за договорами		
Аванси отримані, що представляють договірні зобов'язання за зобов'язаннями щодо виконання, виконаними станом на певний час	9,349	9,325
Загальна сума договірних зобов'язань	9,349	9,325
Загальна сума відстроченого доходу включно з договірними зобов'язаннями	9,349	9,325
Загальна сума нарахувань і відстроченого доходу включно з договірними зобов'язаннями	9,349	9,325
Загальна сума торговельної та іншої кредиторської заборгованості	9,349	9,325

	тис. грн	
	На кінець звітного періоду	На початок звітного року
Категорії поточних фінансових зобов'язань		
Поточні фінансові зобов'язання за амортизованою собівартістю	927,814	932,489
Загальна сума поточних фінансових зобов'язань	927,814	932,489
Категорії фінансових зобов'язань		
Фінансові зобов'язання за амортизованою собівартістю	962,742	957,852
Загальна сума фінансових зобов'язань	962,742	957,852
Статутний капітал		
Статутний капітал, звичайні акції	5,564	5,564
Загальна сума статутного капіталу	5,564	5,564
Нерозподілений прибуток		
Нерозподілений прибуток, прибуток (збиток) за звітний період	(46,420)	(117,859)
Нерозподілений прибуток, за винятком прибутку (збитку) за звітний період	(894,022)	(776,163)
Загальна сума нерозподіленого прибутку	(940,442)	(894,022)
Різний власний капітал		
Додатковий сплачений капітал	130,118	130,085
Чисті активи (зобов'язання)		
Активи	376,458	391,825
Зобов'язання	(1,181,218)	(1,150,198)
Чисті активи (зобов'язання)	(804,760)	(758,373)
Чисті поточні активи (зобов'язання)		
Поточні активи	174,551	174,205
Поточні зобов'язання	(1,143,736)	(1,122,991)
Чисті поточні активи (зобов'язання)	(969,185)	(948,786)
Активи за вирахуванням поточних зобов'язань		

	тис. грн	
	На кінець звітнього періоду	На початок звітнього року
Активи	376,458	391,825
Поточні зобов'язання	(1,143,736)	(1,122,991)
Активи за вирахуванням поточних зобов'язань	(767,278)	(731,166)
Чистий борг	1,181,209	1,150,169

[800200] Примітки - Аналіз доходів та витрат

Дохід від звичайної діяльності

	тис. грн	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від надання послуг	1,593	10,783
Дохід від інших послуг	1,593	10,783
Інший дохід від звичайної діяльності	46	171
Загальна сума доходу від звичайної діяльності	1,639	10,954

Суттєві доходи та витрати

	тис. грн	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Інші фінансові доходи		95
Інші фінансові витрати	4,374	5,326
Процентні витрати за іншими фінансовими зобов'язаннями	4,082	4,387
Процентні доходи (витрати)		95
Витрати на ремонт і обслуговування	5,727	7,609
Витрати на паливо та енергію		
Витрати на паливо	50	476
Витрати на енергію	33	483
Загальна сума витрат на паливо і енергію	83	959
Різний інший операційний дохід	32,779	39,525

Дохід від звичайної діяльності

	тис. грн	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Різні інші операційні витрати	59,589	130,119
Витрати на збут та адміністративні витрати	10,152	19,524
Витрати на благодійні внески та субсидії	27	52
Витрати на винагороду директорів	1,559	5,776
Орендний дохід	30,325	30,062
Орендні витрати		230

Витрати за характером

	тис. грн	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Сировина та витратні матеріали використані	2,019	8,187
Собівартість реалізованих товарів	46	
Витрати на послуги	3,079	4,977
Витрати на оплату професійних послуг	796	1,863
Банківські та подібні нарахування	27	178
Витрати на відрядження		9
Витрати на комунікацію		75
Комунальні витрати	103	93
Витрати на рекламу		42
Класи витрат на виплати працівникам		
Короткострокові витрати на виплати працівникам		
Заробітна плата	9,429	20,265
Внески на соціальне забезпечення	2,050	4,438

Витрати за характером

	тис. грн	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Загальна сума короткострокових витрат на виплати працівникам	11,479	24,703
Загальна сума витрат на виплати працівникам	11,479	24,703
Амортизація матеріальних та нематеріальних активів та збитки від зменшення корисності (сторнування збитків від зменшення корисності), які визнаються у прибутку або збитку		
Амортизаційні витрати матеріальних та нематеріальних активів		
Амортизаційні витрати	14,304	19,592
Амортизаційні витрати	519	570
Загальна сума амортизаційних витрат	14,823	20,162
Загальна сума амортизації і збитків від зменшення корисності (сторнування збитків від зменшення корисності), визнаних у прибутку або збитку	14,823	20,162
Витрати на сплату податку за винятком витрат на податок на прибуток	7,147	6,626
Інші витрати	34,029	100,033
Загальна сума витрат, за характером	72,622	164,688
Сукупний дохід від діяльності, що триває, та припиненої діяльності		тис. грн
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Сукупний дохід від діяльності, що триває	(46,420)	(117,859)
Загальна сума сукупного доходу	(46,420)	(117,859)

	тис. грн	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Звіт про рух грошових коштів		
Грошові потоки від (для) операційної діяльності		
Класи виплат грошових коштів від операційної діяльності		
Виплати постачальникам за товари та послуги		3,073
Виплати працівникам	6,886	24,746
Виплати за дорученням працівників	2,401	6,856

[800500] Примітки - Перелік приміток

Примітки та інша пояснювальна інформація**Розкриття інформації про облікові судження та оцінки**

Складання фінансової звітності Компанії згідно з МСФЗ вимагає від керівництва суджень, оцінок та припущень, які впливають на подані у фінансовій звітності суми доходів, витрат, активів та зобов'язань, а також розкриття інформації про умовні зобов'язання на звітну дату.

Нижче подані основні припущення, що стосуються можливих майбутніх подій та інших основних джерел невизначеності оцінок на звітну дату, які несуть у собі значний ризик виникнення необхідності внесення суттєвих коригувань до балансової вартості активів протягом наступного фінансового року.

Строк корисного використання основних засобів

Знос основних засобів нараховується протягом строку їх корисного використання. Строки корисного використання засновані на оцінках керівництва того періоду, протягом якого актив приносить прибуток. Ці строки періодично переглядаються на предмет подальшої відповідності.

Об'єкти основних засобів відображаються за собівартістю. Оцінка строків корисного використання об'єктів основних засобів вимагає від керівництва застосування професійних суджень, які базуються на досвіді роботи з аналогічними активами. Під час визначення строків корисного використання активів керівництво враховує умови очікуваного використання активу, його моральний знос, фізичний знос та умови, в яких буде експлуатуватися такий актив. Зміна будь-якої з цих умов або оцінок може у результаті призвести до коригування майбутніх норм амортизації.

Інформація про строки корисного використання груп основних засобів розкривається у Примітці 2.5.

Резерв під кредитні збитки

Компанія регулярно проводить аналіз дебіторської заборгованості на предмет зменшення корисності. Виходячи з наявного досвіду, Компанія використовує своє судження при оцінці збитків від зменшення корисності в ситуаціях, коли боржник зазнає фінансових труднощів, і відсутній достатній обсяг фактичних даних про аналогічних дебіторів. Компанія аналогічним чином оцінює зміни майбутніх грошових потоків на основі спостережень, що вказують на несприятливу зміну в

статусі погашення зобов'язань позичальниками в складі Компанії або зміну економічних умов національного чи місцевого рівня, що співвідноситься з випадками невиконання зобов'язань за активами у складі Компанії. Керівництво використовує оцінки, засновані на історичних даних про структуру збитків стосовно активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику й об'єктивних ознак зменшення корисності за ми дебіторської заборгованості. Виходячи з наявного досвіду, використовує своє судження при коригуванні даних спостережень стосовно дебіторської заборгованості для відображення поточних обставин.

Реструктуризована торгова кредиторська заборгованість

Реструктуризована кредиторська заборгованість дисконтується до її чистої теперішньої вартості із застосуванням ефективної ставки відсотка, що дорівнює 15,43% і притаманна переважній більшості фінансових інструментів, які мають схожі умови та характеристики, залишок часу, протягом якого відсоткова ставка за договором залишатиметься фіксованою, залишок часу по виплаті основної суми боргу. Керівництво визначає строк реструктуризації кредиторської заборгованості виходячи з умов контракту, чинного законодавства, інших регуляторних принципів, галузевої практики та іншої доступної інформації.

Активи з права користування та зобов'язання з оренди

Величина активів з права користування і зобов'язань з оренди залежить від оцінки керівництва стосовно термінів оренди та застосованої ставки залучення додаткових запозичень. Термін оренди визначається періодом дії договору, який сторони не можуть розірвати в односторонньому порядку. Він включає час дії договору, а також періоди, продовжені автоматично, якщо існує впевненість у продовженні (наприклад, переважне право на поновлення або продовження на той самий термін). При оцінці термінів оренди керівництво Компанії аналізує всі факти та обставини, які можуть вплинути на економічну доцільність продовження договорів оренди.

Ставка додаткових запозичень орендаря - це відсоток, який Компанія сплатила б за запозичення коштів на подібний строк, з аналогічним забезпеченням та економічними умовами, необхідних для отримання активу, подібного до активу з права користування. Використовується для дисконтування орендних платежів, якщо ставка відсотка, закладена в оренді, не може бути легко визначена та переглядається при зміні строку оренди, переоцінці опціону на придбання або модифікації договору. Це визначення допомагає об'єктивно оцінити орендні зобов'язання, спираючись на власний кредитний ризик та умови аналогічних угод.

Зобов'язання з пенсійного забезпечення та інших виплат по закінченні трудової діяльності

Витрати з пенсійного забезпечення за програмою з фіксованими виплатами визначаються з використанням актуарних оцінок. Актуарна методика розрахунку передбачає здійснення припущень щодо ставки дисконтування, очікуваного рівня доходності активів, майбутнього збільшення заробітної плати, рівня смертності та майбутнього збільшення пенсій. Актуарні припущення (ставка дисконтування, дохідність активів, ріст зарплат, смертність) містять елемент невизначеності через тривалий час виконання зобов'язань. Це вимагає регулярного перегляду припущень для відображення реальних ринкових умов.

Податкове та інше законодавство

Українське податкове законодавство та інша регуляторна база, зокрема валютний контроль та митне законодавство, продовжують змінюватись. Законодавчі та нормативні акти не завжди чітко сформульовані, та можуть тлумачитись місцевими, обласними і центральними органами державної влади та іншими урядовими органами по-різному. Випадки непослідовного тлумачення не є незвичайними. Керівництво вважає, що тлумачення ним положень законодавства, що регулюють діяльність Компанії, є правильним, і що дотрималась усіх нормативних положень, а всі передбачені законодавством податки та відрахування були нараховані в повному обсязі та своєчасно сплачені до бюджету.

Компанія не створює резерви під можливі донарахування податків за наслідками перевірок, проведених податковими органами.

Відстрочений податковий актив

Відстрочені податкові активи визнаються за усіма неоподатковуваними тимчасовими різницями у разі, якщо існує імовірність, що буде отриманий податковий прибуток, до якого можна застосувати неоподатковувану тимчасову різницю. Суттєві оцінки керівництва необхідні для визначення вартості відстрочених

податкових активів, які можуть бути визнані виходячи з імовірних строків та рівня оподатковуваного прибутку майбутніх періодів, а також стратегії податкового планування в майбутньому.

Оцінка відстрочених податкових активів та зобов'язань

Приймаючи до уваги нестабільність податкової політики держави, оцінка відстрочених податкових активів і зобов'язань проводилась на основі суджень керівництва Компанії, які базувалися на інформації, наданої керівництву на момент складання цієї фінансової звітності.

Знецінення нефінансових активів

Знецінення має місце, якщо балансова вартість активу або підрозділу, що генерує грошові потоки, перевищує його відновлювальну вартість, яка є найбільшою з наступних величин: справедлива вартість за вирахуванням витрат на продаж і цінність від використання. Розрахунок справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж базується на наявній інформації по комерційним операціям продажу аналогічних активів, які мають обов'язкову силу, або на ринкових цінах за вирахуванням додаткових витрат, понесених у зв'язку з вибуттям активу. Розрахунок цінності від використання базується на моделі дисконтованих грошових потоків. Грошові потоки беруться з бюджету на наступні п'ять років і не включають в себе діяльність з реструктуризації, по проведенню якої у Компанії ще немає зобов'язань, або суттєві інвестиції в майбутньому, які поліпшать результати активів підрозділу, що генерує грошові потоки, і який перевіряються на предмет знецінення. Сума очікуваного відшкодування найбільш чутлива до ставки дисконтування, що використовується в моделі дисконтованих грошових потоків, а також до очікуваних потоків грошових коштів і темпів росту, які використовуються з метою екстраполяції.

Судові розгляди

Відповідно до МСФЗ Компанія визнає резерв тільки у разі існування поточного зобов'язання (юридичного чи того, що впливає з практики), яке виникло у результаті минулої події; відтік економічних вигод, який буде потрібним для погашення цього зобов'язання, є ймовірним, і отримана надійна оцінка суми такого зобов'язання. У випадках, коли ці вимоги не дотримуються, інформація про умовне зобов'язання може бути розкрита у примітках до фінансової звітності. Реалізація будь-якого умовного зобов'язання, яка не була у поточний момент визнана або розкрита у фінансовій звітності, може мати істотний вплив на фінансовий стан Компанії. Застосування цих принципів облікової політики щодо судових справ вимагає від керівництва Компанії оцінок різних фактичних і юридичних питань поза її контролем. переглядає невирішені судові справи, слідуючи подіям у судових розглядах на кожну звітну дату, щоб оцінити потребу у резервах у своїй фінансовій звітності. Серед тих чинників, які беруться до уваги при прийнятті рішення про формування резерву, - характер судового процесу, вимоги або оцінки, судовий порядок і потенційний рівень збитків у тій юрисдикції, в якій судовий процес, вимога або оцінка мають місце, перебіг процесу, (включаючи його перебіг після дати складання фінансової звітності, але до дати її випуску), думки юрисконсультів, досвід, набутий у зв'язку з подібними суперечками і будь-яке рішення керівництва Компанії щодо того, як воно має намір відреагувати на судовий процес, вимогу чи оцінку.

Податки та інші обов'язкові платежі в бюджет

Щодо інтерпретації складного податкового законодавства, змін у податковому законодавстві, а також сум і термінів отримання майбутнього оподатковуваного доходу існує невизначеність. Компанія не створює резерви під можливі донарахування податків за наслідками перевірок, проведених податковими органами.

Відстрочені податкові активи визнаються за всіма невикористаними податковими збитками в тій мірі, в якій є ймовірним отримання оподатковуваного прибутку, проти якого можуть бути зараховані податкові збитки.

Розкриття інформації про умовні зобов'язання

У ході звичайної господарської діяльності Компанія є об'єктом судових позовів і претензій. Коли ризик вибуття ресурсів, пов'язаний із такими судовими позовами і претензіями, вважався імовірним та сума такого вибуття могла бути достовірно оцінена. Компанія відповідним чином включало такі вибуття до звіту про сукупний

дохід.

Керівництво проводить оцінку, серед інших чинників ступеню ймовірності несприятливого результату і модливості реальної оцінки суми збитку. Непередбачувані події або зміни цих факторів можуть вимагати збільшення або зменшення суми донарахування або вимагати нарахування суми, не нарахованої раніше внаслідок того, що таке нарахування не вважалось ймовірним або реальна оцінка не була можливою.

На думку управлінського персоналу, позиція Компанії щодо зазначених судових розглядів є юридично обґрунтованою в достатній мірі, і тому остаточні рішення щодо таких питань не матимуть негативного впливу на фінансовий стан або результати діяльності Компанії, та ймовірність їх настання не є вірогідною, тому в цій фінансовій звітності не було створено забезпечень.

Якщо керівництво Компанії оцінює ризик вибуттяресурсів як ймовірний або сума такого вибуття не може бути достовірно оцінена, Компанія не створює резерву під умовні зобов'язання. Умовне зобов'язання не визнається в документах фінансової звітності, але розкривається в пояснювальних записках до неї. Ці умовні зобов'язання можуть реалізуватись у майбутньому, якщо вибуття ресурсів стане можливим.

Компанія виступає позивачем по існуючій протермінованій заборгованості та через суд змушує контрагентів провести погашення існуючої заборгованості. Протягом 2025 року для забезпечення погашення дебіторської заборгованості Компанією направлялися заяви про видачу судового наказу та позовних заяв на забезпечення погашення існуючої дебіторської заборгованості. Одночасно Компанія виступає відповідачем по протермінованій кредиторській заборгованості.

Станом на 31.12.2025 року Компанія брала участь в наступних судових процесах:

- справа № 344/577/24 за позовом колишнього працівника Тимчишака А.С. про стягнення повного розрахунку при звільненні в сумі 2417873,24 грн. , судами першої та апеляційної інстанції в позові відмовлено, справа перебуває на розгляді в суді касаційної інстанції;
 - справа № 607/1039/24 за позовом колишнього працівника Маслія С.В. про стягнення повного розрахунку при звільненні в сумі 1839917,44грн. , судами першої та апеляційної інстанції в позові відмовлено, справа перебуває на розгляді в суді касаційної інстанції;
- Станом на 31.12.2025 року Компанія перебувала у наступних виконавчих провадженнях:

- ВП 70626929 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 133135249.13 грн. (справа № 903/690/21) - зупинено відповідно до ЗУ 1639 ;
- ВП 71358765 про стягнення на користь АТ "Укртрансгаз" на суму 113462427.06грн. (справа №903/342/20) - зупинено відповідно до ЗУ 1639 ;
- ВП 71358788 про стягнення на користь АТ "Укртрансгаз" на суму 3513543.62 грн. (справа № 903/734/21- зупинено відповідно до ЗУ 1639 ;
- ВП 71998751 про стягнення на користь АТ НАК "Нафтогаз України" на суму 95120007.05 грн. (справа № 903/470/15) - зупинено відповідно до ЗУ 1639;
- ВП 73288244 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 331502.27 грн. (справа № 903/354/23) - зупинено відповідно до ЗУ 1639;
- ВП 76195479 про стягнення на користь ТОВ "ГК "Нафтогаз України" 162091150.44 грн. (справа №903/421/24) - примусове виконання;
- ВП 76357892 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 575726,33 грн. (справа № 903/172/24) - примусове виконання;
- ВП 76357927 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 13 069,65 грн. (справа № 903/172/24) - примусове виконання;
- ВП 78465095 про стягнення на користь ТОВ "Оператор газотранспортної системи України" на суму 77714955,33 грн. (справа №903/62/23) - зупинено відповідно до ЗУ 1639;
- ВП 80099990 про стягнення на користь ТОВ "ГК "Нафтогаз України" 40 484 558.42 грн. (справа №903/421/24) - примусове виконання;
- ВП 78795762 про стягнення на користь АМК України 309105,89 грн. (справа 903/436/25) - примусове виконання;
- ВП 78939176 про стягнення на користь АМК України (штраф в користь держави) 25758824,00грн. (справа 903/436/25) - примусове виконання;
- ВП 79671166 про стягнення на користь АТ "Укртрансгаз" на суму 240938974.28 грн. (справа №903/371/25) - примусове виконання
- ВП 76271434 про стягнення на користь Державної судової адміністрації на суму 32020,29 грн. (виконавчий лист №17331/2024) - примусове виконання;

- ВП 78018379 про стягнення на користь ТОВ НВЦ "Валідус" на суму 600362,07 грн. (справа № 903/1028/24) - примусове виконання;
- ВП 78018177 про стягнення на користь ТОВ НВЦ "Валідус" на суму 15 000,00 грн. (справа № 903/1028/24) - примусове виконання;
- ВП 78258986 про стягнення на користь КП "СРЦ"Нововолинської МР на суму 13302.80 грн. (справа №903/414/25) - примусове виконання;
- ВП 78360975 про стягнення на користь приватного виконавця Щербакова І.М. на суму 142658,90 грн. (постанова у ВП №75256047) - примусове виконання;
- ВП 77563259 про стягнення на користь НКРЕКП на суму 49039,56 грн. (виконавчий лист № 1575/2025) - примусове виконання.

Компанія не визнавала забезпечення у фінансовій звітності станом на 31.12.2025.

Розкриття інформації про справедливу вартість фінансових інструментів

Розрахункова справедлива вартість фінансових інструментів визначається з урахуванням різної ринкової інформації та відповідних методик оцінки. Однак для проведення такої оцінки необхідно обґрунтоване судження при тлумаченні ринкової інформації. Відповідно, такі оцінки не завжди виражають суми, які АТ "Волингаз" може отримати в існуючій ринковій ситуації.

Станом на 31 грудня 2024 року та 31 грудня 2025 року керівництво оцінило, що справедлива вартість грошових коштів, торгової та іншої дебіторської заборгованості, інших поточних фінансових активів, інших довгострокових фінансових зобов'язань, торгової та іншої кредиторської заборгованості приблизно дорівнювала їхній справедливій вартості у зв'язку з короткими термінами погашення цих інструментів, а її оцінка базується на грошових потоках дисконтованих по ставках, визначених в рамках рівня 3 ісрархії справедливої вартості, за винятком грошових коштів в банках, для яких були використані ставки рівня 1.

Розкриття інформації про інші поточні активи

Інші активи

Станом на 31 грудня інша активи включали:

Оборотні:

Податковий кредит з ПДВ

Інші активи

Інші оборотні активи разом

31-12-2025	31-12-2024
тис. грн.	тис. грн.
37 964	36`422
4	-
37 968	36`422

Розкриття інформації про інші поточні зобов'язання

Інші поточні зобов'язання

Станом на 31 грудня інші поточні зобов'язання включали:

	31-12-2025	31-12-2024
	тис. грн.	тис. грн.
Нефінансові зобов'язання:		
Податкові зобов'язання		2`257
Зобов'язання по судовому збору		
нараховані штрафи ,пені	198 788	173`383
Інші поточні зобов'язання	1 207	1 053
Інші поточні зобов'язання разом	199 995	176`693

Розкриття інформації про інші операційні доходи

Інші операційні доходи

За рік, що закінчився 31 грудня, інші операційні доходи включали:

	2025 р.	2024
	тис. грн.	тис. грн.
Дохід від безкоштовно отриманих основних засобів	358	325
Плата за недотримання параметрів якості газу	-	-
Дохід від сторнування резерву під зменшення корисності запасів	40	1301
Штрафи отримані	33	94
Дохід від оренди	30`325	30 062
Дохід від вибуття зобов'язань	-	-
Дохід від продажу запасів	955	5 052
Дохід від відновлення дебіторської заборгованості та інших активів	-	-
Дохід від розформування резерву дебіторської заборгованості, відновлення дебіторської заборгованості та інших активів	867	2 657
Інші операційні доходи	201	34
Інші операційні доходи разом	32 779	39 525

[800610] Примітки - Перелік суттєвої інформації про облікову політику

Розкриття суттєвої інформації про облікову політику

Положення про облікову політику розроблене базуючись на Міжнародних стандартах фінансової звітності.

Положення визначає:

- Організацію та ведення бухгалтерського обліку.
- Методологічні аспекти облікової політики.

Під обліковою політикою розуміється сукупність принципів, методів і процедур, які використовуються Підприємством для складання та представлення фінансової звітності. Для правильного ведення бухгалтерського обліку, даною обліковою політикою зобов'язані керуватися усі структурні підрозділи, які причетні до бухгалтерського обліку.

Складання фінансової звітності та ведення бухгалтерського обліку здійснюється з дотриманням основних принципів, наведених в статті 4 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".

Закриття рахунків доходів та витрат здійснюється щомісячно.

Відображення операцій в бухгалтерському обліку здійснюється на основі первинних документів, які фіксують факти здійснення операцій.

Первинні документи повинні бути складені під час здійснення господарських операцій чи безпосередньо після їх завершення.

Всі первинні документи повинні мати наступні обов'язкові реквізити:

- назву документа (форми);
- дату та місце складання;
- назву підприємства, від імені якого складений документ;
- зміст та обсяг господарської операції, одиницю виміру господарської операції;
- посади і прізвища осіб відповідальних за здійснення господарської операції та правильність її оформлення;
- особистий підпис, аналог власноручного підпису або підпис, прирівняний до власноручного підпису відповідно до Закону України "Про електронний цифровий підпис", або інші дані, що дають змогу ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції.

Первинні документи повинні бути надані до центральної бухгалтерії підприємства не пізніше 3 днів після їх складання. Відповідальність за несвоєчасне складання, несвоєчасне їх надання до центральної бухгалтерії підприємства і достовірність відображених в них даних несуть особи, відповідальні за складання цих документів.

- ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

Бухгалтерський облік ведеться на основі Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Згідно зі статтею 8 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність" від 16.07.1999 р. № 996-XIV ведення бухгалтерського обліку на Підприємстві здійснюється бухгалтерською службою, яку очолює головний бухгалтер.

Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення усіх господарських операцій відображених в первинних документах, зберігання опрацьованих документів, реєстрів та звітів протягом встановленого терміну, але не менше трьох років, несе посадова особа, котра здійснює керівництво підприємством згідно з установчими документами.

З метою забезпечення ведення бухгалтерського обліку на Підприємстві створена бухгалтерська служба на чолі з головним бухгалтером. Головний бухгалтер Підприємства зобов'язаний:

- керуватися даною обліковою політикою, нормами чинного законодавства, внутрішніми наказами та розпорядженнями Підприємства, рішеннями Правління, Наглядової ради, Загальних зборів акціонерів;
- забезпечувати дотримання на Підприємстві встановлених єдиних методологічних принципів бухгалтерського обліку, складання та представлення у встановлені терміни фінансової звітності;
- організовувати контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку усіх господарських операцій відповідно до отриманих первинних документів;
- приймати участь в оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та компенсацією втрат від нестачі, крадіжки та псування активів підприємства;
- здійснювати контроль за дотриманням вимог даної Облікової політики.

- ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ПІДГОТОВКИ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

- Мета фінансової звітності

Фінансова звітність містить інформацію про фінансове становище, результати діяльності та рух грошових коштів Підприємства за звітний період. Метою ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності є надання користувачам для прийняття рішень повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансове становище, результати діяльності та рух грошових коштів Підприємства шляхом:

- надання інформації про джерела, розподіл та цільове призначення грошових коштів;
 - надання інформації про те, як Компанія фінансувала свою діяльність та задовольняла потреби в грошових коштах;
 - надання інформації, яка корисна при проведенні оцінки можливостей Підприємства фінансувати свою діяльність та виконувати свої зобов'язання;
 - надання інформації про фінансовий стан Підприємства та його зміни.
- ### **- Складові фінансової звітності**

Фінансова звітність Товариства складається з наступних звітів:

- Звіт про фінансовий стан.
- Звіт про фінансові результати.
- Звіт про рух грошових коштів.
- Звіт про власний капітал.
- Примітки до фінансової звітності.

Суттєвою інформацією визнається інформація, відсутність якої у фінансовому звіті і примітках до нього може вплинути на рішення його користувачів. Об'єктами застосування суттєвості є діяльність підприємства в цілому, окремі господарські операції та об'єкти обліку, статті фінансової звітності.

Підприємство встановлює наступні пороги суттєвості в бухгалтерському обліку:

- для визначення суттєвості окремих об'єктів обліку, що відносяться до активів, зобов'язань та власного капіталу підприємства, за поріг суттєвості прийняти 5% від підсумку відповідно всіх активів, всіх зобов'язань і власного капіталу;
- для визначення суттєвості окремих видів доходів і витрат орієнтовним порогом суттєвості прийняти 2 % чистого прибутку (збитку) підприємства;
- Загальні положення облікової політики

Облікова політика являє собою специфічні принципи, основи, правила та інструкції, прийняті Підприємством при підготовці та наданні фінансової звітності.

Керівництво Підприємства обрало і застосовує облікову політику для того, щоб фінансова звітність відповідала всім Міжнародним стандартам фінансової звітності. Там, де відсутні специфічні вимоги, керівництво розробило політику з метою гарантії, що фінансова звітність надає інформацію, яка:

- відповідає потребам прийняття рішень користувачів, а також
- достовірна в тому, що вона:
- точно представляє фінансову діяльність і фінансовий стан Підприємства;
- відображає економічну суть подій і операцій, а не просто юридичну форму;
- є нейтральною, тобто вільною від упереджень;
- обґрунтована;
- є повною у всіх суттєвих аспектах.

При змінах у обліковій політиці або виникненні помилок, які перевищують пороги суттєвості, встановлені даною Обліковою політикою, фінансова звітність корегується у відповідності до МСФО і застосовується для всіх статей або категорій статей.

Бухгалтерський облік та фінансова звітність ґрунтуються на таких основних принципах:

- **обачність** - застосування в бухгалтерському обліку методів оцінки, які повинні запобігати заниженню оцінки зобов'язань та витрат і завищенню оцінки активів і доходів Підприємства;
- **повне висвітлення** - фінансова звітність повинна містити всю інформацію про фактичні та потенційні наслідки господарських операцій та подій, здатних вплинути на рішення, що приймаються на її основі;
- **правдиве подання** - для забезпечення досконалих правдивого подання відображення повинне мати три характерні риси. Воно має бути повним, нейтральним і вільним від помилок.
- **автономність** - кожне Підприємство розглядається як юридична особа, відокремлена від її власників, у зв'язку з чим особисте майно та зобов'язання власників не повинні відображатися у фінансовій звітності Підприємства;
- **послідовність** - постійне (із року в рік) застосування Підприємством обраної Облікової політики. Зміна Облікової політики можлива лише у випадках, передбачених національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, і повинна бути обґрунтована та розкрита у фінансовій звітності;
- **безперервність** - оцінка активів та зобов'язань Підприємства здійснюється виходячи з припущення, що його діяльність буде тривати далі;
- **нарахування та відповідність доходів і витрат** - для визначення фінансового результату звітного періоду необхідно порівняти доходи звітного періоду з витратами, що були здійснені для отримання цих доходів. При цьому доходи і витрати відображаються в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності в момент їх виникнення, незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів;
- **умовний актив** - можливий актив, який виникає внаслідок минулих подій і існування якого підтвердиться лише після того, як відбудеться або не відбудеться одна чи кілька невизначених майбутніх подій, не повністю контрольованих суб'єктом господарювання. Умовні активи виникають, як правило, внаслідок незапланованих або інших неочікуваних подій, які уможливають надходження економічних вигід до суб'єкта господарювання. Прикладом є позов, який суб'єкт господарювання порушує через судові процеси і результат якого є невизначеним. Умовні активи не визнаються у фінансовій звітності, оскільки це може спричинити визнання доходу, який може бути ніколи не отриманим. Проте, коли з'являється цілкова впевненість у отриманні доходу, тоді пов'язаний з ним актив не є умовним активом і його визнання є належним. Якщо з'явилась цілкова впевненість у надходженні економічних вигід, актив і пов'язаний з ним дохід визнаються у фінансовій звітності того періоду, в якому відбувається зміна.
- **превалювання сутності над формою** - операції обліковуються відповідно до їх сутності, а не лише виходячи з юридичної форми;

- *історична (фактична) собівартість* - пріоритетною є оцінка активів Підприємства, виходячи з витрат на їх виробництво та придбання;
 - *єдиний грошовий вимірник* - вимірювання та узагальнення всіх господарських операцій Підприємства у його фінансовій звітності здійснюється в єдиній грошовій одиниці;
 - періодичність* - можливість розподілу діяльності Підприємства на певні періоди часу з метою складання фінансової звітності.
- Звітний період**

Вітним періодом для складання фінансової звітності є календарний рік.

Вартальна фінансова звітність є проміжною фінансовою звітністю відповідно до МСБО 34 "Проміжна фінансова звітність", що складається з комплексу стислої фінансової звітності за проміжний період (квартал, півріччя, 9 місяців):

- Звіт про фінансовий стан,
- Звіт про фінансові результати,
- Звіт про рух грошових коштів,
- Звіт про власний капітал,
- Деякі пояснювальні Примітки.

У зв'язку з тим, що проміжний фінансовий звіт призначений для надання оновленої інформації у порівнянні з останнім повним комплектом річної фінансової звітності, на проміжні дати інформації подається менше, порівняно з річною фінансовою звітністю, а саме на:

- Актуарні розрахунки.
- Нарахування відстроченого податку на прибуток.
- Визначення справедливої вартості для відображення цінних паперів (акцій).
- Розкриття інформації щодо складу та руху основних засобів (р. 1011 Звіту про фінансовий стан).
- Розкриття інформації щодо дебіторської заборгованості (рр.. 1125, 1130, 1155, 1515 Звіту про фінансовий стан).
- Розкриття інформації щодо кредиторської заборгованості (р. 1615 Звіту про фінансовий стан), інших поточних зобов'язань (р. 1690 Звіту про фінансовий стан).
- Операції з пов'язаними сторонами.

Зазначені вище пункти відображаються і актуалізуються лише у річній фінансовій звітності.

В Примітках до проміжної фінансової звітності Товариство зазначає пояснення подій та операцій, які є значними для розуміння змін в фінансовому стані та в результатах діяльності у звітному періоді, та розкриває іншу необхідну інформацію у відповідності до МСБО 34 "Проміжна фінансова звітність".

- Порядок складання фінансової звітності

При складанні фінансової звітності необхідно керуватися Міжнародними стандартами фінансової звітності.

При складанні фінансової звітності активи та зобов'язання повинні бути показані розгорнуто.

При складанні фінансової звітності повинні бути враховані показники діяльності всіх структурних підрозділів підприємства.

Складання консолідованої звітності здійснюється шляхом арифметичного сумування показників звітності головного підприємства та його дочірніх підприємств. При цьому, виключенню підлягають суми:

- внутрішньої заборгованості;
- суми прибутків та витрат від внутрішніх операцій (у випадку, якщо вони відображаються).

При складанні Звіту про фінансові результати та Звіту про рух коштів необхідно розрізняти операції, які відносяться до операційної, фінансової та інвестиційної діяльності.

Опис облікової політики щодо грошових потоків

Порядок ведення касових операцій визначається у відповідності до Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженим відповідною Постановою НБУ.

Правила, види і стандарти розрахунків встановлені Інструкцією про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті, що затверджена відповідною постановою Правління Національного банку України.

Касові та банківські операції щодо перерахування коштів може проводити лише касир або бухгалтер підприємства на підставі дозволу (підпису) керівника або уповноваженої їм особи, обов'язки якого визначаються посадовою інструкцією та з яким укладена угода про повну матеріальну відповідальність.

Обсяг залишку коштів у касі визначається лімітом залишку готівки в касі. Ліміт каси встановлюється відповідно до Порядку розрахунку ліміту каси, затвердженого наказом по підприємству. Ліміт каси встановлюється наказом по підприємству на підставі розрахунку та доводиться до відповідального за дотримання встановленого розміру залишку готівки в касі підприємства.

Облік грошових коштів та грошових документів ведеться відповідно на рахунках 30 "Каса", 31 "Рахунки в банках" за аналітикою по кодах платіжного балансу товариства та на рахунку 33 "Інші кошти" за видами грошових документів і за контрагентами по коштах в дорозі. При необхідності можуть встановлюватися додаткові (крім передбачених Планом рахунків) субрахунки рахунку 31

Опис облікової політики щодо незавершеного будівництва

Незавершене будівництво не амортизується до моменту закінчення будівництва відповідних активів і вводу їх в експлуатацію.

Опис облікової політики щодо відстроченого податку на прибуток

Відстрочений податок на прибуток нараховується за методом балансових зобов'язань за усіма тимчасовими різницями на звітну дату між балансовою вартістю активів та зобов'язань для цілей фінансового обліку і вартістю, що враховується у податковому обліку.

Відстрочені податкові зобов'язання визнаються за всіма оподатковуваними тимчасовими різницями, окрім випадків, коли:

відстрочене податкове зобов'язання виникає в результаті первісного визнання гудвілу або активу чи зобов'язання в господарській операції, що не є об'єднанням бізнесу, і яке на момент здійснення операції не впливає ані на бухгалтерський прибуток, ані на оподатковуваний прибуток чи збиток; і

відносно оподатковуваних тимчасових різниць, пов'язаних з інвестиціями в дочірні та асоційовані компанії, а також із часткою участі у спільній діяльності, якщо материнська компанія може контролювати розподіл у часі зменшення тимчасової різниці, або існує значна вірогідність того, що тимчасова різниця не буде зменшена в осяжному майбутньому.

Відстрочені податкові активи визнаються за всіма неоподатковуваними тимчасовими різницями і перенесенням на наступні періоди невикористаних

податкового кредиту і податкових збитків, якщо існує вірогідність отримання оподаткованого прибутку, відносно якого можна застосувати неоподатковувану тимчасову різницю, а також використовувати невикористані податковий кредит і податкові збитки, перенесені на наступні періоди, окрім випадків, коли:

відстрочений податковий актив, що стосується неоподатковуваних тимчасових різниць, виникає в результаті первісного визнання активу або зобов'язання в господарській операції, що не є об'єднанням бізнесу, та який на момент здійснення операції не впливає ані на бухгалтерський прибуток, ані на оподатковуваний прибуток чи збиток; і

відносно оподатковуваних тимчасових різниць, пов'язаних з інвестиціями в дочірні і асоційовані компанії, а також із часткою участі у спільній діяльності, відстрочені податкові активи визнаються, тільки якщо існує вірогідність сторнування тимчасових різниць в осяжному майбутньому і буде отриманий оподатковуваний прибуток, відносно якого можна застосувати тимчасову різницю.

Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну звітну дату й зменшується, якщо більше не існує вірогідності отримання достатнього оподаткованого прибутку, який дозволив би реалізувати частину або всю суму такого відстроченого податкового активу. Невизнані раніше відстрочені податкові активи переоцінюються на кожну звітну дату й визнаються тоді, коли виникає вірогідність отримання в майбутньому оподаткованого прибутку, що дає можливість реалізувати відстрочений податковий актив.

Відстрочені податкові активи і зобов'язання визначаються за ставками податку, застосування яких очікується при реалізації активу або погашенні зобов'язання, на основі податкових ставок і положень податкового законодавства, що діють, або оголошених (і практично прийнятих) на звітну дату.

Відстрочений податок на прибуток, що стосується статей, які визнаються безпосередньо у складі капіталу, визнається у складі капіталу, а не у складі прибутків або збитків.

Відстрочені податкові активи і відстрочені податкові зобов'язання підлягають взаємозаліку за наявності повного юридичного права зарахувати поточні податкові активи в рахунок поточних податкових зобов'язань, якщо вони відносяться до податків на прибуток, нарахованих тим самим податковим органом на той самий суб'єкт господарювання.

Опис облікової політики щодо амортизаційних витрат

Об'єктом амортизації є вартість основних засобів (окрім вартості землі, прав постійного користування земельними ділянками, природних ресурсів і незавершених капітальних інвестицій).

Амортизація основних засобів та нематеріальних активів нараховується із застосуванням прямолінійного методу.

Малоцінні необоротні матеріальні активи, враховуючи бібліотечні фонди, визнаються матеріальними витратами у першому місяці використання цих активів.

Строк корисного використання (експлуатації) об'єкта основних засобів та нематеріальних активів встановлюється наказом по Підприємству при визнанні цього об'єкта активом (при зарахуванні на баланс/введенні в експлуатацію) з врахуванням:

- очікувань по використанню об'єкта Підприємством з урахуванням його потужності або продуктивності;
- фізичного та морального зносу, що передбачається;
- правових або інших обмежень щодо строків використання об'єкта;
- інших факторів.

Нарахування амортизації основних засобів та нематеріальних активів проводиться із застосуванням прямолінійного методу, здійснюється згідно рекомендованих строків корисного використання, наведених у таблиці 1, класифікатор розподілу основних фондів за групами з нормами амортизації наведено у додатку 1.

Таблиця 1 Рекомендовані строки використання об'єктів

Групи об'єктів основних засобів	Період експлуатації, років
Земельні ділянки	-
Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом	15
Будівлі	20-50
Споруди	15-40
Передавальні пристрої, враховуючи газопровід	10-50
Машини та обладнання	5-20
з них електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 20 000 гривень	2-5
Транспортні засоби	5-7
Інструменти, прилади та інвентар (меблі)	4-10
Тварини	6-7
Багаторічні насадження	10
Інші основні засоби	12-15
Бібліотечні фонди	-
Малоцінні необоротні матеріальні активи	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	5-10
Природні ресурси	-
Інвентарна тара	6-7
Предмети прокату	5

Довгострокові біологічні активи	7-10
Права користування природними ресурсами	відповідно до правовстановлюючого документа
Права користування майном	відповідно до правовстановлюючого документа
Права на комерційні позначення, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	відповідно до правовстановлюючого документа
Права на об'єкти промислової власності, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	відповідно до правовстановлюючого документа, але не менш як 5 років
Авторське право та суміжні з ним права, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	відповідно до правовстановлюючого документа, але не менш як 2 роки
Інші нематеріальні активи	відповідно до правовстановлюючого документа

Нарахування амортизації починається з місяця, наступного за місяцем, у якому об'єкт основних засобів став придатним для корисного використання.

Амортизацію активу припиняють починаючи з наступного місяця за місяцем, в якому відбувається одна з подій: припиняється визнання активу або актив перекласифікують як утримуваний для продажу (або включають до ліквідаційної групи, яку класифікують як утримувану для продажу) згідно з МСФЗ 5.

Опис облікової політики щодо припинення визнання фінансових інструментів

Підприємство припиняє визнання фінансового активу тоді й лише тоді, коли:

- (а) спливає строк дії договірних прав на грошові потоки від такого фінансового активу; або
- (б) він передає фінансовий актив і таке передавання відповідає критеріям для припинення визнання згідно з пунктом 3.2.6 МСФЗ 9.

Підприємство передає фінансовий актив тоді й лише тоді, коли він або:

- (а) передає договірні права на одержання грошових потоків від такого фінансового активу; або
- (б) зберігає за собою договірні права на одержання грошових потоків від такого фінансового активу, але бере на себе договірне зобов'язання виплачувати грошові потоки одному або кільком одержувачам за угодою, що відповідає умовам, установленим у пункті 3.2.5 МСФЗ 9.

Опис облікової політики щодо прибутку на акцію

Базовий розмір прибутку на одну акцію розрахований шляхом ділення чистого прибутку за період, який підлягає розподілу між власниками звичайних акцій (прибуток за період мінус дивіденди, виплачені на привілейовані акції), на середньозважену кількість звичайних акцій, які перебували в обігу.

Опис облікової політики щодо виплат працівникам

Норми і гарантії щодо оплати праці на Підприємстві регулюють Закон України "Про оплату праці", Статут та Колективний договір.

Відповідно до Колективного договору на підприємстві розробляються спеціальні Положення, що визначають форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, схеми посадових окладів, умови введення та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат та інше.

У відповідності до організаційної структури підприємства, затвердженої Наглядовою радою, згідно функціоналу структурних підрозділів та планових видів та обсягів робіт складається штатний розпис підприємства, що затверджується головою правління. Посадові оклади та тарифні ставки працівникам встановлюються наказом голови правління відповідно до їх кваліфікації та займаної посади на підставі затвердженого штатного розпису.

Доплати і надбавки працівникам встановлюються наказом голови правління відповідно до умов затвердженого головою правління відповідного Положення про встановлення доплат і надбавок працівникам підприємства.

Виплати за невідпрацьований час, що не підлягають накопиченню, наприклад, оплата перших п'яти днів лікарняних, визнаються зобов'язанням в тому періоді, в якому час відсутності працівника на роботі підлягає оплаті.

Первинні документи по обліку праці і заробітної плати, що надходять до центральної бухгалтерії, після перевірки і опрацювання групують за ідентифікаційними номерами працівників і використовують для складання розрахунково-платіжних відомостей. Основним документом, який використовується для оформлення розрахунків з робітниками і службовцями є розрахунково-платіжні відомості. Вони містять інформацію про всі нарахування за видами оплат, утримання із заробітної плати. Підставою для складання розрахунково-платіжних відомостей служить таблиця використання робочого часу та інші документи.

Аналітичний облік розрахунків з робітниками і службовцями по оплаті ведеться в картках - особових рахунках, які містять інформацію про нараховані суми, утримання, виплати. Ця інформація використовується для наступних розрахунків середньої заробітної плати (при оплаті відпусток, нарахуваннях допомоги по тимчасовій непрацездатності тощо), видачі різного виду довідок.

Порядок розрахунку забезпечення виплати відпусток

Виплати щорічних відпусток визнаються зобов'язанням через створення забезпечення.

З метою рівномірного включення до собівартості продукції (робіт, послуг) витрат на оплату щорічних відпусток структурні підрозділи Підприємства створюють резерв на забезпечення виплати відпусток працівникам. Такий резерв створюється щомісяця як добуток кількості днів невикористаної відпустки та середньої заробітної плати, розрахованої згідно законодавства.

У бухгалтерському обліку на суму створеного резерву робиться запис по дебету рахунка 23 "Виробництво", 91 "Загальновиробничі витрати", 92 "Адміністративні витрати", 93 "Витрати на збут" та ін., кредиту рахунка 471 "Забезпечення виплат відпусток". Нарахована заробітна плата відноситься на зменшення раніше створеного резерву записом по дебету рахунка 471 у кореспонденції з кредитом рахунка 661 "Розрахунки за заробітною платою". Сальдо (кредитове) рахунка 471 включає залишок невикористаного на кінець року резерву.

На кінець року проводиться інвентаризація резерву на оплату відпусток працівникам. З цією метою відділом кадрів складається список з зазначенням прізвища кожного працівника, кількість днів невикористаної на 1 січня наступного року відпустки. Зайво нарахована сума резерву сторнується, а на суму, якої не вистачає, робиться донарахування.

Порядок розрахунку забезпечень виплат персоналу

Забезпечення виплат персоналу розраховуються в кінці звітного року відповідно до МСФЗ 19 "Виплати працівникам" та поділяються на:

- *Довгострокові виплати персоналу:*
- компенсації державі суми пенсійних нарахувань, що виплачуються працівникам, які працювали певний період у шкідливих умовах,
- одноразові виплати при виході на пенсію,
- виплати до ювілейних дат,
- та інші виплати, передбачені Колективним договором.

- Короткострокові виплати персоналу:

- премії за результатами роботи звітного року відповідно до Положення про оплату праці персоналу.

Сума майбутніх довгострокових виплат, підлягає дисконтуванню з метою визначення приведеної вартості зобов'язання.

На кінець року проводиться інвентаризація довгострокового забезпечення виплат персоналу. Зайво нарахована сума забезпечення підлягає вилученню з обліку.

У бухгалтерському обліку на суму створеного забезпечення по довгостроковим виплатам персоналу робиться запис по дебету рахунка 90 "Собівартість реалізації", 92 "Адміністративні витрати", 95 "Фінансові витрати" та ін., кредиту рахунка 472 "Додаткове пенсійне забезпечення", 477 "Забезпечення матеріального заохочення".

Актуарні збитки (доходи) визнаються у складі іншого сукупного доходу.

У бухгалтерському обліку на суму створеного забезпечення по короткостроковим виплатам персоналу робиться запис по дебету рахунка 90 "Собівартість реалізації", 92 "Адміністративні витрати" та ін., кредиту рахунка 474 "Забезпечення інших витрат і платежів".

Державна пенсійна програма з визначеними внесками

АТ "Волиньгаз" здійснює в повному обсязі нарахування і сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі ЄСВ) - страховий внесок, збір якого здійснюється до системи загальнообов'язкового державного соціального страхування в обов'язковому порядку та на регулярній основі з метою забезпечення захисту у випадках, передбачених законодавством, прав застрахованих осіб на отримання страхових виплат (послуг) за діючими видами загальнообов'язкового державного соціального страхування. ЄСВ розраховуються на основі заробітної плати кожного працівника та відносяться на витрати у періоді, в якому вони виникли.

Державна пенсійна програма з визначеними виплатами

АТ "Волиньгаз" зобов'язане компенсувати державі суми пенсійних виплат, що здійснюються державою працівникам АТ "Волиньгаз", які працювали протягом певного часу у шкідливих умовах, як визначено нормативно-правовими актами України, і тому мають право на вихід на пенсію і на відповідне пенсійне забезпечення до досягнення пенсійного віку, визначеного нормативно-правовими актами України. Ці зобов'язання сплачуються за рахунок грошових коштів, отриманих від операційної діяльності.

Чиста сума зобов'язання за цією державною пенсійною програмою з визначеними виплатами розраховується шляхом оцінки суми майбутніх виплат, заробленої працівниками у зв'язку з наданими ними послугами у поточному і попередніх періодах. Після цього сума виплат дисконтується з метою визначення приведеної вартості зобов'язання, а будь-яка невизнана вартість раніше наданих послуг та справедлива вартість активів плану вилучається з обліку. Приведена вартість зобов'язання з визначеними виплатами встановлюється шляхом дисконтування очікуваних майбутніх відтоків грошових коштів із застосуванням процентної ставки за корпоративними облігаціями високої категорії, які деноміновані у валюті, в якій здійснюється виплата за програмою, і строки погашення яких приблизно співпадають зі строками відповідного пенсійного зобов'язання.

У випадках збільшення виплат за програмою частка суми збільшених виплат, що стосується наданих раніше працівниками послуг, визнається у звіті про фінансові результати рівномірними частинами протягом середнього періоду, що залишається до моменту, коли виплати стають гарантованими. Якщо виплати стають гарантованими негайно, відповідні витрати негайно визнаються у звіті про фінансові результати.

Короткострокові виплати

Зобов'язання з короткострокових виплат працівникам не дисконтуються і відносяться на витрати по мірі надання відповідних послуг.

Резерв визнається в сумі, що, як очікується, буде виплачена в рамках короткострокових програм виплати грошових премій, якщо Компанія має поточне юридичне чи формальне зобов'язання виплатити цю суму в результаті послуги, наданої раніше працівником, і сума такого зобов'язання може бути визначена достовірно

Опис облікової політики щодо витрат

Витратами звітного періоду визнаються або зменшення активів, або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу підприємства (за винятком зменшення капіталу внаслідок його вилучення або розподілу власниками) за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Витрати визнаються витратами певного періоду одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони здійснені.

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Не визнаються витратами і не включаються до звіту про фінансові результати:

- платежі за договорами комісії, агентськими угодами і іншими аналогічними договорами на користь комітента, принципала і т.п.;
- попередня (авансова) оплата запасів, робіт, послуг;
- погашення одержаних позик;
- інші зменшення активів або збільшення зобов'язань, які не призводять до зменшення власного капіталу підприємства;
- витрати, які відображаються зменшенням власного капіталу відповідно до МСФО.

Формування витрат в бухгалтерському обліку проводиться без використання рахунків 8 класу "Витрати за елементами" із застосування рахунків 9-го класу "Витрати діяльності".

Для забезпечення формування фінансової, економічної та управлінської звітності облік витрат ведеться за видами діяльності, за елементами витрат (з виділенням витрат на ремонт), за місцями їх виникнення відповідно до встановлених в Плані рахунків субрахунків і рахунків аналітичного обліку.

Види витрат, що враховуються при визначенні фінансових результатів:

- собівартість реалізованих товарів (робіт, послуг);
- адміністративні витрати;
- витрати на збут;
- інші операційні витрати;
- фінансові витрати;
- витрати від участі в капіталі;
- інші витрати;

- податок на прибуток;

Перелік і склад статей калькулювання виробничої собівартості продукції (робіт, послуг), постійних і змінних витрат, порядок розподілу непрямих витрат визначається Положенням про облік витрат, затвердженим наказом по підприємству.

Враховуючи, що за специфікою виробничих процесів Підприємство працює ритмічно, всі загальновиробничі витрати включаються до виробничої собівартості і щомісячно списуються до дебету субрахунків рахунку 23 "Виробництво" в повній сумі.

Облік адміністративних витрат, витрат на збут та інших операційних витрат

Адміністративні витрати та витрати на збут є витратами звітного періоду і не включаються до складу собівартості реалізованої продукції (послуг).

Перелік статей витрат, які обліковуються в складі адміністративних визначає Положення про облік витрат, затверджене наказом по підприємству.

Витрати на збут включають такі витрати, пов'язані з реалізацією (збутом) продукції (товарів, робіт, послуг):

- Оплата праці та комісійні винагороди продавцям, торговим агентам та працівникам підрозділів, що забезпечують збут;
- Витрати на рекламу та дослідження ринку (маркетинг);
- Витрати на відрядження працівників, зайнятих збутом;
- Витрати на утримання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів, пов'язаних зі збутом продукції, товарів, робіт, послуг (операційна оренда, страхування, амортизація, ремонт, опалення, освітлення, охорона);
- Витрати на транспортування, перевалку і страхування готової продукції (товарів), транспортно-експедиційні та інші послуги, пов'язані з транспортуванням продукції (товарів);
- Інші витрати, пов'язані зі збутом продукції, товарів, робіт, послуг.

До інших операційних витрат включаються:

- Собівартість реалізованих виробничих запасів;
- Сума списаної безнадійної дебіторської заборгованості;
- Втрати від операційної курсової різниці (тобто від зміни курсу валюти за операціями, активами і зобов'язаннями, що пов'язані з операційною діяльністю підприємства);
- Втрати від знецінення запасів;
- Нестачі й втрати від псування цінностей;
- Визнані штрафи, пеня, неустойка;
- Витрати на утримання об'єктів соціально-культурного призначення;
- Інші витрати операційної діяльності;
- Собівартість реалізованих необоротних активів, утримуваних для продажу, та груп вибуття.

До фінансових витрат відносяться витрати на проценти (за користування кредитами отриманими, за облігаціями випущеними, за фінансовою орендою, тощо) та інші витрати підприємства, пов'язані із запозиченнями (крім фінансових витрат, які включаються до собівартості кваліфікаційних активів).

Втрати від участі в капіталі є збитками від інвестицій в асоційовані, дочірні або спільні підприємства, які обліковуються методом участі в капіталі.

До складу інших витрат включаються витрати, які виникають під час звичайної діяльності (крім фінансових витрат), але не пов'язані безпосередньо з виробництвом та/або реалізацією продукції (товарів, робіт, послуг):

- собівартість реалізованих фінансових інвестицій,
- втрати від не операційних курсових різниць,
- сума уцінки необоротних активів і фінансових інвестицій,
- залишкова вартість списаних необоротних активів та витрати на їх ліквідацію, благодійна допомога та інші витрати.

Опис облікової політики щодо оцінки справедливої вартості

Справедлива вартість визначається як ціна, яка була б отримана за продаж активу, або сплачена за передачу зобов'язання у звичайній операції між учасниками ринку на дату оцінки.

Оцінка справедливої вартості припускає, що операція продажу активу або передачі зобов'язання відбувається або на головному ринку для цього активу або зобов'язання; або за відсутності головного ринку - на найсприятливішому ринку для цього активу або зобов'язання.

У АТ "Волиньгаз" має бути доступ до головного або найсприятливішого ринку.

АТ "Волиньгаз" оцінює справедливую вартість активу або зобов'язання, користуючись припущеннями, якими користувалися б учасники ринку, складаючи ціну активу або зобов'язання, та припускаючи, що учасники ринку діють у своїх економічних інтересах. Оцінка справедливої вартості нефінансового активу враховує здатність учасника ринку генерувати економічні вигоди шляхом найвигіднішого та найкращого використання активу або шляхом продажу його іншому учасникові ринку, який використовуватиме цей актив найвигідніше та найкраще. АТ "Волиньгаз" застосовує методики оцінювання, які відповідають обставинам та для яких є достатньо даних, щоб оцінити справедливую вартість, максимізуючи використання доречних відкритих вхідних даних та мінімізуючи використання закритих вхідних даних.

Всі активи та зобов'язання, справедлива вартість яких оцінюється або розкривається у фінансовій звітності, класифікуються в рамках описаної нижче ієрархії справедливої вартості на основі вихідних даних найнижчого рівня, які є суттєвими для оцінки справедливої вартості в цілому:

Рівень 1 - Ціни котирування (не скориговані) на активних ринках на ідентичні активи або зобов'язання

Рівень 2 - Моделі оцінки, в яких суттєві для оцінки справедливої вартості вихідні дані, що відносяться до найнижчого рівня ієрархії, можна спостерігати прямо або опосередковано;

Рівень 3 - Моделі оцінки, в яких суттєвих для оцінки справедливої вартості вихідних даних, що відносяться до найнижчого рівня ієрархії, немає у відкритому доступі.

У випадку активів і зобов'язань, які переоцінюються у фінансовій звітності на періодичній основі, АТ "Волиньгаз" визначає необхідність їх переведення між рівнями ієрархії, повторно аналізуючи класифікацію (на підставі вихідних даних найнижчого рівня, які є суттєвими для оцінки справедливої вартості в цілому) на кінець кожного звітного періоду.

Для цілей розкриття інформації про справедливую вартість АТ "Волиньгаз" класифікувало активи та зобов'язання на основі їх характеру, притаманним їм характеристикам і ризикам, а також застосованого рівня в ієрархії справедливої вартості, як зазначено вище.

Опис облікової політики щодо фінансових інструментів

Фінансовий інструмент - це будь-який контракт, який приводить до виникнення фінансового активу у одного суб'єкта господарювання та фінансового зобов'язання

або інструмента капіталу у іншого суб'єкта господарювання (п.11 МСБО32)

Фінансовий актив - це будь-який актив, що є:

а) грошовими коштами;

б) інструментом власного капіталу іншого суб'єкта господарювання (акції, паї, тощо);

в) контрактним правом:

i) отримувати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання (надана фінансова допомога, дебіторська заборгованість, векселі одержані, тощо).

або

ii) обмінювати фінансові інструменти з іншим суб'єктом господарювання за умов, які є потенційно сприятливими,

або

г) контрактом, розрахунки за яким здійснюватимуться або можуть здійснюватися власними інструментами капіталу суб'єкта господарювання та який є:

i) непохідним інструментом, за який суб'єкт господарювання зобов'язаний або може бути зобов'язаний отримати змінну кількість власних інструментів капіталу,

або

ii) похідним інструментом, розрахунки за яким здійснюватимуться або можуть здійснюватися іншим чином, ніж обміном фіксованої суми грошових коштів або іншого фінансового активу на фіксовану кількість власних інструментів капіталу. З цією метою до інструментів власного капіталу суб'єкта господарювання не включають: фінансові інструменти з правом дострокового погашення, класифіковані як інструменти власного капіталу згідно з параграфами 16А та 16Б; інструменти, які створюють для суб'єкта господарювання зобов'язання надати іншій стороні пропорційну частку чистих активів суб'єкта господарювання тільки при ліквідації і класифіковані як інструменти власного капіталу згідно з параграфами 16В та 16Г, або інструменти, що є контрактами на майбутнє отримання або надання інструментів власного капіталу суб'єкта господарювання (п.11 МСБО 32).

Фінансове зобов'язання - це будь-яке зобов'язання, що є:

а) контрактним зобов'язанням:

i) надавати грошові кошти або інший фінансовий актив іншому суб'єктові господарювання, або

ii) обмінюватися фінансовими активами або фінансовими зобов'язаннями з іншим суб'єктом господарювання за умов, які є потенційно несприятливими для суб'єкта господарювання, або

б) контрактом, розрахунки за яким здійснюватимуться або можуть здійснюватися власними інструментами капіталу суб'єкта господарювання та який є

i) непохідним інструментом, за яким суб'єкт господарювання зобов'язаний або може бути зобов'язаний надавати змінну кількість власних інструментів капіталу суб'єкта господарювання, або

ii) похідним інструментом, розрахунки за яким здійснюватимуться або можуть здійснюватися іншим чином, ніж обмін фіксованої суми грошових коштів або іншого

фінансового активу на фіксовану кількість власних інструментів капіталу суб'єкта господарювання. Саме тому до інструментів власного капіталу не включають фінансові інструменти з правом дострокового погашення, класифіковані як інструменти власного капіталу згідно з параграфами 16А та 16Б МСБО 32; або інструменти, які самі є контрактами на майбутнє отримання або надання інструментів власного капіталу.

Як виняток, інструмент, який відповідає визначенню фінансового зобов'язання, класифікується як інструмент власного капіталу, якщо він має всі три ознаки і задовольняє умовам, визначеним у параграфах 16А та 16Б МСБО 32 або в параграфах 16В та 16Г МСБО 32.(п.11 МСБО 32).

Не є фінансовими інструментами:

а) матеріальні активи (запаси, основні засоби), орендовані активи і нематеріальні активи ;

б) інвестиції в основні засоби, матеріально-виробничі запаси, нематеріальні активи та такі активи, як сплачені авансом витрати, майбутньою економічною вигодою від яких є отримання послуг, а не право на отримання грошових коштів чи іншого фінансового активу (КЗ 11 МСБО 32);

в) зобов'язання чи активи, які не є контрактними (наприклад, податки на прибутки, які є наслідком законодавчих вимог, установлених урядовими органами), не є фінансовими зобов'язаннями або фінансовими активами; конструктивні зобов'язання, визначені в МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи", не виникають унаслідок контрактів і не є фінансовими зобов'язаннями (КЗ10 МСБО 32);

Визнання фінансових інструментів.

Підприємство визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у своєму звіті про фінансовий стан тоді й лише тоді, коли суб'єкт господарювання стає стороною договірних положень щодо інструмента (п.3.1.1. МСФЗ 9).

Визнання та припинення визнання придбання або продажу фінансових активів на стандартних умовах здійснюється з використанням обліку по даті укладання договору.

Припинення визнання фінансових інструментів.

Підприємство припиняє визнання фінансового активу тоді й лише тоді, коли:

(а) спливає строк дії договірних прав на грошові потоки від такого фінансового активу; або

(б) він передає фінансовий актив і таке передавання відповідає критеріям для припинення визнання згідно з пунктом 3.2.6 МСФЗ 9.

Підприємство передає фінансовий актив тоді й лише тоді, коли він або:

(а) передає договірні права на одержання грошових потоків від такого фінансового активу; або

(б) зберігає за собою договірні права на одержання грошових потоків від такого фінансового активу, але бере на себе договірне зобов'язання виплачувати грошові потоки одному або кільком одержувачам за угодою, що відповідає умовам, установленим у пункті 3.2.5 МСФЗ 9.

Класифікація фінансових активів

В момент початкового визнання фінансових інструментів Компанія здійснює їх класифікацію та визначає модель подальшої оцінки.

Боргові фінансові активи Компанія класифікує, виходячи з бізнес-моделі, яку вона використовує для управління цими активами, та характеристик грошових потоків,

передбачених договором, що ініціює фінансовий інструмент.

Класифікація фінансових активів здійснюється за такими категоріями:

- фінансові активи, оцінені за амортизованою вартістю (AC);
- фінансові активи, оцінені за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході (FVOCI);
- фінансові активи, оцінені за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку (FVTPL).
- Фінансовий актив оцінюється за амортизованою вартістю тільки у випадку, якщо він відповідає обом нижченаведеним умовам і не класифікований як оцінюваний за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку:
- він утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання активів для отримання передбачених договором грошових потоків, і
- його договірні умови передбачають виникнення у встановлені терміни грошових потоків, які являють собою виплату виключно основної суми і процентів (критерій SPPI) на непогашену частину основної суми.

При первісному визнанні інструментів капіталу, які не призначені для торгівлі, Компанія може безповоротно вибрати відображати подальші зміни справедливої вартості в іншому сукупному доході, тобто віднести такі інструменти до категорії оцінки за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході (FVOCI). Цей вибір робиться окремо для кожного фінансового інструмента.

Всі фінансові активи, які не відповідають критеріям для їх оцінки за амортизованою вартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, як описано вище, оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Компанія проводить оцінку мети бізнес-моделі, в рамках якої утримується актив, на рівні портфеля фінансових інструментів, оскільки це найкращим чином відображає спосіб управління бізнесом і надання інформації управлінському персоналу.

При оцінці того, чи є передбачені договором грошові потоки виключно виплатами основної суми і процентів на непогашену частину основної суми ("критерій SPPI"), Компанія аналізує договірні умови фінансового інструмента, а саме - чи містить фінансовий актив яку-небудь договірну умову, яка може змінити терміни або суму передбачених договором грошових потоків так, що фінансовий актив не буде відповідати аналізованій вимозі.

Фінансові активи Компанії включають грошові кошти та їх еквіваленти, дольові інструменти, наявні для продажу які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, торгіву та іншу дебіторську заборгованість.

Рекласифікація фінансових активів здійснюється перспективно виключно у випадку зміни бізнес-моделі, в рамках якої вони утримуються. Фінансові зобов'язання та інструменти капіталу, а також фінансові активи, які на вибір Компанії при початковому визнанні були класифіковані до моделі обліку за справедливою вартістю через прибутки/збитки не підлягають рекласифікації.

Класифікація фінансових зобов'язань

Фінансові зобов'язання оцінюються за амортизованою собівартістю, за виключенням:

- 1) фінансових зобов'язань, які оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки через прибутки/збитки;
- 2) фінансових зобов'язань, які виникають у разі, коли передавання фінансового активу не відповідає умовам припинення визнання або коли застосовується принцип продовження участі;
- 3) договорів фінансової гарантії, авалю, поруки;

4) зобов'язань з кредитування за ставкою, нижче ринкової.

Фінансові зобов'язання Компанії включають торгіву та іншу кредиторську заборгованість, а також процентні кредити та позики.

Первісне визнання та подальша оцінка фінансових інструментів

Фінансові інструменти, що оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки через прибутки/збитки при первісному визнанні відображаються за справедливою вартістю без урахування витрат на операції. Витрати на операції з придбання таких фінансових інструментів відображаються за рахунками витрат на дату їх здійснення.

Усі інші фінансові інструменти під час первісного визнання оцінюються за справедливою вартістю, до якої додаються витрати на операції. Витрати на операцію та інші платежі, що безпосередньо пов'язані з визнанням фінансового інструменту, відображаються на рахунках дисконту (премії) за цим фінансовим інструментом.

До витрат на операцію належать комісійні, сплачені агентам, консультантам, брокерам і дилерам, збори органам регулювання, фондовим біржам, податки та держмита тощо.

Витрати на операцію та комісійні доходи, що є невід'ємною частиною дохідності фінансового інструменту, визнаються в складі фінансового інструменту і враховуються при розрахунку ефективної відсоткової ставки за таким фінансовим інструментом.

При первісному визнанні Компанія оцінює торговельну дебіторську заборгованість за ціною операції - це сума відшкодування, право на яке Компанія очікує отримати в обмін на передання обіцяних товарів або послуг покупцю, виключаючи суми, отримані від імені третіх сторін, якщо торговельна дебіторська заборгованість не містить значного компоненту фінансування (коли встановлені угодою дати платежів надають покупцю чи продавцю суттєві вигоди від реалізації продукції).

За борговим фінансовим активом, що оцінюється за справедливою вартістю з визнанням переоцінки в іншому сукупному доході, прибутки або збитки визнаються у складі іншого сукупного доходу до дати припинення його визнання або рекласифікації, за виключенням процентних доходів, нарахованих за методом ефективної відсоткової ставки, прибутків або збитків від його знецінення та прибутків або збитків від зміни офіційного курсу гривні до іноземних валют. Визнання оціночного резерву за таким активом не змінює величину його справедливої вартості.

Переоцінка фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки у іншому сукупному доході, здійснюється після нарахування процентів та амортизації дисконту/премії, формування оціночного резерву за кредитними ризиками.

В момент припинення визнання фінансового активу, що оцінюється за справедливою вартістю з визнанням переоцінки в іншому сукупному доході, накопичена сума переоцінки рекласифікується з іншого сукупного доходу в прибутки або збитки.

Фінансові гарантії та зобов'язання з кредитування за ставкою нижче ринкової під час первісного визнання оцінюються за справедливою вартістю.

В подальшому зобов'язання з кредитування за ставкою нижче ринкової та фінансові гарантії оцінюються за найбільшою з двох таких величин - сумою оціночного резерву під очікувані кредитні збитки та сумою справедливої вартості фінансового зобов'язання за мінусом амортизації накопиченого доходу згідно з принципами його визнання.

Зменшення корисності - Фінансові активи, зобов'язання з надання позик і договори фінансової гарантії

Модель зменшення корисності застосовується до фінансових інструментів, які не оцінюються за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку:

- фінансові активи, що є борговими інструментами;
- дебіторська заборгованість за договорами оренди;
- зобов'язання з надання позик і зобов'язання за договорами фінансової гарантії.

За інвестиціями в інструменти капіталу збиток від зменшення корисності не визнається.

Резерви під очікувані кредитні збитки повинні визнаватися в сумі, що дорівнює або очікуваним кредитним збиткам за 12 місяців, або очікуваним кредитним збиткам за весь строк дії інструмента.

Компанія застосовує спрощений підхід та визнає резерви під очікувані кредитні збитки за дебіторською заборгованістю, договірними активами та дебіторською заборгованістю за договорами оренди в сумі, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за весь строк дії інструмента, не залежно від наявності суттєвого компонента фінансування.

Оцінка очікуваних кредитних збитків відображає різницю між контрактними грошовими потоками відповідно до умов договору та всіх грошових потоків, що Компанія очікує отримати. Потім збиток дисконтується з наближенням до первісної ефективної процентної ставки активу.

Дисконтування - це визначення вартості грошового потоку шляхом приведення вартості всіх виплат до певного моменту часу.

Реальна вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань визначається шляхом дисконтування грошових потоків. При цьому в якості ставки дисконтування використовується середньозважена вартість строкових депозитів (кредитів) за місяць за даними статистичної звітності банків України (із сайту Національного банку України), в якому фінансовий інструмент була надано (отримано).

Компанія розділила фінансові активи на основі загальних характеристик кредитного ризику, таких як: тип фінансового інструменту, рейтинг кредитного ризику, тип боржника чи емітента, дати первісного визнання фінансового активу, та застосувала до них історичний відсоток кредитних збитків, що базується на досвіді Компанії щодо виникнення таких збитків, скоригованого на специфічні фактори для боржників та загальних економічних умов.

Списання

Списання валової балансової вартості фінансового інструменту за рахунок сформованого резерву відбувається після визнання його безнадійним, наявності сформованого резерву під очікувані кредитні збитки, та одночасного виконання інших передумов, визначених вимогами чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Компанії.

Припинення визнання і модифікація договору

Припинення визнання фінансових активів відбувається якщо:

- а) строк дії прав на грошові потоки, що визначені умовами договору фінансового активу, закінчується;
- б) передавання фінансового активу відповідає критеріям припинення;
- в) списання фінансового активу за рахунок резерву.

Контроль за переданим активом відсутній, якщо сторона, якій цей актив передається, має реальну змогу його продати непов'язаній третій стороні та може здійснити цей продаж в односторонньому порядку без необхідності встановлювати додаткові обмеження щодо такого передавання.

Якщо контроль за фінансовим активом не зберігається, визнання такого активу припиняється, інакше, у разі збереження контролю за фінансовим активом, продовжується його визнання у межах подальшої участі в ньому.

Різниця між балансовою вартістю фінансового активу, визначеною на дату припинення визнання, та сумою отриманої компенсації (в тому числі величину отриманого нового активу за вирахуванням величини прийнятого зобов'язання), відображається як доходи або витрати від припинення визнання.

Фінансове зобов'язання або його частина, припиняє визнаватись якщо таке зобов'язання погашено, анульовано або строк його виконання закінчився.

Будь-які витрати або винагороди є доходами/витратами від припинення визнання, якщо обмін борговими фінансовими зобов'язаннями або зміна умов за фінансовим зобов'язанням відображається в бухгалтерському обліку як погашення первісного фінансового зобов'язання та визнання нового фінансового зобов'язання.

Різниця між балансовою вартістю погашеного або переданого іншій стороні фінансового зобов'язання (або частини фінансового зобов'язання) та сумою сплаченої компенсації є доходами/витратами від припинення визнання.

Процентні доходи

Компанія визнає за фінансовими інструментами процентний дохід/витрати за ефективною ставкою відсотка протягом періоду від дати їх початкового визнання до дати припинення визнання (продаж, погашення), рекласифікації.

Процентні доходи за фінансовими активами, які обліковуються за амортизованою собівартістю, визнаються за ефективною ставкою відсотка до валової балансової вартості за виключенням:

- 1) придбаних або створених знецінених фінансових активів. Для таких фінансових активів застосовується ефективна ставка відсотка, скоригована з урахуванням кредитного ризику, до амортизованої собівартості фінансового активу з моменту первісного визнання;
- 2) фінансових активів, які не є придбаними або створеними знеціненими фінансовими активами, але які в подальшому стали знеціненими фінансовими активами. У випадку таких фінансових активів Компанія має застосовувати ефективну процентну ставку до амортизованої собівартості фінансового активу у наступних звітних періодах.

Коригування процентних доходів за фінансовим активом на третьому рівні кредитного ризику проводиться в кореспонденції з рахунками, призначеними для обліку оціночних резервів під очікувані кредитні збитки.

Опис облікової політики щодо переведення іноземної валюти

Фінансова звітність згідно з МСФЗ складена у гривнях ("грн."), що є функціональною валютою і валютою подання звітності АТ "Волиньгаз".

По АТ "Волиньгаз" відсутні операції в іноземній валюті.

Опис облікової політики щодо зменшення корисності фінансових активів

Модель зменшення корисності застосовується до фінансових інструментів, які не оцінюються за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку:

фінансові активи, що є борговими інструментами;

дебіторська заборгованість за договорами оренди;

зобов'язання з надання позик і зобов'язання за договорами фінансової гарантії.

За інвестиціями в інструменти капіталу збиток від зменшення корисності не визнається.

Резерви під очікувані кредитні збитки повинні визнаватися в сумі, що дорівнює або очікуваним кредитним збиткам за 12 місяців, або очікуваним кредитним збиткам за весь строк дії інструмента.

АТ "Волиньгаз" застосовує спрощений підхід та визнає резерви під очікувані кредитні збитки за дебіторською заборгованістю, договірними активами та дебіторською заборгованістю за договорами оренди в сумі, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за весь строк дії інструмента, не залежно від наявності суттєвого компонента фінансування.

Оцінка очікуваних кредитних збитків відображає різницю між контрактними грошовими потоками відповідно до умов договору та всіх грошових потоків, що АТ "Волиньгаз" очікує отримати. Потім збиток дисконтується з наближенням до первісної ефективної процентної ставки активу.

АТ "Волиньгаз" розділило фінансові активи на основі загальних характеристик кредитного ризику, таких як: тип фінансового інструменту, рейтинг кредитного ризику, тип боржника чи емітента, дати первісного визнання фінансового активу, та застосувала до них історичний відсоток кредитних збитків, що базується на досвіді АТ "Волиньгаз" щодо виникнення таких збитків, скоригованого на специфічні фактори для боржників та загальних економічних умов.

Списання

Списання валової балансової вартості фінансового інструменту за рахунок сформованого резерву відбувається після визнання його безнадійним, наявності сформованого резерву під очікувані кредитні збитки, та одночасного виконання інших передумов, визначених вимогами чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів АТ "Волиньгаз".

Припинення визнання і модифікація договору

Припинення визнання фінансових активів відбувається якщо:

- а) строк дії прав на грошові потоки, що визначені умовами договору фінансового активу, закінчується;
- б) передавання фінансового активу відповідає критеріям припинення;
- в) списання фінансового активу за рахунок резерву.

Контроль за переданим активом відсутній, якщо сторона, якій цей актив передається, має реальну змогу його продати непов'язаній третій стороні та може здійснити цей продаж в односторонньому порядку без необхідності встановлювати додаткові обмеження щодо такого передавання.

Якщо контроль за фінансовим активом не зберігається, визнання такого активу припиняється, інакше, у разі збереження контролю за фінансовим активом, продовжується його визнання у межах подальшої участі в ньому.

Різниця між балансовою вартістю фінансового активу, визначеною на дату припинення визнання, та сумою отриманої компенсації (в тому числі величину отриманого нового активу за вирахуванням величини прийнятого зобов'язання), відображається як доходи або витрати від припинення визнання.

Фінансове зобов'язання або його частина, припиняє визнаватись якщо таке зобов'язання погашено, анульовано або строк його виконання закінчився.

Будь-які витрати або винагороди є доходами/витратами від припинення визнання, якщо обмін борговими фінансовими зобов'язаннями або зміна умов за фінансовим зобов'язанням відображається в бухгалтерському обліку як погашення первісного фінансового зобов'язання та визнання нового фінансового зобов'язання.

Різниця між балансовою вартістю погашеного або переданого іншій стороні фінансового зобов'язання (або частини фінансового зобов'язання) та сумою сплаченої компенсації є доходами/витратами від припинення визнання.

Опис облікової політики щодо зменшення корисності нефінансових активів

Одиницею, яка генерує грошові кошти є вся сукупність всіх активів АТ "Волиньгаз". На кожну звітну дату АТ "Волиньгаз" проводить оцінку наявності ознак можливого зменшення корисності активів. За наявності таких ознак або при необхідності проведення щорічного тестування на предмет зменшення корисності АТ "Волиньгаз" визначає вартість відшкодування активу. Вартість відшкодування активу є більшою з двох величин: справедливої вартості активу або одиниці, що генерує грошові потоки, за вирахуванням витрат на реалізацію і вартості використання. Сума відшкодування активу визначається для кожного окремого активу, якщо цей актив генерує надходження коштів і ці кошти, в основному, не залежать від інших активів або груп активів. Коли балансова вартість активу або одиниці, що генерує грошові потоки, перевищує суму його/її відшкодування, вважається, що його/її корисність зменшилась, і його/її вартість списується до суми відшкодування. При оцінці вартості використання очікувані грошові потоки дисконтуються до їхньої теперішньої вартості з використанням ставки дисконту (до оподаткування), що відображає поточні ринкові оцінки вартості грошей у часі й ризику, властиві цьому активу. При визначенні справедливої вартості за вирахуванням витрат на реалізацію враховуються останні операції на ринку. У разі неможливості визначення таких операцій використовується відповідна модель оцінки. Такі розрахунки підтверджуються оціночними коефіцієнтами, котируваннями акцій дочірніх підприємств, які вільно обертаються на відкритому ринку цінних паперів, чи іншими показниками справедливої вартості, що є в наявності.

Розрахунок зменшення корисності АТ "Волиньгаз" ґрунтується на детальних кошторисах та прогнозних розрахунках, що складаються окремо для кожної з одиниць АТ "Волиньгаз", що генерують грошові потоки, між якими розподіляються індивідуальні активи. Кошториси та прогнозні розрахунки, як правило, охоплюють період у п'ять років. Для більш тривалих періодів розраховується довгостроковий темп зростання, який застосовується для прогнозування майбутніх грошових потоків після п'ятого року.

Збитки від зменшення корисності поточної діяльності, в тому числі від зменшення корисності запасів, визнаються у звіті про фінансові результати у складі інших операційних витрат.

На кожну звітну дату АТ "Волиньгаз" здійснює оцінку наявності ознак того, що збиток від зменшення корисності, визнаний щодо певного активу раніше вже не існує або зменшився. За наявності таких ознак АТ "Волиньгаз" оцінює суму відшкодування активу або одиниці, що генерує грошові потоки. Збиток від зменшення корисності, визнаний для активу в попередніх періодах, сторнується в тому випадку, якщо змінилися попередні припущення, застосовані для визначення суми відшкодування активу з моменту визнання останнього збитку від зменшення корисності. Балансова вартість активу, збільшена внаслідок сторнування збитку від зменшення корисності, не повинна перевищувати балансову вартість (за вирахуванням амортизації), яку б визначили, якщо б збиток від зменшення корисності активу не визнали в попередні роки. Сторнування збитку від зменшення корисності визнається у звіті про фінансові результати, за винятком випадків, коли актив відображається за переоціненою сумою. У таких випадках сторнування відображається як дооцінка.

Опис облікової політики щодо податку на прибуток

Поточний податок на прибуток розраховується відповідно до вимог чинного податкового законодавства та визначається на підставі фінансових результатів, відображених в бухгалтерському обліку і змінених на деякі коригування, необхідні для цілей оподаткування. Поточні податкові активи та зобов'язання за поточний і попередній періоди оцінюються в сумі, обчисленій до сплати податковим органам (відшкодування від податкових органів). Нарахування поточного податку на прибуток здійснюється на основі податкових ставок (та податкового законодавства), які набули або фактично набули чинності на звітну дату. Починаючи з 1 січня 2014 р. ставка податку на прибуток в Україні становить 18%.

Опис облікової політики щодо нематеріальних активів за винятком гудвілу

Класифікація нематеріальних активів:

**Права користування природними ресурсами;*

**Права користування майном;*

**Права на комерційній позначення, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;*

**Права на об'єкти промислової власності, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;*

**Авторське право та суміжні з ним права, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;*

**Інші нематеріальні активи.*

Оформлення надходження нематеріального активу здійснюється шляхом складання Акту приймання із зазначенням назви, основних характеристик, порядку використання, підписів посадових осіб, що прийняли об'єкт, інвентарного номера.

Амортизація нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання активу та відображається у складі витрат звіту про прибутки та збитки та інший сукупний дохід. Нематеріальні активи перевіряються на знецінення при появі ризиків знецінення. Зміна строків корисного використання є зміною облікових оцінок і відображається перспективно. Ліквідаційна вартість вважається нульовою.

Термін корисної експлуатації нематеріальних активів встановлюється або відповідно до правовстановлюючого документу, або з врахуванням очікувань по використанню об'єкта, інших факторів

Термін корисної експлуатації нематеріальних активів складає:

Програмне забезпечення - 3 - 5 років;

Інші нематеріальні активи - 3 - 5 років.

Підприємство має право оренди та право на тимчасове використання земельних ділянок, на яких знаходяться її будівлі, споруди, передавальні пристрої та прилеглі до них території, та сплачує орендну плату та податок за землю, які нараховуються у порядку, визначеному державою. В розрахунку враховуються дані загальної площі земельної ділянки та характер її використання.

Незавершені капітальні інвестиції містить витрати, безпосередньо пов'язані зі створенням нематеріальних активів та не амортизуються до моменту, коли нематеріальні активи доведені до стану, придатного до використання та введені в експлуатацію.

Опис облікової політики щодо процентних доходів та процентних витрат

Компанія визнає за фінансовими інструментами процентний дохід/витрати за ефективною ставкою відсотка протягом періоду від дати їх початкового визнання до дати припинення визнання (продаж, погашення), рекласифікації.

Процентні доходи за фінансовими активами, які обліковуються за амортизованою собівартістю, визнаються за ефективною ставкою відсотка до валової балансової вартості за виключенням:

- 1) придбаних або створених знецінених фінансових активів. Для таких фінансових активів застосовується ефективна ставка відсотка, скоригована з урахуванням кредитного ризику, до амортизованої собівартості фінансового активу з моменту первісного визнання;
- 2) фінансових активів, які не є придбаними або створеними знеціненими фінансовими активами, але які в подальшому стали знеціненими фінансовими активами. У випадку таких фінансових активів Компанія має застосовувати ефективну процентну ставку до амортизованої собівартості фінансового активу у наступних звітних

періодах.

Коригування процентних доходів за фінансовим активом на третьому рівні кредитного ризику проводиться в кореспонденції з рахунками, призначеними для обліку оціночних резервів під очікувані кредитні збитки.

Опис облікової політики щодо оренди

На початку дії договору Компанія має оцінити чи є договір орендою, або чи містить договір оренду. Договір є, чи містить оренду, якщо договір передає право контролювати користування ідентифікованим активом протягом певного періоду часу в обмін на компенсацію.

Для договору, який є, або містить оренду, кожний компонент оренди в договорі обліковується як оренда окремо від компонентів що не пов'язані з орендою цього договору, окрім випадків, коли застосовується описаний нижче практичний прийом.

Як практичний прийом, орендар може вирішити, за класом базового активу, не розмежовувати компоненти що не пов'язані з орендою та оренди, а натомість обліковувати кожний компонент оренди та будь-які пов'язані з ним компоненти, що не пов'язані з орендою, як єдиний компонент оренди.

Орендар не може застосовувати цей практичний прийом до вбудованих похідних інструментів (дивись МСФЗ 9 Фінансові інструменти").

Вимоги МСФЗ 16 Підприємство як орендар не застосовує до:

а) короткострокової оренди (на строк до 12 місяців);

б) оренди, за якою базовий актив є малоцінним (вартість нового активу становить менше 150 тис. грн.);

в) договорів оренди земель державної і комунальної власності, порядок нарахування орендної плати за якими регулюється нормами податкового законодавства.

Якщо орендар вирішує застосувати спрощення щодо короткострокової оренди чи оренди, за якою базовий актив є малоцінним, то орендар визнає орендні платежі, пов'язані з такою орендою, як витрати на прямолінійній основі протягом строку оренди. Орендар застосовує іншу систематичну основу, якщо така основа більше відображає модель отримання вигоди орендарем.

Вибір щодо короткострокової оренди здійснюється за класом базового активу з яким пов'язане право на використання. Клас базового активу - це група базових активів що мають подібну природу та використання в діяльності суб'єкта господарювання. Вибір щодо оренди, для якої базовий актив є малоцінним, може бути здійснений для кожного окремого випадку оренди.

Строк оренди - це невідомий період оренди разом з обома такими періодами:

а) періодами, які охоплюються можливістю продовження оренди у випадку, якщо орендар обґрунтовано впевнений у тому, що він реалізує таку можливість; та

б) періодами, які охоплюються можливістю припинити дію оренди, якщо орендар обґрунтовано впевнений у тому, що він не реалізує таку можливість.

Оцінюючи, чи є орендар обґрунтовано впевнений у тому, що він скористається можливістю продовжити оренду чи не скористається можливістю припинити дію оренди, суб'єкт господарювання має брати до уваги всі відповідні факти та обставини, які створюють економічний стимул для орендаря скористатися можливістю продовжити оренду чи не скористатися можливістю припинити дію оренди.

Орендар здійснює повторну оцінку того, що він обґрунтовано впевнений у тому, що він скористається можливістю продовжити оренду чи не скористається можливістю

припинити дію оренди, після того, як сталася значна подія або значна зміна обставин, яка:

- а) є у межах контролю орендаря; та*
- б) впливає на те, чи є орендар обґрунтовано впевненим у тому, що він скористається можливістю, яка раніше не була включена у його визначення строку оренди, або не скористається можливістю, яка раніше була включена у його визначення строку оренди.*

Суб'єкт господарювання переглядає строк оренди, якщо сталася зміна невідомого періоду оренди.

Первісна оцінка активу з права користування

На дату початку оренди орендар оцінює актив з права користування за собівартістю.

Собівартість активу з права користування складається з:

- а) суми первісної оцінки орендного зобов'язання;
- б) будь-яких орендних платежів, здійснених на, або до дати початку оренди, за вирахуванням отриманих стимулів до оренди;
- в) будь-які первісні прямі витрати, понесені орендарем; та
- г) оцінку витрат, які будуть понесені орендарем у процесі демонтажу та переміщення базового активу, відновлення місця, на якому він розташований, або відновлення базового активу до стану, що вимагається умовами оренди, окрім випадків, коли такі витрати здійснюються з метою виробництва запасів. Орендар несе зобов'язання за такими витратами або до дати початку оренди, або внаслідок використання базового активу протягом певного періоду.

Первісна оцінка орендного зобов'язання

На дату початку оренди орендар оцінює орендне зобов'язання за теперішньою вартістю орендних платежів, не сплачених на таку дату. Орендні платежі слід дисконтувати, застосовуючи припустиму ставку відсотка в оренді, якщо таку ставку можна легко визначити.

Якщо таку ставку не можна легко визначити, то орендар застосовує ставку додаткових запозичень орендаря. В таких випадках Підприємство застосовує номінальну ставку дисконтування, визначену виходячи із ефективної ставки дисконтування - середньомісячної відсоткової ставки за виданими довгостроковими кредитами у національній валюті за даними статистичної звітності банків України розміщеної на офіційному сайті НБУ bank.gov.ua.

Припустима ставка відсотка в оренді - ставка відсотка, завдяки якій теперішня вартість (а) орендних платежів та (б) негарантованої ліквідаційної вартості дорівнює сумі (і) справедливої вартості базового активу та (ii) будь-яких первісних прямих витрат орендодавця.

Ставка додаткових запозичень орендаря - ставка відсотка, яку орендар сплатив би, щоб позичити на подібний строк та з подібним забезпеченням коштів, які необхідні для того, щоб отримати актив, за вартістю подібний до активу з права користування за подібних економічних умов.

На дату початку оренди орендні платежі, включені в оцінку орендного зобов'язання, складаються з вказаних далі платежів за право використання базового активу протягом строку оренди, які не були сплачені на дату початку оренди:

- а) фіксовані платежі, в тому числі по суті фіксовані платежі, за вирахуванням будь-яких стимулів до оренди, що підлягають отриманню.

- б) зміні орендні платежі, які залежать від індексу чи ставки, первісно оцінені з використанням такого індексу чи ставки на дату початку оренди;
- в) сум, що, як очікується, будуть сплачені орендарем за гарантіями ліквідаційної вартості;
- г) ціну виконання можливості придбання, якщо орендар обґрунтовано впевнений у тому, що він скористається такою; та
- г) платежі в рахунок штрафів за припинення оренди, якщо строк оренди відображає реалізацію орендарем можливості припинення оренди.

Змінні орендні платежі, що залежать від індексу або ставки, включають, наприклад, платежі, пов'язані з індексом споживчих цін, платежі, пов'язані з еталонною ставкою відсотка (такою як LIBOR), або платежі, які змінюються зі змінами ринкових орендних ставок.

Облік орендних операцій

Оренда - угода, за якою орендар набуває прав користування необоротним активом за плату протягом погодженого з орендодавцем строку.

Для здійснення бухгалтерського обліку орендні угоди можуть бути класифіковані на:

- операційну оренду;
- фінансову оренду.

Фінансова оренда - це оренда, яка передбачає передачу орендарю всіх ризиків і вигод, пов'язаних з правом користування і володіння активом.

Оренда визнається фінансовою за наявності хоча б однієї з нижченаведених ознак:

- орендар здобуває право власності на орендований актив після закінчення терміну оренди;
- орендар має можливість і намір придбати об'єкт оренди за ціною, нижче його справедливої вартості на дату придбання;
- строк оренди становить більшу частину строку корисного використання (експлуатації) об'єкта оренди;
- теперішня вартість мінімальних орендних платежів на початок строку оренди дорівнює або перевищує справедливую вартість об'єкта оренди;
- орендований актив має специфічний характер, в силу чого лише орендар може використовувати його без витрат на його модернізацію, модифікацію, дообладнання (наприклад, в тому випадку, якщо об'єкт фінансової оренди був спеціально зроблений для надання в оренду орендарю);
- орендар може продовжити оренду активу за плату, значно меншу за ринкову орендну плату;
- оренда може бути припинена орендарем, який відшкодовує орендодавцю його втрати від припинення оренди.

Операційна оренда - це будь-яка інша оренда, ніж фінансова оренда

Об'єктами оренди можуть бути:

- основні засоби;
- нематеріальні активи;

інші необоротні активи

Подальша оцінка активу з права користування

Після дати початку оренди орендар оцінює актив з права користування, застосовуючи модель собівартості, окрім випадків, коли він застосовує будь-яку з моделей

переоцінки.

Модель собівартості

Щоб застосувати модель собівартості, орендар оцінює актив з права користування за собівартістю

- а) з вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків внаслідок зменшення корисності; та
- б) з коригуванням на будь-яку переоцінку орендного зобов'язання.

Орендар, нараховуючи амортизацію активу з права користування, повинен застосувати вимоги щодо амортизації МСБО 16 *Основні засоби*, з урахуванням наступного.

Якщо оренда передає право власності на базовий актив орендарю наприкінці строку оренди або якщо собівартість активу з права користування відображає той факт, що орендар скористається можливістю його придбати, то орендар має амортизувати актив з права користування від дати початку оренди і до кінця строку корисного використання базового активу. В інших випадках орендар має амортизувати актив з права користування з дати початку оренди до більш ранньої з двох таких дат: кінець строку корисного використання активу з права користування та кінець строку оренди.

Щоб визначити, чи зменшилась корисність активу з права користування, та для обліку будь-яких збитків унаслідок зменшення корисності, орендар застосовує МСБО 36 *Зменшення корисності активів*.

Модель переоцінки

Якщо орендар застосовує щодо своєї інвестиційної нерухомості модель справедливої вартості, описану в МСБО 40 *Інвестиційна нерухомість*, то він також застосовує цю модель справедливої вартості до активів з права користування, які відповідають визначенню інвестиційної нерухомості, описану в МСБО 40.

Якщо активи з права користування пов'язані з класом основних засобів, до яких орендар застосовує модель переоцінки, описану в МСБО 16, то орендар може вибрати можливість застосовувати таку модель переоцінки до всіх активів з права користування, які пов'язані з таким класом основних засобів.

Подальша оцінка орендного зобов'язання

Після дати початку оренди орендар оцінює орендне зобов'язання:

- а) збільшуючи балансову вартість з метою відобразити процент за орендним зобов'язанням;
- б) зменшуючи балансову вартість з метою відобразити здійснені орендні платежі; та
- в) переоцінюючи балансову вартість з метою відобразити будь-які переоцінки або модифікації оренди, або з метою відобразити переглянуті по суті фіксовані орендні платежі.

Процентом за орендним зобов'язанням у кожному періоді протягом строку оренди є сума, яка продукує постійну періодичну ставку відсотка за відповідним залишком орендного зобов'язання.

Періодична ставка відсотка це ставка дисконту, або, якщо це може бути застосовано, - переглянута ставка дисконту (у зв'язку із застосуванням змінної ставки чи у зв'язку з модифікацією умов договору).

Після дати початку оренди орендар визнає у прибутку або збитку - окрім випадків, коли ці витрати включаються в балансову вартість іншого активу, застосовуючи інші

відповідні стандарти, - такі обидві складові:

а) проценти за орендним зобов'язанням; та

б) змінні орендні платежі, не включені в оцінку орендного зобов'язання у тому періоді, у якому сталася подія чи умови, які спричинили здійснення таких платежів.

Переоцінка орендного зобов'язання

Після дати початку оренди орендар визнає суму переоцінки орендного зобов'язання як коригування активу з права користування. Однак якщо балансова вартість активу з права користування зменшилася до нуля і відбувається подальше зменшення оцінки орендного зобов'язання, то орендар визнає будь-яку решту суми переоцінки у прибутку або збитку.

Орендар переоцінює орендне зобов'язання, дисконтуючи переглянуті орендні платежі з використанням переглянутої ставки дисконту, якщо виконується будь-яка з таких двох умов:

а) змінився строк оренди. Орендар визначає переглянуті орендні платежі на основі переглянутого строку оренди; або

б) змінилася оцінка можливості придбання базового активу. Орендар має визначити переглянуті орендні платежі з метою відобразити зміну сум, що мають бути сплачені у разі використання можливості придбання.

Орендар визначає переглянуту ставку дисконту як припустиму ставку відсотка в оренді на решту строку оренди, якщо таку ставку можна легко визначити, або як ставку додаткових запозичень орендаря на дату переоцінки, якщо припустиму ставку відсотка в оренді не можна легко визначити.

Модифікації оренди

Орендар обліковує модифікацію оренди як окрему оренду, якщо виконуються обидві такі умови:

а) модифікація розширює сферу дії оренди, додаючи право на використання одного або більшої кількості базових активів; та

б) компенсація за оренду зростає на суму, зіставну з окремо взятою ціною розширення сфери дії оренди, та відповідними коригуваннями такої окремо взятої ціни з метою відображення обставин конкретного договору.

Стосовно модифікації оренди, яка не обліковується як окрема оренда, на дату набрання чинності модифікацією оренди орендар

а) розподіляє компенсацію, зазначену у модифікованому договорі, на компоненти оренди та не оренди;

б) визначає строк модифікованої оренди, та

в) переоцінює орендне зобов'язання шляхом дисконтування переглянутих орендних платежів за допомогою переглянутої ставки дисконту. Переглянута ставка дисконту визначається як припустима ставка відсотка в оренді, для решти строку оренди, якщо таку ставку легко визначити, або, як ставка додаткових запозичень орендаря на дату набрання чинності модифікації оренди, якщо припустиму ставку відсотка в оренді, не можна легко визначити.

Стосовно модифікації оренди, яка не обліковується як окрема оренда, орендар обліковує переоцінку орендного зобов'язання шляхом:

а) зменшення балансової вартості активу з права користування для відображення часткового або повного припинення оренди для модифікацій оренди, які

зменшують сферу дії оренди. Орендар визнає у прибутку або збитку будь-який прибуток або збиток, пов'язаний з частковим або повним припиненням такої оренди.

б) здійснення відповідного коригування активу з права користування для всіх інших модифікацій оренди.

Подання

Орендар або подає у звіті про фінансовий стан, або розкриває у примітках

а) активи з права користування окремо від інших активів. Якщо орендар не подає активи з права користування окремо у звіті про фінансовий стан, то він

(i) включає активи з права користування у той самий рядок, у якому відповідні базові активи подавалися б, якби вони були власністю орендаря; та

(ii) розкриває інформацію про те, у які рядки звіту про фінансовий стан включені такі активи з права користування.

б) орендне зобов'язання окремо від інших зобов'язань. Якщо орендар не подає орендне зобов'язання окремо у звіті про фінансовий стан, то він розкриває інформацію про те, у які рядки звіту про фінансовий стан включені такі зобов'язання.

Наведені вище вимоги не застосовуються до активів з права користування, які відповідають визначенню інвестиційної нерухомості та відображаються в звіті про фінансовий стан як інвестиційна нерухомість.

У звіті про прибутки та збитки та інший сукупний дохід орендар має подати процентні витрати за зобов'язанням з оренди окремо від амортизаційних відрахувань за актив з права користування.

Процентні витрати за орендним зобов'язанням - це компонент фінансових витрат, які параграф 826) МСБО 1 *Подання фінансової звітності* вимагає подавати окремо у звіті про прибутки та збитки та інший сукупний дохід.

У звіті про рух грошових коштів орендар відносить:

а) грошові платежі в рахунок основної частки орендного зобов'язання - до фінансової діяльності;

б) грошові платежі в рахунок процентної частки за орендним зобов'язанням - застосовуючи вимоги МСБО 7 *Звіт про рух грошових коштів* щодо сплачених процентів;

в) короткострокові орендні платежі, платежі з оренди малоцінних активів та змінні орендні платежі, не включені в оцінку орендного зобов'язання, - до операційної діяльності.

Опис облікової політики щодо кредитів та дебіторської заборгованості

Єдиним планом рахунків передбачена деталізація дебіторської заборгованості та авансів виданих по рахунках 36, 37, 63, 68 з відповідною аналітикою.

Поточна дебіторська заборгованість, яка є фінансовим активом (крім придбаної заборгованості та заборгованості, призначеної для продажу), включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Для визначення чистої реалізаційної вартості на дату балансу обчислюється величина резерву сумнівних боргів.

Облік боргів попередніх років та їх погашення ведеться з доступною аналітикою у відповідності до існуючої інформації. На звітну дату вся заборгованість має

аналізуватися та за необхідності створюються резерви сумнівних боргів, що обліковується на рахунку 38.

Розрахунки з підзвітними особами

Підзвітними особами можуть бути лише штатні працівники підприємства.

Видача коштів у підзвіт для господарчих потреб може здійснюватись лише матеріально-відповідальним особам.

Порядок видачі коштів підзвіт регулюється постановою Правління Національного банку України від 29.12.2017р. №148 "Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні", Порядком оприбуткування готівки в касі та Положенням про відрядження працівників, затвердженими наказами по підприємству. Підставою для видачі підприємством грошового авансу на службове відрядження є наказ керівника Підприємства.

Розрахунки із підзвітними особами за службовими відрядженнями здійснюються відповідно до чинного законодавства та Положення про службові відрядження, яке затверджуються наказом по Підприємству. При необхідності, підприємство може встановлювати обмеження щодо сум та цілей використання коштів, наданих на відрядження.

Здійснені витрати на відрядження та господарські потреби оформлюються авансовим звітом, який складається по формі та в порядку, визначеному діючим законодавством. Кожна сума витрат, що включена до авансового звіту, крім добових, повинна бути підтверджена документально.

Класифікація дебіторської заборгованості та визначення величини резерву сумнівних боргів

Підприємство створює *резерв сумнівних боргів*, за рахунок якого списується з балансу безнадійна дебіторська заборгованість, що стосується розрахунків із покупцями (споживачами) продукції, товарів, робіт (послуг).

Для розрахунку резерву сумнівних боргів необхідно застосовувати індивідуальний підхід, однак допускається застосовувати груповий підхід із застосуванням коефіцієнтів, як по юридичних особах так і по фізичних особах.

Під час індивідуального розгляду дебіторів визначається сума сумнівної дебіторської заборгованості, базуючись на розумінні платоспроможності дебітора та перемовин з ним, яку необхідно забезпечити резервом.

Під час групового підходу дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги групується за строками її непогашення із установленням коефіцієнта сумнівності для кожної групи. Коефіцієнт сумнівності встановлюється Підприємством виходячи з фактичної суми безнадійної дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги за попередні звітні періоди (історичне погашення). Величина резерву сумнівних боргів визначається як сума добутоків дебіторської заборгованості кожної групи на відповідний коефіцієнт.

Аналітичний облік банківських кредитів ведеться за видами кредитів банків, що їх надали, та строками погашення. Окремо ведеться облік пролонгованих і прострочених кредитів. Погашення основної суми банківського кредиту, так само як і відсотки, може проводитись щомісячно, частинами за обумовленими в кредитній угоді періодами або по закінченні строку кредитування. Різниця між ставкою за пролонгований кредит і стандартною ставкою розглядається як штрафна санкція і відображається на дебеті рахунка 94 "Інші витрати операційної діяльності". На зазначеному рахунку відображають також відсотки по прострочених кредитах і кредитах, використаних не за цільовим призначенням.

Оплата відсотків за надані кредити провадиться в строки, визначені кредитною угодою, шляхом перерахування банку кредитору коштів платіжними дорученнями. Відсотки за кредит у бухгалтерському обліку відображаються записом по дебету рахунка 951 "Відсотки за кредит" і кредиту рахунка 684 "Розрахунки за нарахованими відсотками".

Опис облікової політики щодо оцінки запасів

Запаси - це активи, які:

- утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
- перебувають у процесі виробництва для такого продажу або
- існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Одиницею бухгалтерського обліку запасів визначити кожне їх найменування.

Задачі обліку запасів та товарів (товарно-матеріальних цінностей - ТМЦ):

- документування надходжень ТМЦ на склад;
- визначення фактичної собівартості використаних ТМЦ;
- виявлення та реалізація неліквідних запасів;
- контроль норм використання/списання виробничих запасів.

Аналітичний облік руху ТМЦ по внутрішніх підрозділах організувати слідуючим чином:

- в бухгалтерії - в кількісно-сумовому виразі;
- на складах - в кількісному виразі;
- в магазинах - в кількісно-сумовому виразі;
- в цехах та на ділянках - в кількісному виразі.

Синтетичний облік ТМЦ проводиться на субрахунках за групами, у відповідності до довідників.

Транспортно-заготівельні витрати, пов'язані з придбанням запасів включаються до вартості таких запасів.

Для організації обліку всі ТМЦ поділяються на розділи за рахунками. В межах розділів поділяються на групи (за субрахунками). Окремі назви в межах групи поділяються на сорт, марку, розмір. Кожному сорту, марці та розміру матеріалу привласнюється постійний умовний код (номенклатурний номер). Даний номер в обов'язковому порядку зазначається на всіх документах, що супроводжують процес зберігання та руху цінностей.

Для організації аналітичного обліку по бухгалтерських рахунках використовується аналітика така як: місця зберігання, матеріально відповідальні особи, номенклатура тощо.

Первинне визнання

Первинна вартість цінностей власного виробництва визначається як собівартість виробництва. Придбані або вироблені ТМЦ зараховуються на баланс за первинною вартістю - собівартістю запасів, що включає фактичні витрати:

- суми, що сплачуються згідно з договором постачальнику (продавцю) за вирахуванням непрямих податків;
- сума ввізного мита;
- суми непрямих податків у зв'язку з придбанням запасів, які не відшкодовуються Підприємству;

- транспортно-заготівельні витрати (затрати на заготівлю запасів, оплата тарифів (фрахту) за вантажно-розвантажувальні роботи і транспортування запасів усіма видами транспорту до місця їх використання, включаючи витрати зі страхування ризиків транспортування запасів). Сума транспортно-заготівельних витрат, що узагальнюється на окремому субрахунку рахунків обліку запасів, щомісячно розподіляється між сумою залишку запасів на кінець звітної місяця і сумою запасів, що вибули (використані, реалізовані, безоплатно передані тощо) за звітний місяць. Сума транспортно-заготівельних витрат, яка відноситься до запасів, що вибули, визначається як добуток середнього відсотка транспортно-заготівельних витрат і вартості запасів, що вибули, з відображенням її на тих самих рахунках обліку, у кореспонденції з якими відображено вибуття цих запасів. Середній відсоток транспортно-заготівельних витрат визначається діленням суми залишків транспортно-заготівельних витрат на початок звітної місяця і транспортно-заготівельних витрат за звітний місяць на суму залишку запасів на початок місяця і запасів, що надійшли за звітний місяць;

- інші витрати, які безпосередньо пов'язані з придбанням запасів і доведенням їх до стану, в якому вони придатні для використання у запланованих цілях.

Не включаються до первинної вартості, а відносяться до витрат поточного періоду:

- понад нормовані втрати та нестачі запасів;
- проценти за користування кредитом, за винятком фінансових витрат, які включаються до собівартості (капіталізуються) кваліфікаційних активів;
- витрати на збут;
- загальногосподарські та інші подібні витрати, які безпосередньо не пов'язані з придбанням та доставкою запасів та доведенням їх до належного для їх використання стану.

Оцінка на дату балансу

Запаси відображаються в бухгалтерському обліку і звітності за найменшою з двох оцінок: первісною вартістю або чистою вартістю реалізації, що визначається по кожній одиниці запасів вирахуванням з очікуваної ціни продажу очікуваних витрат на завершення виробництва і збут.

Сума, на яку первісна вартість запасів перевищує чисту вартість їх реалізації, та вартість повністю втрачених (зіпсованих або тих, що не вистачає) запасів списуються на витрати звітної періоду. Суми нестач і втрат від псування цінностей до прийняття рішення про конкретних винуватців відображаються на позабалансових рахунках. Після встановлення осіб, які мають відшкодувати втрати, та сто відсоткової впевненості щодо отримання такої компенсації, належна до відшкодування сума зараховується до складу дебіторської заборгованості (або інших активів) і доходу звітної періоду.

Якщо чиста вартість реалізації тих запасів, що раніше були уцінені та є активами на дату балансу, надалі збільшується, то на суму збільшення чистої вартості реалізації, але не більше суми попереднього зменшення, визнається інший операційний дохід із збільшенням вартості цих запасів.

Документальне оформлення

Матеріали оприбутковуються на підставі накладної або акту приймання/передачі.

Запаси, які надійшли без товаросупровідних документів постачальника (невідфактуровані поставки), обліковуються на позабалансовому рахунку. Після одержання від постачальника видаткових накладних та інших товаросупровідних документів робиться запис на суму, яка значиться в одержаних документах.

Якщо при прийманні вантажу виявлена нестача матеріальних цінностей, то на дебет рахунку 20 "Виробничі запаси" оприбутковують тільки фактично одержану кількість; на вартість нестачі матеріалів, що виникла при перевезенні, на підставі належно оформлених актів пред'являють претензію винуватцю.

На позабалансовому субрахунку 021 "Устаткування, прийняте для монтажу" обліковуються товарно-матеріальні цінності, які прийняті для монтажу при виконанні будівельно-монтажних робіт від замовника. Облік витрат на їх монтаж ведеться на відповідних балансових рахунках.

Облік товарів, які не є власністю підприємства і прийняті з метою продажу від імені та за дорученням інших сторін згідно договорів комісії, доручення та інших

договорів ведеться на позабалансовому рахунку 024 "Товари, прийняті на комісію".

Облік ТМЦ на субрахунках рахунку 02 "Активи на відповідальному зберіганні" ведеться за цінами, які передбачені в договорах та приймально-передавальних документах.

Облік МШП

Матеріальний актив відноситься до складу малоцінних та швидкозношуваних предметів (далі - МШП) за умови що актив використовуються протягом не більше одного року або нормального операційного циклу, якщо він більше одного року;

Класифікація МШП по групах:

- Інструменти;
- Засоби індивідуального захисту;
- Спецодяг;
- Автомобільні шини, аккумулятори для автомобілів.

Балансову вартість МШП при передачі їх в експлуатацію відносити на витрати звітного періоду. Здійснювати обов'язкове ведення на позабалансовому рахунку МЦ "Малоцінні активи в експлуатації" кількісного обліку МШП в розрізі матеріально-відповідальних осіб до прийняття рішення про їх повну ліквідацію.

При поверненні предметів МШП з експлуатації на склад вони оприбутковуються по цінам можливого використання або реалізації.

Спецодяг, спецхарчування та засоби індивідуального захисту видаються працівникам товариства відповідно до умов Колективного договору та інших розпорядчих документів підприємства. При цьому, спецодяг видається у тимчасове користування на основі Особової картки обліку спецодягу, спецвзуття та запобіжних пристроїв та має бути повернений на склад при отриманні нового або при звільненні з роботи чи переведенні на іншу посаду, де видача такого спецодягу не передбачена Колективним договором.

Облік готової продукції

Узагальнення інформації про наявність та рух готової продукції Підприємства здійснюється на рахунку 26 "Готова продукція". До готової продукції належать вироби, які є придатними для реалізації або використання та відповідають всім технічним умовам і стандартам. По рахунку відображається надходження за фактичною виробничою собівартістю, визначеною у відповідності до обліку витрат на виробництво.

Облік товарів

Узагальнення інформації про наявність та рух товарів Підприємства здійснюється на рахунку 28 "Товари". До товарів належать матеріальні цінності, що придбані (отримані) та утримуються Підприємством з метою подальшого продажу. Облік товарів здійснюється у кількісно-вартісному вимірі.

На цьому рахунку обліковується, зокрема, отриманий природний газ. До первинної вартості природного газу включаються витрати на транспортування природного газу.

Метод списання

Для всіх одиниць запасів, які мають однакові призначення й умови використання, застосовується тільки один з передбачених методів. В залежності від виду матеріальних цінностей передбачається використання методів ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів та собівартості перших за часом надходження

запасів (ФІФО). Загальним методом оцінки вибуття запасів приймається метод ідентифікованої собівартості, за неможливості його використання допускається метод ФІФО.

В підрозділах роздрібно́ї торгівлі (магазини, кафе) оцінка вибуття запасів може здійснюватись за цінами продажу із застосуванням середнього проценту торговельної націнки товарів в зв'язку із значною і змінною номенклатурою товарів. В такому випадку собівартість реалізованих товарів в роздрібній торгівлі визначається як різниця між продажною (роздрібною) вартістю реалізованих товарів і сумою торговельної націнки на ці товари. Сума торговельної націнки на реалізовані товари визначається як добуток продажно́ї (роздрібно́ї) вартості реалізованих товарів і середнього відсотку торговельної націнки. Середній відсоток торговельної націнки визначається діленням суми залишку торговельних націнок на початок звітного місяця і торговельних націнок у продажній вартості одержаних у звітному місяці товарів на суму продажно́ї (роздрібно́ї) вартості залишку товарів на початок звітного місяця та продажно́ї (роздрібно́ї) вартості одержаних у звітному місяці товарів.

Списання канцтоварів та поліграфічної продукції, запасних частин до автотранспорту і автошин, проводиться при їх передачі у використання матеріально-відповідальним особам або водіям для ремонту та заміни на підставі накладних та відомостей.

Опис облікової політики щодо основних засобів

Облік основних засобів

Основні засоби - матеріальні активи, які Підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року (або операційного циклу, якщо він довший за рік). Враховуючи, що Газорозподільна система є технологічним комплексом, що складається з організаційно і технологічно пов'язаних між собою об'єктів, призначених для розподілу природного газу від газорозподільних станцій та фізично з'єднанні з газотранспортною системою суміжними газорозподільними системами і газові мережі через які природний газ передається споживачам, є газорозподільною системою незалежно від їх власності та підпорядкування, при якій окремі її об'єкти не можуть функціонувати самостійно і незалежно від загальної системи, до складу основних засобів в бухгалтерському та податковому обліках включаються газорозподільні мережі та обладнання і споруди на них, не залежно від вартості, які можуть складатись із декількох інвентарних номерів, зокрема:

- всі газопроводи (ввідні газопроводи, приєднання, відводи, інші);
- газорегуляторні пункти/станції та шкафні газорегуляторні пункти/станції включаючи обладнання (блискавкозахист, заземлення, опалення, електроживлення, інше);
- газорегуляторні установки;
- електрохімічний захист (СКЗ, АЗ, УДЗ, протектора);
- колодязі газові;
- вузли обліку газу (із всіма складовими);
- відключаючі пристрої;
- комбінований будинковий регулятор тиску (КБРТ);
- засоби телеметричного контролю.

Наприклад, дворовий ввід в результаті проведення стандартного (нестандартного) приєднання обліковується за окремим інвентарним номером, хоча є частиною більшого основного засобу - газотранспортної системи (вузла).

Лічильники, коректори, модеми - обліковуються як окремі об'єкти і не є складовою частиною газотранспортної системи.

Для визначення предметів, що відносяться до малоцінних необоротних матеріальних активів (МНМА) встановлюється межа первісної вартості предметів, які включаються до їх складу - 20 000 грн. (без ПДВ). Предмети, первісна вартість яких перевищує 20 000 гривень (без ПДВ), включаються до складу основних засобів. МНМА не є основними засобами і в момент введення/передачі в експлуатацію вартість МНМА визнається витратами поточному періоду у складі "матеріальних витрат".

Основні засоби відображаються на балансі за умови відповідності критеріям:

- існування вірогідності отримання майбутніх економічних вигод, пов'язаних з використанням даного активу;
- вартість активу може бути достовірно визначена.

При цьому, окремі об'єкти основних засобів безпосередньо можуть не збільшувати економічні вигоди, але є необхідними для забезпечення їх отримання від експлуатації інших активів.

Класифікація основних засобів:

- Земля
- Будівлі та споруди
- Машини та обладнання
- Транспортні засоби
- Пристосування, прилади, інструменти та інвентар
- Інші основні засоби.

Не зараховуються до складу основних засобів ті об'єкти, що призначаються для подальшого продажу. Такі об'єкти обліковуються за рахунками обліку товарів - рах. 28, або за рахунками готової продукції рах. 26, за умови їх власного виробництва.

Аналітичний облік основних засобів ведеться в розрізі окремих інвентарних об'єктів, що представляє собою закінчений пристрій з усіма пристосуваннями і приладдям до нього або окремих конструктивно відокремлених предметів, що призначений для виконання певних самостійних функцій, чи відокремлений комплекс конструктивно з'єднаних предметів одного або різного призначення, що мають для їх обслуговування загальні пристосування, приладдя, керування та єдиний фундамент, внаслідок чого кожен предмет може виконувати свої функції, а комплекс - певну роботу тільки в складі комплексу, а не самостійно. Якщо один об'єкт основних засобів складається з частин, які мають різний строк корисного використання (експлуатації), то кожна з цих частин може визнаватися в бухгалтерському обліку як окремих об'єкт основних засобів.

За групою машини та обладнання облік ведеться за інвентарними об'єктами, які складаються з кожного окремого агрегату (машини, апарату, станку, установки) з всіма приналежними приладами, інструментами, огороженням та фундаментом (якщо він на ньому змонтований).

На рахунках основних засобів (рах. 10) обліковуються як власні основні засоби так і отримані на умовах фінансового лізингу, виробничі та невиробничі основні засоби, майно що знаходиться у господарському віданні чи користуванні.

Кожний інвентарний об'єкт основних засобів вводиться в експлуатацію і закріплюється за окремою службою та матеріально відповідальною особою на підставі наказу.

Первісна вартість. Придбані/вироблені основні засоби зараховуються на баланс за первісною вартістю, що складається з:

- суми, що сплачують постачальникам активів та підрядникам за виконання будівельно-монтажних робіт (без непрямих податків);

- реєстраційних зборів, державного мита та аналогічних платежів, які не відшкодовуються;
- суми ввізного мита;
- суми непрямих податків у зв'язку з придбанням (створенням) основних засобів;
- витрати зі страхування ризиків доставки основних засобів;
- витрати на транспортування, установку, монтаж, налагодження основних засобів;
- інші витрати, безпосередньо пов'язані з доведенням основних засобів до стану, у якому вони придатні для використання із запланованою метою;
- витрат на сплату відсотків за користування кредитом, який було взято для придбання/виготовлення основних засобів, до моменту вводу в експлуатацію таких основних засобів.

Первісна вартість основних засобів збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшенням об'єкта, що призводить до збільшення майбутніх економічних вигод, первісно очікуваних від використання об'єкта.

До таких витрат, зокрема, відносяться:

Модернізація - комплекс робіт з поліпшення експлуатаційних характеристик діючого устаткування заміною окремих складових частин більш досконалыми згідно з сучасними вимогами і нормами.

Модифікація - будь-яка головна, другорядна, акустична або емісійна зміна типової конструкції зразка техніки, що стосується її основних характеристик.

Добудова - завершення будівництва індивідуального об'єкта у відповідності до будівельного паспорта.

Реконструкція - перебудова існуючих об'єктів виробничого та цивільного призначення, пов'язана з удосконаленням виробництва, підвищенням його техніко-економічного рівня та якості вироблюваної продукції, поліпшенням умов експлуатації та проживання, якості послуг, зміною основних техніко-економічних показників (кількість продукції, потужність, функціональне призначення, геометричні розміри).

Капітальний ремонт - комплекс ремонтно-будівельних, робіт, який передбачає заміну, відновлювання та модернізацію в зв'язку з їх фізичною зношеністю та руйнуванням, поліпшення експлуатаційних показників, що призводить до збільшення майбутніх економічних вигод. Капітальний ремонт передбачає призупинення на час виконання робіт експлуатації будівлі в цілому або її частин (за умови їх автономності).

Переоцінена вартість - вартість необоротних активів після їх переоцінки.

Залишкова вартість - первісна (переоцінена) вартість об'єкта необоротних активів за вирахуванням зносу.

Ліквідаційна вартість - сума коштів або вартість активів, яку Підприємство очікує отримати від реалізації (ліквідації) необоротних активів після закінчення строку їх корисного використання (експлуатації), за вирахуванням витрат, пов'язаних з продажем (ліквідацією).

В умовах відсутності достовірної інформації, необхідної для прийняття обґрунтованого рішення і нестабільності економіки України, що істотно підвищує складність прогнозованості в часі при придбанні (виготовленні) матеріальних необоротних активів вважати, що їх ліквідаційна вартість дорівнює нулю.

Витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта в робочому стані та одержання первісно визначеної суми майбутніх економічних вигод від його використання, включаються до складу поточних витрат, наприклад: заміна шин та акумуляторів для автомобільного транспорту тощо.

У разі часткової ліквідації об'єкта основних засобів його первісна (переоцінена) вартість та знос зменшуються відповідно на суму первісної (переоціненої) вартості та зносу ліквідованої частини об'єкта.

Первісна вартість безоплатно отриманих основних засобів дорівнює їх справедливій вартості на дату отримання.

При визначенні собівартості об'єктів основних засобів з ціни їх придбання вираховуються торгові знижки.

Джерела надходження основних засобів

- Капітальні інвестиції;
- Внесення засновників (акціонерів);
- Безкоштовне отримання у власність чи користування (відання);
- Отримання в обмін на інші ТМЦ;
- Оприбуткування неврахованих основних засобів, виявлених при проведенні інвентаризацій.

Відображення витрат від зменшення корисності

Балансова вартість основних засобів переглядається на предмет зменшення корисності, коли певні події чи зміна обставин вказують на те, що балансова вартість активу не зможе бути відшкодована. У випадку виявлення ознак зменшення корисності активу, перевищення його балансової вартості над оціночною відшкодовуваною вартістю вартість такого активу або одиниці, що генерує грошові потоки, списується до вартості очікуваного відшкодування. Вартість очікуваного відшкодування активів визначається як більша з двох величин: чистої ціни продажу активу або вартості використання активу.

Втрати від зменшення корисності об'єктів основних засобів включаються до складу витрат звітного періоду з одночасним збільшенням суми зносу об'єкта основних засобів.

Сума вигод від відновлення раніше зменшеної корисності об'єкта основних засобів відображається визнанням доходу з одночасним зменшенням суми зносу об'єкта основних засобів.

Об'єктом амортизації є вартість основних засобів (окрім вартості землі, прав постійного користування земельними ділянками, природних ресурсів і незавершених капітальних інвестицій).

Амортизація основних засобів та нематеріальних активів нараховується із застосуванням прямолінійного методу.

Малоцінні необоротні матеріальні активи, враховуючи бібліотечні фонди, визнаються матеріальними витратами у першому місяці використання цих активів.

Строк корисного використання (експлуатації) об'єкта основних засобів та нематеріальних активів встановлюється наказом по Підприємству при визнанні цього об'єкта активом (при зарахуванні на баланс/введенні в експлуатацію) з врахуванням:

- очікувань по використанню об'єкта Підприємством з урахуванням його потужності або продуктивності;
- фізичного та морального зносу, що передбачається;
- правових або інших обмежень щодо строків використання об'єкта;
- інших факторів.

Нарахування амортизації основних засобів та нематеріальних активів проводиться із застосуванням прямолінійного методу, здійснюється згідно рекомендованих строків корисного використання, наведених у таблиці 1, класифікатор розподілу основних фондів за групами з нормами амортизації наведено у додатку 1.

Таблиця 1 *Рекомендовані строки використання об'єктів*

Групи об'єктів основних засобів	Період експлуатації, років
Земельні ділянки	-

Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом	15
Будівлі	20-50
Споруди	15-40
Передавальні пристрої, враховуючи газопровід	10-50
Машини та обладнання	5-20
з них електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 20 000 гривень	2-5
Транспортні засоби	5-7
Інструменти, прилади та інвентар (меблі)	4-10
Тварини	6-7
Багаторічні насадження	10
Інші основні засоби	12-15
Бібліотечні фонди	-
Малоцінні необоротні матеріальні активи	-
Тимчасові (нетитульні) споруди	5-10
Природні ресурси	-
Інвентарна тара	6-7
Предмети прокату	5
Довгострокові біологічні активи	7-10

Нарахування амортизації починається з місяця, наступного за місяцем, у якому об'єкт основних засобів став придатним для корисного використання.

Амортизацію активу припиняють починаючи з наступного місяця за місяцем, в якому відбувається одна з подій: припиняється визнання активу або актив перекласифікують як утримуваний для продажу (або включають до ліквідаційної групи, яку класифікують як утримувану для продажу) згідно з МСФЗ 5.

Інвентаризація - це перевірка і документальне підтвердження наявності та стану, оцінка активів та зобов'язань (майно, вкладення Підприємства в статутні фонди інших Підприємств, розрахунки з дебіторами та кредиторами) для встановлення фактичної наявності цінностей і порівняння даних інвентаризації з обліковими даними, яка проводиться з метою забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

Проведення інвентаризації є обов'язковим:

- Перед складанням річної бухгалтерської звітності, крім майна, цінностей, коштів і зобов'язань, інвентаризація яких проводилась не раніше 1 жовтня звітного року. Інвентаризація будівель, споруд та інших нерухомих об'єктів основних фондів може проводитись один раз у три роки, а бібліотечних фондів - один раз у п'ять років;
- При зміні матеріально відповідальних осіб (на день прийому - передачі справ);
- При встановленні фактів крадіжок або зловживань, псування цінностей (на день встановлення таких фактів);
- За приписом судово-слідчих органів;
- У разі техногенних аварій, пожежі чи стихійного лиха (на день після закінчення явищ);
- При передачі Підприємств та їх структурних підрозділів (на дату передачі). Інвентаризація може не проводитись у разі передачі Підприємств та їх структурних підрозділів в межах одного органу, до сфери управління якого входять ці Підприємства;
- У разі ліквідації Підприємства;
- Інших випадках передбачених законодавством.

Основні завдання інвентаризації:

- Виявлення фактичної наявності основних фондів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, цінних паперів та інших грошових документів, а також обсягів незавершеного виробництва в натурі;
- Встановлення лишку або нестачі цінностей і коштів шляхом зіставлення фактичної наявності з даними бухгалтерського обліку;
- Виявлення товарно-матеріальних цінностей, які частково втратили свою первісну якість, застарілих фасонів і моделей, а також матеріальних цінностей та нематеріальних активів, що не використовуються;
- Перевірка дотримання умов та порядку збереження матеріальних та грошових цінностей, а також правил утримання та експлуатації основних фондів;
- Перевірка реальності вартості зарахованих на баланс основних фондів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, цінних паперів і фінансових вкладень, сум грошей у касах, на розрахунковому, валютному та інших рахунках в установах банків, грошей у дорозі, дебіторської і кредиторської заборгованості, незавершеного виробництва, витрат майбутніх періодів, резервів наступних витрат і платежів.

До завдань з оцінки активів та зобов'язань належать:

- Визначення ринкової вартості будь-якого облікового об'єкта;
- Визначення технічного стану основних засобів та прийняття рішення про доцільність їх подальшого використання;
- Визначення потреби в проведенні ремонтів технічних засобів та ефективності проведення незакінчених ремонтів;
- Аналіз стану дебіторської та кредиторської заборгованості Підприємства та знаходження шляхів прискорення розрахунків;
- Здійснення оцінки первинної вартості інвестицій та їх оцінка на дату балансу тощо.

Правила проведення інвентаризації

Правила проведення інвентаризації встановлюються у відповідності до "Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 879 від 02.09.2014р.

Відповідальність за організацію інвентаризації несе керівник Підприємства, який повинен створити необхідні умови для її проведення у стислі строки, визначити об'єкти, кількість і строки проведення інвентаризації, крім випадків, коли проведення інвентаризації є обов'язковим. Голова постійно діючої інвентаризаційної комісії має забезпечити дотримання норм законодавства та правил її проведення. Матеріали інвентаризації і рішення інвентаризаційної комісії щодо регулювання розходжень затверджуються керівником Підприємства із включенням результатів у звіт за період, в якому закінчена інвентаризація.

Інвентаризація проводиться за умов:

- Обмеження на період її проведення кількості прибутково-витратних операцій, які проводяться на об'єкті інвентаризації;
- Надання в розпорядження комісії необхідної техніки та відповідних працівників для проведення підготовчих робіт (групування, сортування, переміщення, укладання, обмірювання, переважування ТМЦ).

Для проведення інвентаризаційної роботи письмовим наказом керівника на Підприємстві створюється постійно діюча інвентаризаційна комісія у складі, зокрема, керівника структурного підрозділу, головного бухгалтера або його заступника та інших фахівців, добре обізнаних зі складськими справами (технологіями зберігання ТМЦ), інженерно-технічних працівників, здатних дати оцінку технічного стану засобу (об'єкта основних фондів), економістів та спеціалістів з маркетингу (які добре знають облікову справу і можуть скласти ринкову вартість будь-якого активу). Комісію очолює керівник Підприємства або його заступник.

На Підприємствах, де через великий обсяг робіт проведення інвентаризації не може бути забезпечене однією комісією, для безпосереднього проведення інвентаризації у місцях зберігання та виробництва продукції чи товарів наказом керівника Підприємства створюються робочі інвентаризаційні комісії, які очолюють представники керівника Підприємства, який призначив інвентаризацію.

Робочі інвентаризаційні комісії:

- Здійснюють інвентаризацію майна, товарно-матеріальних цінностей, коштів, цінних паперів та інших грошових документів і незавершеного виробництва у місцях зберігання та виробництва;
- Визначають результати інвентаризації і розробляють пропозиції щодо заліку нестач і надлишків за пересортицею, а також списання нестач у межах норм природного убутку;
- Вносять пропозиції з питань упорядкування приймання, зберігання і відпуску товарно-матеріальних цінностей, поліпшення обліку та контролю за їх зберіганням, а також реалізації непотрібних Підприємству матеріальних цінностей і майна;
- Несуть відповідальність за своєчасність і додержання порядку проведення інвентаризацій відповідно до наказу керівника Підприємства, за повноту і точність внесення до інвентаризаційних описів даних про фактичні залишки майна, матеріальних цінностей, грошових коштів і документів, цінних паперів та заборгованості в розрахунках;
- Оформлюють протокол із зазначенням у ньому стану складського господарства, результатів інвентаризації і висновків щодо них, пропозицій про залік нестач та лишків за пересортицею, списання нестач в межах норм природного убутку, а також понаднормових нестач і втрат від псування цінностей із зазначенням вжитих заходів щодо запобігання таким втратам і нестачам.

Для оформлення результатів інвентаризації на Підприємствах використовуються форми типових документів, затверджених Державним комітетом статистики України.

Регулювання інвентаризаційних різниць

Останнім етапом інвентаризаційного процесу є регулювання інвентаризаційних різниць та оформлення пропозицій щодо прийняття рішень за виявленими порушеннями. Усі рішення комісія приймає колегіально і заносить їх до протоколу. Регулювання інвентаризаційних різниць передбачає:

- Перевищення вартості цінностей, що виявились у надлишку, проти вартості цінностей, що виявились у нестачі під час пересортиці, відноситься на збільшення даних обліку відповідних матеріальних цінностей і результатів фінансово-господарської діяльності.
- Взаємний залік лишків і нестач внаслідок пересортиці може бути допущено тільки щодо товарно-матеріальних цінностей однакового найменування і в тотожній кількості за умови, що лишки і нестачі утворилися за один і той же період, що перевіряється, та в однієї і тієї ж особи, яка перевіряється.
- У разі якщо під час заліку нестач з лишками при пересортиці вартість цінностей, що виявились у нестачі, більше вартості цінностей, що виявились у надлишку, різниця вартості має бути віднесена на винних осіб.
- Якщо винуватці не встановлені, то сумові різниці розглядаються як нестачі цінностей понад норми природного убутку з віднесенням їх на результати фінансово-господарської діяльності. За такими сумовими різницями в протоколах інвентаризаційної комісії мають бути наведені вичерпні пояснення причин, за якими різниці не можуть бути віднесені на винних осіб.

Розходження фактичної наявності матеріальних цінностей та коштів з бухгалтерськими даними, встановлені при проведенні інвентаризації та інших перевірок, регулюються Підприємством в такому порядку.

- Основні засоби, ТМЦ, цінні папери, кошти та інше майно, що виявилося у надлишку, підлягають оприбуткуванню та зарахуванню відповідно на результати фінансово-господарської діяльності, з наступним встановленням причин виникнення надлишку і винних у цьому осіб.
- Убуток цінностей у межах затверджених норм списується за рішенням керівника Підприємства відповідно до витрат виробництва. Норми природного убутку можуть застосовуватись лише в разі виявлення фактичних нестач. За відсутності норм убутку він розглядається як понаднормові витрати.
- Понаднормові втрати і нестачі ТМЦ, в тих випадках, коли винуватців не встановлено, зараховуються на збитки. У документах, якими оформляються списання втрат і понаднормові нестачі, мають бути зазначені вжиті заходи щодо недопущення таких нестач у майбутньому.

Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей регулюється чинним законодавством.

Опис облікової політики щодо забезпечень

Забезпечення визнається тоді, коли АТ "Волиньгаз" має теперішнє зобов'язання (юридичне або конструктивне) внаслідок минулої події, та існує ймовірність, що для погашення зобов'язання знадобиться вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, і сума зобов'язання може бути достовірно оцінена. Витрати, пов'язані із забезпеченням, відображаються у звіті про фінансові результати. Коли вплив зміни вартості грошей у часі є суттєвим, сума забезпечення визначається шляхом дисконтування прогнозованих потоків грошових коштів, із застосуванням ставки дисконту до оподаткування, з урахуванням ризиків, пов'язаних із певним зобов'язанням, за їх наявності. При застосуванні дисконтування збільшення суми забезпечення, що відображає плин часу, визнається як фінансові витрати.

Опис облікової політики щодо визнання доходу від звичайної діяльності

Дохід від договорів з клієнтами

Дохід - це збільшення економічних вигід, протягом облікового періоду, у вигляді надходження чи збільшення корисності активів, або у вигляді зменшення зобов'язань,

результатом чого є збільшення власного капіталу, за винятком збільшення, пов'язаного з внесками учасників.

Не визнаються доходами такі надходження:

- сума податку на додану вартість, акцизів, інших податків і обов'язкових платежів, що підлягають перерахуванню до бюджету і позабюджетних фондів;
- сума надходжень за договором комісії, агентським і іншим аналогічним договором на користь комітента і т.п.;
- сума попередньої оплати продукції (товарів, робіт, послуг);
- сума авансу в рахунок оплати продукції (товарів, робіт, послуг);
- сума завдатку під заставу або в погашення позики, якщо це передбачено відповідним договором;
- надходження, що належать іншим особам.

Визнані доходи класифікуються за групами в наступному порядку:

- 1)доходи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг): розподіл природного газу, реалізація скрапленого газу, реалізація товарів, надання послуг по газифікації, послуги іншої діяльності (субрахунки рахунку 70);
- 2)інші операційні доходи: реалізація запасів, необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття, операційна оренда активів, операційні курсові різниці, пені, штрафи, неустойки, які визнані боржником, або щодо яких отримано рішення судових органів про стягнення, відшкодування сум раніше списаних активів, списання кредиторської заборгованості, безоплатно одержані оборотні активи, інші доходи операційної діяльності (субрахунки рахунку 71);
- 3)доходи від участі в капіталі: дохід, отриманий від інвестицій в дочірні, асоційовані підприємства за методом участі в капіталі (субрахунки рахунку 72);
- 4)фінансові доходи: відсотки, дивіденди отримані від фінансових інвестицій (крім інвестицій за методом участі в капіталі) (субрахунки рахунку 73);
- 5)інші доходи (субрахунки рахунку 74);
- 6)надзвичайні доходи: відшкодування збитків від надзвичайних подій (субрахунки рахунку 75).

Дохід від реалізації продукції (товарів, інших активів) визнається тільки тоді, коли всі наступні умови були виконані:

- 1.товариство передало покупцеві всі існуючі ризики і вигоди від володіння товаром;
- 2.товариство більше не управляє проданими товарами і не контролює їх;
- 3.обсяг виручки може бути виміряний достовірно;
- 4.є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод;
- 5.понесені витрати можуть бути достовірно визначені.

Дохід від надання послуг

Дохід, пов'язаний з наданням послуг, визнається виходячи зі ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу, якщо може бути достовірно оцінений результат цієї операції.

Оцінка ступеня завершеності операцій по наданню послуг здійснюється шляхом вивчення виконаної роботи, при цьому доходи відображаються у звітному періоді після підписання акту про надані послуги (виконані роботи).

Визначений дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) не коригується на величину пов'язаної з ним сумнівної та безнадійної дебіторської заборгованості. Сума такої заборгованості визнається витратами підприємства. Доходом визнається сума зобов'язання, яке не підлягає погашенню.

Цільове фінансування не визнається доходом доти, поки не існує підтвердження того, що воно буде отримане та підприємство виконає умови щодо такого фінансування.

Отримане цільове фінансування (у тому числі кошти, вивільнені від оподаткування у зв'язку з наданням пільг з податку на прибуток підприємств) визнається доходом протягом тих періодів, в яких були зазначені витрати, пов'язані з виконанням умов цільового фінансування.

Цільове фінансування капітальних інвестицій визнається доходом протягом періоду корисного використання відповідних об'єктів інвестування (основних засобів, нематеріальних активів тощо) пропорційно сумі нарахованої амортизації цих об'єктів.

Цільове фінансування для компенсації витрат (збитків), яких зазнало підприємство, та фінансування для надання підтримки підприємству без установлення умов його витрачання на виконання у майбутньому певних заходів визнаються дебіторською заборгованістю з одночасним визнанням доходу.

Дохід не визнається у разі обміну продукцією (товарами, роботами, послугами та іншими активами), які є подібними за призначенням та мають однакову справедливую вартість.

Дохід відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, отриманих або належних до отримання.

Проценти визнаються у тому звітному періоді, до якого вони належать, виходячи з бази їх нарахування та строку користування відповідними активами.

Дивіденди визнаються у періоді прийняття рішення про їх виплату.

Дохід в сумі амортизації по безоплатно одержаних газопроводів та споруд на них отриманих від Міністерства енергетики та вугільної промисловості України та органів місцевого самоврядування.

Компанія визнає дохід, коли (або у міру того, як) вона задовольняє зобов'язання щодо виконання, передаючи обіцяний товар або послугу (тобто актив) клієнтові. Актив передається, коли (або у міру того, як) клієнт отримує контроль над таким активом.

Контроль над активом означає здатність керувати використанням активу та отримувати практично всю решту вигід від нього. Контроль включає в себе спроможність заборонити іншим суб'єктам господарювання керувати використанням активу та отримувати вигоди від нього. Вигоди від активу - це потенційні грошові потоки (надходження грошових коштів або економія грошових коштів, які вибувають), які можуть бути отримані безпосередньо чи опосередковано.

Визнання доходу за договорами з клієнтами проходить за наступною моделлю із п'яти кроків:

- Крок 1: Ідентифікація договору;
- Крок 2: Ідентифікація зобов'язань, що підлягають виконанню в рамках договору;
- Крок 3: Визначення ціни операції;

- Крок 4: Розподіл ціни операції на зобов'язання, що підлягають виконанню;
- Крок 5: Визнання виручки.

Продажі товарів

Дохід від реалізації товарів визнається, коли Компанія реалізувала товар клієнту.

Компанія розглядає, чи є під час продажі інші обіцянки, які є окремими зобов'язаннями щодо виконання, для яких частина ціни транзакції повинна бути розподілена (наприклад, гарантії, бали лояльності клієнтів). При визначенні ціни угоди на продаж, Компанія враховує наслідки змінної вартості, існування значних фінансових компонентів, не грошові компенсації та винагороду, що підлягає сплаті клієнту (якщо така є).

(i) Змінна компенсація

Якщо компенсація, обіцяна в договорі, включає змінну величину, Компанія оцінює суму компенсації, на яку суб'єкт господарювання матиме право в обмін на передачу обіцяних товарів або послуг клієнтові.

Величина компенсації може змінюватися залежно від знижок, дисконтів, набраних балів, цінових поступок, стимулів, бонусів за результатами роботи, штрафів або інших подібних чинників. Обіцяна компенсація також може змінюватися, якщо право Компанії на компенсацію залежить від настання або ненастання певної майбутньої події. Наприклад, величина компенсації буде змінною, якщо або продукт був проданий з правом повернення, або фіксовану суму обіцяно як бонус за показники діяльності по досягненню певного рубежу.

Компанія включає в ціну операції частину або всю величину змінної компенсації лише якщо існує висока ймовірність того, що коли невизначеність, пов'язана зі змінною компенсацією, буде в основному вирішена, істотного сторнування суми визнаного кумулятивного доходу не відбудеться.

Права на повернення

Згідно законодавства, клієнт має право повернути товари протягом певного періоду. Компанія використовує метод очікуваного значення для оцінки товарів, які не будуть повернуті, оскільки цей метод найкращим чином передбачає суму змінної вартості, на яку Компанія буде мати право. Для товарів, які, як очікується, будуть повернуті, замість доходу Компанія визнає зобов'язання щодо відшкодування. Право на повернення активу (і відповідне коригування вартості продажів) також визнається за право відшкодувати товари від клієнта.

(ii) Істотний компонент фінансування

Компанія застосовує практичний прийом, який не передбачає обов'язкового коригування обіцяної суми компенсації з метою урахування істотного компонента фінансування, якщо Компанія очікує, на момент укладення договору, що період між часом, коли Компанія передає обіцяний товар або послугу клієнтові, та часом, коли клієнт платить за такий товар або послугу, становитиме не більше одного року.

Коригуючи обіцяну величину компенсації задля урахування істотного компонента фінансування, Компанія користується ставкою дисконтування, яка застосовувалася б в окремій операції фінансування між суб'єктом господарювання та його клієнтом на момент укладення договору. Ця ставка відображатиме кредитні характеристики сторони, яка одержує фінансування за договором, а також будь-яку заставу або забезпечення, надані клієнтом або Компанією, у тому числі активи, передані за договором.

Гарантії

Якщо клієнт має можливість придбати гарантію окремо (наприклад, тому що про гарантію або її ціну домовляються окремо), то така гарантія є відокремленою

послугою, оскільки Компанія обіцяє надати послугу клієнтові додатково до гарантії, яка надається виробником товару. За таких обставин, Компанія обліковує обіцяну гарантію як зобов'язання щодо виконання і розподіляє частину ціни операції на таке зобов'язання щодо виконання.

Дохід від надання такої гарантії визнається з плином часу.

Компенсації принципалу і агенту

Компанія визначає, чи є вона принципалом чи агентом для кожного товару або послуги, обіцяних клієнтові. Якщо договір з клієнтом містить більше ніж один визначений товар або послугу, Компанія може бути принципалом щодо одних вказаних товарів або послуг та агентом для інших.

Компанія є принципалом, якщо вона контролює вказаний товар або послугу до того, як такий товар або послугу будуть передані клієнтові. Компанія є агентом, якщо зобов'язання Компанії щодо виконання полягає у тому, щоб організувати надання вказаного товару або послуги іншою стороною.

Платою або комісією може бути чиста сума компенсації, яку Компанія залишає собі після сплати іншій стороні компенсації, отриманої в обмін на товари або послуги, які будуть надані цією стороною.

Програма лояльності

Можливість для клієнта придбати додаткові товари або послуги безкоштовно або зі знижкою може надаватися у різних формах, зокрема, у формі акцій, кредитів (або балів) клієнту або у формі інших знижок на майбутні товари або послуги.

Накопичувані бали лояльності створюють окремі зобов'язання щодо виконання, оскільки вони надають матеріальне право клієнту. Частина ціни транзакції виділяється на бали лояльності, присуджені клієнтам, на основі відносної самостійної ціни продажу та визнаються як договірне зобов'язання, доки ці пункти не будуть погашені. Дохід визнається після використання бонусів замовником.

Оцінюючи автономну ціну продажу балів за лояльність, Компанія враховує ймовірність того, що клієнт буде використовувати бали. Компанія переглядає свою оцінку балів, які будуть використані, щоквартально, а будь-які коригування контрактних зобов'язань визнаються в доході.

Подання

Коли якась частина договору виконана, Компанія відображає договір у звіті про фінансовий стан як контрактний актив або контрактне зобов'язання, залежно від співвідношення між виконанням Компанією свого зобов'язання за договором та оплатою, здійсненою клієнтом. Компанія відображає будь-які безумовні права на компенсацію окремо як дебіторську заборгованість.

Якщо клієнт платить компенсацію або Компанія має право на суму компенсації, яка є безумовною (тобто є дебіторською заборгованістю), Компанія, перш ніж передавати товар або послугу клієнтові, має відобразити договір як контрактне зобов'язання, на дату здійснення оплати чи дату, коли оплата має бути здійснена (залежно від того, яка дата раніше).

Якщо Компанія виконує передачу товарів та послуг клієнту до того, як клієнт сплатить компенсацію або до того, як настане дата сплати такої компенсації, Компанія відображає договір в обліку як контрактний актив, за винятком будь-яких сум, відображених як дебіторська заборгованість. Контрактний актив - це право Компанії на компенсацію в обмін на товари або послуги, які Компанія передала клієнтові.

Право на компенсацію є безумовним, якщо для того, щоб настала дата сплати такої компенсації, необхідний лише плин часу. Компанія визнає дебіторську заборгованість, якщо вона має теперішнє право на сплату, навіть при тому, що ця сума у майбутньому може підлягати поверненню. Компанія обліковує дебіторську заборгованість відповідно до МСФЗ 9.

Опис облікової політики щодо податків, окрім податку на прибуток

Поточні зобов'язання по розрахунках з бюджетом - заборгованість Товариства за усіма видами платежів до бюджету, включаючи податки з працівників.

Під податком і збором (обов'язковим платежем) треба розуміти обов'язковий внесок до бюджету відповідного рівня або державного цільового фонду, здійснюваний платниками у порядку і на умовах, що визначаються законами України про оподаткування.

Підприємство, у відповідності до Податкового кодексу обліковує податки і збори у розрізі їх видів.

У Балансі поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом відображаються у IV розділі Пасиву "Поточні зобов'язання" в рядку "Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом" за сумою погашення.

Податок на додану вартість

Доходи, витрати та активи визнаються за вирахуванням суми податку на додану вартість (ПДВ), крім таких випадків:

ПДВ, що виникає при придбанні активів чи послуг, не відшкодовується податковим органом; в такому разі ПДВ визнається як частина витрат на придбання активу або частина витратної статті, залежно від обставин;

дебіторська і кредиторська заборгованість відображається з урахуванням суми ПДВ.

Чиста сума податку на додану вартість, що відшкодовується податковим органом або сплачується йому, включається до дебіторської або кредиторської заборгованості, відображеної в окремому балансі.

Опис облікової політики щодо торговельної та іншої кредиторської заборгованості

Формування у бухгалтерському обліку інформації про кредиторську заборгованість та її розкриття у фінансовій звітності проводиться у відповідності з методологічними засадами.

Єдиним планом рахунків передбачена деталізація кредиторської заборгованості та авансів отриманих по рахунках 36, 37, 63, 68 з відповідною аналітикою.

Опис облікової політики щодо операцій між пов'язаними сторонами

Пов'язаними сторонами вважаються:

- Підприємства, які перебувають під контролем або суттєвим впливом інших осіб;
- Підприємства і фізичні особи, які прямо або опосередковано здійснюють контроль над Підприємством або суттєво впливають на його діяльність, а також близькі члени родини такої фізичної особи.

Перелік пов'язаних сторін визначається Підприємством, враховуючи сутність відносин, а не лише юридичну форму (превалювання сутності над формою). Відносини

між пов'язаними сторонами це, зокрема, відносини: материнського (холдингового) і його дочірніх Підприємств; спільного Підприємства і контрольних учасників спільної діяльності: Підприємства-інвестора і його асоційованих Підприємств; Підприємства і фізичних осіб, які здійснюють контроль або мають суттєвий вплив на це Підприємство, а також відносини цього Підприємства з близькими членами родини кожної такої фізичної особи; Підприємства і його керівника та інших осіб, які належать до провідного управлінського персоналу Підприємства, а також близьких членів родини таких осіб.

[810000] Примітки - Корпоративна інформація та Звіт про відповідність вимогам МСФЗ

Корпоративна інформація та твердження про відповідність до вимог МСФЗ

Назва суб'єкта господарювання, що звітує, або інші засоби ідентифікації

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ «ВОЛИНЬГАЗ»

Ідентифікаційний код юридичної особи

03339459

Походження суб'єкта господарювання

Акціонерне товариство "Оператор газорозподільної системи "Волиньгаз" (далі - "Компанія" або АТ "Волиньгаз") було створене згідно з українським законодавством у 1994 році у формі відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Волиньгаз".

Ця фінансова звітність підготовлена для АТ "Волиньгаз". Інформація про структуру Компанії представлена в Примітці 0. Інформація про відносини АТ "Волиньгаз" з іншими пов'язаними сторонами наведена в Примітці 32.

Відповідно до норм Закону України "Про акціонерні товариства" у 2010 році Компанія здійснила перереєстрацію та змінила назву на Публічне акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації "Волиньгаз".

На виконання вимог до законодавства України, за Рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПАТ "Волиньгаз" (Протокол № 1 від 25.03.2019 року):

- тип акціонерного товариства змінено з публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство;
- найменування ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ВОЛИНЬГАЗ" змінено на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ".

11.05.2019 року здійснено державну реєстрацію нової редакції Статуту, внесено зміни до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Починаючи з 13.05.2019 року офіційне найменування Товариства українською мовою, згідно із Статутом:

*повне найменування - АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "ВОЛИНЬГАЗ"

*скорочене найменування - АТ "ВОЛИНЬГАЗ".

Правова форма суб'єкта господарювання

Акціонерне товариство

Країна реєстрації

Україна

Адреса зареєстрованого офісу суб'єкта господарювання

43000, ВОЛИНСЬКА область, місто ЛУЦЬК, вулиця Франка, 12

Основне місце ведення бізнесу

м. Луцьк та Волинська область

Опис характеру функціонування та основних видів діяльності суб'єкта господарювання

Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД

35.22 - Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) газопроводи

43.22 - Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціювання

42.21 - Будівництво трубопроводів

АТ "Волиньгаз" до грудня 2023 року займалося розподілом природного газу у місті Луцьку та Волинській області. Постановою НКРЕКП від 29.11.2023р. №2225 було зупинено дію ліцензії АТ "Волиньгаз" на право провадження господарської діяльності з розподілу природного газу, виданої відповідно до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 19 червня 2017 року № 813, у зв'язку з передачею цілісного майнового комплексу з розподілу природного газу іншому суб'єкту господарювання, який отримав відповідну ліцензію.

В 2025 році основними напрямками господарської діяльності, які здійснювало АТ "Волиньгаз" були:

-надання в оренду нерухомого та рухомого майна, згідно укладених договорів оренди. Дохід від операційної оренди, признаний АТ "Волиньгаз" в 2025 році склав 36 390 тис. грн.;

-реалізація товарно-матеріальних цінностей фізичним та юридичним особам;

-ведення роботи з погашення дебіторської заборгованості. Здійснювався комплекс заходів, спрямованих на оплату контрагентами за надані послуги (виконані роботи) в попередніх періодах та повернення коштів від контрагентів за товари та послуги сплачених підприємством в попередніх періодах. Велася претензійно-позовна робота щодо боржників АТ "Волиньгаз";

-проводився аналіз та моніторинг об'єктів незавершеного будівництва, укладалися договори зі сторонніми організаціями на виконання робіт (надання послуг) для завершення будівництва об'єктів стандартного та нестандартного приєднання та введення їх в експлуатацію.

Органами управління Акціонерного товариства "Оператор газорозподільної системи "Волиньгаз" (далі - "Товариство" або "АТ "Волиньгаз") є Загальні збори акціонерів, Наглядова рада, Правління Товариства. Загальні збори є вищим органом управління Товариства. Наглядова рада є органом, який контролює та регулює діяльність Правління в межах компетенції, визначеної Статутом. Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Правління (колегіальний виконавчий орган).

До організаційної структури АТ "Волиньгаз" входять наступні структурні підрозділи: виробничо-технічне управління, відділ оперативного планування, відділ стратегії ГІС, відділ інвестицій, центральне диспетчерське управління, аварійно-диспетчерська служба, управління експлуатації, служба експлуатації систем газопостачання, служба контролю за виробництвом, управління метрології, відділ метрології, відділ лабораторних вимірів, відділ обслуговування вузлів обліку газу, відділ інспектування, відділ комерційного балансування, відділ з продажів, відділ капітального будівництва, відділ інжинірингу, проектно-кошторисний відділ, відділ

технічного обслуговування, центральна бухгалтерія, фінансово-економічний відділ, відділ тендерних закупівель, центральний склад, відділ економічної безпеки, відділ охорони, Володимир-Волинське відділення, Ковельське відділення, Ратнівське відділення, Луцьке відділення.

Твердження про відповідність до вимог МСФЗ

Фінансова звітність Компанії складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ") у редакції, затвердженій Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку ("МСБО").

Ця фінансова звітність була складена за принципом оцінки за історичною вартістю. Фінансова звітність представлена в українській гривні, що є функціональною валютою, а всі суми округлені до цілих тисяч ("тис. грн."), якщо не зазначено інше.

Ця фінансова звітність Компанії станом на 31 грудня 2025 року та за рік, що закінчився на зазначену дату, була затверджена керівництвом Компанії 28 лютого 2026 року.

Фінансова звітність відповідає МСФЗ



Розкриття інформації про невизначеності щодо здатності суб'єкта господарювання продовжувати діяльність безперервно

Фінансова звітність підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності.

За рік, що закінчився 31 грудня 2025 року, АТ "Волиньгаз" отримало чистий збиток у сумі 45 506 тис. грн. (2024: чистий збиток у сумі 119'441 тис. грн.) та станом на 31.12.2025 мало накопичені збитки у сумі 940 442 тис. грн. (2024: накопичені збитки у сумі 894'022 тис. грн.). Також, станом на 31 грудня 2025 р. поточні зобов'язання АТ "Волиньгаз" перевищували її поточні активи на 969 185 тис. грн. (2024: 948'785 тис. грн.)

24 лютого 2022 року Президент України підписав Указ № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні". Згідно з Указом, воєнний стан запроваджується з 5:30 24 лютого 2022 року строком на 30 діб. Таке рішення ухвалено у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та на підставі пропозиції Ради національної безпеки і оборони й відповідно до українського законодавства. Воєнний стан наразі продовжений до 04 травня 2026 року відповідно до Указу Президента України від 12.01.2026 року № 40/2026, затвердженого Законом України від 14.01.2026 року № 4757--ІХ "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні".

У зв'язку із запровадженням в Україні воєнного стану тимчасово можуть обмежуватися конституційні права і свободи людини та громадянина, передбачені статтями 30-34, 38, 39, 41-44, 53 Конституції України, а також впроваджуватися тимчасові обмеження прав і законних інтересів юридичних осіб.

Військова агресія російської федерації проти України надала особливого значення питанням безперервності діяльності. Війна спричиняє негативний вплив на всі сфери життя як держави в цілому, так і окремої людини та суб'єктів господарювання. Воєнні дії призводять до значних жертв, міграції населення, пошкодження інфраструктури та порушення економічної діяльності в Україні. Слід зазначити, що пов'язані з війною події відбуваються в період значної економічної невизначеності та нестабільності у світі, тому наслідки, скоріше за все, будуть взаємодіяти з наслідками поточних ринкових умов і посилювати їх. Спостерігається значне зростання цін на сировину, енергетичні ресурси, проблеми в ланцюгах поставок, що виникли через наслідки пандемії, які не лише зберігаються, але і посилюються через нестачу робочої сили, запроваджені економічні санкції та торговельні суперечки, зміни ринків збуту. Ці умови можуть значно погіршитися через ширші наслідки війни в Україні, посилення інфляційного тиску та інших об'єктивних факторів.

3 01 грудня 2023 року у зв'язку із зупиненням ліцензії з розподілу природного газу Компанія припинила даний вид діяльності та продовжує здійснення своєї господарської діяльності за іншими видами діяльності, передбаченими Статутом.

На дату затвердження звітності АТ "Волиньгаз" функціонує в нестабільному середовищі, що пов'язано з кризовими явищами в Україні. Стабілізація економічного середовища в Україні залежить від заходів, що проводяться Урядом. В той же час, не існує чіткого уявлення того, які результати будуть отримані від зазначених заходів. Тому неможливо достовірно надати оцінку ефекту впливу економічного середовища на ліквідність та доходи АТ "Волиньгаз", його стабільність та структуру операцій з покупцями та постачальниками. В підсумку виникає суттєва невизначеність, що може мати вплив на майбутні операції, можливість відшкодування вартості активів та спроможність Компанії обслуговувати та сплачувати свої борги по мірі настання термінів їх погашення. Дана фінансова звітність не містить в собі будь-яких коригувань, які можуть мати місце в підсумку такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено, якщо вони стануть відомі та зможуть бути оцінені.

Останні події, які тривають в Україні, а також їхнє остаточне врегулювання неможливо передбачити із достатньою вірогідністю, і вони можуть негативно вплинути на економіку України та операційну діяльність Компанії.

Керівництво і надалі буде спостерігати за розвитком подій і вживати заходів для нівелювання їх негативних наслідків.

Подальний розвиток діяльності Компанії багато в чому залежить від того, як виживатиме економіка в умовах війни, скоординованих спільних дій державних органів влади, а також платоспроможності клієнтів компанії.

Керівництво компанії реалізовує заходи щодо покращення фінансового стану підприємства і вважає, що застосування принципу безперервної діяльності при складанні цієї фінансової звітності є доречним, у зв'язку з наступними факторами:

- Компанія планує запровадити ряд ініціатив із оптимізації організаційної структури та, відповідно, скорочення операційних витрат;
- Компанія значно скоротила чисельність персоналу;
- у Компанії наявні активи для здійснення інших видів діяльності.

Розкриття сум, що мають бути відшкодовані або погашені через дванадцять місяців за класами активів та зобов'язань, що містять суми, що мають бути відшкодовані або погашені як не більше, так і більше, ніж через дванадцять місяців після звітної дати

		тис. грн
Строк погашення не більше одного року		
Поточні запаси		885
Поточна торговельна дебіторська заборгованість		11,296
Поточна торговельна кредиторська заборгованість		927,814

Розкриття сум, що мають бути відшкодовані або погашені через дванадцять місяців за класами активів та зобов'язань, що містять суми, що мають бути відшкодовані або погашені як не більше, так і більше, ніж через дванадцять місяців після звітної дати

		тис. грн
Строк погашення - Усього		
Поточні запаси		885
Поточна торговельна дебіторська заборгованість		11,296
Поточна торговельна кредиторська заборгованість		927,814

Розкриття змін в обліковій політиці, облікові оцінки та помилки

В цілому, облікова політика відповідає тій, що застосовувалась у попередньому звітному році. Деякі нові стандарти та інтерпретації стали обов'язковими для застосування з 1 січня 2025 року.

Розкриття інформації про перше застосування стандартів або тлумачень

Компанія вперше застосувало деякі поправки до стандартів, які набрали чинності щодо річних періодів, що починаються 1 січня 2025 року або після цієї дати. Компанія не застосовувало достроково будь які стандарти, роз'яснення або поправки, які були випущені, але не набрали чинності.

Інформація про зміни до стандартів

- які набирають чинності з 01 січня 2026 року:

Із 01 січня 2026 року набирають чинності зміни до МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" та МСФЗ 9 "Фінансові інструменти": "Зміни до класифікації та оцінки фінансових інструментів".

Унесені зміни стосуються вимог щодо здійснення розрахунків за фінансовими зобов'язаннями за допомогою системи електронних платежів та оцінки договірних характеристик грошових потоків фінансових активів, у тому числі тих, що пов'язані з екологічними, соціальними та управлінськими аспектами (ESG). Крім того, змінено вимоги до розкриття інформації щодо інвестицій в інструменти власного капіталу, що призначені як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, додано вимоги до розкриття інформації для фінансових інструментів з умовними характеристиками, які не стосуються безпосередньо основних кредитних ризиків і втрат.

Компанія планує застосувати поправки з дати їх обов'язкового набуття чинності - 1 січня 2026 року.

Компанія провела оцінку потенційного впливу змін та дійшла висновку, що зміни не матимуть суттєвого впливу на її фінансову звітність. Поточна класифікація фінансових інструментів відповідає оновленим критеріям, тому зміни не потребують перегляду облікової політики або додаткових розкриттів.

Поправки до МСФЗ 9 та МСФЗ 7 "Контракти на відновлювану електроенергію".

Поправки регулюють облік фінансових інструментів, пов'язаних з електроенергією, залежною від погодних умов або інших природних факторів.

Компанія планує застосувати зміни з дати їх обов'язкового набуття чинності - 1 січня 2026 року.

Компанія не має контрактів, які стосуються відновлюваної електроенергії або електроенергії, залежної від природних факторів. Таким чином, зміни не матимуть суттєвого впливу на фінансову звітність компанії. Компанія не планує змінювати облікову політику у зв'язку з цими поправками.

"Щорічні вдосконалення стандартів бухгалтерського обліку за МСФЗ" – том 11

Ці зміни вносяться до:

МСФЗ 1 "Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності". Зокрема внесені зміни до МСФЗ 1 для забезпечення їх відповідності вимогам МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" (далі - МСФЗ 9), додано перехресні посилання для підвищення зрозумілості МСФЗ 1. Відповідно до внесених змін суб'єкти господарювання не повинні відображати у своєму першому звіті про фінансовий стан за МСФЗ будь-яких відносин хеджування, які не відповідають критеріям обліку хеджування за МСФЗ 9;

МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації". Зміни стосуються розкриття інформації, пов'язаної з визнанням різниць між ціною операції та справедливою вартістю на дату первісного визнання. Зміни внесені для узгодження формулювання положень Керівництва щодо впровадження МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" з відповідними положеннями МСФЗ 7 та поняттями МСФЗ 9 і МСФЗ 13;

МСФЗ 9 "Фінансові інструменти". Зміни стосуються припинення орендарем зобов'язань з оренди відповідно до вимог МСФЗ 9. Також з деяких положень МСФЗ 7 виключено термін "ціна операції" для усунення невідповідності між МСФЗ 7 та МСФЗ 9, МСФЗ 15;

МСФЗ 10 "Консолідована фінансова звітність". Зміни внесені з метою усунення невідповідності між параграфами МСФЗ 10, щоб уточнити, що відносини, які описані в параграфі Б74, є лише одним із прикладів обставини, за якої потрібно застосовувати судження, щоб визначити, чи діє сторона як фактичний агент чи ні;

МСБО 7 "Звіт про рух грошових коштів". Зміна полягає в оновленні термінології МСБО 7 "Звіт про рух грошових коштів" щодо грошових потоків, пов'язаних з інвестиціями в дочірні, асоційовані та спільні підприємства.

Компанія планує застосувати зміни з дати їх обов'язкового набуття чинності - 1 січня 2026 року.

Компанія провела аналіз зазначених змін та дійшла висновку, що вони не матимуть суттєвого впливу на її фінансову звітність, оскільки поточні облікові підходи вже відповідають принципам, уточненим у щорічних покращеннях. Відповідно, компанія не очікує змін у своїй обліковій політиці чи у фінансових показниках.

Інформація про нові стандарти, що набирають чинності з 01 січня 2027 року

МСФЗ 18 "Подання та розкриття інформації у фінансовій звітності".

Впровадження МСФЗ 18 передбачає фундаментальні зміни у підході до структури та подання фінансової звітності. Новий стандарт встановлює єдині вимоги до класифікації, подання та розкриття фінансової інформації, що включає:

оУпорядкування подання фінансових звітів для забезпечення підвищеної прозорості та узгодженості.

оВстановлення єдиного підходу до групування статей у звітах.

оУніфікацію форматів розкриття для покращення порівняльності фінансової звітності між компаніями.

оВимогу до розкриття суттєвих облікових політик та ключових суджень більш детально та структуровано.

оПосилення вимог щодо розкриття інформації, яка є критичною для прийняття рішень користувачами фінансової звітності.

Компанія планує застосувати стандарт з дати його обов'язкового набуття чинності - 1 січня 2027 року.

Впровадження МСФЗ 18 суттєво вплине на фінансову звітність компанії, зокрема:

оНеобхідність перегляду облікової політики з метою узгодження з новими вимогами стандарту. Це включає зміну підходу до подання статей у звітах про фінансовий стан, сукупний дохід, зміни у власному капіталі та рух грошових коштів.

оПерекласифікація деяких елементів звітності, щоб відповідати новим правилам групування та розкриття інформації.

оРозширення обсягу приміток до фінансової звітності для забезпечення прозорості та відповідності новим вимогам щодо розкриття суттєвих суджень, оцінок та ризиків.

оЗбільшення обсягу підготовчої роботи, включаючи адаптацію систем фінансової звітності, навчання персоналу та розробку нових внутрішніх процедур для збору необхідної інформації.

оВплив на прийняття рішень інвесторами та іншими зацікавленими сторонами, оскільки оновлена звітність забезпечуватиме краще розуміння діяльності компанії та фінансового стану.

Компанія розробила план дій для впровадження МСФЗ 18, який включає:

- 1.Визначення ключових областей, що підлягають зміні.
- 2.Розробку оновленої структури фінансової звітності.
- 3.Навчання відповідального персоналу.
- 4.Тестове впровадження нових розкриттів у проміжній звітності до офіційного застосування.

Компанія усвідомлює значний вплив МСФЗ 18 на її діяльність та фінансову звітність і докладає всіх зусиль для підготовки до його ефективного застосування.

У 2025 році Компанія здійснила оцінку впливу МСФЗ 18 "Подання та розкриття інформації у фінансовій звітності", який набирає чинності для річних періодів, що починаються 1 січня 2027 року або пізніше. Стандарт змінює структуру звіту про прибутки або збитки, правила класифікації доходів і витрат та вимоги до розкриття визначених управлінським персоналом показників результатів діяльності.

- Зміни у структурі звіту про прибутки або збитки.

МСФЗ 18 вимагає класифікації доходів і витрат за п'ятьма категоріями:

- операційною;
- інвестиційною;
- фінансовою;
- податків на прибуток;
- припиненої діяльності (за відсутності такої діяльності категорія не застосовується).

Крім категорій, стандарт запроваджує обов'язкові проміжні підсумки, зокрема:

- операційний прибуток або збиток;
- прибуток або збиток до фінансування та податків на прибуток;
- прибуток або збиток.

У межах діяльності Компанії операційна категорія охоплюватиме доходи від виконання будівельно-монтажних робіт (послуг) в частині стандартного, не стандартного приєднання до систем газорозподільних мереж, а також будівельно-монтажних робіт (послуг) з реконструкції, нової газифікації систем газопостачання, а також витрати, пов'язані з виконанням таких будівельно-монтажних робіт.

Інвестиційна категорія включатиме доходи та витрати, що не є результатом основної діяльності. До цієї категорії буде віднесено відсоткові доходи за депозитами. Класифікація здійснюється відповідно до вимог МСФЗ 18 щодо доходів і витрат від грошових коштів та їх еквівалентів та інших активів, що генерують прибуток переважно незалежно від основної діяльності.

Фінансова категорія включатиме витрати за позиками та інші витрати, пов'язані з фінансуванням. Курсові різниці класифікуватимуться за тією ж категорією, що й відповідні доходи, витрати або джерело фінансування, якщо МСФЗ 18 не вимагає іншого підходу. Для валютних позик та пов'язаних з ними грошових потоків курсові різниці відображатимуться у фінансовій категорії.

- Класифікаційні правила:

Для забезпечення послідовності Компанія визначило такі правила.

Операційна категорія - доходи та витрати, що виникають у межах основної діяльності, включаючи:

Виконання будівельно-монтажних робіт (послуг) з газифікації та реконструкції діючих мереж, а також витрати, пов'язані з виробництвом та ремонтом.

Інвестиційна категорія-доходи та витрати, що виникають поза межами основної діяльності, включаючи:

- відсоткові доходи за депозитами;
- результати від вибуття активів, не пов'язаних з виробництвом або ремонтом;
- доходи/витрати від активів, що генерують прибуток незалежно від операційної діяльності

Фінансова категорія - доходи та витрати, пов'язані з фінансуванням, включаючи: витрати за позиками; курсові різниці, класифіковані відповідно до категорії джерела фінансування.

- Показники управлінського персоналу

Товариство оцінює, чи підпадають EBITDA та інші управлінські показники під визначення "визначених управлінським персоналом показників результатів діяльності". Якщо такі показники існують, інформація про них буде розкрита в єдиній примітці відповідно до вимог МСФЗ 18, включаючи:

- узгодження з найбільш зіставним підсумком МСФЗ;
- опис методології розрахунку;
- твердження про потенційну незрівнянність таких показників з показниками інших компаній.
- Кількісна оцінка впливу

Кількісна оцінка впливу МСФЗ 18 наразі практично неможлива, оскільки триває мапінг статей, перегляд аналітик у ERP-системі та тестування паралельного подання. Після завершення цих робіт у 2026 році буде підготовлено кількісну оцінку впливу на проміжні підсумки та сегментні показники.

- План переходу та графік впровадження

Етап	Період	Зміст робіт
Первинний аналіз	IV квартал 2025 року	Оцінка впливу на фінансову та управлінську звітність; визначення статей, що підлягають перекласифікації
Оновлення політик	I-II квартали 2026 року	Розробка оновленої облікової політики; адаптація внутрішніх класифікацій; зміни в ERP-системах
Паралельне формування звітності	III-IV квартали 2026 року	Формування паралельної звітності за МСФЗ 18; узгодження з управлінською інформацією
Перше застосування	2027 рік	Подання фінансової звітності за МСФЗ 18 з порівняльною інформацією за 2026 рік

При першому застосуванні основний фокус буде зосереджено на перебудові подання у звіті про прибутки або збитки та узгодженні управлінських показників і сегментної інформації з новими проміжними підсумками.

Товариство очікує, що впровадження МСФЗ 18 призведе до зміни класифікації окремих статей доходів і витрат, зокрема відсоткових доходів за депозитами, результатів

від вибуття активів та витрат на фінансування. Основні зміни стосуються структури подання, узгодження з сегментною інформацією та підвищення прозорості операційних показників

МСФЗ 19 "Дочірні підприємства, що не є підзвітними громадськості: розкриття інформації".

Дозволяється дострокове застосування. МСФЗ 19 дає змогу спростити процеси звітування для дочірніх компаній, що перебувають у сфері застосування МСФЗ 19, зменшуючи витрати та зберігаючи корисність фінансової звітності для її користувачів. МСФЗ 19 дає змогу дочірнім компаніям складати лише один комплект звітності для задоволення потреб як материнської компанії, так і потреб власних користувачів фінансової звітності, зменшує вимоги до розкриття інформації дочірніх компаній. Дочірня компанія має право застосовувати МСФЗ 19, якщо:

дочірня компанія не є публічно підзвітною / підзвітною громадськості (тобто її боргові зобов'язання чи інструменти власного капіталу не перебувають в обігу на публічному ринку або в процесі випуску для обігу на публічному ринку) та не є фінансовою установою; і проміжна або кінцева материнська компанія складас консолідовану фінансову звітність, яка доступна для публічного використання та відповідає вимогам МСФЗ. У зв'язку із введенням МСФЗ 19 вносяться зміни до інших стандартів бухгалтерського обліку МСФЗ.

Компанія планує застосувати стандарт з дати його обов'язкового набуття чинності - 1 січня 2027 року.

Аналіз впливу

Компанія не очікує жодного впливу від впровадження МСФЗ 19, оскільки вона не є дочірнім підприємством без публічної підзвітності і не має наміру змінювати підходи до розкриття інформації.

У зв'язку з цим компанія не передбачає змін у своїй фінансовій звітності та продовжить застосовувати чинні підходи до розкриття відповідно до інших застосовних стандартів.

Інформація щодо стандартів зі сталого розвитку

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 жовтня 2024 року № 1015-р схвалено Стратегію запровадження підприємствами звітності зі сталого розвитку (далі - Стратегія).

Метою Стратегії є запровадження подання підприємствами звітності зі сталого розвитку до 2030 року, що забезпечить адаптацію національного законодавства України до законодавства ЄС, сприятиме доступу українських підприємств до міжнародних ринків капіталу та залученню іноземних інвестицій.

У ЄС питання звітування зі сталого розвитку врегульовано шляхом прийняття Європейським Парламентом і Радою Директиви (ЄС) 2022/2464 від 14 грудня 2022 року про внесення змін до Регламенту (ЄС) № 537/2014, Директиви 2004/109/ЄС, Директиви 2006/43/ЄС і Директиви 2013/34/ЄС щодо корпоративної звітності із сталого розвитку (далі - Директива (ЄС) 2022/2464) та Делегованого Регламенту Комісії (ЄС) 2023/2772, що доповнює Директиву 2013/34/ЄС Європейського Парламенту і Ради щодо стандартів звітності із сталого розвитку. Зокрема, зазначеним Регламентом затверджено Європейські стандарти звітності із сталого розвитку (ESRS), які підприємства повинні використовувати для звітування із сталого розвитку відповідно до статей 19а і 29а оновленої Директиви 2013/34/ЄС.

Звіт зі сталого розвитку не є фінансовою звітністю, проте він має бути частиною Звіту про управління та подаватися разом із фінансовою звітністю.

Підготовка Звіту про сталий розвиток вимагатиме проведення великого обсягу робіт у частині визначення ризиків, можливостей і впливу, суттєвості впливу, ланцюжка створення вартості, їх оцінки та належної перевірки, тому суб'єктам господарювання необхідно розпочати підготовчу роботу щодо аналізу інформації, розроблення плану впровадження та збору і перевірки інформації, необхідної для складання Звіту про сталий розвиток.

Компанія проаналізувала вищезазначені стандарти та поправки і дійшло висновку, що їх застосування не матиме суттєвого впливу на фінансову звітність у період їх первісного застосування, оскільки діяльність компанії не підпадає під сферу їх застосування, крім зазначеного далі.

Разом з тим, МСФЗ 18 "Подання та розкриття у фінансовій звітності", випущений у квітні 2024 року, набирає чинності з 1 січня 2027 року, і його впровадження матиме суттєвий вплив на фінансову звітність підприємства. Цей стандарт визначає єдиний підхід до подання та розкриття інформації, спрямований на узгодженість і

зрозумілість фінансової звітності. Підприємство розробляє план переходу та очікує значних змін у структурі подання фінансових даних, що, своєю чергою, вимагатиме адаптації внутрішніх процесів підготовки звітності. Компанія продовжить моніторинг подальших роз'яснень та рекомендацій щодо застосування МСФЗ 18 для забезпечення його своєчасного впровадження.

[815000] Примітки - Події після звітного періоду

Розкриття інформації про події після звітного періоду

Події, які трапились в проміжку між датою балансу та датою публікації фінансової звітності, можуть потребувати коригувань активів та зобов'язань. Ця фінансова звітність не містить будь-яких коригувань у зв'язку з подіями які трапилися після звітного періоду.

24 лютого 2022 року Президент України підписав Указ № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні". Згідно з Указом, воєнний стан запроваджується з 5:30 24 лютого 2022 року строком на 30 діб. Таке рішення ухвалено у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та на підставі пропозиції Ради національної безпеки і оборони й відповідно до українського законодавства. Воєнний стан наразі продовжений до 04 травня 2026 року відповідно до Указу Президента України №40/2026 "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні" від 12 січня 2026 року, затвердженого Законом України від 14.01.2026 року №4757-ІХ.

Останні події, які тривають в Україні, а також їхнє остаточне врегулювання неможливо передбачити із достатньою вірогідністю, і вони можуть негативно вплинути на економіку України та операційну діяльність Компанії.

Після звітної дати не було інших суттєвих подій, які впливають на розуміння цієї фінансової звітності

Дата затвердження до випуску фінансової звітності

2026-02-28

[818000] Примітки - Пов'язана сторона

Розкриття інформації про пов'язані сторони

Пов'язані сторони Компанії включають акціонерів ПрАТ "Газтек" (керуючий рахунком АРМА/Управитель від АРМА АТ "ДАТ Чорноморнафтогаз" 00153117) володіє 49% простих акцій АТ "Волиньгаз" (2024 рік: 49%) та ТОВ "ТРАНЗИТ - ІНВЕСТ" (керуючий рахунком АРМА/Управитель від АРМА АТ "ДАТ Чорноморнафтогаз" 00153117) володіє 25% простих акцій АТ "Волиньгаз" (2024 рік: 25%). Операції з пов'язаними сторонами в 2025 році відсутні.

Пов'язані сторони Компанії включають акціонерів та підприємства, що знаходяться під спільним контролем ПрАТ "Газтек", АТ "НАК "Нафтогаз України" і його дочірнього підприємства, АТ "Вінницягаз", АТ "Волиньгаз", АТ "Дніпропетровськгаз", АТ "Житомиргаз", АТ "Закарпатгаз", АТ "Запоріжжягаз", АТ "Івано-Франківськгаз", АТ "Київгаз", АТ "Львівгаз", АТ "Миколаївгаз", АТ "Сумигаз", АТ "Тисменицягаз", АТ "Хмельницькгаз", АТ "Чернівцігаз", АТ "Чернігівгаз".

Найбільш суттєві операції з пов'язаними сторонами стосуються придбання та транспортування природного газу. При цьому найбільші придбання проводилися у АТ "НАК "Нафтогаз України" і його дочірнього підприємства АТ "Укртрансгаз".

Інші операції здійснюються на постійній основі у ході звичайної господарської діяльності та включають придбання матеріалів і послуг та надання послуг з оренди.

Інформація щодо компенсації провідному управлінському персоналу

	Сума винагороди провідному управлінському персоналу		тис. грн
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	
Винагорода провідному управлінському персоналу, короткострокові виплати працівникам	1,559		5,776
Винагорода провідному управлінському персоналу - Усього	1,559		5,776

	Суб'єкти господарювання, які здійснюють спільний контроль або значний вплив над суб'єктом господарювання		Загальна сума для всіх пов'язаних сторін		тис. грн
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	

Розкриття інформації про операції між пов'язаними сторонами

Операції між пов'язаними сторонами

Придбання товарів, операції між пов'язаними сторонами	135	11,015	135	11,015
---	-----	--------	-----	--------

Дохід від продажу товарів, операції між пов'язаними сторонами		41,894		41,894
---	--	--------	--	--------

Непогашена заборгованість за операціями між пов'язаними сторонами

Суми кредиторської заборгованості, операції між пов'язаними сторонами	750,556	754,258	750,556	754,258
---	---------	---------	---------	---------

Суми дебіторської заборгованості, операції між пов'язаними сторонами		8,046		8,046
--	--	-------	--	-------

[822100] Примітки - Основні засоби

Розкриття інформації про основні засоби

Основні засоби відображаються за собівартістю або доцільною (умовною) собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності.

Доцільна собівартість основних засобів переважно визначена за амортизованою вартістю заміщення з урахуванням економічного знецінення за результатами незалежної

оцінки.

Ліквідаційна вартість основних засобів Компанії оцінена як нульова, тому що Компанія використовуватиме активи до кінця їхнього фізичного існування.

Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу. Середні строки корисного використання кожного активу є такими:

Групи основних засобів	Термін корисного використання
Будівлі та споруди	5 - 50 років
Газотранспортне обладнання	3 - 50 років
Транспортні засоби	1 - 12 років
Інші основні засоби	3 - 25 років

Незавершене будівництво не амортизується до моменту закінчення будівництва відповідних активів і вводу їх в експлуатацію.

АТ "Волиньгаз" капіталізує витрати на позики, що мають безпосереднє відношення до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованих активів, як частину вартості цього активу.

Собівартість основних засобів включає витрати, пов'язані з заміною частини основних засобів, які визнані за фактом понесення, якщо вони відповідають критеріям визнання. Аналогічно, при проведенні основних технічних оглядів витрати на їх проведення визнаються у складі балансової вартості основних засобів як вартість заміни, якщо дотримано всі необхідні для такого визнання критерії. Всі інші витрати на ремонти та технічне обслуговування відображаються у складі прибутку або збитку по мірі їх понесення.

Балансова вартість основних засобів переглядається на предмет зменшення корисності, коли певні події чи зміна обставин вказують на те, що балансова вартість активу не зможе бути відшкодована. У випадку виявлення ознак зменшення корисності активу, перевищення його балансової вартості над оціночною відшкодовуваною вартістю вартість такого активу або одиниці, що генерує грошові потоки, списується до вартості очікуваного відшкодування. Вартість очікуваного відшкодування активів визначається як більша з двох величин: чистої ціни продажу активу або вартості використання активу.

Отримання основних засобів від клієнтів

В процесі своєї господарської діяльності, АТ "Волиньгаз" отримувало у володіння від своїх клієнтів основні засоби, які використовувалися у процесі постачання газу. Ці основні засоби, що відповідають критеріям визначення активу, визнавалися за справедливою вартістю і можуть бути отримані за наступними угодами:

за договорами дарування. В такому випадку основні засоби визнаються у складі інших доходів в момент отримання.

за договорами господарського відання, користування, експлуатації. Такі основні засоби визнаються на дату отримання активу із одночасним визнанням у складі пасиву балансу. Сума в пасиві балансу поступово зменшується при визнанні доходів впродовж очікуваного строку корисного використання отриманих активів

Розкриття детальної інформації про основні засоби

Відповідно до МСБО 16, п.79 вартість повністю амортизованих основних засобів, які ще використовуються, складає - 32 596 тис. грн.

Станом на 31.12.2025/31.12.2024 у Компанії відсутні ОЗ з обмеженим правом власності та ОЗ.

Станом на 31.12.2025 договірні зобов'язання з придбання ОЗ відсутні (31 грудня 2024 року: відсутні).

Станом на 31.12.2025 балансова вартість ОЗ, які тимчасово не використовуються, складає 2 874 тис. грн. (31 грудня 2024 року: 2 736 тис. грн.).

Перевірка зменшення корисності
Керівництво АТ "Волиньгаз" в 2025 та 2024 роках не виявило ознак зменшення корисності основних засобів.

**Інформація щодо переданих основних засобів та необоротних матеріальних активів
АТ "Волиньгаз"
ТОВ "Газорозподільні мережі України" згідно Договору оренди рухомого та
нерухомого майна
№ 155-РД/23 від 30.10.2023 року**

Рахунок/ Субрахунок	Первісна вартість основних засобів та необоротних матеріальних активів переданих в оренду ТОВ "Газорозподільні мережі"		
	станом на 31.12.2023	станом на 31.12.2024	станом на 31.12.2025
103 "Будинки та споруди"	47 127 798,61	49 036 364,56	49 036 364,56
104 "Машини та обладнання"	12 688 540,82	14 277 719,51	14 193 179,13
105 "Транспортні засоби"	44 834 033,07	43 882 776,03	43 353 151,09
106 "Інструменти, прилади, інвентар"	5 894 289,95	9 929 079,73	9 797 754,73
1091 "Інші основні засоби"	1 660 526,76	2 054 442,76	2 054 442,76
11 "Інші необоротні матеріальні активи"	9 176 372,29	11 501 269,80	11 259 133,65

Основні засоби

		Земля	Будівлі	Земля та будівлі
Основи оцінки, основні засоби		Основні засоби відображаються за собівартістю або доцільною (умовною) собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Доцільна собівартість основних засобів переважно визначена за амортизованою вартістю заміщення з урахуванням економічного знецінення за результатами незалежної оцінки. Ліквідаційна вартість основних засобів Компанії оцінена як нульова, тому що Компанія використовуватиме активи до кінця їхнього фізичного існування. Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу	Основні засоби відображаються за собівартістю або доцільною (умовною) собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Доцільна собівартість основних засобів переважно визначена за амортизованою вартістю заміщення з урахуванням економічного знецінення за результатами незалежної оцінки. Ліквідаційна вартість основних засобів Компанії оцінена як нульова, тому що Компанія використовуватиме активи до кінця їхнього фізичного існування. Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу	Основні засоби відображаються за собівартістю або доцільною (умовною) собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Доцільна собівартість основних засобів переважно визначена за амортизованою вартістю заміщення з урахуванням економічного знецінення за результатами незалежної оцінки. Ліквідаційна вартість основних засобів Компанії оцінена як нульова, тому що Компанія використовуватиме активи до кінця їхнього фізичного існування. Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу
	Метод амортизації, основні засоби	прямолінійний	прямолінійний	прямолінійний
	Строк корисного використання, що вимірюється як період часу, основні засоби		P50Y	P50Y
	Опис строку корисного використання, основні засоби		строк корисного використання становить 5-50 років	строк окрисного використання становить 5-50 років
		Основні засоби		
		Машини		
Основи оцінки, основні засоби		Основні засоби відображаються за собівартістю або доцільною		

Основні засоби		
Земля	Будівлі	Земля та будівлі
	(умовною) собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Доцільна собівартість основних засобів переважно визначена за амортизованою вартістю заміщення з урахуванням економічного знецінення за результатами незалежної оцінки. Ліквідаційна вартість основних засобів Компанії оцінена як нульова, тому що Компанія використовуватиме активи до кінця їхнього фізичного існування. Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу	
Метод амортизації, основні засоби	прямолінійний	
Строк корисного використання, що вимірюється як період часу, основні засоби	P20Y	
Опис строку корисного використання, основні засоби	строк корисного використання становить 5-20 років	

Основні засоби					
	Кораблі	Літак	Автомобілі	Транспортні засоби	
Основи оцінки, основні засоби			Основні засоби відображаються за собівартістю або доцільною (умовною) собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Доцільна собівартість основних засобів переважно визначена за амортизованою вартістю заміщення з урахуванням економічного знецінення за результатами незалежної оцінки. Ліквідаційна вартість основних засобів Компанії оцінена як нульова, тому що Компанія використовуватиме активи до кінця їхнього фізичного існування. Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу	Основні засоби відображаються за собівартістю або доцільною (умовною) собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Доцільна собівартість основних засобів переважно визначена за амортизованою вартістю заміщення з урахуванням економічного знецінення за результатами незалежної оцінки. Ліквідаційна вартість основних засобів Компанії оцінена як нульова, тому що Компанія використовуватиме активи до кінця їхнього фізичного існування. Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу	
Метод амортизації, основні засоби			прямолінійний	прямолінійний	

Строк корисного

P7Y

P7Y

Основні засоби

Кораблі Літак

Автомобілі

Транспортні засоби

використання, що
вимірюється як період
часу, основні засоби

Опис строку
корисного
використання, основні
засоби

строк корисного використання становить 5-7 років

строк корисного використання становить 5-7 років

	Основні засоби
	Пристосування та приладдя
Основи оцінки, основні засоби	Основні засоби відображаються за собівартістю або доцільною (умовною) собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Доцільна собівартість основних засобів переважно визначена за амортизованою вартістю заміщення з урахуванням економічного знецінення за результатами незалежної оцінки. Ліквідаційна вартість основних засобів Компанії оцінена як нульова, тому що Компанія використовуватиме активи до кінця їхнього фізичного існування. Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу
Метод амортизації, основні засоби	прямолінійний
Строк корисного використання, що вимірюється як період часу, основні засоби	P10Y
Опис строку корисного використання, основні засоби	стро корисного використання становить 4-10 років
	Основні засоби
	Незавершені капітальні вкладення в основні засоби

	Основні засоби
	Незавершені капітальні вкладення в основні засоби

Основи оцінки, основні засоби

Облік капітальних інвестицій ведеться по-об'єктно, включно з витратами на капітальний ремонт основних засобів. Капітальні інвестиції не амортизуються.

	тис. грн									
	Основні засоби									
	Земля та будівлі									
	Земля									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття
детальної
інформації про
основні засоби

Узгодження
змін в основних
засобах

Основні
засоби на
початок
періоду

Основні
засоби на
кінець
періоду

	тис. грн									
	Основні засоби									
	Земля та будівлі									

	Будівлі									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття детальної інформації про основні засоби

Узгодження змін в основних засобах

Основні засоби на початок періоду	216,886	209,857	(43,525)	(39,221)			(43,525)	(39,221)	173,361	170,636
-----------------------------------	---------	---------	----------	----------	--	--	----------	----------	---------	---------

Зміни в основних засобах

Приріст крім як у результаті об'єднання бізнесу, основні засоби

93	9,312								93	9,312
----	-------	--	--	--	--	--	--	--	----	-------

Амортизація, основні засоби

		(5,731)	(5,614)			(5,731)	(5,614)	(5,731)	(5,614)
--	--	---------	---------	--	--	---------	---------	---------	---------

Збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби

Збільшення (зменшення) через інші

626									626	
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	--

тис. грн										
	Основні засоби									
	Земля та будівлі									
	Будівлі									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
зміни, основні засоби										
Загальна сума збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби		626							626	
Вибуття та вибуття з використання, основні засоби										
Вибуття, основні засоби	(130)	(2,283)	67	1,310			67	1,310	(63)	(973)
Загальна сума вибуття та вибуття з використання, основні засоби	(130)	(2,283)	67	1,310			67	1,310	(63)	(973)
Загальна сума збільшення	589	7,029	(5,664)	(4,304)			(5,664)	(4,304)	(5,075)	2,725

тис. грн

	Основні засоби									
	Земля та будівлі									
	Будівлі									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

(зменшення)
основних засобів

Основні засоби на кінець періоду

217,475

216,886

(49,189)

(43,525)

(49,189)

(43,525)

168,286

173,361

тис. грн

	Основні засоби									
	Земля та будівлі									
	Балансова вартість									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності			
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття детальної інформації про основні засоби

Узгодження змін в основних засобах

	тис. грн									
	Основні засоби									
	Земля та будівлі									
	Будівлі									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Основні засоби на початок періоду	217,005	209,976	(43,525)	(39,221)		(43,525)	(39,221)	173,480	170,755	
Зміни в основних засобах										
Приріст крім як у результаті об'єднання бізнесу, основні засоби	93	9,312						93	9,312	
Амортизація, основні засоби			(5,731)	(5,614)		(5,731)	(5,614)	(5,731)	(5,614)	
Збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби										
Збільшення (зменшення) через інші зміни, основні засоби	626							626		

	Основні засоби									
	Земля та будівлі									
	Будівлі									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Загальна сума збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби	626						626			
Вибуття та вибуття з використання, основні засоби										
Вибуття, основні засоби	(130)	(2,283)	67	1,310		67	1,310	(63)	(973)	
Загальна сума вибуття та вибуття з використання, основні засоби	(130)	(2,283)	67	1,310		67	1,310	(63)	(973)	
Загальна сума збільшення (зменшення) основних засобів	589	7,029	(5,664)	(4,304)		(5,664)	(4,304)	(5,075)	2,725	

	Основні засоби										тис. грн
	Земля та будівлі										
	Будівлі										
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість		
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	
Основні засоби на кінець періоду	217,594	217,005	(49,189)	(43,525)		(49,189)	(43,525)	168,405		173,480	

	Основні засоби										тис. грн
	Машини										
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість		
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	

Розкриття детальної інформації про основні засоби

Узгодження змін в основних засобах

	Основні засоби									
	Машини									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Основні засоби на початок періоду	23,634	23,252	(15,464)	(12,919)			(15,464)	(12,919)	8,170	10,333
-----------------------------------	--------	--------	----------	----------	--	--	----------	----------	-------	--------

Зміни в основних засобах

Приріст крім як у результаті об'єднання бізнесу, основні засоби

1,080

1,080

Амортизація, основні засоби

(1,951)

(2,672)

(1,951)

(2,672)

(1,951)

(2,672)

Збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби

Збільшення (зменшення) через інші зміни, основні

(571)

(571)

тис. грн

Основні засоби

Машини

Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

засоби

Загальна сума збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби

(571)

(571)

Вибуття та вибуття з використання, основні засоби

Вибуття, основні засоби

(440)

(127)

224

127

224

127

(216)

Загальна сума вибуття та вибуття з використання, основні засоби

(440)

(127)

224

127

224

127

(216)

Загальна сума збільшення

(440)

382

(1,727)

(2,545)

(1,727)

(2,545)

(2,167)

(2,163)

тис. грн

	Основні засоби									
	Машини									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

(зменшення)
основних засобів

Основні засоби на кінець періоду

23,194

23,634

(17,191)

(15,464)

(17,191)

(15,464)

6,003

8,170

тис. грн

	Основні засоби									
	Транспортні засоби									
	Автомобілі									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття детальної інформації про основні засоби

тис. грн

Основні засоби									
Машини									
Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Узгодження змін в основних засобах

Основні засоби на початок періоду	47,341	47,511	(33,949)	(28,564)		(33,949)	(28,564)	13,392	18,947
-----------------------------------	--------	--------	----------	----------	--	----------	----------	--------	--------

Зміни в основних засобах

Амортизація, основні засоби			(5,460)	(5,853)		(5,460)	(5,853)	(5,460)	(5,853)
-----------------------------	--	--	---------	---------	--	---------	---------	---------	---------

Збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби

Збільшення (зменшення) через інші зміни, основні засоби		298							298
---	--	-----	--	--	--	--	--	--	-----

Загальна сума		298							298
---------------	--	-----	--	--	--	--	--	--	-----

тис. грн

	Основні засоби									
	Машини									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби										
Вибуття та вибуття з використання, основні засоби										
Вибуття, основні засоби		(468)		468				468		
Загальна сума вибуття та вибуття з використання, основні засоби		(468)		468				468		
Загальна сума збільшення		(170)	(5,460)	(5,385)			(5,460)	(5,385)	(5,460)	(5,555)

тис. грн

Основні засоби									
Машини									
Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

(зменшення)
основних засобів

Основні засоби на кінець періоду	47,341	47,341	(39,409)	(33,949)		(39,409)	(33,949)	7,932	13,392
----------------------------------	--------	--------	----------	----------	--	----------	----------	-------	--------

тис. грн

Основні засоби									
Транспортні засоби									
Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття детальної інформації про основні засоби

Узгодження змін в

тис. грн

Основні засоби

Транспортні засоби

	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
основних засобах										
Основні засоби на початок періоду	47,341	47,511	(33,949)	(28,564)			(33,949)	(28,564)	13,392	18,947
Зміни в основних засобах										
Амортизація, основні засоби			(5,460)	(5,853)			(5,460)	(5,853)	(5,460)	(5,853)
Збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби										
Збільшення (зменшення) через інші зміни, основні засоби		298								298
Загальна сума збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби		298								298

тис. грн

Основні засоби										
Транспортні засоби										
Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість		
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Порівняльний звітний період

Вибуття та вибуття з використання, основні засоби

Вибуття, основні засоби		(468)		468			468			
Загальна сума вибуття та вибуття з використання, основні засоби		(468)		468			468			
Загальна сума збільшення (зменшення) основних засобів		(170)	(5,460)	(5,385)		(5,460)	(5,385)	(5,460)	(5,555)	

Основні засоби на кінець періоду	47,341	47,341	(39,409)	(33,949)		(39,409)	(33,949)	7,932	13,392	
----------------------------------	--------	--------	----------	----------	--	----------	----------	-------	--------	--

тис. грн

Основні засоби										
Пристосування та приладдя										
Валова балансова		Накопичена амортизація					Балансова вартість			

	вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності			
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

**Розкриття детальної
інформації про основні
засоби**

**Узгодження змін в
основних засобах**

Основні засоби на початок періоду	13,574	13,558	(10,469)	(8,767)			(10,469)	(8,767)	3,105	4,791
--------------------------------------	--------	--------	----------	---------	--	--	----------	---------	-------	-------

**Зміни в основних
засобах**

Амортизація, основні засоби			(1,113)	(1,829)			(1,113)	(1,829)	(1,113)	(1,829)
--------------------------------	--	--	---------	---------	--	--	---------	---------	---------	---------

**Збільшення
(зменшення) через
передавання та
інші зміни, основні
засоби**

Збільшення (зменшення) через інші зміни, основні засоби		273								273
--	--	-----	--	--	--	--	--	--	--	-----

Загальна сума збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби		273								273
--	--	-----	--	--	--	--	--	--	--	-----

**Вибуття та
вибуття з**

тис. грн

Основні засоби

Транспортні засоби

Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

використання,
основні засоби

Вибуття, основні засоби (19) (257) 19 127 19 127 (130)

Загальна сума вибуття та вибуття з використання, основні засоби (19) (257) 19 127 19 127 (130)

Загальна сума збільшення (зменшення) основних засобів (19) 16 (1,094) (1,702) (1,094) (1,702) (1,113) (1,686)

Основні засоби на кінець періоду 13,555 13,574 (11,563) (10,469) (11,563) (10,469) 1,992 3,105

тис. грн

Основні засоби

Незавершені капітальні вкладення в основні засоби

Валова балансова

Накопичена амортизація

Балансова вартість

	вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності			
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття детальної інформації про основні засоби

Узгодження змін в основних засобах

Основні засоби на початок періоду	18,953	28,784							18,953	28,784
-----------------------------------	--------	--------	--	--	--	--	--	--	--------	--------

Зміни в основних засобах

Приріст крім як у результаті об'єднання бізнесу, основні засоби	133	2,627							133	2,627
---	-----	-------	--	--	--	--	--	--	-----	-------

Збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби

Збільшення (зменшення) через інші зміни, основні засоби	(1,511)	(12,458)							(1,511)	(12,458)
---	---------	----------	--	--	--	--	--	--	---------	----------

Загальна сума збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби

	(1,511)	(12,458)							(1,511)	(12,458)
--	---------	----------	--	--	--	--	--	--	---------	----------

тис. грн

Основні засоби

Незавершені капітальні вкладення в основні засоби

Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Загальна сума збільшення (зменшення) основних засобів

(1,378)

(9,831)

(1,378)

(9,831)

Основні засоби на кінець періоду

17,575

18,953

17,575

18,953

тис. грн

Основні засоби

Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття детальної інформації про основні засоби

Узгодження змін в основних засобах

тис. грн

	Основні засоби									
	Незавершені капітальні вкладення в основні засоби									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Основні засоби на початок періоду	320,507	323,081	(103,407)	(89,471)			(103,407)	(89,471)	217,100	233,610
Зміни в основних засобах										
Приріст крім як у результаті об'єднання бізнесу, основні засоби	226	13,019							226	13,019
Амортизація, основні засоби			(14,255)	(15,968)			(14,255)	(15,968)	(14,255)	(15,968)
Збільшення (зменшення) через передавання та інші зміни, основні засоби										
Збільшення (зменшення) через інші зміни, основні засоби	(885)	(12,458)							(885)	(12,458)
Загальна сума збільшення (зменшення) через	(885)	(12,458)							(885)	(12,458)

тис. грн

	Основні засоби									
	Незавершені капітальні вкладення в основні засоби									
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Накопичена амортизація матеріальних активів, нематеріальних активів та зменшення корисності		Балансова вартість	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

передавання та інші зміни, основні засоби

Вибуття та вибуття з використання, основні засоби

Вибуття, основні засоби	(589)	(3,135)	310	2,032			310	2,032	(279)	(1,103)
Загальна сума вибуття та вибуття з використання, основні засоби	(589)	(3,135)	310	2,032			310	2,032	(279)	(1,103)
Загальна сума збільшення (зменшення) основних засобів	(1,248)	(2,574)	(13,945)	(13,936)			(13,945)	(13,936)	(15,193)	(16,510)
Основні засоби на кінець періоду	319,259	320,507	(117,352)	(103,407)			(117,352)	(103,407)	201,907	217,100

Розкриття інформації про фінансові інструменти

Класифікація фінансових активів

Фінансові активи АТ "Волиньгаз" включають грошові кошти та їх еквіваленти, короткострокову фінансову допомогу, торгіву та іншу дебіторську заборгованість.

В момент початкового визнання фінансових інструментів АТ "Волиньгаз" здійснює їх класифікацію та визначає модель подальшої оцінки.

Боргові фінансові активи АТ "Волиньгаз" класифікує, виходячи з бізнес-моделі, яку вона використовує для управління цими активами, та характеристик грошових потоків, передбачених договором, що ініціює фінансовий інструмент.

Класифікація фінансових активів здійснюється за такими категоріями:

фінансові активи, оцінені за амортизованою вартістю (AC);

фінансові активи, оцінені за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході (FVOCI);

фінансові активи, оцінені за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку (FVTPL).

Фінансовий актив оцінюється за амортизованою вартістю тільки у випадку, якщо він відповідає обом нижченаведеним умовам і не класифікований як оцінюваний за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку:

він утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання активів для отримання передбачених договором грошових потоків, і

його договірні умови передбачають виникнення у встановлені терміни грошових потоків, які являють собою виплату виключно основної суми і процентів (критерій SPPI) на непогашену частину основної суми.

При первісному визнанні інструментів капіталу, які не призначені для торгівлі, АТ "Волиньгаз" може безповоротно вибрати відображати подальші зміни справедливої вартості в іншому сукупному доході, тобто віднести такі інструменти до категорії оцінки за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході (FVOCI). Цей вибір робиться окремо для кожного фінансового інструмента.

Всі фінансові активи, які не відповідають критеріям для їх оцінки за амортизованою вартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, як описано вище, оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

АТ "Волиньгаз" проводить оцінку мети бізнес-моделі, в рамках якої утримується актив, на рівні портфеля фінансових інструментів, оскільки це найкращим чином відображає спосіб управління бізнесом і надання інформації управлінському персоналу.

При оцінці того, чи є передбачені договором грошові потоки виключно виплатами основної суми і процентів на непогашену частину основної суми ("критерій SPPI"), АТ "Волиньгаз" аналізує договірні умови фінансового інструмента, а саме - чи містить фінансовий актив яку-небудь договірну умову, яка може змінити терміни або суму передбачених договором грошових потоків так, що фінансовий актив не буде відповідати аналізованій вимозі.

Фінансові активи АТ "Волиньгаз" включають грошові кошти та їх еквіваленти, дольові інструменти, наявні для продажу які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, торгіву та іншу дебіторську заборгованість.

Рекласифікація фінансових активів здійснюється перспективно виключно у випадку зміни бізнес-моделі, в рамках якої вони утримуються. Фінансові зобов'язання та інструменти капіталу, а також фінансові активи, які на вибір АТ "Волиньгаз" при початковому визнанні були класифіковані до моделі обліку за справедливою вартістю через прибутки/збитки не підлягають рекласифікації.

Класифікація фінансових зобов'язань

Фінансові зобов'язання оцінюються за амортизованою собівартістю, за виключенням:

- 1) фінансових зобов'язань, які оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки через прибутки/збитки;
- 2) фінансових зобов'язань, які виникають у разі, коли передавання фінансового активу не відповідає умовам припинення визнання або коли застосовується принцип продовження участі;
- 3) договорів фінансової гарантії, авалю, поруки;
- 4) зобов'язань з кредитування за ставкою, нижче ринкової.

Фінансові зобов'язання АТ "Волиньгаз" включають торгіву та іншу кредиторську заборгованість, а також процентні кредити та позики.

Первісне визнання та подальша оцінка фінансових інструментів

Фінансові інструменти, що оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки через прибутки/збитки при первісному визнанні відображаються за справедливою вартістю без урахування витрат на операції. Витрати на операції з придбання таких фінансових інструментів відображаються за рахунками витрат на дату їх здійснення.

Усі інші фінансові інструменти під час первісного визнання оцінюються за справедливою вартістю, до якої додаються витрати на операції. Витрати на операцію та інші платежі, що безпосередньо пов'язані з визнанням фінансового інструменту, відображаються на рахунках дисконту (премії) за цим фінансовим інструментом.

До витрат на операцію належать комісійні, сплачені агентам, консультантам, брокерам і дилерам, збори органам регулювання, фондовим біржам, податки та держмита тощо.

Витрати на операцію та комісійні доходи, що є невід'ємною частиною дохідності фінансового інструменту, визнаються в складі фінансового інструменту і враховуються при розрахунку ефективної відсоткової ставки за таким фінансовим інструментом.

При первісному визнанні АТ "Волиньгаз" оцінює торговельну дебіторську заборгованість за ціною операції - це сума відшкодування, право на яке АТ "Волиньгаз" очікує отримати в обмін на передання обіцяних товарів або послуг покупцю, виключаючи суми, отримані від імені третіх сторін, якщо торговельна дебіторська заборгованість не містить значного компоненту фінансування (коли встановлені угодою дати платежів надають покупцю чи продавцю суттєві вигоди від реалізації продукції).

За борговим фінансовим активом, що оцінюється за справедливою вартістю з визнанням переоцінки в іншому сукупному доході, прибутки або збитки визнаються у складі іншого сукупного доходу до дати припинення його визнання або рекласифікації, за виключенням процентних доходів, нарахованих за методом ефективної відсоткової ставки, прибутків або збитків від його знецінення та прибутків або збитків від зміни офіційного курсу гривні до іноземних валют. Визнання оціночного резерву за таким активом не змінює величину його справедливої вартості.

Переоцінка фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки у іншому сукупному доході, здійснюється після нарахування процентів та амортизації дисконту/премії, формування оціночного резерву за кредитними ризиками.

В момент припинення визнання фінансового активу, що оцінюється за справедливою вартістю з визнанням переоцінки в іншому сукупному доході, накопичена сума переоцінки рекласифікується з іншого сукупного доходу в прибутки або збитки.

Фінансові гарантії та зобов'язання з кредитування за ставкою нижче ринкової під час первісного визнання оцінюються за справедливою вартістю.

В подальшому зобов'язання з кредитування за ставкою нижче ринкової та фінансові гарантії оцінюються за найбільшою з двох таких величин - сумою оціночного резерву під очікувані кредитні збитки та сумою справедливої вартості фінансового зобов'язання за мінусом амортизації накопиченого доходу згідно з принципами його визнання.

Зменшення корисності - Фінансові активи, зобов'язання з надання позик і договори фінансової гарантії

Модель зменшення корисності застосовується до фінансових інструментів, які не оцінюються за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку:

фінансові активи, що є борговими інструментами;

дебіторська заборгованість за договорами оренди;

зобов'язання з надання позик і зобов'язання за договорами фінансової гарантії.

За інвестиціями в інструменти капіталу збиток від зменшення корисності не визнається.

Резерви під очікувані кредитні збитки повинні визнаватися в сумі, що дорівнює або очікуваним кредитним збиткам за 12 місяців, або очікуваним кредитним збиткам за весь строк дії інструмента.

АТ "Волиньгаз" застосовує спрощений підхід та визнає резерви під очікувані кредитні збитки за дебіторською заборгованістю, договірними активами та дебіторською заборгованістю за договорами оренди в сумі, що дорівнює очікуваним кредитним збиткам за весь строк дії інструмента, не залежно від наявності суттєвого компонента фінансування.

Оцінка очікуваних кредитних збитків відображає різницю між контрактними грошовими потоками відповідно до умов договору та всіх грошових потоків, що АТ "Волиньгаз" очікує отримати. Потім збиток дисконтується з наближенням до первісної ефективної процентної ставки активу.

АТ "Волиньгаз" розділило фінансові активи на основі загальних характеристик кредитного ризику, таких як: тип фінансового інструменту, рейтинг кредитного ризику, тип боржника чи емітента, дати первісного визнання фінансового активу, та застосувала до них історичний відсоток кредитних збитків, що базується на досвіді АТ "Волиньгаз" щодо виникнення таких збитків, скоригованого на специфічні фактори для боржників та загальних економічних умов.

Списання

Списання валової балансової вартості фінансового інструменту за рахунок сформованого резерву відбувається після визнання його безнадійним, наявності сформованого резерву під очікувані кредитні збитки, та одночасного виконання інших передумов, визначених вимогами чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів АТ "Волиньгаз".

Припинення визнання і модифікація договору

Припинення визнання фінансових активів відбувається якщо:

а) строк дії прав на грошові потоки, що визначені умовами договору фінансового активу, закінчується;

б) передавання фінансового активу відповідає критеріям припинення;

в) списання фінансового активу за рахунок резерву.

Контроль за переданим активом відсутній, якщо сторона, якій цей актив передається, має реальну змогу його продати не пов'язаній третій стороні та може здійснити цей продаж в односторонньому порядку без необхідності встановлювати додаткові обмеження щодо такого передавання.

Якщо контроль за фінансовим активом не зберігається, визнання такого активу припиняється, інакше, у разі збереження контролю за фінансовим активом, продовжується його визнання у межах подальшої участі в ньому.

Різниця між балансовою вартістю фінансового активу, визначеною на дату припинення визнання, та сумою отриманої компенсації (в тому числі величину отриманого нового активу за вирахуванням величини прийнятого зобов'язання), відображається як доходи або витрати від припинення визнання.

Фінансове зобов'язання або його частина, припиняє визнаватися якщо таке зобов'язання погашено, анульовано або строк його виконання закінчився.

Будь-які витрати або винагороди є доходами/витратами від припинення визнання, якщо обмін борговими фінансовими зобов'язаннями або зміна умов за фінансовим

зобов'язанням відображається в бухгалтерському обліку як погашення первісного фінансового зобов'язання та визнання нового фінансового зобов'язання.

Різниця між балансовою вартістю погашеного або переданого іншій стороні фінансового зобов'язання (або частини фінансового зобов'язання) та сумою сплаченої компенсації є доходами/витратами від припинення визнання.

Процентні доходи

АТ "Волиньгаз" визнає за фінансовими інструментами процентний дохід/витрати за ефективною ставкою відсотка протягом періоду від дати їх початкового визнання до дати припинення визнання (продаж, погашення), рекласифікації.

Процентні доходи за фінансовими активами, які обліковуються за амортизованою собівартістю, визнаються за ефективною ставкою відсотка до валової балансової вартості за виключенням:

- 1) придбаних або створених знецінених фінансових активів. Для таких фінансових активів застосовується ефективна ставка відсотка, скоригована з урахуванням кредитного ризику, до амортизованої собівартості фінансового активу з моменту первісного визнання;
 - 2) фінансових активів, які не є придбаними або створеними знеціненими фінансовими активами, але які в подальшому стали знеціненими фінансовими активами. У випадку таких фінансових активів АТ "Волиньгаз" має застосовувати ефективну процентну ставку до амортизованої собівартості фінансового активу у наступних звітних періодах.
- Коригування процентних доходів за фінансовим активом на третьому рівні кредитного ризику проводиться в кореспонденції з рахунками, призначеними для обліку оціночних резервів під очікувані кредитні збитки.

[822390-01] Примітки - Фінансові активи

Розкриття інформації про фінансові активи

Фінансові активи АТ "Волиньгаз" включають грошові кошти та їх еквіваленти, короткострокову фінансову допомогу, торгіву та іншу дебіторську заборгованість.

В момент початкового визнання фінансових інструментів АТ "Волиньгаз" здійснює їх класифікацію та визначає модель подальшої оцінки.

Боргові фінансові активи АТ "Волиньгаз" класифікує, виходячи з бізнес-моделі, яку вона використовує для управління цими активами, та характеристик грошових потоків, передбачених договором, що ініціює фінансовий інструмент.

		тис. грн
	Класи фінансових активів	
	Фінансові активи за амортизованою собівартістю, клас	

Торговельна дебіторська заборгованість

Поточний звітний період

Порівняльний звітний період

Розкриття інформації про фінансові активи

Фінансові активи

11,296

7,702

Узгодження змін в рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів

Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на початок періоду

25,207

27,584

Зміни у рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів

Використання, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів

(867)

(2,656)

Збільшення (зменшення) через інші зміни, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів

345

279

Загальна сума збільшення (зменшення) рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів

(522)

(2,377)

Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на кінець періоду

24,685

25,207

тис. грн

Класи фінансових активів

Фінансові активи за амортизованою собівартістю, клас

Інші фінансові активи за амортизованою вартістю

	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
--	-------------------------	-----------------------------

Розкриття інформації про фінансові активи

Фінансові активи	9	29
		тис. грн

	Класи фінансових активів	
	Фінансові активи за амортизованою собівартістю, клас	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття інформації про фінансові активи

Фінансові активи	11,305	7,731
Узгодження змін в рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів		
Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на початок періоду	25,207	27,584
Зміни у рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів		
Використання, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів	(867)	(2,656)
Збільшення (зменшення) через інші зміни, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів	345	279
Загальна сума збільшення (зменшення) рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів	(522)	(2,377)
Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на кінець періоду	24,685	25,207
		тис. грн

	Класи фінансових активів	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття інформації про фінансові активи

Фінансові активи	11,305	7,731
Узгодження змін в рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів		

	Класи фінансових активів		тис. грн
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	
Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на початок періоду	25,207	27,584	
Зміни у рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів			
Використання, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів	(867)	(2,656)	
Збільшення (зменшення) через інші зміни, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів	345	279	
Загальна сума збільшення (зменшення) рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів	(522)	(2,377)	
Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на кінець періоду	24,685	25,207	

тис. грн

	Категорії фінансових активів	
	Фінансові активи за амортизованою собівартістю, категорія	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття інформації про фінансові активи

Фінансові активи	11,305	7,731
Узгодження змін в рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів		
Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на початок періоду	25,207	27,584
Зміни у рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів		
Використання, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів	(867)	(2,656)
Збільшення (зменшення) через інші зміни, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів	345	279
Загальна сума збільшення (зменшення) рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів	(522)	(2,377)
Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на кінець періоду	24,685	25,207

тис. грн

	Категорії фінансових активів	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття інформації про фінансові активи

Фінансові активи

11,305

7,731

Узгодження змін в рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів

Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на початок періоду

25,207

27,584

Зміни у рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів

Використання, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів

(867)

(2,656)

Збільшення (зменшення) через інші зміни, рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів

345

279

Загальна сума збільшення (зменшення) рахунку резерву під кредитні збитки від фінансових активів

(522)

(2,377)

Рахунок резерву під кредитні збитки від фінансових активів на кінець періоду

24,685

25,207

[822390-03] Примітки - Фінансові зобов'язання**Розкриття інформації про фінансові зобов'язання**

Фінансові зобов'язання оцінюються за амортизованою собівартістю, за виключенням:

- 1) фінансових зобов'язань, які оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки через прибутки/збитки;
- 2) фінансових зобов'язань, які виникають у разі, коли передавання фінансового активу не відповідає умовам припинення визнання або коли застосовується принцип продовження участі;
- 3) договорів фінансової гарантії, авалю, поруки;
- 4) зобов'язань з кредитування за ставкою, нижче ринкової.

Фінансові зобов'язання АТ "Волиньгаз" включають торгіву та іншу кредиторську заборгованість, а також процентні кредити та позики.

Розкриття інформації про фінансові зобов'язання

тис. грн

	Фінансові зобов'язання за амортизованою собівартістю, клас	
	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду

Фінансові зобов'язання	962,742	957,852
Розкриття інформації про фінансові зобов'язання		тис. грн
	Класи фінансових зобов'язань	
	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду
Фінансові зобов'язання	962,742	957,852

[822390-11] Примітки - Характер та рівень ризиків, що пов'язані з фінансовими інструментами

Розкриття інформації про характер та рівень ризиків, що пов'язані з фінансовими інструментами

Основні фінансові інструменти АТ "Волиньгаз" включають дебіторську та кредиторську заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти. Основна ціль цих фінансових інструментів - забезпечити фінансування діяльності АТ "Волиньгаз". АТ "Волиньгаз" має різні інші фінансові активи і зобов'язання, такі як інша дебіторська та інша кредиторська заборгованість, що виникають безпосередньо у ході операційно-господарської діяльності АТ "Волиньгаз".

Основні ризики, притаманні фінансовим інструментам АТ "Волиньгаз" ризик ліквідності та кредитний ризик. Категорії фінансових інструментів

Станом на 31 грудня 2025 року:

	31-12-2025
	тис. грн.
Фінансові активи	
<u>Фінансові активи, що обліковуються за амортизованою вартістю:</u>	
Довгострокова дебіторська заборгованість	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	11 296
Гроші та їх еквіваленти	9
Фінансові зобов'язання	
<u>Зобов'язання, що обліковуються за амортизованою вартістю:</u>	
Реструктурована кредиторська заборгованість	34 928
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	2 500
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	925 314

Станом на 31 грудня 2024 року:

	31-12-2024
	тис. грн.
Фінансові активи	
<u>Фінансові активи, що обліковуються за амортизованою вартістю:</u>	
Довгострокова дебіторська заборгованість	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	7 702

Фінансові зобов'язання

Зобов'язання, що обліковуються за амортизованою вартістю:

Реструктурована кредиторська заборгованість	25'363
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	8'372
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	924'117

Кредитний ризик

Опис вразливості до ризику

Фінансові інструменти, які потенційно створюють значний кредитний ризик, переважно включають дебіторську заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти.

Дебіторська заборгованість представлена за вирахуванням резерву під кредитні збитки. АТ "Волиньгаз" не вимагає застави за фінансовими активами. Керівництво розробило кредитну політику, й потенційні кредитні ризики постійно відслідковуються. Кредитний ризик АТ "Волиньгаз" відслідковується й аналізується в кожному конкретному випадку, і керівництво АТ "Волиньгаз" вважає, що кредитний ризик адекватно відображений у резервах під кредитні збитки.

Кредитний ризик, притаманний іншим фінансовим активам Компанії, які включають грошові кошти та їх еквіваленти, здебільшого виникає внаслідок неспроможності контрагента розрахуватися за своїми зобов'язаннями перед АТ "Волиньгаз". Сума максимального розміру ризику в таких випадках дорівнює балансовій вартості відповідних фінансових інструментів.

Станом на 31 грудня 2025 року 100 % грошових коштів та їх еквівалентів АТ "Волиньгаз" сконцентровано в одній фінансовій установі (2024: 99 %).

Ризик ліквідності

Опис вразливості до ризику

Метою АТ "Волиньгаз" є підтримання безперервності та гнучкості фінансування шляхом використання умов кредитування, що надаються постачальниками, а також залучення процентних позик. АТ "Волиньгаз" аналізує свої активи та зобов'язання за їх строками погашення та планує свою ліквідність залежно від очікуваних строків виконання зобов'язань за відповідними інструментами.

Узагальнені кількісні дані про вразливість до ризику для суб'єкта господарювання

У таблиці нижче наведено строки погашення фінансових зобов'язань АТ "Волиньгаз" станом на 31 грудня на основі недисконтованих контрактних платежів:

31 грудня 2025 року	До 6 місяців	6 - 12 місяців	1-3 роки	3-6 років	Понад 6 років	Всього
	тис. грн.	тис. грн.	тис. грн.	тис. грн.	тис. грн.	тис. грн.
Інші довгострокові зобов'язання	3'527	3'527	13'282	18'681	2 595	41 612
у тому числі зобов'язання з оренди	-	-	-	-	-	-
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	925 314					925 314

	<u>925 314</u>	<u>3`527</u>	<u>13`282</u>	<u>18`681</u>	<u>2 595</u>	<u>966 926</u>
31 грудня 2024 року	<u>До 6 місяців</u>	<u>6 - 12 місяців</u>	<u>1-3 роки</u>	<u>3-6 років</u>	<u>Понад 6 років</u>	<u>Всього</u>
	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>	<i>тис. грн.</i>
Інші довгострокові зобов'язання	3`527	3`527	13`282	18`681	8`821	47`838
у тому числі зобов'язання з оренди	-	-	-	-	-	-
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	924`117					924`117
	<u>927`644</u>	<u>3`527</u>	<u>13`282</u>	<u>18`681</u>	<u>8`821</u>	<u>971`955</u>

Валютний ризик

Опис вразливості до ризику

АТ "Волиньгаз" не зазнає валютного ризику

Процентний ризик

Опис вразливості до ризику

АТ "Волиньгаз" не зазнає процентного ризику

Ціновий ризик власного капіталу

Опис вразливості до ризику

Завданням АТ "Волиньгаз" при управлінні капіталом є забезпечення здатності АТ "Волиньгаз" продовжувати функціонувати на безперервній основі з метою одержання прибутку для акціонерів і вигод для інших зацікавлених осіб, а також забезпечити фінансування поточних операційних потреб, капітальних вкладень та стратегії розвитку АТ "Волиньгаз".

Керівництво постійно контролює структуру капіталу АТ "Волиньгаз" й може коригувати свою політику й цілі управління капіталом з урахуванням змін в операційному середовищі, тенденціях ринку або стратегії розвитку. Протягом років, що закінчилися 31 грудня 2025 та 2024 років, цілі, політика та процедури Компанії щодо управління капіталом не зазнали змін.

Розкриття інформації про матрицю забезпечення

Аналіз знецінення здійснюється на кожну звітну дату, використовуючи різні моделі для оцінки очікуваних кредитних збитків для різних типів клієнтів. Виокремлення різних типів клієнтів базується за декількома критеріями, основними з яких є - умови оплати, платіжна дисципліна, джерела оплати та бази даних для матриці резервування. Ставки резервування базуються на днях прострочки, для групування різних клієнтів із подібними моделями збитків (тобто фізичні та юридичні особи окремо). Розрахунок відображає результат зваженої ймовірності, та обґрунтованої інформації, яка є в наявності, на звітну дату про минулі події, поточні умови та прогнози щодо майбутніх економічних умов. Як правило, торгова дебіторська заборгованість списується, якщо термін прострочення дорівнює три роки. Максимальна сума кредитного ризику на звітну дату - це балансова вартість кожного класу фінансових активів

Таблиця А - Розкриття інформації про матрицю забезпечення за зобов'язанням - Класи фінансових інструментів

Статті	Класи фінансових інструментів		тис. грн
	Торговельна дебіторська заборгованість		
	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду	
Фінансові активи (валова балансова вартість)	35,981	32,909	
Очікуваний рівень збитків за кредитами, %	68.61%	76.60%	
Фінансові активи (балансова вартість)	11,296	7,702	

Таблиця А - Розкриття інформації про матрицю забезпечення за зобов'язанням - Класи фінансових інструментів

Статті	Класи фінансових інструментів		тис. грн
	Інші фінансові інструменти		
	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду	
Фінансові активи (валова балансова вартість)	16,065	16,085	
Очікуваний рівень збитків за кредитами, %	99.94	99.82	
Фінансові активи (балансова вартість)	9	29	

Таблиця А - Розкриття інформації про матрицю забезпечення за зобов'язанням - Класи фінансових інструментів

Статті	Класи фінансових інструментів		тис. грн
	На кінець звітного періоду		На початок звітного періоду
Фінансові активи (валова балансова вартість)	52,046	48,994	
Очікуваний рівень збитків за кредитами, %	78.28%	84.22%	
Фінансові активи (балансова вартість)	11,305	7,731	

Таблиця В - Розкриття інформації про матрицю забезпечення за зобов'язанням - Прострочений статус

Статті	Фінансові активи за тривалістю прострочення - Усього		тис. грн
	Поточний		
	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду	
Фінансові активи (валова балансова вартість)	9		29
Фінансові активи (балансова вартість)	9		29

Таблиця В - Розкриття інформації про матрицю забезпечення за зобов'язанням - Прострочений статус

Статті	Фінансові активи за тривалістю прострочення - Усього		тис. грн
	Більше трьох місяців		
	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду	
Фінансові активи (валова балансова вартість)	52,037		48,965
Очікуваний рівень збитків за кредитами, %	78.29%		84.27%
Фінансові активи (балансова вартість)	11,296		7,702

Таблиця В - Розкриття інформації про матрицю забезпечення за зобов'язанням - Прострочений статус

Статті	Фінансові активи за тривалістю прострочення - Усього		тис. грн
	На кінець звітного періоду		На початок звітного періоду
			періоду
Фінансові активи (валова балансова вартість)	52,046		48,994
Очікуваний рівень збитків за кредитами, %	78.28%		84.22%
Фінансові активи (балансова вартість)	11,305		7,731

Таблиця С - Розкриття інформації про матрицю забезпечення за зобов'язанням - Балансова вартість, накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів, зменшення корисності та валова балансова вартість

Статті	Балансова вартість						тис. грн
	Валова балансова вартість		Накопичене зменшення корисності				
	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду	
Фінансові активи	52,046	48,994	(40,741)	(41,263)	11,305	7,731	

[823180] Примітки - Нематеріальні активи

Розкриття інформації про нематеріальні активи

Класифікація нематеріальних активів:

- *Права користування природними ресурсами;
- *Права користування майном;
- *Права на комерційній позначення, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;
- *Права на об'єкти промислової власності, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;
- *Авторське право та суміжні з ним права, крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;
- *Інші нематеріальні активи.

Оформлення надходження нематеріального активу здійснюється шляхом складання Акту приймання із зазначенням назви, основних характеристик, порядку використання, підписів посадових осіб, що прийняли об'єкт, інвентарного номера.

Амортизація нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання активу та відображається у складі витрат звіту про прибутки та збитки та інший сукупний дохід. Нематеріальні активи перевіряються на знецінення при появі ризиків знецінення. Зміна строків корисного використання є зміною облікових оцінок і відображається перспективно. Ліквідаційна вартість вважається нульовою.

Термін корисної експлуатації нематеріальних активів встановлюється або відповідно до правовстановлюючого документу, або з врахуванням очікувань по використанню об'єкта, інших факторів

Термін корисної експлуатації нематеріальних активів складає:

Програмне забезпечення - 3 - 5 років;

Інші нематеріальні активи - 3 - 5 років.

Підприємство має право оренди та право на тимчасове використання земельних ділянок, на яких знаходяться її будівлі, споруди, передавальні пристрої та прилеглі до них території, та сплачує орендну плату та податок за землю, які нараховуються у порядку, визначеному державою. В розрахунку враховуються дані загальної площі земельної ділянки та характер її використання.

Незавершені капітальні інвестиції містить витрати, безпосередньо пов'язані зі створенням нематеріальних активів та не амортизуються до моменту, коли нематеріальні активи доведені до стану, придатного до використання та введені в експлуатацію.

Розкриття детальної інформації про нематеріальні активи

Станом на 31.12.2025 у Компанії відсутні НМА з обмеженим правом власності та НМА, які знаходяться в заставі як забезпечення зобов'язань (31 грудня 2024 року: відсутні).

Станом на 31.12.2025 договірні зобов'язання з придбання НМА відсутні (31 грудня 2024 року: відсутні).

Станом на 31.12.2025 сума повністю амортизованих НМА, які продовжують використовуватись, складає 2 922 тис. грн. (31 грудня 2024 року: 1 782 тис. грн.).

Станом на 31.12.2024/31.12.2025 тестування на знецінення НМА не проводилось, оскільки відсутні ознаки їх знецінення. НМА з невизначеним строком корисного

використання відсутні.

Комп'ютерне програмне забезпечення

Розкриття детальної інформації
про нематеріальні активи

Опис статті(ей) у звіті про
сукупний дохід, до якої(их)
включено амортизацію
нематеріальних активів

Амортизація нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання активу та відображається у складі витрат звіту про прибутки та збитки та інший сукупний дохід

Метод амортизації, нематеріальні
активи за винятком гудвілу

прямолінійний

Строк корисного використання,
що вимірюється як період часу,
нематеріальні активи за винятком
гудвілу

P5Y

Опис строку корисного
використання, нематеріальні
активи за винятком гудвілу

строк корисного використання становить 3-5 років

	Класи нематеріальних активів за винятком гудвілу								тис. грн
	Комп'ютерне програмне забезпечення								
	Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Балансова вартість		
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	

Узгодження змін у
нематеріальних активах за
винятком гудвілу

тис. грн

Класи нематеріальних активів за винятком гудвілу

Комп'ютерне програмне забезпечення

Валова балансова вартість		Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів		Накопичене зменшення корисності		Балансова вартість	
Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Нематеріальні активи за винятком гудвілу на початок періоду	2,922	2,922	(2,403)	(1,833)		519	1,089
---	-------	-------	---------	---------	--	-----	-------

Зміни у нематеріальних активах за винятком гудвілу

Амортизація, нематеріальні активи за винятком гудвілу			(519)	(570)		(519)	(570)
---	--	--	-------	-------	--	-------	-------

Загальна сума збільшення (зменшення) нематеріальних активів за винятком гудвілу			(519)	(570)		(519)	(570)
---	--	--	-------	-------	--	-------	-------

Нематеріальні активи за винятком гудвілу на кінець періоду	2,922	2,922	(2,922)	(2,403)			519
--	-------	-------	---------	---------	--	--	-----

тис. грн

Класи нематеріальних активів за винятком гудвілу

Валова балансова вартість	Накопичена амортизація матеріальних та нематеріальних активів	Накопичене зменшення корисності	Балансова вартість
---------------------------	---	---------------------------------	--------------------

	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Узгодження змін у нематеріальних активах за винятком гудвілу								
Нематеріальні активи за винятком гудвілу на початок періоду	2,922	2,922	(2,403)	(1,833)			519	1,089
Зміни у нематеріальних активах за винятком гудвілу								
Амортизація, нематеріальні активи за винятком гудвілу			(519)	(570)			(519)	(570)
Загальна сума збільшення (зменшення) нематеріальних активів за винятком гудвілу			(519)	(570)			(519)	(570)
Нематеріальні активи за винятком гудвілу на кінець періоду	2,922	2,922	(2,922)	(2,403)				519

[826380] Примітки - Запаси

Розкриття інформації про запаси

Запаси - це активи, які:

- утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
- перебувають у процесі виробництва для такого продажу або
- існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Одиницею бухгалтерського обліку запасів визначити кожне їх найменування.

Станом на 31 грудня запаси включали:

31-12-2025

31-12-2024

	<u>тис. грн.</u>	<u>тис. грн.</u>
Запасні частини і витратні матеріали	885	4183
Інші	-	446
Запаси разом	885	4 629

Сума доходів від визнання запасів за реалізаційною вартістю за рік, що закінчився 31 грудня 2025 р. склала 40 тис. грн. (2024 р.: сума доходів 1 301 тис. грн.). Доходи від визнання запасів за реалізаційною вартістю включені до інших операційних доходів.

	<u>тис. грн</u>	
	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду
Запаси, за чистою вартістю реалізації	885	4,629

[831150] Примітки - Дохід (виручка) від договорів з клієнтами

договорів з клієнтами

Визнання доходу за договорами з клієнтами проходить за наступною моделлю із п'яти кроків:

- Крок 1: Ідентифікація договору;
- Крок 2: Ідентифікація зобов'язань, що підлягають виконанню в рамках договору;
- Крок 3: Визначення ціни операції;
- Крок 4: Розподіл ціни операції на зобов'язання, що підлягають виконанню;
- Крок 5: Визнання виручки.

Дохід розкрито в розрізі сегментів, а саме Юридичні особи та фізичні особи.

Інформація про поточні/непоточні залишки за договорами з клієнтами на кінець періоду		тис. грн
Зобов'язання за договорами		
Поточні договірні зобов'язання		9,349
Загальна сума договірних зобов'язань		9,349
Дебіторська заборгованість за договорами з клієнтами		

Поточна дебіторська заборгованість за договорами з клієнтами

11,296

Загальна сума дебіторської заборгованості за договорами з клієнтами

11,296

Інформація про договори з клієнтами за звітний період

тис. грн

Дохід від договорів з клієнтами

1,639

За типами клієнтів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами клієнтів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами клієнтів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	

	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954
За типами клієнтів - Усього		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328
За типами клієнтів - Усього		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626
За типами клієнтів - Усього		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

За типами клієнтів - Усього

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами клієнтів - Усього

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами клієнтів - Усього

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами клієнтів - Усього

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	

	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954
За типами клієнтів - Усього		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328
За типами клієнтів - Усього		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626
За типами клієнтів - Усього		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954
За типами клієнтів - Недержавні клієнти		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

тис. грн

Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

тис. грн

Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	

	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328
За типами клієнтів - Недержавні клієнти		

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626
За типами клієнтів - Недержавні клієнти		

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954
За типами договорів - Усього		

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328

За типами клієнтів - Недержавні клієнти

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	

	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328
За типами договорів - Усього		

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами договорів - Усього

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	

	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами договорів - Усього

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами договорів - Усього

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами договорів - Договори з фіксованою ціною

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	

	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами договорів - Договори з фіксованою ціною

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами договорів - Договори з фіксованою ціною

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами договорів - Договори з фіксованою ціною

тис. грн

	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	

	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328
За типами договорів - Договори з фіксованою ціною		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626
За типами договорів - Договори з фіксованою ціною		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Короткострокові договори	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	
	Порівняльний звітний період	
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954
За типами договорів - Договори з фіксованою ціною		

	тис. грн	
	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами договорів - Договори з фіксованою ціною

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626

За типами договорів - Договори з фіксованою ціною

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Товари або послуги, передані в певний момент часу	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954

За типами договорів - Договори з фіксованою ціною

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	звітний сегмент 1	
	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Дохід від договорів з клієнтами	1,076	5,328
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,076	5,328

За типами договорів - Договори з фіксованою ціною

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	

	звітний сегмент 2	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Дохід від договорів з клієнтами	563	5,626
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	563	5,626
За типами договорів - Договори з фіксованою ціною		

тис. грн

	Термін дії договору	
	Час передавання товарів або послуг	
	Усі сегменти	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Дохід від договорів з клієнтами	1,639	10,954
У тому числі товари, реалізовані / продані безпосередньо покупцям	1,639	10,954
Інформація про залишки за договорами з клієнтами на початок та кінець періоду		

тис. грн

Договірні зобов'язання на початок періоду	9,325
Договірні зобов'язання на кінець періоду	9,349
Дебіторська заборгованість за договорами із клієнтами на початок періоду	7,702
Дебіторська заборгованість за договорами з клієнтами на кінець періоду	11,296

[832610] Примітки - Оренда

Розкриття інформації про оренду

АТ "Волиньгаз" виступає як орендодавець

Операції надання в оренду майна АТ "Волиньгаз" можливі виключно за попередньою згодою Уповноваженого органу управління і, як правило, на конкурсних засадах та відповідно до вимог законодавства України.

Операції фінансової оренди у звітних періодах відсутні.

Дохід від операційної оренди, признаний АТ "Волиньгаз" в поточному році, складає 36 390 тис. грн. (2024 рік - 36 044 тис. грн.)

В звітному періоді АТ "Волиньгаз" не виступав як орендар.

Компанія в 2025 році не мала статусу орендаря.

Розкриття інформації орендодавцем

		тис. грн
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період
Розкриття кількісної інформації про оренду для орендодавця		
Дохід від операційної оренди	36,390	36,044
[834480] Примітки - Виплати працівникам		

Розкриття інформації про виплати працівникам

Державна пенсійна програма з визначеними внесками

АТ "Волиньгаз" здійснює в повному обсязі нарахування і сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі ЄСВ) - страховий внесок, збір якого здійснюється до системи загальнообов'язкового державного соціального страхування в обов'язковому порядку та на регулярній основі з метою забезпечення захисту у випадках, передбачених законодавством, прав застрахованих осіб на отримання страхових виплат (послуг) за діючими видами загальнообов'язкового державного соціального страхування. ЄСВ розраховуються на основі заробітної плати кожного працівника та відносяться на витрати у періоді, в якому вони виникли.

Державна пенсійна програма з визначеними виплатами

АТ "Волиньгаз" зобов'язане компенсувати державі суми пенсійних виплат, що здійснюються державою працівникам АТ "Волиньгаз", які працювали протягом певного часу у шкідливих умовах, як визначено нормативно-правовими актами України, і тому мають право на вихід на пенсію і на відповідне пенсійне забезпечення до досягнення пенсійного віку, визначеного нормативно-правовими актами України. Ці зобов'язання сплачуються за рахунок грошових коштів, отриманих від операційної діяльності.

Чиста сума зобов'язання за цією державною пенсійною програмою з визначеними виплатами розраховується шляхом оцінки суми майбутніх виплат, заробленої працівниками у зв'язку з наданими ними послугами у поточному і попередніх періодах. Після цього сума виплат дисконтується з метою визначення приведеної вартості зобов'язання, а будь-яка невизнана вартість раніше наданих послуг та справедлива вартість активів плану вилучається з обліку. Приведена вартість зобов'язання з визначеними виплатами встановлюється шляхом дисконтування очікуваних майбутніх відтоків грошових коштів із застосуванням процентної ставки за корпоративними облігаціями високої категорії, які деноміновані у валюті, в якій здійснюється виплата за програмою, і строки погашення яких приблизно співпадають зі строками відповідного пенсійного зобов'язання.

У випадках збільшення виплат за програмою частка суми збільшених виплат, що стосується наданих раніше працівниками послуг, визнається у звіті про фінансові результати рівномірними частинами протягом середнього періоду, що залишається до моменту, коли виплати стають гарантованими. Якщо виплати стають гарантованими негайно, відповідні витрати негайно визнаються у звіті про фінансові результати.

Короткострокові виплати

Зобов'язання з короткострокових виплат працівникам не дисконтуються і відносяться на витрати по мірі надання відповідних послуг.

Резерв визнається в сумі, що, як очікується, буде виплачена в рамках короткострокових програм виплати грошових премій, якщо Компанія має поточне юридичне чи формальне зобов'язання виплатити цю суму в результаті послуги, наданої раніше працівником, і сума такого зобов'язання може бути визначена достовірно.

Станом на 31 грудня забезпечення включали:

Резерв невикористаних відпусток та інших компенсаційних виплат
Одноразова виплата при виході на пенсію
Ювілейні та інші виплати
Пенсії за шкідливі умови
Забезпечення разом

Довгострокові забезпечення
Поточні забезпечення
Забезпечення разом

31-12-2025	31-12-2024
тис. грн.	тис. грн.
2554	3'093
369	370
703	727
1 482	747
5197	4'937
2554	1'844
2 643	3'093
5197	4'937

Забезпечення виплат персоналу

АТ "Волиньгаз" несе зобов'язання одноразової виплати пенсійного забезпечення працівникам з тривалим стажем, а також бонусів з нагоди ювілею.

Крім цього, АТ "Волиньгаз" несе зобов'язання компенсувати Державі Україні суму пенсійних нарахувань, що виплачуються Державою співробітнику АТ "Волиньгаз", який працював певний період часу у шкідливих умовах (як зазначено статутними положеннями) і який, таким чином, має право на ранній вихід на пенсію і отримання пенсійного забезпечення до досягнення звичайного пенсійного віку (як визначено статутними положеннями).

	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	тис. грн
Витрати на виплати після закінчення трудової діяльності, програми з визначеним внеском	1,207		(2,492)

Програми з визначеною виплатою, крім програм за участю кількох роботодавців, державних програм і програм, що розподіляють ризики між суб'єктами господарювання під спільним контролем

	Пенсійні програми			Плани виплат на медичне забезпечення після закінчення трудової діяльності
	Програми за розміром незмінної заробітної плати	Програми за розміром останньої заробітної плати	Усього	

	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
Надлишок (дефіцит) програми								
Повністю нефондовані програми								
Зобов'язання за визначеною виплатою, за теперішньою вартістю			(3,563)	(1,097)	(3,563)	(1,097)		
Чистий надлишок (дефіцит) за програмою			(3,563)	(1,097)	(3,563)	(1,097)		
Державні програми з визначеною виплатою								

тис. грн

	Пенсійні програми						Плани виплат на медичне забезпечення після закінчення трудової діяльності	
	Програми за розміром незмінної заробітної плати		Програми за розміром останньої заробітної плати		Усього		На початок періоду	На кінець періоду
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду		

Надлишок (дефіцит) програми

Повністю нефондовані програми

Зобов'язання за визначеною виплатою, за теперішньою вартістю

(1,132) (747) (1,132) (747)

Чистий надлишок (дефіцит) за програмою

(1,132) (747) (1,132) (747)

тис. грн

	Пенсійні програми			Плани виплат на медичне забезпечення після закінчення трудової діяльності
	Програми за розміром незмінної заробітної плати	Програми за розміром останньої заробітної плати	Усього	
	Суттєві актуарні припущення, використані для визначення теперішньої вартості зобов'язання за визначеною виплатою			

Актуарне припущення ставок

15.82%

15.82%

тис. грн

	Пенсійні програми			Плани виплат на медичне забезпечення після закінчення трудової діяльності
	Програми за розміром незмінної заробітної плати	Програми за розміром останньої заробітної плати	Усього	

дисконту

Актuarне припущення
очікуваного рівня підвищення
заробітної плати

8.00%

8.00%

Актuarне припущення
очікуваного рівня підвищення
пенсій

10.56%

10.56%

Актuarне припущення
очікуваного рівня інфляції

5.40%

5.40%

Інші суттєві актуарні припущення

10.00%

10.00%

Пенсійні програми

тис. грн

	Теперішня вартість зобов'язання за визначеною виплатою		Активи програми		Вплив верхньої межі активу		Чисте зобов'язання (актив) за визначеною виплатою	
	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період	Поточний звітний період	Порівняльний звітний період

Розкриття інформації про чисте зобов'язання (актив) за визначеною виплатою

Чисте зобов'язання (актив) за визначеною виплатою на початок періоду

1,844

4,695

1,844

4,695

Зміни у чистому зобов'язанні (активі) з визначеною виплатою

Зміни у чистому зобов'язанні (активі) з визначеною виплатою, зумовлені витратами (доходом) у

	Пенсійні програми			тис. грн	
	Програми за розміром незмінної заробітної плати	Програми за розміром останньої заробітної плати	Усього	Плани виплат на медичне забезпечення після закінчення трудової діяльності	
прибутку або збитку					
Збільшення чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, зумовлене вартістю поточних послуг	10	9		10	9
Збільшення (зменшення) чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, зумовлене процентними витратами (процентним доходом)	292	843		292	843
Загальна сума збільшення (зменшення) чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, зумовленого витратами (доходом) у прибутку або збитку	302	852		302	852
Зміни у чистому зобов'язанні (активі) з за визначеною виплатою, зумовлені прибутком (збитком) від переоцінки в іншому сукупному доході					
Збільшення (зменшення) чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, зумовлене актуарними збитками (прибутками), що пов'язані з	906	(3,344)		906	(3,344)

тис. грн

	Пенсійні програми		Усього	Плани виплат на медичне забезпечення після закінчення трудової діяльності	
	Програми за розміром незмінної заробітної плати	Програми за розміром останньої заробітної плати			
змiнами у фiнансових припущеннях					
Загальна сума збiльшення (зменшення) чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, зумовленого прибутком (збитком) вiд переоцiнки в iншому сукупному доходi	906	(3,344)		906	(3,344)
Змiни у чистому зобов'язаннi (активi) з за визначеною виплатою, зумовленi рiзними iншими змiнами					
Збiльшення (зменшення) чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, зумовлене виплатами за програмою	(498)	(359)		(498)	(359)
Загальна сума збiльшення (зменшення) чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, зумовленого рiзними iншими змiнами	(498)	(359)		(498)	(359)
Загальна сума збiльшення (зменшення) чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою	710	(2,851)		710	(2,851)
Чисте зобов'язання (актив) за визначеною виплатою на кiнець перiоду	2,554	1,844		2,554	1,844

[835110] Примітки - Податки на прибуток

Розкриття інформації про податок на прибуток

Нижче представлені основні компоненти податкових витрат з податку на прибуток за роки, що закінчилися 31 грудня 2025 та 2024 років:

Податок на прибуток у звіті про фінансові результати

	2025 р. тис. грн.	2024 р. тис. грн.
Витрати з поточного податку на прибуток	-	-
Відстрочений податок на прибуток, визнаний у поточному році	-	-
Витрати (дохід) з податку на прибуток (рядок 2300)	-	-

Впродовж 2024-2025 років застосовна ставка податку на прибуток підприємств в Україні складала 18%.

Нижче наведено узгодження між фактичними витратами з податку на прибуток та добуток бухгалтерського прибутку до оподаткування і нормативної ставки податку на прибуток за роки що закінчилися 31 грудня 2025 та 2024 роки:

	2025 р. тис. грн.	2024 р. тис. грн.
Бухгалтерський прибуток (збиток) до оподаткування	(45 506)	(119 441)
Податок на прибуток, розрахований за ставкою 18% (2024 р.: 18%)	(8 191)	(21 499)
Коригування відстроченого податку на прибуток	-	-
Коригування по відношенню до поточного податку на прибуток	8 191	21 499
Витрати (дохід) з податку на прибуток	-	-

До постійних податкових різниць АТ "Волиньгаз" відносить різниці між вартістю основних засобів, що є базою для нарахування амортизації у бухгалтерському обліку згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності, та базою для нарахування амортизації відповідно до п. 138.3 ст. 138 Податкового кодексу України.

Компанія не визнає відстрочений податковий актив у сумі 8 191 тис.грн. у зв'язку з відсутністю достатнього оподатковуваного прибутку для його використання в осяжному майбутньому.

[838000] Примітки - Прибуток на акцію

Розкриття інформації про прибуток на акцію

Базовий розмір прибутку на одну акцію розрахований шляхом ділення чистого прибутку за період, який підлягає розподілу між власниками звичайних акцій (прибуток за період мінус дивіденди, виплачені на привілейовані акції), на середньозважену кількість звичайних акцій, які перебували в обігу.

Прибуток на акцію

тис. грн

Поточний
звітний період

Порівняльний звітний період

Прибуток (збиток), що відноситься до власників звичайних акцій материнського підприємства

Прибуток (збиток) від діяльності, що триває, який відноситься до власників звичайних акцій материнського підприємства, що використовується для обчислення базового прибутку на акцію	(45,506)	(119,441)
--	----------	-----------

Прибуток (збиток), який відноситься до власників звичайних акцій материнського підприємства, що використовується для обчислення базового прибутку на акцію	(45,506)	(119,441)
--	----------	-----------

Середньозважена кількість звичайних акцій, що використовується для обчислення базового та розбавленого прибутку на акцію

Середньозважена кількість звичайних акцій, що використовується для обчислення базового прибутку на акцію	22,254,600	22,254,600
--	------------	------------

Базовий прибуток на акцію (грн)

Базовий прибуток (збиток) на акцію від діяльності, що триває	(2.04)	(5.37)
--	--------	--------

Загальна сума базового прибутку (збитку) на акцію	(2.04)	(5.37)
---	--------	--------

[861200] Примітки - Акціонерний капітал, резерви та інша частка участі в капіталі

Розкриття інформації про акціонерний капітал, резерви та інший додатковий капітал

Станом на 31 грудня 2025 та 2024 рр., зареєстрований статутний капітал АТ "Волиньгаз" складав 22'254'600 звичайних акцій номінальною вартістю 0.25 грн. кожна. Одна акція дає право одного голосу. Станом на 31 грудня 2025 та 2024 рр., загальна облікова вартість внесеного капіталу становила 5'564 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2025 та 2024 років, виходячи з кількості акцій в обороті, склад акціонерів АТ "Волиньгаз" є наступним:

Акціонери

	31-12-2025	31-12-2024
	%	%
ПрАТ "Газтек" (керуючий рахунком АРМА/Управитель від АРМА АТ "ДАТ Чорноморнафтогаз" 00153117)	49	49
ТОВ "ТРАНЗИТ - ІНВЕСТ" (керуючий рахунком АРМА/Управитель від АРМА АТ "ДАТ Чорноморнафтогаз" 00153117)	25	25
ТЗОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" (керуючий рахунком АРМА/Управитель від АРМА АТ "ДАТ Чорноморнафтогаз" 00153117)	8	8
Інші	18	18
Разом	100	100

Резерв коригування на гіперінфляцію включено до іншого додаткового капіталу, як описано нижче.

Додатковий капітал

Договірна вартість безкоштовно отриманих основних засобів

Додатковий капітал включав безкоштовно отримане державне майно за вартістю, що була узгоджена між АТ "Волиньгаз" та розпорядником майна. У грудні 2023 року згідно постанови КМУ №1335 від 25 листопада 2022 року "Про врегулювання питання використання газорозподільних систем або їх складових" АТ "Волиньгаз" передало Міністерству енергетики України майно, яке обліковувалось на балансі як державне.

Резерв коригування на гіперінфляцію

Додатковий капітал також включає резерв коригування на гіперінфляцію в сумі 2 123 тис. грн. Він визначає коригування статутного капіталу з урахуванням ефекту інфляції у період, коли економіка України вважалась гіперінфляційною. Коригування визначено на основі індексу інфляції, що публікується Державним комітетом статистики України та розраховано за період з дати реєстрації Компанії у статусі акціонерного товариства по 31 грудня 2000 року, коли економіка України перестала вважатися гіперінфляційною

Статті	Поточний звітний період		Порівняльний звітний період		тис. грн
	Звичайні акції	Привілейовані акції	Звичайні акції	Привілейовані акції	
Кількість акцій, дозволених до випуску	22,254,600		22,254,600		
Кількість акцій випущених					
Кількість акцій випущених та повністю оплачених	22,254,600		22,254,600		
Загальна кількість випущених акцій	22,254,600		22,254,600		
Номінальна вартість	0.25		0.25		

акції (в
гривнях)

тис. грн

Статті	Поточний звітний період		Порівняльний звітний період	
	Звичайні акції	Привілейовані акції	Звичайні акції	Привілейовані акції

Узгодження кількості акцій в обігу

Кількість акцій в обігу на початок періоду	22,254,600		22,254,600	
Кількість акцій в обігу на кінець періоду	22,254,600		22,254,600	

Права, привілеї та обмеження, що відносяться до звичайних акцій

17.05.2022 року ухвалою Печерського районного суду міста Києва у справі №757/11188/22-к в рамках кримінального провадження №62021000000000160 від 22.02.2021 року, накладено арешт на корпоративні права АТ "Волиньгаз", заборонивши здійснювати облікові операції щодо внесення змін до системи депозитарного обліку щодо акцій та розпоряджатися ними, які належать, зокрема, ПрАТ "Газтек" (ЄДРПОУ 31815603), у кількості, відповідно 10 809 770 штук (48,5732% від загальної кількості), ТОВ "ТРАНЗИТ-ІНВЕСТ" (ЄДРПОУ 35488715), у кількості, відповідно 5 477 684 штук (24,6137 % від загальної кількості), ТОВ "ОМЕГА-КАПІТАЛ" (ЄДРПОУ 35488730, у кількості, відповідно 1849357 штук (8,31% від загальної кількості) номінальною вартістю 0,25 грн кожна (депозитарна установа - Публічне акціонерне товариство "Банк "КЛІРИНГОВИЙ ДІМ", ідентифікаційний код 21665382)

24.05.2022 слідчий суддя Печерського районного суду міста Києва Шапутько С.В. у справі №757/11783/22-к задовольнив клопотання слідчого ДБР про передачу речових доказів у кримінальному провадженні №62021000000000160 від 22.02.2021 року, в управління Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів (далі - АРМА).

28.05.2022 року Кабінет Міністрів України видав розпорядження №429-р "Деякі питання управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні, у виняткових випадках", яким погодився з пропозицією АРМА і Міністерства енергетики щодо передачі в управління Акціонерному товариству "Державне акціонерне товариство "Чорноморнафтогаз" (код згідно з ЄДРПОУ 00153117) активів, на які накладено арешт у кримінальному провадженні №62021000000000160 від 22.02.2021 року.

Вказане Розпорядження було прийнято з метою запобігання ризику виникнення надзвичайної ситуації в енергетичній сфері та погоджено передачу активів Акціонерного товариства "Оператор газорозподільних систем "Волиньгаз" (далі - АТ "Волиньгаз") в управління Акціонерному товариству "Державне акціонерне товариство "Чорноморнафтогаз" (далі - АТ "ДАК "Чорноморнафтогаз").

01.07.2022 року Кабінет Міністрів України видав розпорядження від 01 липня 2022 р. №552-р "Деякі питання діяльності акціонерного товариства "Національна акціонерна компанія "Нафтогаз України", яким попередньо погодив рішення правління АТ "НАК "Нафтогаз України" щодо надання згоди на укладення АТ "ДАТ "Чорноморнафтогаз" з АРМА договору управління активами (майном).

05.07.2022р. між АТ "ДАТ "Чорноморнафтогаз" та АРМА укладено договір №11/2022 управління активами (майном).

[880000] Примітки - Додаткова інформація

Додаток I

Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»

Підприємство	<u>Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Волиньгаз»</u>		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
Територія	<u>Волинська</u>		за ЄДРПОУ	2026	01	01
Організаційно-правова форма господарювання	<u>Акціонерне товариство</u>		за КАТОТТГ ¹	03339459		
Вид економічної діяльності	<u>Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи</u>		за КОПФГ	UA07080170010083384		
Середня кількість працівників ²	<u>98</u>		за КВЕД	230		
Адреса, телефон	<u>вулиця І.Франка, буд. 12, м.Луцьк, Волинська обл. 43000</u>			35.22		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)						
Складено (зробити позначку «v» (у відповідній клітинці):						
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку						
за міжнародними стандартами фінансової звітності						

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31 грудня 2025 р.

Форма №1 Код за ДКУД 1801001			
А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	519	-
первісна вартість	1001	2 922	2 922
накопичена амортизація	1002	2 403	2 922
Незавершені капітальні інвестиції	1005	18 953	17 575
Основні засоби	1010	198 147	184 332
первісна вартість	1011	301 555	301 685
знос	1012	103 408	117 353

Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	-	-
знос інвестиційної нерухомості	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції:	1030	-	-
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств			
інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Заборгованість за внесками до статутного капіталу інших підприємств	1036	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	217 619	201 907
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	4 629	885
виробничі запаси	1101	-	-
незавершене виробництво	1102	-	-
готова продукція	1103	-	-
товари	1104	-	-
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестрахування	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	7 702	11 296
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	117 926	117 444
з бюджетом	1135	298	223
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	7 199	6 726

Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	29	9
готівка	1166	-	-
рахунки в банках	1167	-	-
Витрати майбутніх періодів	1170	1	-
Частка перестраховника у страхових резервах	1180	-	-
у тому числі:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	-	-
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	-	-
резервах незароблених премій	1183	-	-
інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	36 422	37 968
Усього за розділом II	1195	174 206	174 551
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	391 825	376 458

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5 564	5 564
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооцінках	1405	-	-
Додатковий капітал	1410	130 085	130 118
емісійний дохід	1411	-	-
накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(894 022)	(940 442)
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	(758 373)	(804 760)

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	25 363	34 928
Довгострокові забезпечення	1520	1 844	2 554
довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань	1532	-	-
резерв збитків або належних витрат	1533	-	-
резерв незароблених премій	1534	-	-
інші страхові резерви	1535	-	-
Інвестиційні контракти	1540	-	-
Призовий фонд	1545	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1595	27 207	37 482
Усього за розділом II			
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Векселі видані	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	8 372	2 500
товари, роботи, послуги	1615	924 117	925 314
розрахунками з бюджетом	1620	1 380	3 397
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	-
розрахунками зі страхування	1625	-	126
розрахунками з оплати праці	1630	-	401
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	9 325	9 349
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	11	11
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	-	-

Поточні забезпечення	1660	3 093	2 643
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	176 693	199 995
Усього за розділом III	1695	1 122 991	1 143 736
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	391 825	376 458

Керівник

Павлович Григорій Григорович

Головний бухгалтер

Власюк Наталія Вячеславівна



КОДН		
2026	01	01
03339459		

Дата (рік, місяць, число)

за СДРПОУ

Підприємство Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Волиньгаз»
(найменування)

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за Рік 2025 р.

Форма № 2 Код за ДКУД 1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 639	10 954
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
<i>премії підписані, валова сума</i>	2011	-	-
<i>премії, передані у перестрахування</i>	2012	-	-
<i>зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	2013	-	-
<i>зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	2014	-	-

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(5 809)	(15 046)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	2070	-	-
Валовий: прибуток	2090	-	-
збиток	2095	(4 170)	(4 092)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	2105	-	-
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	2110	-	-
<i>зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	2111	-	-
<i>зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	32 779	39 525
<i>у тому числі:</i>			
<i>дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	2121	-	-
<i>дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2122	-	-
<i>дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	2123	-	-
Адміністративні витрати	2130	(10 152)	(19 524)
Витрати на збут	2150	(-)	(-)

Інші операційні витрати	2180	(59 589)	(130 119)
у тому числі:			
витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	-	-
витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	-	-
збиток	2195	(41 132)	(114 210)
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220	-	95
Інші доходи	2240	-	-
у тому числі:			
дохід від благодійної допомоги	2241	-	-
Фінансові витрати	2250	(4 374)	(5 326)
Втрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(-)	(-)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	-	-

збиток	2295	(45 506)	(119 441)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-	-
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	-	-
збиток	2355	(45 506)	(119 441)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	(914)	1582
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	(914)	1582

Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	(914)	1582
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	(46 420)	(117 859)

ІІІ. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	2 019	8 187
Витрати на оплату праці	2505	9 429	20 265
Відрахування на соціальні заходи	2510	2 050	4 438
Амортизація	2515	14 823	20 162
Інші операційні витрати	2520	44 255	111 636
Разом	2550	72 576	164 688

ІV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

Середньорічна кількість простих акцій	2600	22 254 600	22 254 600
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	22 254 600	22 254 600
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(2,04)	(5,37)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(2,04)	(5,37)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Павлович Григорій Григорович

Головний бухгалтер

Власюк Наталія Вячеславівна



Підприємство **Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Волиньгаз»**

(найменування)

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ		
2026	01	01
03339459		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за Рік 2025 р.**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	2 953	20 808
Повернення податків і зборів	3005	-	-
у тому числі податку на додану вартість	3006	-	-
Цільового фінансування	3010	-	-
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	-	-

Надходження авансів від покупців і замовників	3015	-	5 359
Надходження від повернення авансів	3020	-	-
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	-	-
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	-	-
Надходження від операційної оренди	3040	-	-
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	-	-
Надходження від страхових премій	3050	-	-
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	-	-
Інші надходження	3095	24 591	26 743
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(-)	(3 073)
Праці	3105	(6 886)	(24 746)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2 401)	(6 856)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(16 351)	(45 657)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(-)	(-)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(-)	(-)

Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(-)	(-)
Витрачання на оплату авансів	3135	(-)	(-)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(-)	(-)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(-)	(-)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(-)	(-)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(-)	(-)
Інші витрачання	3190	(1 926)	(4 633)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-20	- 32 162
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	-	-
необоротних активів	3205	-	-
Надходження від отриманих: відсотків	3215	-	-
дивідендів	3220	-	-
Надходження від деривативів	3225	-	-
Надходження від погашення позик	3230	-	-

Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	-	-
Інші надходження	3250	-	-
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(-)	(-)
необоротних активів	3260	(-)	(-)
Виплати за деривативами	3270	(-)	(-)
Витрачання на надання позик	3275	(-)	(-)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(-)	(-)
Інші платежі	3290	(-)	(-)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-	-
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності		-	-
Надходження від: Власного капіталу	3300	-	-
Отримання позик	3305	-	-
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	-

Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(-)	(-)
Погашення позик	3350	-	-
Сплату дивідендів	3355	(-)	(-)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(-)	(-)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(-)	(-)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(-)	(-)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(-)	(-)
Інші платежі	3390	(-)	(791)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-	- 791
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-20	-32 953
Залишок коштів на початок року	3405	29	32 982
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-	-
Залишок коштів на кінець року	3415	9	29

Керівник

Головний бухгалтер



Павлович Григорій Григорович

Власюк Наталія Вячеславівна

Підприємство Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Волиньгаз» за СДРПОУ

КОДИ		
2026	01	01
03339459		

Дата (рік, місяць, число)

(найменування)

Звіт про власний капітал
за Рік 2025 р.

Форма № 4 Код за КУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареє- строван- ний (пайовий) капітал	Капіта л у дооцін- ках	Додат- ковий капітал	Резер- вний капітал	Нерозпо- ділений прибуток (непокрит ий збиток)	Неопла- чений капітал	Вилу- чений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	5 564	-	130 085	-	(894 022)	-	-	(758 373)
Коригування: Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-

Виправлення помилок	4010	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4090	-	-	-	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	5 564	-	130 085	-	(894 022)	-	-	(758 373)
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	(45 506)	-	-	(45 506)
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	-	-	-	(914)	-	-	(914)
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-

Інший сукупний дохід	4116	-	-	-	-	-	-	-	-
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку на матеріальне	4225	-	-	-	-	-	-	-	-

заохочення									
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	-	33					33

Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	-	33	-	(46 420)	-	-	(46 387)
Залишок на кінець року	4300	5 564	-	130 118	-	(940 442)	-	-	(804 760)

Керівник

Павлович Григорій Григорович

Головний бухгалтер

Власюк Наталія Вячеславівна



DeVisu

Прошито, пронумеровано та
скріплено печаткою

аркуш 16 Генеральний директор

ТОВ «Міжнародна аудиторська компанія
"Де Візу" Віктор ІВАЩЕНКО